



Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

SIGCMA
- Coordinación Nacional -

INFORME DE REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

Vigencia 2023





DEPENDENCIA	Consejo Seccional de la Judicatura y Dirección Seccional de Administración Judicial Cali-Valle del Cauca	LÍDER DEL SIGCMA	Doctora Lorena Ivette Mendoza Marmolejo
FECHA DE REALIZACIÓN	15/02/2024	FECHA DE REMISIÓN A LA COORDINACIÓN NACIONAL SIGCMA	22/03/2024
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	MACRO - PROCESOS	PROCESOS	Señale con una equis (X) los procesos que cubre el presente Informe de Revisión por la Dirección
<p>Acceso e Infraestructura Física: Ampliar, en todo el territorio nacional, el acceso a una justicia efectiva, pronta, equitativa e incluyente, reduciendo el atraso y la congestión, de acuerdo con las necesidades de la demanda de justicia por jurisdicción y especialidad, y mejorando la articulación con la justicia restaurativa y terapéutica, y otros mecanismos de solución de conflictos y consolidando una infraestructura física óptima para el acceso a la justicia.</p> <p>Confianza pública, transparencia y rendición de cuentas: Aumentar la confianza pública en la justicia a través de la transparencia, la rendición de cuentas y la participación, incluyendo la información de justicia y la producción, gestión y acceso a las fuentes de derecho, el fortalecimiento del sistema de gestión de calidad y medio ambiente (SIGCMA) y el mejoramiento de la calidad y publicidad de la información.</p> <p>Gobernanza, planeación estratégica y capacidad de toma de decisiones: Fortalecer la gobernanza, la planeación estratégica y la capacidad de toma de decisiones de la Rama Judicial con base en la evidencia empírica y la articulación efectiva con las demás entidades, para que la perspectiva de género y el enfoque diferencial sean transversales en el presente plan.</p>	ESTRATÉGICOS	Planeación Estratégica	X
		Comunicación Institucional,	X
		Gestión para la Integración de Listas de Altas Cortes	N/A
	MISIONALES	Modernización de la Gestión Judicial	N/A
		Reordenamiento Judicial	X
		Mejoramiento de la Infraestructura Física	X
		Administración de la Carrera Judicial	X
		Gestión de la Formación Judicial	N/A
		Gestión de la Información Judicial	X
		Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia	X
	APOYO	Gestión Documental	X
		Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional	X
		Gestión Tecnológica	X
Administración de la Seguridad		X	
Gestión Humana	X		



Servicios digitales y de tecnología, innovación y análisis de la información:

Consolidar una justicia integrada y soportada en servicios digitales y de tecnología, innovación y análisis de la información, con una cultura digital apropiada, segura y sensible a las realidades del territorio nacional.

Talento Humano: Fortalecer el talento humano en la Rama Judicial para que sea eficiente, capacitado y realice su labor en ambientes saludables y seguros. Ampliar la cobertura de la carrera judicial y mejorar la oferta de formación, que esté disponible para todos los servidores judiciales e impacte positivamente el servicio de justicia y responda a las necesidades reales del ejercicio de la función judicial."

EVALUACIÓN Y MEJORA

Gestión Administrativa	X
Gestión de Compra Pública	X
Gestión Financiera y Presupuestal	X
Asistencia Legal	X
Gestión de la Información Estadística	X
Gestión de Control Interno y Auditoría	N/A
Mejoramiento del SIGCMA	X

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



1. ESTADO DE LAS ACCIONES DE LA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN PREVIAS

COMPROMISOS REVISION POR LA ALTA DIRECCIÓN VIGENCIA ANTERIOR	ESTADO (Consignar si está concluido, pendiente o en ejecución, explicar y relacionar la evidencia)
Continuar con la capacitación y sensibilización en el uso de las herramientas tecnológicas, para consolidar el tema de la virtualidad.	Durante el año 2023, se realizó un total de 244 capacitaciones sobre el manejo de las aplicaciones que utilizan los Despachos Judiciales, actividades como: Uso de las herramientas de Office 365 (Correo electrónico, OneDrive, Calendario, Teams-Atención Virtual), Mercurio y Best Doc (Concluido)
Se recomienda la adquisición de software de calidad.	A la fecha no se ha realizado la adquisición del software de calidad. (Pendiente)
Dentro de los compromisos y recomendaciones para la mejora del sistema, es importante la creación de cargos profesionales especializados en el tema de calidad para el manejo del SIGCMA y el MECI.	No se ha realizado la creación de cargos profesionales especializados en los temas de calidad SIGCMA y MECI.(Pendiente)

2. CAMBIOS EN EL CONTEXTO INTERNO Y EXTERNO:

Se hace la revisión del Contexto vigencia 2023. La revisión puede **implicar cambios en el mismo de tal forma que nos condujo a tomar acciones que modificaron el contexto de la vigencia 2023.**

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



PROCESO	CAMBIOS IDENTIFICADOS	FACTORES DE CAMBIO (Con base en el análisis de contexto inicial enumerar los cambios que se identifican, que ocurrieron o que pueden ocurrir)	ACCION A TOMAR (Describir las acciones que se ejecutaron o se están ejecutando para gestionar el cambio)
Transversal a todos los procesos.	Postpandemia	En virtud del Acuerdo PCSJA22-12024 de 14 de diciembre de 2022 se establece la modalidad de teletrabajo en la Rama Judicial, modificado por el Acuerdo PCSJA23-12042 de 1 febrero de 2023.	Se continúa con un avance importante en el plan de digitalización y audiencias virtuales. Se están implementando todas las acciones pertinentes con miras a la aplicación del teletrabajo en la Rama Judicial.
Transversal a todos los procesos.	Cambio de cultura de lo presencial y escritural a la virtualidad.	Se está en un proceso de transición porque se está pasando de una cultura con énfasis en lo presencial y escritural a un énfasis en lo virtual.	Capacitaciones, equipos de cómputo, escáner, diademas, cámaras, apoyo para la celebración de audiencias, plataformas teams, lifesize, herramientas de Windows (one drive, Outlook, share point), VPN, aumento del ancho de banda de internet en las sedes judiciales.

3. GRADO DE SATISFACCIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS (RESULTADO DE ENCUESTAS)- (Resultado anual)

PROCESO	TEMA DE LA ENCUESTA	RESULTADO	META	ANÁLISIS
Gestión humana (Determinar la satisfacción del cliente y la retroalimentación de las partes interesadas)	Cómo califica el trato y amabilidad del personal del Area de Talento Humano	Bueno 40% Excelente 54% Malo 6%	100%	Del total de encuestas diligenciadas por los servidores judiciales en el año 2023, se cuenta con el 94% de satisfacción en la percepción del servidor judicial sobre el trato y amabilidad del personal adscrito al área de talento humano, logrando un incremento considerable comparado con el año anterior.
	Como califica la pertinencia	Bueno 45%	100%	El 94% de los servidores judiciales

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



Gestión humana (Determinar la satisfacción del cliente y la retroalimentación de las partes interesadas)	en la información recibida por parte del Area de Talento Humano:	Excelente 49% Malo 6%		consideran que son atendidos de manera oportuna sus requerimientos, a pesar de no contar con el personal suficiente para ello.
Gestión humana (Determinar la satisfacción del cliente y la retroalimentación de las partes interesadas)	Sobre los Servicios que presta el Area de Talento Humano, por favor evaluar la calidad de Nomina y Personal	Bueno 38% Excelente 54% Malo 8%	100%	De las 196 encuestas Diligenciadas en el 2023, el 92% califican por encima de bueno el servicio prestado por el personal de nómina, no obstante de los diferentes inconvenientes presentados por el sistema Efinomina y el poco personal con que se cuenta.
Gestión humana (Determinar la satisfacción del cliente y la retroalimentación de las partes interesadas)	Sobre los Servicios que presta el Area de Talento Humano, por favor evaluar la calidad de Seguridad Social	Bueno 44% Excelente 50% Malo 6%	100%	Los servicios prestados por los servidores judiciales que tiene a cargo las actividades de seguridad social, tienen una favorabilidad del 94%, no obstante, de todos los inconvenientes que se presentan con el sistema Efinomina y el poco personal con que se cuenta.
Gestión humana (Determinar la satisfacción del cliente y la retroalimentación de las partes interesadas)	Sobre los Servicios que presta el Area de Talento Humano, por favor evaluar la calidad de Certificaciones y Bonos Pensionales	Bueno 48% Excelente 44% Malo 8%	100%	Teniendo como base los datos de la encuesta, el 92% destaca la calidad del Servicio prestado en la elaboración y expedición de las certificaciones y bonos pensionales, no obstante, de la cantidad de solicitudes que son allegadas, el poco personal y los inconvenientes con el sistema Efinomina.
	Sobre los Servicios que	Bueno 44%	100%	El 93% de los encuestados

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



Gestión humana (Determinar la satisfacción del cliente y la retroalimentación de las partes interesadas)	presta el Area de Talento Humano, por favor evaluar la calidad de Cesantías	Excelente 49% Malo 7%		consideran que el servicio que se presta de cesantías está por encima de bueno, no obstante, del poco personal y los inconvenientes con el sistema Efinomina
Gestión humana (Determinar la satisfacción del cliente y la retroalimentación de las partes interesadas)	Sobre los Servicios que presta el Area de Talento Humano, por favor evaluar la calidad de Bienestar Social	Bueno 44% Excelente 49% Malo 7%	100%	El 93% de los encuestados califica por encima de bueno la gestión realizada por el equipo de Bienestar Social.
Gestión humana (Determinar la satisfacción del cliente y la retroalimentación de las partes interesadas)	Sobre los Servicios que presta el Area de Talento Humano, por favor evaluar la calidad de Atención Correo Electrónico	Bueno 45% Excelente 45% Malo 10%	100%	Teniendo en cuenta los resultados obtenidos con la encuesta, se puede evidenciar que el servicio prestado por Gestion Humana tiene una excelente acogida por parte de los servidores judiciales. La atención que se presta a través del correo electrónico tiene un 90% de satisfacción.

3.1 RETROALIMENTACIÓN DE LAS PARTES INTERESADAS (Feedback-reacción, respuesta u opinión que nos dan las partes interesadas)

FUENTE DE LA RETROALIMENTACIÓN (Rendición de Cuentas, Mesas Regionales, Reuniones Generales entre otros)	COMENTARIOS DE LA RETROALIMENTACIÓN	RESULTADOS
Encuesta de retroalimentación rendición de cuentas 2023	Una vez realizada la rendición de cuentas por parte del Consejo Seccional de la Judicatura del Valle del Cauca y la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cali	Se evidenció que la totalidad de los asistentes que diligenciaron la encuesta consideraron que el tiempo de desarrollo de la presentación fue suficiente, que la información presentada

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



	del año 2023, se elaboró una encuesta entre los participantes.	respondió a sus intereses y que fue presentada de manera clara, el 62% de los encuestados consultó el informe de gestión y en un 100% los encuestados respondieron con comentarios positivos a la consulta sobre que piensan de la gestión del Consejo Seccional de la Judicatura del Valle del Cauca y la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cali en el año 2023.
--	--	---

3.2 ANALISIS Y ESTADO DE LAS PQRs:

PROCESO	No. RECIBIDAS	No. CONTESTADAS OPORTUNAMENTE	No. PENDIENTES	ANÁLISIS
Peticiones				
Consejo Seccional de la Judicatura del Valle del Cauca y la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cali	19.044	19.044	0	Se recibió en el año 2022 un total de 19.044 peticiones relacionadas con los diferentes procesos que gestiona, entre los que se pueden mencionar: gestión humana, gestión de la seguridad y salud ocupacional gestión administrativa, asistencia legal, entre otros las solicitudes mencionadas fueron respondidas oportunamente
Total	19.044	19.044	0	
Quejas				
Consejo Seccional de la Judicatura del Valle del Cauca y la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cali	0	0	0	Los procesos no fueron objeto de queja
Total	0	0	0	
Reclamos				
Consejo Seccional de la Judicatura del Valle del Cauca y la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cali	0	0	0	Los procesos no fueron objeto de reclamo
Total	0	0	0	
Sugerencias				
Consejo Seccional de la Judicatura del	0	0	0	Los procesos no fue objeto de sugerencias

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



PROCESO	No. RECIBIDAS	No. CONTESTADAS OPORTUNAMENTE	No. PENDIENTES	ANÁLISIS
Valle del Cauca y la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cali				
Total	0	0	0	
Felicitaciones				
Consejo Seccional de la Judicatura del Valle del Cauca y la Dirección Seccional de Administración Judicial de Cali	0	0	0	Los procesos no fue objeto de felicitaciones
Total	0	0	0	
TOTAL	0	0	0	

4. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DEL SIGCMA (Fundamentado en el Plan de Acción) (INCLUYE AMBIENTAL - SI APLICA)

NO.	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	OBJETIVO	RESULTADOS ANUALES	ANÁLISIS
-----	------------------------	----------	--------------------	----------

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



	<p>Servicios digitales y de tecnología, innovación y análisis de la información: Consolidar una justicia integrada y soportada en servicios digitales y de tecnología, innovación y análisis de la información, con una cultura digital apropiada, segura y sensible a las realidades del territorio nacional.</p>	<p>6. Proteger, preservar y administrar los activos de información implementando acciones para gestionar de forma adecuada los incidentes, proteger los datos personales y adoptar mecanismos de ciberseguridad y aseguramiento de la continuidad del negocio</p>	<p>Entregable</p>	<p>"Trimestre 1 En el primer trimestre no se asignaron recursos para la adquisición de equipos, a pesar de que en el año 2022 se hicieron requerimientos para la adquisición de recursos. Trimestre 2 En el segundo trimestre no se recibió recursos para la adquisición de equipos de cómputo a fin de realizar la reposición de los computadores que tienen los Despachos Judiciales y que hoy en día están obsoletos. Trimestre 3 Se aforaron recursos para la adquisición de computadores para los Despachos Judiciales, se logró adquirir 733 computadores los cuales se distribuyeron a todos los Despachos de la Seccional Trimestre 4 En el cuarto trimestre de 2023, se logró la consecución de recursos adicionales para la adquisición de 1013 computadores, con lo cual se llega a un 90% en la renovación de</p>
--	--	---	-------------------	---

<p>CÓDIGO: F-EVSG-7</p>	<p>ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO</p>	<p>REVISÓ SIGCMA - CENDOJ</p>	<p>APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA</p>
<p>VERSIÓN: 01</p>	<p>FECHA: 29/03/2021</p>	<p>FECHA: 29/06/2021</p>	<p>FECHA: 29/07/2021</p>



			equipos de cómputo del personal de planta de los Despachos Judiciales de la Seccional, equipos que serán entregados en el 1 trimestre de 2024."
--	--	--	---

<p>Talento Humano: Fortalecer el talento humano en la Rama Judicial para que sea eficiente, capacitado y realice su labor en ambientes saludables y seguros. Ampliar la cobertura de la carrera judicial y mejorar la oferta de formación, que esté disponible para todos los servidores judiciales e impacte positivamente el servicio de justicia y responda a las necesidades reales del ejercicio de la función judicial.</p>	<p>1. Gestionar el desarrollo de las competencias, la toma de conciencia, la cultura organizacional y el compromiso de los servidores judiciales, contratistas, practicantes y judicantes de contribuir a generar valor público en la administración de justicia, en el marco de cumplimiento de los requisitos aplicables y el comportamiento ético.</p>	Entregable	<p>"Trimestre 1 Para el primer trimestre del año 2023, las actividades del programa anual de bienestar se fueron 14 y se ejecutaron 12, por lo cual se deben reprogramarlas campañas de creación de cultura inclusiva y talleres para la preparación de la desvinculación laboral, marco legal, salud y económico. Trimestre 2 Para el segundo trimestre del año 2023, las actividades del programa anual de</p>
--	---	------------	--

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<p>bienestar se fueron 19 y se ejecutaron 18, por lo cual se deben reprogramarlas los Talleres Salud empresarial con enfoque de género.</p> <p>Trimestre 3 Para el tercer trimestre del año 2023, del Plan anual de bienestar, se programaron 16 actividades las cuales se pudieron ejecutar en su totalidad , logrando un 71% en la cobertura .</p> <p>Trimestre 4 Para el Cuarto trimestre del año 2023, del Plan anual de bienestar, se programaron 23 actividades las cuales se pudieron ejecutar en su totalidad, por lo cual se cumplió la meta en un 100%"</p>
	<p>Gobernanza, planeación estratégica y capacidad de toma de decisiones: Fortalecer la gobernanza, la planeación estratégica y la capacidad de toma de decisiones de la Rama Judicial con base en la evidencia empírica y la articulación efectiva con las demás entidades, para que la perspectiva de género y el enfoque diferencial sean</p>	<p>2. Asegurar el cumplimiento de los objetivos institucionales, la normatividad aplicable, la mejora del SIGCMA y la satisfacción de los usuarios, revisando de forma continua y sistemática la planificación de la gestión y fortaleciendo la administración de riesgos y sus controles.</p>	100%	<p>"Trimestre 1 Valor que corresponde a los pagos del primer trimestre por concepto de nóminas, seguridad social, cesantías y prestaciones sociales de funcionarios y empleados de la Rama Judicial del Valle del Cauca.</p> <p>Trimestre 2 Valor que corresponde a los pagos del primer semestre del año por concepto de</p>

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



	<p>transversales en el presente plan.</p>			<p>nóminas, seguridad social, cesantías y prestaciones sociales de funcionarios y empleados de la Rama Judicial del Valle del Cauca. Se presenta variación en la meta establecida al inicio del año debido al incremento en la apropiación asignada. el valor del incremento es de \$9,706,142, Trimestre 3 Valor que corresponde a los pagos por concepto de nóminas, seguridad social, cesantías , primas, bonificaciones , prestaciones sociales de funcionarios y empleados de la Rama Judicial del Valle del Cauca. Se presenta variación en la meta establecida al inicio del año debido al incremento en la apropiación asignada y a la creación de cargos para descongestión. Trimestre 4 Valor que corresponde a los pagos por concepto de nóminas, seguridad social, cesantías , primas, bonificaciones , prestaciones sociales de funcionarios y empleados de la</p>
--	---	--	--	---

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<p>Rama Judicial del Valle del Cauca. Se presenta variación en la meta establecida al inicio del año debido al incremento en la apropiación asignada por la asignación de presupuesto en el último trimestre del año por el incremento en primas, bonificaciones, cesantías y seguridad social."</p>
	<p>Acceso e Infraestructura Física: Ampliar, en todo el territorio nacional, el acceso a una justicia efectiva, pronta, equitativa e incluyente, reduciendo el atraso y la congestión, de acuerdo con las necesidades de la demanda de justicia por jurisdicción y especialidad, y mejorando la articulación con la justicia restaurativa y terapéutica, y otros mecanismos de solución de conflictos y consolidando una infraestructura física óptima para el acceso a la justicia.</p>	<p>2. Asegurar el cumplimiento de los objetivos institucionales, la normatividad aplicable, la mejora del SIGCMA y la satisfacción de los usuarios, revisando de forma continua y sistemática la planificación de la gestión y fortaleciendo la administración de riesgos y sus controles</p>	<p>Entregable</p>	<p>"Trimestre 1 En el primer trimestre de 2023, se logra un cumplimiento del 100% teniendo en cuenta que las circulares por medio del cual se hacen las convocatorias de los cursos de la escuela judicial se han difundido satisfactoriamente entre los diferentes despachos judiciales del valle del cauca. Trimestre 2 En el segundo trimestre de 2023, se logra un cumplimiento del 100% teniendo en cuenta que las circulares por medio del cual se hacen las convocatorias de los cursos de la escuela judicial se han difundido satisfactoriamente entre los diferentes despachos</p>

<p>CÓDIGO: F-EVSG-7</p>	<p>ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO</p>	<p>REVISÓ SIGCMA - CENDOJ</p>	<p>APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA</p>
<p>VERSIÓN: 01</p>	<p>FECHA: 29/03/2021</p>	<p>FECHA: 29/06/2021</p>	<p>FECHA: 29/07/2021</p>



				<p>judiciales del valle del cauca. Trimestre 3 En el tercer trimestre de 2023, se logra un cumplimiento del 100% teniendo en cuenta que las circulares por medio del cual se hacen las convocatorias de los cursos de la escuela judicial, se han difundido satisfactoriamente entre los diferentes despachos judiciales del valle del cauca. Trimestre 4 En el cuarto trimestre de 2023, se logra un cumplimiento del 100% teniendo en cuenta que las circulares por medio del cual se hacen las convocatorias de los cursos de la escuela judicial, se han difundido satisfactoriamente entre los diferentes despachos judiciales del valle del cauca."</p>
	<p>Confianza pública, transparencia y rendición de cuentas: Aumentar la confianza pública en la justicia a través de la transparencia, la rendición de cuentas y la participación, incluyendo la información de justicia y la producción, gestión y acceso a las fuentes</p>	<p>4. Hacer un uso racional de los recursos naturales aplicando los principios y fases de la Economía Circular, para prevenir, mitigar y controlar los impactos ambientales.</p>	<p>Entregable</p>	<p>"Trimestre 1 En el primer trimestre de 2023, se dio atención a la totalidad de vigilancias judiciales solicitadas por los usuarios, logrando un avance en el cumplimiento de 100% (491 Vigilancia Judicial Administrativa)</p>

<p>CÓDIGO: F-EVSG-7</p>	<p>ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO</p>	<p>REVISÓ SIGCMA - CENDOJ</p>	<p>APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA</p>
<p>VERSIÓN: 01</p>	<p>FECHA: 29/03/2021</p>	<p>FECHA: 29/06/2021</p>	<p>FECHA: 29/07/2021</p>



	<p>de derecho, el fortalecimiento del sistema de gestión de calidad y medio ambiente (SIGCMA) y el mejoramiento de la calidad y publicidad de la información.</p>			<p>Trimestre 2 En el segundo trimestre de 2023, se dio atención a la totalidad de vigilancia judiciales solicitadas por los usuarios, logrando un avance en el cumplimiento de 100% (416 Vigilancias Judiciales Administrativas) Trimestre 3 En el tercer trimestre de 2023, se dio atención a la totalidad de vigilancia judiciales solicitadas por los usuarios, logrando un avance en el cumplimiento de 100% (397 Vigilancias Judiciales Administrativas) Trimestre 4 En el cuarto trimestre de 2023, se dio atención a la totalidad de vigilancia judiciales solicitadas por los usuarios, logrando un avance en el cumplimiento de 100% (521 Vigilancias Judiciales Administrativas)"</p>
	<p>Talento Humano: Fortalecer el talento humano en la Rama Judicial para que sea eficiente, capacitado y realice su labor en ambientes saludables y seguros. Ampliar la cobertura de la carrera judicial y</p>	<p>1. Gestionar el desarrollo de las competencias, la toma de conciencia, la cultura organizacional y el compromiso de los servidores judiciales, contratistas, practicantes y judicantes de contribuir</p>	<p>Entregable</p>	<p>"Trimestre 1 INDICADOR ANUAL Trimestre 2 INDICADOR ANUAL Trimestre 3 INDICADOR ANUAL Trimestre 4</p>

<p>CÓDIGO: F-EVSG-7</p>	<p>ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO</p>	<p>REVISÓ SIGCMA - CENDOJ</p>	<p>APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA</p>
<p>VERSIÓN: 01</p>	<p>FECHA: 29/03/2021</p>	<p>FECHA: 29/06/2021</p>	<p>FECHA: 29/07/2021</p>



	mejorar la oferta de formación, que esté disponible para todos los servidores judiciales e impacte positivamente el servicio de justicia y responda a las necesidades reales del ejercicio de la función judicial.	a generar valor público en la administración de justicia, en el marco de cumplimiento de los requisitos aplicables y el comportamiento ético.		En el 2023, se remitieron instrucciones personalizadas a los funcionarios con error en las fichas del factor calidad y se remitió una circular informativa sobre el cumplimiento de la calificación factor calidad por parte de los responsables, por esta razón no fue se programaron capacitaciones sobre este tema."

5. DESEMPEÑO DE LOS PROCESOS – RESULTADO INDICADORES-

PROCESO	INDICADOR	META ANUAL	RESULTADO	ANÁLISIS (comparar periodos)
Administración - Mejoramiento de la Infraestructura Física	Entregable	No aplica	No aplica	"Trimestre 1 Se diagnosticaron 7 inmuebles de los proyectados para el año 2023 para lo cual asignaron un presupuesto de 2.185.922.660, lo cual nos permite atender la necesidad para el año 2023, de acuerdo al diagnóstico de necesidades 2023-2026, el presupuesto fue autorizado mediante acuerdo del consejo superior y los recursos distribuidos por la Dirección Ejecutiva. Trimestre 2

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



			<p>Se diagnosticaron 7 inmuebles de los proyectados para el año 2023 para lo cual asignaron un presupuesto de 2.185.922.660, lo cual nos permite atender la necesidad para el año 2023, de acuerdo al diagnóstico de necesidades 2023-2026, el presupuesto fue autorizado mediante acuerdo del consejo superior y los recursos distribuidos por la Dirección Ejecutiva.</p> <p>Trimestre 3</p> <p>Se diagnosticaron 7 inmuebles de los proyectados para el año 2023 para lo cual asignaron un presupuesto de 2.185.922.660, lo cual nos permite atender la necesidad para el año 2023, de acuerdo al diagnóstico de necesidades 2023-2026, el presupuesto fue autorizado mediante acuerdo del consejo superior y los recursos distribuidos por la Dirección Ejecutiva.</p> <p>Trimestre 4</p> <p>Se diagnosticaron 7 inmuebles de los proyectados para el año 2023 para lo cual asignaron un presupuesto de 2.185.922.660, lo cual nos permite atender la necesidad para el año 2023, de acuerdo al diagnóstico de necesidades 2023-2026, el presupuesto fue autorizado mediante</p>
--	--	--	--

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				acuerdo del consejo superior y los recursos distribuidos por la Dirección Ejecutiva."
Administración - Mejoramiento de la Infraestructura Física	Entregable	No aplica	No aplica	"Trimestre 1 Acuerdo PCSJA22-12030 de diciembre 28 de 2023 Trimestre 2 Acuerdo PCSJA22-12030 de diciembre 28 de 2023 Trimestre 3 Acuerdo PCSJA22-12030 de diciembre 28 de 2023 Trimestre 4 Acuerdo PCSJA22-12030 de diciembre 28 de 2023"
Administración - Mejoramiento de la Infraestructura Física	Meta cuantificable	2,585,897,329	100%	"Trimestre 1 El 15% del Valor adjudicado corresponde a un proyecto del Juzgado del Dovia y la adición de los contratos de la Fase I del Tribunal Superior de Buga, para el 2 trimestre se pretende llegar a un 40% en la ejecución de los recursos. Trimestre 2 El 61% del avance presupuestal nos ha permitido un avance del 40% en la actividad logrando la ejecución de los contratos de red eléctrica Tuluá y buga por valor de 632.552.350 y obra civil Palmira Buga y Buenaventura por 373,227,795. Trimestre 3
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



				<p>Al tercer trimestre se ha ejecutado el 98% del presupuesto acorde a la planeación realizada para el año, con lo cual se logró en este trimestre la realización de dos contratos así: 1- Adquisición y puesta en funcionamiento de los aire acondicionados para los inmuebles del Valle del Cauca y 2- Mantenimiento y reparaciones locativas del Palacio de Justicia, Palacio Nacional y el Edificio Otero.</p> <p>Trimestre 4</p> <p>Al cuarto trimestre se logró atender el 100% de las necesidades de ampliación de las redes eléctricas (reguladas y normal) y cableado estructurado en el Palacio de Justicia de Buga, se atendió el 100% de las terrazas que requerían impermeabilización del Palacio Nacional de Buenaventura"</p>
Administración - Gestión Tecnológica	Entregable	No aplica	No aplica	<p>"Trimestre 1</p> <p>En el primer trimestre no se asignaron recursos para la adquisición de equipos, a pesar de que en el año 2022 se hicieron requerimientos para la adquisición de recursos.</p> <p>Trimestre 2</p> <p>En el segundo trimestre no se recibió recursos para la adquisición de equipos de cómputo a fin de realizar la reposición de los computadores que tienen los Despachos Judiciales y que hoy en día están obsoletos.</p>
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



				<p>Trimestre 3 Se aforaron recursos para la adquisición de computadores para los Despachos Judiciales, se logró adquirir 733 computadores los cuales se distribuyeron a todos los Despachos de la Seccional</p> <p>Trimestre 4 En el cuarto trimestre de 2023, se logró la consecución de recursos adicionales para la adquisición de 1013 computadores, con lo cual se llega a un 90% en la renovación de equipos de cómputo del personal de planta de los Despachos Judiciales de la Seccional, equipos que serán entregados en el 1 trimestre de 2024."</p>
				<p>"Trimestre 1 INDICADOR SEMESTRAL Trimestre 2 En el segundo trimestre de 2023, se realizó la supervisión y reporte oportuno para la aplicación de vacantes de Carrera a través de formatos mensuales de formas (6 Formularios) Trimestre 3 INDICADOR SEMESTRAL Trimestre 4 En el cuarto trimestre de 2023, se realizó la supervisión y reporte oportuno para la aplicación de vacantes de Carrera a través de formatos mensuales de forma (6 Formularios)"</p>

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



<p>Administración - Gestión Tecnológica</p>	<p>Entregable</p>	<p>No aplica</p>	<p>No aplica</p>	<p>Trimestre 1 Se atendieron los requerimientos hechos por SIRIS, Correo Electrónico, llamadas y WhatsApp para un total de 2.630 requerimientos</p> <p>Trimestre 2 Para el segundo trimestre se atendieron un total de 2721 servicios realizados por la plataforma SIRISCALI, logrando un acumulado en el año 2023 de 5.311 servicios; recepcionado a través de correos electrónicos, llamadas, WhatsApp entre otros; se cumplió con el 100% de los requerimientos recibidos, estos están clasificados de la siguiente manera; en el segundo trimestres se recepcionaron los servicios de la siguiente manera:</p> <p>a. Requerimientos o atención a los usuarios en el manejo de los diferentes aplicativos (SIRIS) -- 2681 Servicios</p> <p>b. Atender las necesidades de repuestos para la actualización y repotenciación de equipos tecnológicos. - REPUESTOS SOLICITADOS -- 31 servicios</p> <p>c. Atender las necesidades de repuestos para la actualización y repotenciación de equipos tecnológicos. -</p>
---	-------------------	------------------	------------------	--

<p>CÓDIGO: F-EVSG-7</p>	<p>ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO</p>	<p>REVISÓ SIGCMA - CENDOJ</p>	<p>APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA</p>
<p>VERSIÓN: 01</p>	<p>FECHA: 29/03/2021</p>	<p>FECHA: 29/06/2021</p>	<p>FECHA: 29/07/2021</p>



				<p>REPUESTOS INSTALADOS -- 9 servicios</p> <p>Trimestre 3 Para el tercer trimestre se atendieron un total de 1333 servicios realizados por los usuarios a través de la plataforma SIRISCALI, logrando un acumulado en el año 2023 de 6.644 servicios; recibidos a través de correos electrónicos, llamadas, WhatsApp entre otros; cumpliendo con la atención en un 100%.</p> <p>La clasificación de los servicios atendidos por requerimiento durante el tercer trimestre es:</p> <p>Tipo de Solicitud Total</p> <table> <tr> <td>banco agrario</td> <td>208</td> </tr> <tr> <td>creación correo electrónico</td> <td>37</td> </tr> <tr> <td>creación usuario bestdoc</td> <td>54</td> </tr> <tr> <td>creación usuario dominio internet</td> <td>63</td> </tr> <tr> <td>justicia</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>mercurio</td> <td>376</td> </tr> <tr> <td>otro</td> <td>28</td> </tr> <tr> <td>salas de audiencia</td> <td>188</td> </tr> <tr> <td>solicitud firma electrónica</td> <td>9</td> </tr> <tr> <td>soporte bestdoc</td> <td>54</td> </tr> <tr> <td>soporte correo electrónico</td> <td>34</td> </tr> <tr> <td>soporte pagina web</td> <td>39</td> </tr> <tr> <td></td> <td>xxi</td> </tr> </table>	banco agrario	208	creación correo electrónico	37	creación usuario bestdoc	54	creación usuario dominio internet	63	justicia	13	mercurio	376	otro	28	salas de audiencia	188	solicitud firma electrónica	9	soporte bestdoc	54	soporte correo electrónico	34	soporte pagina web	39		xxi
banco agrario	208																													
creación correo electrónico	37																													
creación usuario bestdoc	54																													
creación usuario dominio internet	63																													
justicia	13																													
mercurio	376																													
otro	28																													
salas de audiencia	188																													
solicitud firma electrónica	9																													
soporte bestdoc	54																													
soporte correo electrónico	34																													
soporte pagina web	39																													
	xxi																													

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<p>24 soporte usuario equipo 137 tyba (justicia xxi web) 28 vpn (usuario remoto) 41</p> <p>Total 1333</p> <p>Trimestre 4</p> <p>Para el cuarto trimestre se atendieron un total de 1.026 servicios realizados por los usuarios a través de la plataforma SIRISCALI, logrando un acumulado en el año 2023 de 7.670 servicios; recepcionado a través de correos electrónicos, llamadas, WhatsApp entre otros; cumpliendo con la atención en un 100%.</p> <p>La clasificación de los servicios atendidos por requerimiento durante el tercer trimestre es:</p> <p>tipo de solicitud cantidad</p> <p>banco agrario 114 creación correo electrónico 33 creación usuario bestdoc 52 creación usuario dominio internet 59 5 justicia xxi 364 mercurio 26 otro 111 salas de audiencia 2</p>
--	--	--	--	---

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<p>solicitud firma electrónica 38 soporte bestdoc 19 soporte correo electrónico 37 soporte pagina web 7 soporte usuario equipo 107 tyba (justicia xxi web) 24 vpn (usuario remoto) 28 total 1026</p>
Administración - Gestión Tecnológica	Entregable	No aplica	No aplica	<p>"Trimestre 1 Se recibieron 35.985 solicitudes de Audiencias Virtuales a través de LIFESIZE las cuales fueron tramitadas generando los enlaces correspondientes para cada audiencia. Trimestre 2 En lo corrido de 2023, el grupo de Soporte Tecnológico ha recibido un total de 73.652 solicitudes para audiencias virtuales; En el segundo trimestre de 2023, se recibieron 37.668 solicitudes de Audiencias Virtuales a través de LIFESIZE, las cuales corresponde al 100% de las solicitudes realizadas, estas están distribuidas por circuito de la siguiente manera:</p> <p>a. BUENAVENTUR A 3,552 Solicitudes</p> <p>b. BUGA 3,997 Solicitudes</p>
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



				<p>c. CALI 20,796 Solicitudes</p> <p>d. CARTAGO 1,311 Solicitudes</p> <p>e. PALMIRA 3,589 Solicitudes</p> <p>f. ROLDANILLO 902 Solicitudes</p> <p>g. SEVILLA 751 Solicitudes</p> <p>h. TULUA</p> <p>2,770 Solicitudes</p> <p>Trimestre 3</p> <p>En lo corrido de 2023, el grupo de Soporte Tecnológico ha recibido un total de 112.109 solicitudes para audiencias virtuales; En el TERCER trimestre de 2023, se recibieron 38.457 solicitudes de Audiencias Virtuales a través de LIFESIZE, las cuales corresponde al 100% de las solicitudes realizadas, estas están distribuidas por circuito de la siguiente manera:</p> <p>Circuito Cantidad Solicitudes</p> <p>Buenaventura 3605</p> <p>Buga 4292</p> <p>Cali 21228</p> <p>Cartago 1375</p> <p>Palmira 3611</p> <p>Roldanillo 889</p> <p>Sevilla 728</p>
--	--	--	--	--

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<p>Tuluá 2729</p> <p>Total, general 38457</p> <p>Trimestre 4 En lo corrido de 2023, el grupo de Soporte Tecnológico ha recibido un total de 258.657 solicitudes para audiencias virtuales; En el CUARTO trimestre de 2023, se recibieron 146.548 solicitudes de Audiencias Virtuales a través de LIFESIZE, las cuales corresponde al 100% de las solicitudes realizadas, estas están distribuidas por circuito de la siguiente manera:</p> <p>Circuito Cantidad Buenaventura 13444 Buga 15933 Cali 80939 Cartago 5345 Palmira 14065 Roldanillo 3449 Sevilla 2954 Tuluá 10419</p> <p>Total, general 146,548</p> <p>"</p>
Administración - Gestión Tecnológica	Entregable	No aplica	No aplica	<p>Trimestre 1 Se efectuó por parte del contratista la transferencia de 15.116.149 Folios</p>

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<p>correspondientes a expedientes judiciales.</p> <p>Trimestre 2 Al finalizar el segundo trimestre se tiene un consolidado de transferencia de 51,254 procesos con una cantidad de folios de 18,675,063.</p> <p>Trimestre 3 Al finalizar el tercer trimestre se tiene un consolidado de transferencia de 82.223 procesos con una cantidad de folios de 26.006.978</p> <p>Trimestre 4 Al finalizar el trimestre se tiene un consolidado de transferencia de 331.508 procesos con una cantidad de folios de 78.326.342</p>
Administración - Gestión Tecnológica	Entregable	No aplica	No aplica	<p>"Trimestre 1 Se realizaron 124 capacitaciones de apoyo y soporte en la Implementación del BESTDOC.</p> <p>Trimestre 2 Se realizaron 80 soportes en la Implementación y funcionamiento del BESTDOC.</p> <p>Trimestre 3 Se realizaron 28 soportes en la Implementación y funcionamiento del BESTDOC.</p> <p>Trimestre 4 Se realizaron 68 soportes en la Implementación y funcionamiento del BESTDOC."</p>

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



Administración - Compras Públicas	Entregable			<p>Trimestre 1 El PAA fue elaborado aprobado y publicado el 11 de enero de 2023 tal como consta en el acta 001 de la junta de contratación.</p> <p>Trimestre 2 El PAA fue elaborado aprobado y publicado el 11 de enero de 2023 tal como consta en el acta 001 de la junta de contratación.</p> <p>Trimestre 3 El PAA fue elaborado aprobado y publicado el 11 de enero de 2023 tal como consta en el acta 001 de la junta de contratación.</p> <p>Trimestre 4 El PAA fue elaborado aprobado y publicado el 11 de enero de 2023 tal como consta en el acta 001 de la junta de contratación.</p>
Administración - Compras Públicas	Meta cuantificable	91	97%	<p>Trimestre 1 Durante el primer trimestre se logró un 58%, lo anterior se originó por dificultades en los estudios de mercado, en particular por demoras e incumplimiento en las cotizaciones solicitadas a los proveedores entre otras.</p> <p>Trimestre 2 Durante el segundo trimestre se logró un 60% de ejecución de Contratos, lo cual es bueno teniendo en cuenta todas las dificultades que se presentaron durante el primer trimestre y parte del segundo.</p>
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



				<p>Trimestre 3 El 49% es bueno teniendo en cuenta las dificultades descritas, aproximadamente el 75% de estos contratos está al día.</p> <p>Trimestre 4 Como producto de una adecuada planificación se logró la ejecución del 97% del PAA, lo cual se puede observar en el detalle en el entregable donde se detallan los procesos adelantados en el año</p>
Administración - Gestión Administrativa	Meta cuantificable	5673	97%	<p>"Trimestre 1 Se genera 1458 facturas mensuales de las cuales en el trimestre se logró el pago en promedio 1380, se pagó el 95% de las facturas recibidas. Las faltantes obedecen variaciones y fecha tardía de corte de las entidades prestadoras del servicio</p> <p>Trimestre 2 Se generan 1458 facturas Trimestrales de las cuales en el segundo trimestre se pagó en promedio 1399, se pagó el 96% de las facturas recibidas. Las faltantes obedecen variaciones y fecha tardía de corte de las entidades prestadoras del servicio</p> <p>Trimestre 3 Se generan 1422 facturas Trimestrales de las cuales en el Tercer trimestre se pagó en promedio 1385, 97% de las facturas recibidas. Las faltantes obedecen a: ERT no prestó el servicio, Celsia presentó</p>
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



				<p>problemas en la plataforma, variaciones y fecha tardía de corte de las entidades prestadoras del servicio Trimestre 4</p> <p>Se generan 1386 facturas Trimestrales de las cuales en el Cuarto trimestre se pagó en promedio 1335, 97% de las facturas recibidas. Las faltantes obedecen a: cambio de Operador, cancelación de líneas telefónicas, variaciones y fecha tardía de corte de las entidades prestadoras del servicio"</p>
Administración - Gestión Administrativa	Meta cuantificable	2	100%	<p>Trimestre 1 Se proyectó realizar una bajas para el segundo y una cuarto trimestre del año 2023</p> <p>Trimestre 2 No se realizaron bajas , se realizarán en tercer trimestre y una cuarto trimestre del año 2023</p> <p>Trimestre 3 No se realizaron bajas sino tres procesos de Depuración de activos de inventario para dar de baja, con lo cual quedó saneado el mismo para 2023,de acuerdo con Lineamientos de Dirección Nacional de Administración.</p> <p>Trimestre 4 Se realizó una baja de elementos de comodato y otra de elementos de metálica, madera y eléctricos</p>
Administración - Asistencia Legal	Entregable	No aplica	No aplica	<p>Trimestre 1 Se revisaron y suscribieron 15 contratos nuevos en las siguientes modalidades: CD:9 y</p>

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<p>MC:6. Se realizaron 18 modificaciones a contratos vigencia 2022, se efectuó 1 orden de compra (computadores). Un proceso fue declarado desierto (edictos). Trimestre 2 Se revisaron y suscribieron 13 contratos nuevos en las siguientes modalidades: CD:4, MC:5, SAMC:4. Se realizaron 12 modificaciones a contratos vigencia 2022 (8) y a 2023 (4) , se suscribieron 4 órdenes de compra y un comodato Sevilla (Jueces de Paz). Trimestre 3 Se revisaron y suscribieron 23 contratos nuevos en las siguientes modalidades: CD:11, MC:10, SAMC:1 y SASI: 1.. Se realizaron 19 modificaciones a contratos vigencia 2022 (6) y a 2023 (13), se suscribieron 2 órdenes de compra. Trimestre 4 Se revisaron y suscribieron 25 contratos nuevos en las siguientes modalidades: CD:17, MC:5, SASI:2 y LP.1. Se realizaron 45 modificaciones, se suscribieron 3 órdenes de compras para el servicio de Aseo Regiones 4 y 5.</p>
Administración - Asistencia Legal	Entregable	No aplica	No aplica	"Trimestre 1 En el 1 trimestre se realizaron 485 actuaciones dentro de los términos de ley en

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<p>igual número de procesos.</p> <p>Trimestre 2 En el 2 trimestre se realizaron 907 actuaciones dentro de los términos de ley en igual número de procesos. (un incremento de 422 actuaciones respecto al 1 trimestre).</p> <p>Trimestre 3 En el 3 trimestre se realizaron 1079 actuaciones dentro de los términos de ley en igual número de procesos. (un incremento de 172 actuaciones respecto al 1 trimestre).</p> <p>Trimestre 4 En el trimestre se realizaron 911 actuaciones dentro de los términos de ley en igual número de procesos. (Se reduce frente al trimestre anterior en razón a las vacaciones colectivas)."</p>
Administración - Asistencia Legal	Entregable	No aplica	No aplica	<p>Trimestre 1 En el 1 trimestre se notificaron 117 demandas nuevas que se registraron en Ekogui. Se evidencia al cierre 2,288 demandas actualizadas en Ekogui.</p> <p>Trimestre 2 En el 2 trimestre se notificaron 204 (87 más que en el 1 trimestre) demandas nuevas que se registraron en Ekogui. Se evidencia al cierre 2,320 demandas actualizadas en Ekogui.</p> <p>Trimestre 3 En el 2 trimestre se notificaron 226 demandas nuevas (22 más que en el 2</p>

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<p>trimestre) que se registraron en Ekogui. Se evidencia al cierre 2,268 Una disminución respecto al anterior trimestre, Demandas actualizadas en Ekogui. Trimestre 4</p> <p>En el 4 trimestre se notificaron 76 demandas nuevas (mínima cantidad trimestral del año) que se registraron en Ekogui. Se evidencia al cierre 2,085 demandas registradas en Ekogui. Una disminución de 250 aproximadamente, respecto a los otros trimestres.</p>
Administración - Asistencia Legal	Entregable	No aplica	No aplica	<p>Trimestre 1</p> <p>Se presentaron para estudio del Comité, 24 fichas de conciliación judicial y 57 solicitudes de conciliación prejudicial, las cuales fueron evaluadas en su totalidad.</p> <p>Trimestre 2</p> <p>Se presentaron para estudio del Comité, 9 fichas de conciliación judicial y 47 solicitudes de conciliación prejudicial, las cuales fueron evaluadas en su totalidad.</p> <p>Trimestre 3</p> <p>Se presentaron para estudio del Comité, 6 fichas de conciliación judicial y 51 solicitudes de conciliación prejudicial, las cuales fueron evaluadas en su totalidad.</p> <p>Trimestre 4</p> <p>Se presentaron para estudio del Comité, 26 solicitudes de</p>

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				conciliación prejudicial, las cuales fueron evaluadas en su totalidad. Disminuyó un 50% respecto al trimestre anterior.
Administración - Asistencia Legal	Meta cuantificable	8	100%	<p>Trimestre 1 En el 1 trimestre se profirieron dos providencias disciplinarias de procesos radicados del año 2019 y 2020, una por archivo de indagación preliminar y otra de apertura de la investigación.</p> <p>Trimestre 2 En el 2 trimestre se profirieron cinco (5) providencias disciplinarias de procesos radicados del año 2019 y 2020, una (1) por archivo de indagación preliminar, tres (3) apertura indagación y 1 fallo sancionatorio.</p> <p>Trimestre 3 En el 3 trimestre se profirieron dos (2) providencias disciplinarias de procesos radicados del año 2018 y 2019, una (1) por archivo de indagación preliminar y la otra decisión de 2 instancia revocando y archivando el proceso.</p> <p>Trimestre 4 En el 4 trimestre se profirió una (1) providencia disciplinaria de expediente radicado en el año 2021 - hechos del 2019. por archivo de indagación preliminar. Superando la meta anual en un 125%.</p>
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



Administración - Gestión Humana	Entregable	No aplica	No aplica	<p>Trimestre 1 Para el primer trimestre del año 2023, las actividades del programa anual de bienestar, se fueron 14 y se ejecutaron 12, por lo cual se deben reprogramar las campañas de creación de cultura inclusiva y talleres para la preparación de la desvinculación laboral, marco legal, salud y económico.</p> <p>Trimestre 2 Para el segundo trimestre del año 2023, las actividades del programa anual de bienestar, se fueron 19 y se ejecutaron 18, por lo cual se deben reprogramar los Talleres Salud empresarial con enfoque de género.</p> <p>Trimestre 3 Para el tercer trimestre del año 2023, del Plan anual de bienestar, se programaron 16 actividades las cuales se pudieron ejecutar en su totalidad, logrando un 71% en la cobertura.</p> <p>Trimestre 4 Para el Cuarto trimestre del año 2023, del Plan anual de bienestar, se programaron 23 actividades las cuales se pudieron ejecutar en su totalidad, por lo cual se cumplió la meta en un 100%</p>

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



Administración - Gestión Humana	Entregable	No aplica	No aplica	<p>"Trimestre 1 Para el primer trimestre del año 2023, las actividades del programa anual de bienestar, fueron 14 y se ejecutaron 3, por lo cual se deben reprogramarlas campañas de creación de cultura inclusiva y talleres para la preparación de la desvinculación laboral, marco legal, salud y económico.</p> <p>Trimestre 2 Para el segundo trimestre del año 2023, las actividades del programa anual de bienestar, se programaron 14 y se ejecutaron 15 actividades (Día de la Madre, Día del Padre, Jornadas de Aero rumba, Yoga, Clases mandalas, jornadas de fortalecimiento de valores, capacitación sobre el manejo de residuos sólidos, jornadas de hábitos de estilos saludables, campaña de échale un vistazo de tu corazón, capacitación manejo del tiempo, mes de la bicicleta a través de una travesía de integración Distrito Judicial de Buga, día de la feria de vivienda, jornadas de corazones felices, jornadas empresariales y financieras, jornada de gestión del estrés dirigida al personal del Tribunal Superior de Buga), por lo cual, se continuarán realizando las campañas de creación de cultura</p>
---------------------------------------	------------	-----------	-----------	---

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<p>inclusiva y talleres para la preparación de la desvinculación laboral, marco legal, salud y económico.</p> <p>Trimestre 3 Para el tercer trimestre del año 2023, las actividades del programa anual de bienestar, se programaron 14 y se ejecutaron 18, por lo cual, se continuarán realizando las campañas de creación de cultura inclusiva y talleres para la preparación de la desvinculación laboral, marco legal, salud y económico.</p> <p>Trimestre 4 Para el cuarto trimestre del año 2023, las actividades del programa anual de bienestar, se programaron 14 y se ejecutaron 15, por lo cual, se continuarán realizando las campañas de creación de cultura inclusiva y talleres para la preparación de la desvinculación laboral, marco legal, salud y económico."</p>
Administración - Gestión Humana	Entregable	No aplica	No aplica	<p>"Trimestre 1 Para el primer trimestre del año 2023, las actividades del Plan Ambiental de 2023, fueron programadas 2 actividades y se ejecutaron 2 que fueron el día mundial del agua y revisión de los indicadores de residuos, por lo cual se cumplió con la programación.</p> <p>Trimestre 2 Para el segundo trimestre del año 2023, las actividades del Plan</p>
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



			<p>Ambiental de 2023, fueron programadas 9 actividades y se ejecutaron 9 que fueron elaboración de los indicadores de residuos sólidos, campañas de sensibilización en los temas ambientales conmemorando el día del árbol, de la tierra, del reciclaje, día del medio ambiente, huella de carbón y la travesía para celebrar el día de la bicicleta, por lo anteriormente descrito se puede concluir que se cumplió con la programación.</p> <p>Trimestre 3 Para el tercer trimestre del 2023, se programaron 7 actividades se resaltan las más relevantes: 1- Revisión diaria del indicador de residuos el cual se ha disminuido a 60 m3 de un máximo de 85 m3, lo cual es un aporte importante para el medio ambiente , 2- uso de la bicicleta lo que ha generado un incremento en el uso de esta, en especial en el día sin carro pasando de 9 a 12 bicicletas en el día, por lo cual se continuará el fortalecimiento en los temas ambientales.</p> <p>Trimestre 4 Para el cuarto trimestre del 2023, se programaron 8 actividades se resaltan las más relevantes: 1- Revisión diaria del indicador de residuos el cual se ha disminuido a 60 m3 de un máximo de</p>
--	--	--	---

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				85 m3, lo cual es un aporte importante para el medio ambiente , 2- uso de la bicicleta lo que ha generado un incremento en el uso de esta, en especial en el día sin carro pasando de 5 a 20 bicicletas en el día, 3- en el tema de reducción del uso de papel se encontró una disminución en el uso del 16% frente al año 2022 y 4- en el tema del riesgo eléctrico en verificaciones en sitio se observó una mayor consciencia de los servidores judiciales en el no uso de instalaciones eléctricas para la época navideña por lo cual se continuará el fortalecimiento en los temas ambientales."
Administración - Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Entregable	No aplica	No aplica	"Trimestre 1 se realizaron 9 investigaciones de accidentes laborales en el primer trimestre del año, todas correspondientes a accidentes leves., 2 corresponden al distrito de Buga y 7 a Cali, 2 de estos accidentes fueron de tránsito, 7 ocurrieron a mujeres y 2 a hombres. finalmente de estos accidentes 1 fue calificado como de origen común. Trimestre 2 Se reportaron 15 accidente en el II trimestre, de los cuales se han investigado a la fecha 11, todas correspondientes a accidentes leves. Trimestre 3

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<p>En el mes de julio se presentaron 4 accidentes de los cuales 3 fueron en los juegos nacionales y 1 se calificó como común y se encuentra en controversia ante la Junta regional: en el mes de agosto fueron 7 los accidentes reportados, pero solo 3 calificados como laborales y en agosto hay uno pendiente de investigación, el cual se realizó en septiembre, porque la funcionaria no aceptaba la reunión para la investigación. En el mes de septiembre fueron 4 los accidentes reportados y se encuentran investigados todos, de estos 1 fue a un brigadista en su proceso formativo.</p> <p>Trimestre 4</p> <p>En el distrito de Cali se presentaron en el mes de octubre 4 accidentes, en el mes de noviembre fueron 9 los accidentes reportados y en diciembre 4; en el distrito de Buga se reportaron 1 accidente en octubre, 2 en noviembre y 1 en diciembre.</p> <p>De estos exámenes a corte 31 de diciembre se habían investigado 20 de los 21 accidentes laborales.</p> <p>"</p>
Administración - Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo	Entregable	No aplica	No aplica	Trimestre 1 En el primer trimestre del año, se han desarrollado 25 jornadas distribuidas en 8 actividades del plan de trabajo, lo que

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



			<p>corresponde a una ejecución del 3%. En en psicosocial el avance es en las actividades masivas de salud mental y en higiene y seguridad en inspecciones de seguridad.</p> <p>Trimestre 2</p> <p>En el segundo trimestre del año, se han desarrollado 378 jornadas distribuidas en 54 actividades del plan de trabajo, lo que corresponde a una ejecución del 30%. En el programa de desórdenes musculo esqueléticos el avance se ve reflejado en actividades del SVE y valoraciones deportivas, en psicosocial en asesorías individuales y masivas y en higiene y seguridad en masivas</p> <p>Trimestre 3</p> <p>El plan de trabajo debe estar a la fecha de corte trimestral en un porcentaje entre el 67 % y el 85 % lo cual para. El caso del distrito de Buga el cumplimiento está en el 67 % y la cobertura en el 63%, lo que evidencia un cumplimiento del mismo.</p> <p>Se tiene identificado que las actividades de los Sistemas de Vigilancia Epidemiológicos psicosocial y de desórdenes osteomusculares son los de la tendencia más baja tanto en cumplimiento como en cobertura, ya que estas actividades son por servidor judicial y el teletrabajo ha dificultado este tipo de</p>
--	--	--	--

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<p>actividades porque no se encuentran en la sede para inspecciones y asesorías. Igualmente el cumplimiento en la entrega de productos no ha sido el esperado por parte del proveedor y la calidad de los mismo tampoco es el mejor, situación evidenciada en la auditoria y que ya se ha informado a la coordinadora Nacional y a la ARL positiva Trimestre 4</p> <p>Con corte al 31 de diciembre de 2023 se ejecutó el 100 % de las actividades del plan de trabajo en el distrito de Buga, pocas actividades no llegaron al 100% de cobertura debido al teletrabajo y la participación en actividades virtuales fue significativa en este distrito.</p> <p>Algunas actividades realizadas con proveedor iniciaron tarde por lo que no se alcanzó la meta y en actividades propias del SGSST con recursos propios de inversión, la participación fue mejor que en el distrito de Cali.</p>
Administración - Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia	Entregable	No aplica	No aplica	<p>"Trimestre 1 Termina la convocatoria el 31 de marzo, con la publicación de la lista que tendrá vigencia del 1 de abril de 2023 al 31 de marzo de 2025. En total fueron 87 auxiliares de la justicia que se registran en 152 cargos en los diferentes municipios. Aunque hay un incremento del 81% con</p>
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



				<p>respecto a la lista anterior, se observa que es crítica para el cargo de secuestre. Y los circuitos buenaventura, Cartago, Tuluá, Roldanillo y Sevilla están prácticamente desiertas. Se adjunta tabla comparativa.</p> <p>Trimestre 2 No aplica para el segundo trimestre</p> <p>Trimestre 3 No aplica para el tercer trimestre</p> <p>Trimestre 4 No aplica para el cuarto trimestre"</p>
Administración - Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia	Entregable	No aplica	No aplica	<p>"Trimestre 1 Una exclusión. Se adjunta novedad publicada.</p> <p>Trimestre 2 No hubo reportes ni exclusiones</p> <p>Trimestre 3 No hubo reportes ni exclusiones</p> <p>Trimestre 4 No hubo reportes ni exclusiones"</p>
Administración - Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia	Entregable	No aplica	No aplica	<p>Trimestre 1 La nueva lista fue enviada para verificar datos. Adjunto correo.</p> <p>Trimestre 2 Tres novedades: 2 cambios de correo electrónico y un cambio de representante legal. Adjunto novedades publicadas.</p> <p>Trimestre 3 No hubo novedades.</p> <p>Trimestre 4 No hubo novedades.</p>
Administración - Registro y Control de Abogados y	Entregable	No aplica	No aplica	<p>Trimestre 1 La nueva lista fue enviada para verificar datos. Adjunto correo.</p>

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



Auxiliares de la Justicia				<p>Trimestre 2 Tres novedades: 2 cambios de correo electrónico y un cambio de representante legal. Adjunto novedades publicadas. Trimestre 3 No hubo novedades. Trimestre 4 No hubo novedades.</p>
Administración - Gestión Humana	Entregable	No aplica	No aplica	<p>"Trimestre 1 Se realizó a través de formas encuesta a los Coordinadores de Área, Jefes de Oficina y la Directora Seccional, con el fin de establecer las necesidades de capacitación de los servidores judiciales adscritos a la Dirección Seccional y el Consejo Seccional, lo que conllevó al plan de capacitación para el año 2023. 1. protocolo y ética, 2. comunicación efectiva, 3. Administración del tiempo, 4. cero stress, 5. uso correcto y seguro del correo electrónico - herramienta de internet, 6. inteligencia emocional, 7. trabajo en equipo, 8. inteligencia financiera, 9. orientación a logros y resultados Trimestre 2 En el primer trimestre de 2023 se cumplió con el 100% de formulación del plan de capacitación Trimestre 3 En el primer trimestre de 2023 se cumplió con el 100% de formulación del plan de capacitación Trimestre 4 En el primer trimestre de 2023 se cumplió con el</p>

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				100% de formulación del plan de capacitación "
Administración - Gestión Humana	Entregable	No aplica	No aplica	<p>Trimestre 1 Para el primer trimestre de 2023, se programó la capacitación de protocolo y etiqueta, la cual se llevó a cabo el 1 de marzo de 2023, convocando a 20 personas de las cuales se presentaron 13</p> <p>Trimestre 2 Para el segundo trimestre de 2023, se programó 3 capacitaciones (COMUNICACIÓN ASERTIVA. CERO ESTRÉS y TRABAJO EN EQUIPO), las cuales se realizaron los días 26 de abril, 30 de mayo y 20 de junio/23, logrando con ello un cumplimiento del 100% de las capacitaciones programadas.</p> <p>Trimestre 3 Para el tercer trimestre de 2023, se programaron 3 capacitaciones (ADMINISTRACION DE TIEMPO, INTELIGENCIA FINANCIERA, SEGURIDAD CIUDADANA), las cuales se realizaron los días 4 de JULIO, 11 Y 25 DE AGOSTO/23, logrando con ello un cumplimiento del 100% de las capacitaciones programadas para el trimestre.</p> <p>Trimestre 4 Para el cuarto trimestre de 2023, se programaron 3 capacitaciones</p>

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				(TECNICAS DE REDACCION Y ORTOGRAFIA, INTELIGENCIA EMOCIONAL y ORIENTACIÓN A LOGROS Y RESULTADOS), las cuales se realizaron los días 13, 17, 18, 19 de octubre y 15 de noviembre, logrando con ello un cumplimiento del 100% de las capacitaciones programadas para el trimestre.
Administración - Gestión Humana	Entregable	No aplica	No aplica	"Trimestre 1 según el plan de capacitación y su programación para el primer trimestre de 2023, se llevó a cabo la capacitación de protocolo y etiqueta citando a 20 servidores judiciales de los cuales asistieron 13, logrando la participación del 65% Trimestre 2 Según el plan de capacitación y su programación para el segundo trimestre de 2023, se llevo a cabo las capacitaciones de COMUNICACIÓN ASERTIVA. CERO ESTRÉS y TRABAJO EN EQUIPO, para lo cual se citaron 79 servidores judiciales, de los cuales asistieron 49, logrando la participación del 62% Trimestre 3 Según el plan de capacitación en el tercer trimestre de 2023, se realizaron las capacitaciones de ADMINISTRACION DE
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



				<p>TIEMPO, INTELIGENCIA FINANCIERA, SEGURIDAD CIUDADANA, para lo cual se logró una participación del 75%, y se logró un incremento considerable en la participación con respecto al segundo trimestre.</p> <p>Trimestre 4 Según el plan de capacitación en el cuarto trimestre de 2023, se realizaron las capacitaciones de TECNICAS DE REDACCION Y ORTOGRAFIA, INTELIGENCIA EMOCIONAL y ORIENTACIÓN A LOGROS Y RESULTADOS, logrando una participación del 69%."</p>
Administración - Gestión Humana	Entregable	No aplica	No aplica	<p>"Trimestre 1 Para el primer trimestre de 2023 la DESAJ emitió la circular No. DESAJCLC23-8 del 31/01/23, mediante la cual establecido las fechas límite de presentación de novedades, siendo en los meses de enero 11, febrero 10, marzo 10, recibiendo a la fecha limite 1361 novedades en tiempo oportuno, no obstante, se ingresaron 2129 novedades, gracias a las jornadas extralaborales y el compromiso del equipo de nómina, logrando el 156% evitando con ello pagos extemporáneos e</p>

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



			<p>inconvenientes a los servidores judiciales</p> <p>Trimestre 2</p> <p>Para el segundo trimestre de 2023 se reiteró la circular No. DESAJCLC23-8 del 31/01/23 (3/04/23, 02/05/23, 02/06/23), mediante la cual establece las fechas límite de presentación de novedades, a la fecha límite de radicación de novedades se recibieron 1140 novedades, no obstante, se ingresaron 1676 novedades, gracias a las jornadas extralaborales y el compromiso del equipo de nómina, logrando el 147% de cumplimiento, ello con el fin de reducir liquidaciones y pagos extemporáneos, mayores y menores valores cancelados, inconvenientes a los servidores judiciales</p> <p>Trimestre 3</p> <p>Mes a mes se reenvía por correo electrónico la circular No. DESAJCLC23-8, mediante la cual establece las fechas límite de presentación de novedades, lo que ha permitido generar un mayor registro de novedades, de 1134 recibidas se logra el registro de 620 novedades adicionales recibidas fuera del plazo, evitando nominas adicionales y pago de intereses gracias a las jornadas extralaborales y el compromiso del equipo de nómina,</p>
--	--	--	--

<p>CÓDIGO: F-EVSG-7</p>	<p>ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO</p>	<p>REVISÓ SIGCMA - CENDOJ</p>	<p>APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA</p>
<p>VERSIÓN: 01</p>	<p>FECHA: 29/03/2021</p>	<p>FECHA: 29/06/2021</p>	<p>FECHA: 29/07/2021</p>



				<p>Trimestre 4 Mes a mes se reenvía por correo electrónico la circular No. DESAJCLC23-8, mediante la cual establece las fechas límite de presentación de novedades, lo que ha permitido generar un mayor registro de novedades, de 2145 recibidas se logra el registro de 155 novedades adicionales recibidas fuera del plazo, evitando nominas adicionales y pago de intereses gracias a las jornadas extralaborales y el compromiso del equipo de nómina, “</p>
Administración - Gestión Humana	Entregable	No aplica	No aplica	<p>"Trimestre 1 Para el primer trimestre de 2023 se liquidaron incapacidades por valor de \$663.402.312 y se logró recobrar en trámite administrativo \$682.802.961 que corresponde a incapacidades del 2022 y 2023. En el primer trimestre 2023, se han remitido 63 oficios de recobro a las diferentes EPS Y ARL (Comfenalco, Compensar, Coosalud, Emssanar, Nueva EPS, Sanitas, Sura, SOS, Salud total, Positiva) Trimestre 2 Para el segundo trimestre de 2023 se liquidaron incapacidades por valor de \$631.470.712 y se logró recobrar en trámite administrativo \$601.499.946 que corresponde a incapacidades del 2023,</p>
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



			<p>esto gracias al compromiso de la servidora que tiene a cargo el proceso quien debe trabajar jornadas extralaborales para lograr el cumplimiento de la meta propuesta. Así mismo, se han remitido 51 oficios de recobro a las diferentes EPS Y ARL (Comfenalco, Compensar, Coosalud, Emssanar, Nueva EPS, Sanitas, Sura, SOS, Salud total, Positiva)</p> <p>Trimestre 3</p> <p>Para el tercer trimestre de 2023 se liquidaron incapacidades por valor de \$714,993,826 y se logró recobrar en trámite administrativo \$520,562,192 correspondiente a incapacidades del 2023, esto gracias al compromiso de la servidora que tiene a cargo el proceso quien debe trabajar jornadas extralaborales para lograr el cumplimiento de la meta propuesta. Así mismo, se han remitido 51 oficios de recobro a las diferentes EPS Y ARL (Comfenalco, Compensar, Coosalud, Emssanar, Nueva EPS, Sanitas, Sura, SOS, Salud total, Positiva), se realizan mesas de trabajo permanente con las diferentes EPS para la conciliación de incapacidades</p> <p>Trimestre 4</p> <p>Para el cuarto trimestre de 2023 se liquidaron incapacidades por valor de \$772.706.808 y se</p>
--	--	--	---

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<p>logró recobrar en trámite administrativo \$917,898,518 correspondiente a incapacidades del 2023 que incluye licencias de maternidad canceladas por adelantado y saldo incapacidades, esto gracias al compromiso de la servidora que tiene a cargo el proceso quien debe trabajar jornadas extralaborales para lograr el cumplimiento de la meta propuesta. Así mismo, se han remitido 60 oficios de recobro a las diferentes EPS Y ARL (Comfenalco, Compensar, Coosalud, Emssanar, Nueva EPS, Sanitas, Sura, SOS, Salud total, Positiva), se realizan mesas de trabajo permanente con las diferentes entidades para la conciliación de incapacidades"</p>
Administración - Gestión Humana	Entregable	No aplica	No aplica	<p>"Trimestre 1 Una vez detectado el mayor valor pagado se elabora los oficios correspondientes de cobro detallando los conceptos y valores a reintegrar, otorgando un plazo de 8 días para la consignación de los mismos. Pasado el termino otorgado sin resultado positivo a la gestión, se elabora el acto administrativo mediante el cual se ordena el reintegro y se otorga los plazos establecidos por la normatividad legal vigente, una vez superado este término y sin presentación de</p>
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



			<p>recursos se elabora la constancia de ejecutoria la cual concede el plazo de 10 días. Terminado todo este proceso si no hay recuperación de los valores adeudados se remite a cobro coactivo. Así mismo, es de precisar que se realiza la liquidación de prestaciones sociales definitivas en donde se realiza cruce de cuentas y posterior cobro del saldo. para el primer trimestre de 2023 se han recuperado \$218.365.393 de \$313.286.993, logrando recuperar en sede administrativa el 70%</p> <p>Trimestre 2 En el segundo trimestre de 2023, una vez superada todo el trámite en sede administrativa se evidencio un total de \$61.364.611,00 liquidados por mayor valor, de los cuales se logró recuperar \$26.847.923, quedando pendiente por reintegrar \$22.108.926,00 y \$12.407.762,00 se remitieron a proceso de cobro coactivo, logrando con ello el 48% de recuperación del valor adeudado</p> <p>Trimestre 3 En el tercer trimestre de 2023, una vez superado el trámite en sede administrativa se evidenció un total de \$27,590,653 liquidados por mayor valor, de los cuales se logró recuperar \$10,220,969, quedando pendiente por reintegrar</p>
--	--	--	--

<p>CÓDIGO: F-EVSG-7</p>	<p>ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO</p>	<p>REVISÓ SIGCMA - CENDOJ</p>	<p>APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA</p>
<p>VERSIÓN: 01</p>	<p>FECHA: 29/03/2021</p>	<p>FECHA: 29/06/2021</p>	<p>FECHA: 29/07/2021</p>



				<p>\$17,369,684 los cuales se remitieron a proceso de cobro coactivo, logrando con ello el 63% del valor adeudado.</p> <p>Trimestre 4</p> <p>En el cuarto trimestre de 2023, una vez superado el trámite en sede administrativa se evidenció un total de \$26.518.989 liquidados por mayor valor, de los cuales se logró recuperar \$4.373.303, se remitieron a proceso de cobro coactivo \$22.145.686, "</p>
Administración - Gestión Humana	Entregable	No aplica	No aplica	<p>"Trimestre 1</p> <p>Para el primer trimestre de 2023, se han recibido 314 solicitudes de reclamaciones administrativas por Liquidación de cesantías, recursos a cesantías y liquidación definitiva, acciones constitucionales) de las cuales se han atendido en tiempo 284, logrando el 90% de cumplimiento</p> <p>Trimestre 2</p> <p>Para el 2 trimestre de 2023, se han recibido 1041 solicitudes reclamaciones administrativas por , liquidación de cesantías, recursos a cesantías y liquidación definitiva, acciones constitucionales, prima especial (2), pruebas para disciplinarios, procesos de nulidad y restablecimiento de derechos, entro otros) de las cuales se han atendido en tiempo 858, logrando el 82% de cumplimiento, resaltando</p>
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



			<p>que se cuenta con poco personal para la atención oportuna de todos los requerimientos que son allegados al área de talento humano por lo cual se debe recurrir a jornadas extralaborales, aunado a lo anterior se encuentran solicitudes en las cuales se requiere información y soportes documentales de más de una persona, como por ejemplo, solicitudes donde se requiere información de 44 servidores judiciales, además se tiene pendiente de tramite solicitudes cuyo término ya expiro.</p> <p>Trimestre 3</p> <p>Para el 3 trimestre de 2023, se recibieron 1037 solicitudes de reclamaciones administrativas por liquidación de cesantías, recursos a cesantías y liquidación definitiva, acciones constitucionales, prima especial (2), pruebas para disciplinarios, procesos de nulidad y restablecimiento de derechos, entro otros) de las cuales se atendieron en término 758, logrando el 73% de cumplimiento, no obstante muchas de las solicitudes recibidas son enviadas en repetidas ocasiones por el mismo servidor</p> <p>Trimestre 4</p> <p>Para el cuarto trimestre de 2023, se recibieron 1323 solicitudes (de, reclamaciones administrativas por</p>
--	--	--	--

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				liquidación de cesantías, recursos a cesantías y liquidación definitiva, acciones constitucionales, prima especial (2), pruebas para disciplinarios, procesos de nulidad y restablecimiento de derechos, entro otros) de las cuales se atendieron en término 1246, logrando el 94,18% de cumplimiento, no obstante muchas de las solicitudes recibidas son enviadas en repetidas ocasiones por el mismo peticionario"
Administración - Gestión Financiera y Presupuestal	Meta cuantificable	483,030,211	100%	"Trimestre 1 Valor que corresponde a los pagos del primer trimestre por concepto de nóminas, seguridad social, cesantías y prestaciones sociales de funcionarios y empleados de la Rama Judicial del Valle del Cauca. Trimestre 2 Valor que corresponde a los pagos del primer semestre del año por concepto de nóminas, seguridad social, cesantías y prestaciones sociales de funcionarios y empleados de la Rama Judicial del Valle del Cauca. Se presenta variación en la meta establecida al inicio del año debido al incremento en la apropiación asignada. el valor del incremento es de \$9,706,142, Trimestre 3 Valor que corresponde a los pagos por concepto de nóminas, seguridad

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<p>social, cesantías, primas, bonificaciones, prestaciones sociales de funcionarios y empleados de la Rama Judicial del Valle del Cauca. Se presenta variación en la meta establecida al inicio del año debido al incremento en la apropiación asignada y a la creación de cargos para descongestión.</p> <p>Trimestre 4 Valor que corresponde a los pagos por concepto de nóminas, seguridad social, cesantías, primas, bonificaciones, prestaciones sociales de funcionarios y empleados de la Rama Judicial del Valle del Cauca. Se presenta variación en la meta establecida al inicio del año debido al incremento en la apropiación por la asignación de presupuesto en el último trimestre del año por el incremento en primas, bonificaciones, cesantías y seguridad social."</p>
Administración - Gestión Financiera y Presupuestal	Meta cuantificable	10,977,198	99.7%	<p>"Trimestre 1 Corresponde a los compromisos de apoyo a la gestión de los procesos de bienestar social y a compromisos para el mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura</p> <p>Trimestre 2 Corresponde a los compromisos de apoyo a la gestión de los procesos de bienestar social y a compromisos para el mejoramiento y mantenimiento de la</p>
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



				<p>infraestructura. Los procesos que se abrieron en el primer trimestre iniciaron su ejecución, corresponde al primer trimestre una mayor ejecución.</p> <p>Trimestre 3 Corresponde a los compromisos de apoyo a la gestión de los procesos de bienestar social y a compromisos para el mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura. Los procesos que se abrieron en el primer trimestre iniciaron su ejecución, corresponde al primer trimestre una mayor ejecución.</p> <p>Trimestre 4 Corresponde a los compromisos de apoyo a la gestión de los procesos de bienestar social y a compromisos para el mejoramiento y mantenimiento de la infraestructura. En el tercer y cuatro trimestres se presenta una mayor ejecución."</p>
Administración - Gestión Financiera y Presupuestal	Meta cuantificable	21,705,004	100%	<p>"Trimestre 1 En este primer trimestre hay mayor dinámica en la ejecución en gastos generales debido a los compromisos de vigencia futura por lo conceptos de servicios inmobiliarios, servicios de soporte, mantenimiento que son los rubros de mayor asignación del presupuesto asignado</p> <p>Trimestre 2 En este concepto de gastos se presentó mayor dinámica en la</p>
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



			<p>ejecución en el primer trimestre del año, toda vez que se realizan los compromisos de las vigencias futuras en los rubros de mayor asignación del presupuesto de gastos generales, los que corresponden a los conceptos de servicios inmobiliarios, servicios de soporte, mantenimiento. Se presenta variación en la meta inicial establecida, toda vez que se ha realizado adiciones de apropiación, el valor del incremento es de \$902,211</p> <p>Trimestre 3</p> <p>En este concepto de gastos se presentó mayor dinámica en la ejecución en el primer trimestre del año, toda vez que se realizan los compromisos de las vigencias futuras en los rubros de mayor asignación del presupuesto de gastos generales, los que corresponden a los conceptos de servicios inmobiliarios, servicios de soporte, mantenimiento. Se presenta variación en la meta inicial establecida, toda vez que se ha realizado adiciones de apropiación, el valor del incremento es de \$902,211</p> <p>Trimestre 4</p> <p>En este concepto de gastos se presentó mayor dinámica en la ejecución en el primer trimestre del año, toda</p>
--	--	--	---

<p>CÓDIGO: F-EVSG-7</p>	<p>ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO</p>	<p>REVISÓ SIGCMA - CENDOJ</p>	<p>APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA</p>
<p>VERSIÓN: 01</p>	<p>FECHA: 29/03/2021</p>	<p>FECHA: 29/06/2021</p>	<p>FECHA: 29/07/2021</p>



				vez que se realizan los compromisos de las vigencias futuras en los rubros de mayor asignación del presupuesto de gastos generales, así como en el cuarto trimestre cuyos procesos de contratación se culminaron en este último trimestre. Po este concepto se cancela los servicios inmobiliarios, servicios de soporte, mantenimiento, compras, servicios públicos, entre otros. "
Administración - Gestión Financiera y Presupuestal	Entregable	No aplica	No aplica	"Trimestre 1 El cierre contable del primer trimestre se efectuó oportunamente, cumpliendo con los lineamientos exigidos y se realizaron todas las conciliaciones existentes entre las diferentes áreas: Administrativa, Jurídica y Talento Humano, las diferencias presentadas fueron justificadas razonablemente. Trimestre 2 Los cierres contables se han efectuado oportunamente cada mes, la fecha de cierre para el segundo trimestre está programada para el día 27 de junio, a la fecha se están registrando los asientos contables con sus respectivas validaciones. Trimestre 3 Los cierres contables se han efectuado oportunamente cada mes, la fecha de cierre para el segundo trimestre está programada para el día 27 de junio, a la fecha

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<p>se están registrando los asientos contables con sus respectivas validaciones.</p> <p>Trimestre 4</p> <p>Los cierres contables se han efectuado oportunamente cada mes, la fecha de cierre para el tercer trimestre fue el 27 de octubre y el cierre final está programado para el 13 de febrero de 2024, a la fecha se están registrando los movimientos contables con sus respectivas validaciones."</p>
Administración - Gestión Financiera y Presupuestal	Meta cuantificable	13	100%	<p>"Trimestre 1</p> <p>Corresponde al pago de impuesto predial de bienes propios y en administración, así como el impuesto de vehículo. Se obtuvo un descuento de \$71,371,239, y se canceló un valor neto de \$519,677,131.</p> <p>Trimestre 2</p> <p>Corresponde al pago de impuesto predial de bienes propios y en administración, así como el impuesto de vehículo. Se obtuvo un descuento de \$71,371,239, y se canceló un valor neto de \$533.174.031.</p> <p>Trimestre 3</p> <p>Corresponde al pago de impuesto predial de bienes propios y en administración, así como el impuesto de vehículo. Se obtuvo un descuento de \$71,371,239, y se canceló un valor neto de \$533.174.031.</p> <p>Trimestre 4</p> <p>Corresponde al pago de impuesto predial de</p>

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				bienes propios y en administración, así como el impuesto de vehículo. Se obtuvo un descuento de \$71,371,239, y se canceló un valor neto de \$533.174.031."
Administración - Mejoramiento del Sistema Integrado de Gestión y Control de la Calidad y del Medio Ambiente	Entregable	No aplica	No aplica	"Trimestre 1 Al corte del trimestre se cumple con el plan de calidad establecido para el correcto mantenimiento del sistema Trimestre 2 Al corte del trimestre se cumple con el plan de calidad establecido para el correcto mantenimiento del sistema Trimestre 3 Al corte del trimestre se cumple con el plan de calidad establecido para el correcto mantenimiento del sistema Trimestre 4 Al corte del trimestre se cumple con el plan de calidad establecido para el correcto mantenimiento del sistema"
Consejo				
Administración - Gestión de la Formación Judicial	Entregable	No aplica	No aplica	"Trimestre 1 En el primer trimestre de 2023, se logra un cumplimiento del 100% teniendo en cuenta que las circulares por medio del cual se hacen las convocatorias de los cursos de la escuela judicial, se han difundido satisfactoriamente entre los diferentes despachos

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<p>judiciales del valle del cauca.</p> <p>Trimestre 2</p> <p>En el segundo trimestre de 2023, se logra un cumplimiento del 100% teniendo en cuenta que las circulares por medio del cual se hacen las convocatorias de los cursos de la escuela judicial, se han difundido satisfactoriamente entre los diferentes despachos judiciales del valle del cauca.</p> <p>Trimestre 3</p> <p>En el tercer trimestre de 2023, se logra un cumplimiento del 100% teniendo en cuenta que las circulares por medio del cual se hacen las convocatorias de los cursos de la escuela judicial, se han difundido satisfactoriamente entre los diferentes despachos judiciales del valle del cauca.</p> <p>Trimestre 4</p> <p>En el cuarto trimestre de 2023, se logra un cumplimiento del 100% teniendo en cuenta que las circulares por medio del cual se hacen las convocatorias de los cursos de la escuela judicial, se han difundido satisfactoriamente entre los diferentes despachos judiciales del valle del cauca."</p>
Administración - Reordenamiento Judicial	Seccional	No aplica	No aplica	<p>"Trimestre 1</p> <p>En el primer trimestre del 2023, se cumple el 100% de la meta establecida, debido a las medidas implementadas en la redistribución de procesos debido a la</p>

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



			<p>creación de nuevos despachos en el Valle del Cauca, así mismo, se realizó la consolidación de propuestas de reordenamiento judicial con el fin de fortalecer la gestión del despacho con situaciones de congestión.</p> <p>Trimestre 2 En el segundo trimestre del 2023, se cumple el 100% de la meta establecida, debido a la actualización de las medidas de reordenamiento para el Valle del Cauca, las medidas para el reparto de Penal de Circuito de Palmira y la medida de descongestión para pequeñas causas y competencia múltiple de Cali.</p> <p>Trimestre 3 En el tercer trimestre del 2023, se cumple el 100% de la meta establecida, debido a la actualización de las medidas de reordenamiento para el Valle del Cauca, propuesta de traslado de un asistente social en Buenaventura y la solicitud de creación de un despacho adicional penal ambulante en buga.</p> <p>Trimestre 4 En el cuarto trimestre del 2023, se cumple el 100% de la meta establecida, debido a la remisión de propuestas sobre fortalecimiento de las especialidades Penal, Administrativa y Laboral."</p>
--	--	--	--

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



Administración - Reordenamiento Judicial	Entregable	No aplica	No aplica	<p>"Trimestre 1 Se realiza el seguimiento a las medidas del Valle del Cauca PCSJA22-12029 de 2022, presentando el primer informe bimensual. Trimestre 2 Se realiza el seguimiento a las medidas del Valle del Cauca PCSJA22-12029 de 2022, presentando el primer informe bimensual. Trimestre 3 Se realiza la recolección de la información de las medidas del Valle del Cauca PCSJA22-12029 de 2022, el segundo análisis bimensual está programado para el mes de octubre. Trimestre 4 Se realiza la recolección de la información de las medidas del Valle del Cauca PCSJA22-12053 de 2022, PCSJA23-12055 de 2023, PCSJA23-12058 de 2023. "</p>
Administración - Gestión de la Información Estadística	Meta cuantificable	511	100%	<p>Trimestre 1 Para el primer trimestre de 2023, el Consejo seccional de la Judicatura del Valle del Cauca cumplió la meta establecida con una recolección del 98,63%, a partir de la campaña de acompañamiento previa, durante y posterior al período de reporte, para el primer trimestre la UDAE amplió el plazo de reporte hasta el 12 de abril de 2023, debido al cambio de formatos en todas las especialidades. Trimestre 2 Para el segundo</p>
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



			<p>trimestre de 2023, el Consejo seccional de la Judicatura del Valle del Cauca cumplió la meta establecida con una recolección del 93,93%, a partir de la campaña de acompañamiento previa, durante y posterior al período de reporte, sin embargo, la plataforma presentó alertas de cantidad máxima de usuarios los últimos dos días de reporte demorando el proceso de recolección.</p> <p>Trimestre 3 Para el tercer trimestre de 2023, el Consejo seccional de la Judicatura del Valle del Cauca cumplió la meta establecida con una recolección del 99,61%, a partir de la campaña de acompañamiento previa, durante y posterior al período de reporte, sin embargo, la plataforma presentó alertas de cantidad máxima de usuarios los últimos tres días de reporte, situación que fue superada por la Unidad de Desarrollo y Análisis Estadístico con la ampliación del término de reporte hasta el 11 de octubre de 2023.</p> <p>Trimestre 4 Para el cuarto trimestre de 2023, el Consejo seccional de la Judicatura del Valle del Cauca cumplió la meta establecida con una recolección del 94,52%, a partir de la campaña de acompañamiento previa, durante y posterior al período de reporte, sin</p>
--	--	--	---

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				embargo, la plataforma presentó alertas de cantidad máxima de usuarios los últimos tres días de reporte.
Administración - Gestión de la Información Estadística	Entregable	No aplica	No aplica	<p>Trimestre 1 INDICADOR ANUAL</p> <p>Trimestre 2 INDICADOR ANUAL</p> <p>Trimestre 3 INDICADOR ANUAL</p> <p>Trimestre 4 INDICADOR ANUAL</p> <p>En el 2023, se realizó la verificación de la información estadística a partir de requerimientos a los despachos Judiciales del Valle del Cauca, identificados con posibles inconsistencias.</p>
Administración - Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia	Entregable	No aplica	No aplica	<p>"Trimestre 1 En el primer trimestre de 2023 se cumple con el 100% debido a que las solicitudes que se han decepcionado y enviado a la unidad de registro nacional de abogados, han sido tramitadas satisfactoriamente. es decir, que se ha entregado las tarjetas y resoluciones a los usuarios, en el tiempo establecido.</p> <p>Trimestre 2 En el segundo trimestre de 2023 se cumple con el 100% debido a que las solicitudes que se han recepcionado y enviado a la unidad de registro nacional de abogados, han sido tramitadas satisfactoriamente. es decir, que se ha entregado las tarjetas y resoluciones a los usuarios, en el tiempo</p>

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<p>establecido. (Solicitudes 4 Judicatura) Trimestre 3 En el tercer trimestre de 2023 se cumple con el 100% debido a que las solicitudes que se han recepcionado y enviado a la unidad de registro nacional de abogados, han sido tramitadas satisfactoriamente. es decir, que se ha entregado las tarjetas y resoluciones a los usuarios, en el tiempo establecido. (Solicitudes 7 Judicatura) Trimestre 4 En el cuarto trimestre de 2023 se cumple con el 100% debido a que las solicitudes que se han recepcionado y enviado a la unidad de registro nacional de abogados, han sido tramitadas satisfactoriamente. es decir, que se ha entregado las tarjetas y resoluciones a los usuarios, en el tiempo establecido. (Solicitudes 3 Judicatura)"</p>
Administración - Registro y Control de Abogados y Auxiliares de la Justicia	Entregable	No aplica	No aplica	<p>"Trimestre 1 En el primer trimestre de 2023 se cumple con el 100% debido a que las solicitudes que se han recepcionado y enviado a la unidad de registro nacional de abogados, han sido tramitadas satisfactoriamente. es decir, que se ha entregado las tarjetas y resoluciones a los usuarios, en el tiempo establecido. Trimestre 2 En el segundo trimestre de 2023 se cumple con el</p>
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



				<p>100% debido a que las solicitudes que se han recepcionado y enviado a la unidad de registro nacional de abogados, han sido tramitadas satisfactoriamente. es decir, que se ha entregado las tarjetas y resoluciones a los usuarios, en el tiempo establecido. (Solicitudes 0 Licencia temporal de Abogado)</p> <p>Trimestre 3</p> <p>En el tercer trimestre de 2023 se cumple con el 100% debido a que las solicitudes que se han recepcionado y enviado a la unidad de registro nacional de abogados, han sido tramitadas satisfactoriamente. es decir, que se ha entregado las tarjetas y resoluciones a los usuarios, en el tiempo establecido. (Solicitudes 1 Licencia temporal de Abogado)</p> <p>Trimestre 4</p> <p>En el cuarto trimestre de 2023 se cumple con el 100% debido a que las solicitudes que se han recepcionado y enviado a la unidad de registro nacional de abogados, han sido tramitadas satisfactoriamente. es decir, que se ha entregado las tarjetas y resoluciones a los usuarios, en el tiempo establecido. (Solicitudes 0 Licencia temporal de Abogado)"</p>
Administración - Registro y Control de Abogados y	Entregable	No aplica	No aplica	Trimestre 1 En el primer trimestre de 2023 se cumple con el 100% debido a que las

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



Auxiliares de la Justicia				<p>solicitudes que se han recepcionado y enviado a la unidad de registro nacional de abogados, han sido tramitadas satisfactoriamente. es decir, que se ha entregado las tarjetas y resoluciones a los usuarios, en el tiempo establecido.</p> <p>Trimestre 2</p> <p>En el segundo trimestre de 2023 se cumple con el 100% debido a que las solicitudes que se han recepcionado y enviado a la unidad de registro nacional de abogados, han sido tramitadas satisfactoriamente. es decir, que se ha entregado las tarjetas y resoluciones a los usuarios, en el tiempo establecido. (Solicitudes 4 Tarjeta Profesional de Abogado)</p> <p>Trimestre 3</p> <p>En el tercer trimestre de 2023 se cumple con el 100% debido a que las solicitudes que se han recepcionado y enviado a la unidad de registro nacional de abogados, han sido tramitadas satisfactoriamente. es decir, que se ha entregado las tarjetas y resoluciones a los usuarios, en el tiempo establecido. (Solicitudes 2 Tarjeta Profesional de Abogado)</p> <p>Trimestre 4</p> <p>En el cuarto trimestre de 2023 se cumple con el 100% debido a que las solicitudes que se han recepcionado y enviado a la unidad de registro</p>
---------------------------	--	--	--	---

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				nacional de abogados, han sido tramitadas satisfactoriamente. es decir, que se ha entregado las tarjetas y resoluciones a los usuarios, en el tiempo establecido. (Solicitudes 3 Tarjeta Profesional de Abogado)
Administración - Comunicación Institucional	Entregable	No aplica	No aplica	<p>Trimestre 1 En el primer trimestre de 2023, se dio atención a la totalidad de vigilancia judiciales solicitadas por los usuarios, logrando un avance en el cumplimiento de 100% (491 Vigilancias Judiciales Administrativas)</p> <p>Trimestre 2 En el segundo trimestre de 2023, se dio atención a la totalidad de vigilancia judiciales solicitadas por los usuarios, logrando un avance en el cumplimiento de 100% (416 Vigilancias Judiciales Administrativas)</p> <p>Trimestre 3 En el tercer trimestre de 2023, se dio atención a la totalidad de vigilancia judiciales solicitadas por los usuarios, logrando un avance en el cumplimiento de 100% (397 Vigilancias Judiciales Administrativas)</p> <p>Trimestre 4 En el cuarto trimestre de 2023, se dio atención a la totalidad de vigilancia judiciales solicitadas por los usuarios, logrando un avance en el cumplimiento de 100%</p>

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				(521 Vigilancia Judiciales Administrativas)
Administración - Comunicación Institucional	Entregable	No aplica	No aplica	Trimestre 1 El 16 de marzo de 2021, se realizó la audiencia de rendición de cuentas de la seccional del Valle del Cauca, dando cumplimiento a la actividad programada Trimestre 2 El 16 de marzo de 2021, se realizó la audiencia de rendición de cuentas de la seccional del Valle del Cauca, dando cumplimiento a la actividad programada Trimestre 3 El 16 de marzo de 2021, se realizó la audiencia de rendición de cuentas de la seccional del Valle del Cauca, dando cumplimiento a la actividad programada Trimestre 4 El 16 de marzo de 2023, se realizó la audiencia de rendición de cuentas de la seccional del Valle del Cauca, dando cumplimiento a la actividad programada
Administración - Comunicación Institucional	Entregable	No aplica	No aplica	Trimestre 1 La matriz fue socializada en la presentación del informe rendición de cuentas desarrollado en el mes de marzo Trimestre 2 La matriz fue socializada en la presentación del informe rendición de cuentas desarrollado en el mes de marzo Trimestre 3 La matriz fue socializada en la presentación del
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



				informe rendición de cuentas desarrollado en el mes de marzo Trimestre 4 La matriz fue socializada en la presentación del informe rendición de cuentas desarrollado en el mes de marzo
Administración - Comunicación Institucional	Entregable	No aplica	No aplica	Trimestre 1 Se ha dado cumplimiento al 100% de las actividades planeadas en la matriz de comunicaciones Trimestre 2 Se ha dado cumplimiento al 100% de las actividades planeadas en la matriz de comunicaciones Trimestre 3 Se ha dado cumplimiento al 100% de las actividades planeadas en la matriz de comunicaciones Trimestre 4 Se ha dado cumplimiento al 100% de las actividades planeadas en la matriz de comunicaciones
Administración - Comunicación Institucional	Entregable	No aplica	No aplica	"Trimestre 1 No se han recibido QRS en el periodo de análisis. Trimestre 2 No se han recibido QRS en el periodo de análisis. Trimestre 3 No se han recibido QRS en el periodo de análisis. Trimestre 4 No se han recibido QRS en el periodo de análisis."
Administración - Administración de la Carrera Judicial	Entregable	No aplica	No aplica	"Trimestre 1 INDICADOR ANUAL Trimestre 2 INDICADOR ANUAL

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



				<p>Trimestre 3 INDICADOR ANUAL Trimestre 4 En el 2023, se remitieron instrucciones personalizadas a los funcionarios con error en las fichas del factor calidad y se remitió una circular informativa sobre el cumplimiento de la calificación factor calidad por parte de los responsables, por esta razón no fue se programaron capacitaciones sobre este tema."</p>
Administración - Administración de la Carrera Judicial	Entregable	No aplica	No aplica	<p>Trimestre 1 INDICADOR ANUAL Trimestre 2 INDICADOR ANUAL Trimestre 3 INDICADOR ANUAL Trimestre 4 En el período enero a diciembre de 2023, se dio registraron un total 2209 puntajes de calificación de empleados, logrando un avance en el cumplimiento de 100%</p>
Administración - Administración de la Carrera Judicial	Entregable	No aplica	No aplica	<p>Trimestre 1 En el primer trimestre de 2023, se dio atención a la totalidad de solicitudes del escalafón relacionadas con inscripción, exclusión y actualización, logrando un avance en el cumplimiento de 100% (117 solicitudes) Trimestre 2 En el segundo trimestre de 2023, se dio atención a la totalidad de solicitudes del escalafón relacionadas con inscripción, exclusión y actualización, logrando</p>
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



				<p>un avance en el cumplimiento de 100% (117 solicitudes) Trimestre 3 En el tercer de 2023, se dio atención a la totalidad de solicitudes del escalafón relacionadas con inscripción, exclusión y actualización, logrando un avance en el cumplimiento de 100% (127 solicitudes) Trimestre 4 En el cuarto de 2023, se dio atención a la totalidad de solicitudes del escalafón relacionadas con inscripción, exclusión y actualización, logrando un avance en el cumplimiento de 100% (48 solicitudes)</p>
Administración - Administración de la Carrera Judicial	Entregable	No aplica	No aplica	<p>"Trimestre 1 INDICADOR SEMESTRAL Trimestre 2 En el segundo trimestre de 2023, se realizó la supervisión y reporte oportuno para la aplicación de vacantes de Carrera a través de formatos mensuales de formas (6 Formularios) Trimestre 3 INDICADOR SEMESTRAL Trimestre 4 En el cuarto trimestre de 2023, se realizó la supervisión y reporte oportuno para la aplicación de vacantes de Carrera a través de formatos mensuales de formas (6 Formularios)"</p>
Administración - Administración de la Carrera Judicial	Entregable	No aplica	No aplica	<p>"Trimestre 1 INDICADOR ANUAL Trimestre 2 INDICADOR ANUAL</p>
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



				Trimestre 3 INDICADOR ANUAL Trimestre 4 El evento de condecoración al mérito judicial no se realizó en el año 2023, por estar en época de postpandemia."
Administración - Administración de la Carrera Judicial	Entregable	No aplica	No aplica	Trimestre 1 INDICADOR SEMESTRAL Trimestre 2 Durante el primer semestre de 2023, la cobertura de carrera judicial para empleados está en 79,76%, correspondiendo a los siguientes factores: La aplicación de listas y la creación de nuevos cargos por el acuerdo PCSJA22-12026 y PCSJA22-12028 y PCSJA22-12032 de diciembre 2022. Trimestre 3 INDICADOR SEMESTRAL Trimestre 4 Para el año 2023, la convocatorias 2, se encuentra con las etapas superadas y con registros de elegibles vencidos, cuyos cargos vacantes se encuentran disponibles para traslado de cargos de propiedad
Administración - Administración de la Carrera Judicial	Entregable	No aplica	No aplica	Trimestre 1 INDICADOR SEMESTRAL Trimestre 2 Durante el primer semestre de 2023, la cobertura de carrera judicial para empleados está en 79,76%, correspondiendo a los siguientes factores: La aplicación de listas y la
CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA	
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021	



				creación de nuevos cargos por el acuerdo PCSJA22-12026 y PCSJA22-12028 y PCSJA22-12032 de diciembre 2022. Trimestre 3 INDICADOR SEMESTRAL Trimestre 4 Para el año 2023, las convocatorias 4, se encuentra en la etapa de aplicación de listas de elegibles
Administración - Administración de la Carrera Judicial	Entregable	No aplica	No aplica	Para el año 2023, se realizaron la totalidad de visitas del factor organización del trabajo de la calificación de servicios de Magistrados periodo 2021-2022, delegadas por el Superior."
Administración - Administración de la Carrera Judicial	Entregable	No aplica	No aplica	En el período enero a diciembre de 2023, se realizó el registro y consolidación de los funcionarios judiciales para la Calificación Integral de Servicios de conformidad con el Acuerdo 10618 de 2016. (2022: 257, 2021: 26, 2019: 23, 2018: 4 Funcionarios Calificados)
Administración - Administración de la Carrera Judicial	Entregable	No aplica	No aplica	En el cuarto de 2023, se dio atención a la totalidad de solicitudes del escalafón relacionadas con inscripción, exclusión y actualización, logrando un avance en el cumplimiento de 100% (48 solicitudes)

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



Administración - Administración de la Carrera Judicial	Entregable	No aplica	No aplica	En el 2023, se realizó la verificación de la información estadística a partir de requerimientos a los despachos Judiciales del Valle del Cauca, identificados con posibles inconsistencias."
---	------------	-----------	-----------	--

6. SALIDAS NO CONFORMES Y ACCIONES CORRECTIVAS:

Nota: Una Salida No Conforme se entiende como el incumplimiento a los requisitos relacionados con la prestación del servicio y la no realización de las actividades planeadas para la atención a las partes interesadas. Debe tenerse en cuenta el contexto específico.

NUMERO DE SALIDAS NO CONFORMES REGISTRADAS EN EL FORMATO IDENTIFICACIÓN DE SALIDAD NO CONFORME				
Proceso	Numero de la Salida No Conforme	Análisis	Corrección	Acción Correctiva
GESTIÓN HUMANA	0	No se presentaron salidas conformes.	N/A	N/A
GESTIÓN DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL - BIENESTAR SOCIAL	0	No se presentaron salidas conformes.	N/A	N/A
ASISTENCIA LEGAL	0	No se presentaron salidas conformes.	N/A	N/A
GESTIÓN FINANCIERA	0	No se presentaron salidas conformes.	N/A	N/A
GESTIÓN TECNOLÓGICA	0	No se presentaron salidas conformes.	N/A	N/A

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



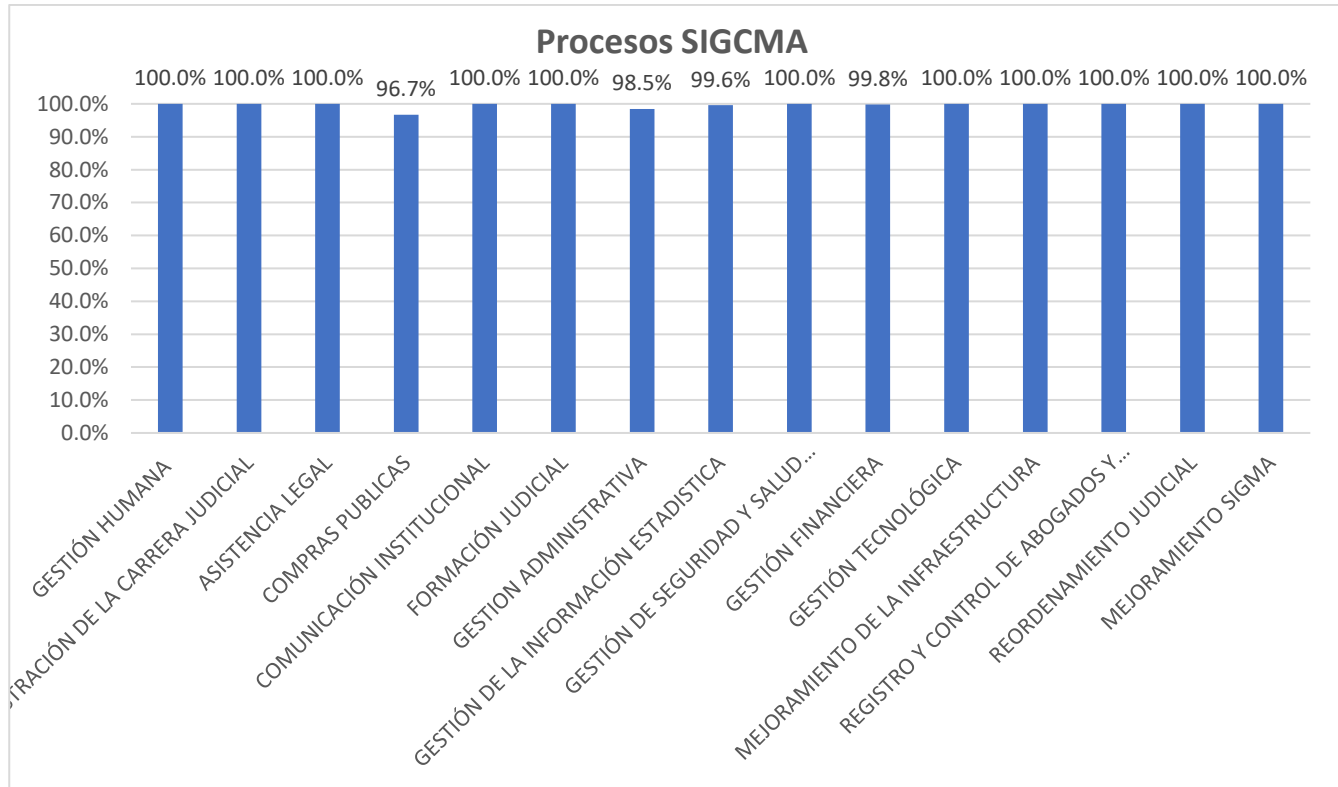
COMPRAS PUBLICAS	0	No se presentaron salidas conformes.	N/A	N/A
GESTION ADMINISTRATIVA	0	No se presentaron salidas conformes.	N/A	N/A
MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA	0	No se presentaron salidas conformes.	N/A	N/A
REORDENAMIENTO JUDICIAL	0	No se presentaron salidas conformes.	N/A	N/A
ADMINISTRACIÓN DE LA CARRERA JUDICIAL	0	No se presentaron salidas conformes.	N/A	N/A
GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN ESTADISTICA	0	No se presentaron salidas conformes.	N/A	N/A
FORMACIÓN JUDICIAL	0	No se presentaron salidas conformes.	N/A	N/A
COMUNICACIÓN INSTITUCIONAL	0	No se presentaron salidas conformes.	N/A	N/A
REGISTRO Y CONTROL DE ABOGADOS Y AUXILIARES DE LA JUSTICIA	0	No se presentaron salidas conformes.	N/A	N/A
GESTIÓN DOCUMENTAL	0	No se presentaron salidas conformes.	N/A	N/A

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



--	--	--	--	--

8. RESULTADO DE SEGUIMIENTO Y MEDICIÓN (Especifique los resultados por cada proceso por procesos, con barras, estadísticas, diagramas, gráficos):



Análisis de los resultados de los procesos

Una vez analizados los resultados de los procesos del SIGCMA, se concluye que el resultado alcanzado durante el periodo 2023, es sobresaliente, alcanzando porcentajes por encima del 90% de las metas establecidas.

8. RESULTADOS DE AUDITORIA: INTERNA/ EXTERNA

PROCESO	AUDITORIA REALIZADA POR	FECHA D/M/A	NUMERO DE NO CONFORMIDADES	ANÁLISIS
Todos los procesos	Auditoría interna SIGCMA	03/08/2023	0	No se evidenciaron no conformidades en la auditoría realizada.

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



GESTIÓN DOCUMENTAL	Auditoría externa SIGCMA	11/09/2023	1	Según auditoría externa del ICONTEC, En el archivo central del Palacio de Justicia Elías Serrano Abadía, no se realiza un almacenamiento de la información documentada que garantice la conservación y preservación de los expedientes.

9. EL DESEMPEÑO DE LOS PROVEEDORES EXTERNOS:(En caso en que aplique)

En el año 2023 las calificaciones presentadas por los supervisores de los contratos sobre los bienes y servicios contratados fueron satisfactorias.

De conformidad con el Manual de Contratación y los formatos establecidos en el proceso de Compras Públicas se evaluó la prestación del servicio y el suministro de los bienes.

Con relación a lo anterior, en la vigencia 2023 se celebraron 88 contratos; de los cuales a la fecha 30 se encuentran en ejecución, 25 liquidados y 33 están pendientes de ser liquidados por parte de la entidad teniendo en cuenta los plazos de ley; de los 25 liquidados, 24 obtuvieron una calificación buena, 1 sin calificar ya que no prestó el servicio.

Esta información puede ser consultada en el archivo de contratación de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial.

10. LA ADECUACION DE LOS RECURSOS

Nota: esta información es inmodificable, teniendo en cuenta que son los recursos asignados para el funcionamiento del SIGCMA.

ACTIVIDAD	POAI 2023
Realizar acompañamiento técnico en el proceso de implementación de la Norma de la Rama Judicial y la Guía Técnica de la Rama Judicial	\$ 900.000.000
Formar, capacitar y certificar en modelos de gestión, sistemas de gestión de calidad, seguridad y salud en el trabajo, seguridad informática, norma antisoborno, estructuras de alto nivel articuladas a la NTC 6256:2021 y GTC 286:2021	\$ 1.200.000.000
Realizar auditorías externas en gestión de calidad y ambiental que den cumplimiento a los requisitos de Norma.	\$ 900.000.000

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



Actualización del MECI con la norma NTC ISO 37001:2016 (Respuesta a las no conformidades de las auditorías externas)	\$ 85.000.000
Fortalecimiento del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información (Respuesta a las no conformidades de las auditorías externas)	\$ 115.000.000
Total	\$ 3.200.000.000

11. EFICACIA DE LAS ACCIONES PARA GESTIONAR LOS RIESGOS Y ABORDAR OPORTUNIDADES:

PROCESO	RIESGO Y/O OPORTUNIDAD MATERIALIZADOS O GESTIONADO	ACCIONES QUE SE EJECUTARON	SE REQUIERE MODIFICAR EL MAPA DE RIESGOS, PROBABILIDAD O IMPACTO, POR QUÉ	¿SE HAN IDENTIFICADO NUEVOS RIESGOS?
Asistencia Legal	Vencimiento de términos	Acción de mejora a través de la utilización tabla de términos parametrizada	No	No
Gestión Humana	No se materializaron riesgos	N/A	No	No
Gestión de seguridad y salud ocupacional - bienestar social	No se materializaron riesgos	N/A	No	No
Gestión financiera	No se materializaron riesgos	N/A	No	No
Gestión tecnológica	No se materializaron riesgos	N/A	No	No

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



PROCESO	RIESGO Y/O OPORTUNIDAD MATERIALIZADOS O GESTIONADO	ACCIONES QUE SE EJECUTARON	SE REQUIERE MODIFICAR EL MAPA DE RIESGOS, PROBABILIDAD O IMPACTO, POR QUÉ	¿SE HAN IDENTIFICADO NUEVOS RIESGOS?
Compras públicas	No se materializaron riesgos	N/A	No	No
Gestión Administrativa	No se materializaron riesgos	N/A	No	No
Mejoramiento de infraestructura	No se materializaron riesgos	N/A	No	No
Mejoramiento del sistema integrado de gestión de calidad	No se materializaron riesgos	N/A	No	No
Administración de la Carrera Judicial	No se materializaron riesgos	N/A	No	Si
Gestión de la Información Estadística	No se materializaron riesgos	N/A	No	Si
Formación Judicial	No se materializaron riesgos	N/A	No	Si
Comunicación Institucional	No se materializ	N/A	No	Si

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



PROCESO	RIESGO Y/O OPORTUNIDAD MATERIALIZADOS O GESTIONADO	ACCIONES QUE SE EJECUTARON	SE REQUIERE MODIFICAR EL MAPA DE RIESGOS, PROBABILIDAD O IMPACTO, POR QUÉ	¿SE HAN IDENTIFICADO NUEVOS RIESGOS?
	aron riesgos			
Registro Y Control de Abogados Y Auxiliares De La Justicia	No se materializaron riesgos	N/A	No	Si
Gestión Documental	No se materializaron riesgos	N/A	No	Si

- La información registrada en este ítem puede implicar cambios en el mapa de riesgos

11.1. ¿Las acciones para abordar los riesgos y oportunidades han sido eficaces y por qué?

Se evidencia la eficacia de las acciones implementadas para abordar los riesgos y oportunidades identificados para los procesos, teniendo en cuenta los controles que se aplican para el adecuado tratamiento de las causas que los originan.

11.2 ANÁLISIS Y RESULTADOS DE LOS ASPECTOS AMBIENTALES CONFORME AL ACUERDO PSAA14-10160, NTC 6256:2018 Y GTC 286:2018(Especifique el desarrollo ambiental, buenas prácticas y estrategias ambientales por sede)

En la seccional se elaboró el plan ambiental para el periodo 2023 que se presenta a continuación:

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



ÍTEM	Activades	RESPONSABLE	PLAN AMBIENTAL PERIODO 2023											
			ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPT	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
1	Revisión de los indicadores de control de residuos.	Asistente Administrativo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Campaña informativa Día Mundial del Agua (SIRIS)	Asistente Administrativo			X									
3	Campaña informativa Día Nacional del Arbol (SIRIS)	Asistente Administrativo				X								
4	Campaña informativa Día de la Tierra (SIRIS y correo electrónico)	Asistente Administrativo				X								
5	Campaña informativa Día Mundial del Reciclaje (SIRIS y correo electrónico)	Asistente Administrativo					X							
6	Campaña informativa Día de la Mundial de la Bicicleta (SIRIS, correo electrónico y actividad)	Asistente Administrativo						X			X		X	
7	Campaña informativa Día Mundial del Medio Ambiente (SIRIS y correo electrónico)	Asistente Administrativo						X						
8	Campaña Huella de Carbono (SIRIS y correo electrónico)							X						
9	Campaña informativa Día de la Conservación del Suelo (SIRIS y correo electrónico)	Asistente Administrativo							X					
10	Campaña informativa Día Interamericano de la Calidad del Aire (SIRIS y correo electrónico)	Asistente Administrativo								X				
11	Campaña informativa Día Internacional contra el ruido.(SIRIS y correo electrónico)	Asistente Administrativo											X	
12	Campaña informativa Día Nacional de la Biodiversidad.(SIRIS y correo electrónico)	Asistente Administrativo										X		
13	Campaña informativa Día Internacional de la preservación de la Capa de Ozono.(SIRIS y correo electrónico)	Asistente Administrativo								X				
14	Campaña informativa Día Mundial del Arbol (SIRIS)	Asistente Administrativo										X		
15	Sensibilización del Riesgo Electrico y ahorro de energía	Asistente Administrativo											X	
16	Campaña informativa en Manejo de Residuos (SIRIS)	Asistente Administrativo											X	
17	Sensibilización buenas prácticas para reducir el uso de papel	Asistente Administrativo											X	

De las actividades indicadas en el plan ambiental se cumplió con la totalidad de las mismas y se destacan entre otras las siguientes acciones en beneficio del medio ambiente:

Se realizó el análisis de los consumos de papel, y se estableció la entrega del 10% de las resmas de papel que se entregaban antes de la virtualidad, por el paso al expediente digital y el inicio de la alternancia y el teletrabajo, logrando un ahorro en el consumo de 1.171 resmas de papel que genera un 16% de disminución en dicho consumo.

Se realizó un nuevo comodato para realizar el cambio de 620 impresoras multifuncionales, por unas más pequeñas con mayor efectividad, continuar dando prioridad a la digitalización de documentos y solo realizar las impresiones necesarias.

Se adelantaron campañas de sensibilización por SIRIS de Día del Agua, día de la Tierra, Huella de Carbono, Día del Medio Ambiente, Día de la Bicicleta, Beneficios del Reciclaje, Día internacional del

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



cuidado del suelo, Riesgo Eléctrico, manejo integral de residuos, Biodiversidad, ahorro de papel, contaminación por ruido.

Campañas de uso adecuado de la bicicleta mediante travesías.

Distrito de Cali:

La Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali – Valle del Cauca, a través del Grupo de Bienestar Social del Área de Talento Humano

Te invita a participar de la:

TRAVESÍA DE INTEGRACIÓN MTB Rama Judicial Seccional Cali

3 de Junio 2023

NIVEL: MEDIO

SALIDA: PALACIO DE JUSTICIA DE CALI

LLEGADA: CENTRO RECREACIONAL COMENALCO YANACONAS

HORA SALIDA: 6:30 A.M.

MANILLAS TABLEROS SNACKS ASISTENCIA MECÁNICA

CARRO ESCOBA HIDRATACIÓN

Grupo Bienestar 317 792 36 93

Link de inscripción: <https://forms.office.com/Pages/ResponsePage.aspx?id=M3d5YVh5Q0N1YSw0Q2I2BkR1aDZlNzU5LWludWVhQjR1MRRhNUNlNCx5LWVudnR0RVVWFJEMyYU>

Rama Judicial Consejo Superior de la Judicatura República de Colombia

La Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali – Valle del Cauca, a través el Grupo de Bienestar Social de Talento Humano, agradece la participación en la celebración del día mundial de la bicicleta.

ACUERDO No. PSAA14-10160 (Junio 12 de 2014)
"Por el cual se adopta el Plan de Gestión Ambiental de la Rama Judicial"

Distrito de Buga:

La Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali – Valle del Cauca y la Coordinación Administrativa del Distrito de Buga, les invita a participar de la:

TRAVESÍA DE INTEGRACIÓN MTB Rama Judicial Seccional Cali Distritos judiciales de Cali - Buga

NIVEL: MEDIO

RECORRIDO

Salida: Centro Urb. de Recreación Parque del Sur Comfenalco – Diag. 32 #13-120 Palmira – hasta La Reserva Natural Nivana

Llegada: Centro Urb. de Recreación Parque del Sur Comfenalco – Diag. 32 #13-120 Palmira

Manillas y Tableros Snacks Hidratación

Carro Escoba

Grupo Bienestar 317 792 36 93

Link de inscripción:

Consejo Superior de la Judicatura Dirección Seccional de Administración Judicial de Cali

La Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Cali - Valle del Cauca, a través el Grupo de Bienestar Social y SST de Talento Humano, agradece la participación en la travesía.

ACUERDO No. PSAA14-10160 (Junio 12 de 2014)
"Por el cual se adopta el Plan de Gestión Ambiental de la Rama Judicial"

Sensibilización por correo electrónico de la Circular DESAJCLC23-71, de 11 de noviembre del 2023, prevención de accidentes por riesgo eléctrico y cuidado de las instalaciones donde funcionan los despachos judiciales.:

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



C I R C U L A R DESAJJCL23-71 - "PREVENCIÓN ACCIDENTES POR RIESGO ELÉCTRICO."

Bienestar Social - Valle del Cauca - Cali <bsdisajcali@cendoj.ramajudicial.gov.co>

Via 10/11/2023 16:46

Para: Jose Fernando Baos Muñoz <jbaosm@cendoj.ramajudicial.gov.co>
Cco: Lista Seccional Cali - cali@cendoj.ramajudicial.gov.co

1 archivos adjuntos (169 KB)

C I R C U L A R DESAJJCL23-71.pdf

Buenos Días

FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS RAMAJUDICIAL SECCIONAL CALI - VALLE DEL CAUCA

Llega la época decembrina y con ella el deseo de adornar los despachos judiciales y pasillos con moños, árboles de navidad, luces, pesebres y figuras alusivas a la época, sin embargo, la utilización de este tipo de elementos pone en riesgo la vida y la seguridad de todos los Servidores y visitantes en las sedes judiciales.

Por lo anterior la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial, desde ya los invita a vivir la época de navidad sin riesgos y de una forma responsable con el medio ambiente, **evitando colocar luces e instalaciones eléctricas en los despachos, no colgando adornos navideños cerca de las lámparas en despachos y pasillos**, evitando así, riesgos en la seguridad de Servidores y visitantes por una sobrecarga eléctrica, incendio por cables sobrecargados, cortos circuitos en las lámparas, o aumento del riesgo público por falta de visibilidad.

Recordemos lo dispuesto por el Consejo Superior de la Judicatura mediante Acuerdo PSAA14-10160 del 2014 "Por el cual se adopta el Plan de Gestión Ambiental de la Rama Judicial", por lo que esta Dirección Seccional está comprometida con el Medio ambiente a través de los diferentes programas del Plan de Gestión Ambiental, entre los cuales está el de tomar las medidas necesarias para el uso eficiente y ahorro de energía; por lo tanto es fundamental evitar la utilización de equipos eléctricos y electrónicos e instalaciones de luces que aumenten el consumo de energía.

De otro lado, no se puede olvidar que un deber y compromiso de todos como servidores judiciales, velar por el cuidado de las instalaciones donde funcionan los despachos judiciales del Valle del Cauca, tales como paredes, techos, puertas, ventanas, etc. Por lo tanto, se les recomienda evitar pegar adornos, cintas y demás materiales que deterioran las sedes judiciales de la Rama Judicial - en el Valle del Cauca.

Recordemos que la seguridad es un compromiso de todos, y que en las manos de cada uno de nosotros está la conservación de nuestras sedes judiciales; demosetremos el sentido de pertenencia por la institución acatando las anteriores recomendaciones. Si bien la navidad es una época bonita y de unión, no dejemos que un accidente o una emergencia opaquen estas fechas especiales.

Cordial saludo,

Fecha: 10 de noviembre de 2023

Para: **FUNCIONARIOS Y EMPLEADOS DE LA RAMA JUDICIAL SECCIONAL CALI (VALLE DEL CAUCA)**

De: DIRECTORA EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACION JUDICIAL

Asunto: "PREVENCIÓN DE ACCIDENTES POR RIESGO ELÉCTRICO Y CUIDADO DE LAS INSTALACIONES DONDE FUNCIONAN LOS DESPACHOS JUDICIALES."

Llega la época decembrina y con ella el deseo de adornar los despachos judiciales y pasillos con moños, árboles de navidad, luces, pesebres y figuras alusivas a la época, sin embargo, la utilización de este tipo de elementos pone en riesgo la vida y la seguridad de todos los Servidores y visitantes en las sedes judiciales.

Por lo anterior la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial, desde ya los invita a vivir la época de navidad sin riesgos y de una forma responsable con el medio ambiente, evitando colocar luces e instalaciones eléctricas en los despachos, no colgando adornos navideños cerca de las lámparas en despachos y pasillos, evitando así, riesgos en la seguridad de Servidores y visitantes por una sobrecarga eléctrica, incendio por cables sobrecargados, cortos circuitos en las lámparas, o aumento del riesgo público por falta de visibilidad.

Recordemos lo dispuesto por el Consejo Superior de la Judicatura mediante Acuerdo PSAA14-10160 del 2014 "Por el cual se adopta el Plan de Gestión Ambiental de la Rama Judicial", por lo que esta Dirección Seccional está comprometida con el Medio ambiente a través de los diferentes programas del Plan de Gestión Ambiental, entre los cuales está el de tomar las medidas necesarias para el uso eficiente y ahorro de energía; por lo tanto es fundamental evitar la utilización de equipos eléctricos y electrónicos e instalaciones de luces que aumenten el consumo de energía.

De otro lado, no se puede olvidar que un deber y compromiso de todos como servidores judiciales, velar por el cuidado de las instalaciones donde funcionan los despachos judiciales del Valle del Cauca, tales como paredes, techos, puertas, ventanas, etc. Por lo tanto, se les recomienda evitar pegar adornos, cintas y demás materiales que deterioran las sedes judiciales de la Rama Judicial - en el Valle del Cauca.

Recordemos que la seguridad es un compromiso de todos, y que en las manos de

Palacio de Justicia "Pedro Elias Serrano Abadía" Carrera 10 No. 12-15 Piso 17
www.ramajudicial.gov.co



cada uno de nosotros está la conservación de nuestras sedes judiciales; demosetremos el sentido de pertenencia por la institución acatando las anteriores recomendaciones. Si bien la navidad es una época bonita y de unión, no dejemos que un accidente o una emergencia opaquen estas fechas especiales.

Cordialmente,

CLARA INES RAMÍREZ SIERRA
Directora Seccional

JFBM/TH



Olga Lucia Mogollón Jimenez
Asistente Administrativo
Oficina de Talento Humano
602-886886 ext: 2146
Cra 10 # 12 - 15 Piso 2, Torre A
Palacio de Justicia "Pedro Elias Serrano Abadía"



La Dirección Seccional de Administración Judicial de Cali Valle del Cauca, se unió a la campaña del día sin carro y sin moto programada para la Ciudad de Cali, logrando incentivar a 29 Servidores Judiciales del uso de la bicicleta, premiando su participación.

Distrito de Cali:



Distrito de Buga:

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



12 ACCIONES DE GESTIÓN: (Acciones de Mejora y Correctivas) 1:03 Todas las acciones de mejora deben desprenderse de auditorías

PROCESO	TOTAL, DE ACCIONES DE MEJORA DOCUMENTADAS (ACUMULADAS EN EL PERÍODO)			TOTAL, DE ACCIONES CORRECTIVAS DOCUMENTADAS (ACUMULADAS EN EL PERÍODO)			ANÁLISIS
	No. ABIERTAS	No. CERRADAS	No. CERRADAS OPORTUNAMENTE	No. ABIERTAS	No. CERRADAS	No. CERRADAS OPORTUNAMENTE	
Asistencia Legal	1	1	1				Se fortaleció el control del ejercicio oportuno de la defensa judicial evitando que se presentaran procesos judiciales sin contestar o contestados de manera extemporánea
TOTAL	1	1	1				Realizando el análisis del cierre oportuno de las acciones del año 2023, se puede concluir que el porcentaje de cumplimiento es del 100% teniendo en cuenta que las acciones de mejora que se programaron fueron cerradas oportunamente.

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



SALIDAS DE LA REVISIÓN POR LA DIRECCIÓN

13. RECOMENDACIONES Y COMPROMISOS PARA LA MEJORA:

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
Continuar con la capacitación y sensibilización en el uso de las herramientas tecnológicas, para consolidar el tema de la virtualidad.	Consejo Seccional y Dirección Seccional Cali Valle del Cauca.	31 de diciembre de 2024
Se recomienda la adquisición de software de calidad.	Coordinación nacional de Calidad.	31 de diciembre de 2024
Dentro de los compromisos y recomendaciones para la mejora del sistema, es importante la creación de cargos profesionales especializados en el tema de calidad para el manejo del SIGCMA y el MECI.	Consejo Superior de la Judicatura.	31 de diciembre de 2024

14. NECESIDADES IDENTIFICADAS PARA EL SIGCMA: Necesidad de cambio en el sistema y necesidad de recursos

ÍTEM	EXPLICACIÓN – DESCRIPCIÓN
Creación de cargos para el SIGCMA	Dos profesionales especializados en Calidad, uno para el Consejo Seccional y otro para la Dirección Seccional de Cali Valle del Cauca con el fin de gestionar lo relacionado con el SIGCMA y MECI
Adquisición de Software de Calidad	Con el fin de recolectar y procesar la información de los indicadores de Calidad, se requiere un aplicativo que permita realizar esta labor de una manera más eficiente para los usuarios del sistema.

15. CONCLUSIONES

CONDICIÓN	PARA LOS PROPOSITOS CSJ, EL SISTEMA
a) ¿Sigue siendo suficiente? ADECUADO.	Si porque aporta al cumplimiento de la labor misional y de apoyo con los requisitos establecidos por la Constitución y la Ley y contribuye en el logro de la Política y Objetivos de Calidad y porque las disposiciones y metas trazadas por el Nivel Central se realizan y se cumplen para el mejoramiento y mantenimiento del SIGCMA y la satisfacción de los usuarios.

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LIDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021



b) ¿Sigue siendo apto para su propósito – CONVENIENTE	Si porque proporciona el marco de referencia para el direccionamiento estratégico de la Entidad y ayuda en el cumplimiento la Política de Calidad, de sus objetivos institucionales y de Calidad definidos por la Organización.
c) ¿Está alineado con la dirección estratégica? ALINEADO	Si porque se encuentra alineado, con el Plan sectorial de desarrollo de la entidad en particular en las condiciones actuales con los pilares modernización tecnológica y transformación digital, modernización de la infraestructura judicial y seguridad, justicia cercana al ciudadano y toda su planeación estratégica.
d. ¿Sigue logrando los resultados previstos? EFICAZ	Si porque se ejecutan las actividades planeadas, conforme a los requisitos establecidos y en cumplimiento del Plan sectorial de Desarrollo de la Entidad.

16. OTRAS CONCLUSIONES O COMENTARIOS

<ul style="list-style-type: none"> El Sistema de Gestión de Calidad y Medio Ambiente implementado permite que los servidores judiciales cuenten con una herramienta de apoyo a la gestión que organiza su trabajo con instrucciones claras y precisas que redundan en la agilidad y celeridad de la toma de decisiones basada en datos reales, del mismo modo permite establecer barreras de control que minimizan los impactos negativos causados por eventos potenciales a través de la gestión del riesgo. Se mantiene el liderazgo de la Alta Dirección lo cual permite cumplir con las actividades planeadas con oportunidad y en armonía con lo contemplado en el Plan Sectorial de Desarrollo, la Política y objetivos de calidad como marco de referencia del direccionamiento estratégico de la Entidad y con el compromiso de todos los funcionarios y empleados quienes en su desarrollo participamos.

CÓDIGO: F-EVSG-7	ELABORÓ LÍDER DEL PROCESO	REVISÓ SIGCMA - CENDOJ	APROBÓ COMITÉ DE LÍDERES DEL SIGCMA
VERSIÓN: 01	FECHA: 29/03/2021	FECHA: 29/06/2021	FECHA: 29/07/2021