

REPÚBLICA DE COLOMBIA
RAMA JURISDICCIONAL DEL PODER PÚBLICO



"Al servicio de la justicia y de la paz social"

TRIBUNAL SUPERIOR DE MEDELLÍN
SALA DE DECISIÓN CIVIL

PROCESO	ORDINARIO
DEMANDANTE	GABRIEL ALCIDES PATIÑO PÉREZ Y/O
DEMANDADO	TRANSPORTES RÁPIDO OCHOA S.A. Y/O
INSTANCIA	SEGUNDA –APELACIÓN SENTENCIA–
PROCEDENCIA	JUZGADO OCTAVO CIVIL DEL CIRCUITO DE MEDELLÍN
RADICADO	05001 31 03 008 2010 00142 01
	INTERNO 2021 – 196
PROVIDENCIA	AUTO INTERLOCUTORIO N°109
DECISIÓN	ORDENA DEVOLVER EXPEDIENTE

Medellín, catorce (14) de septiembre de dos mil veintiuno (2021).

Del Despacho del Dr. Carlos Arturo Guerra Higueta actualmente Magistrado de esta Corporación, fue remitido a este despacho el expediente correspondiente al proceso ordinario de la referencia, en cumplimiento del auto proferido el 9 de septiembre del corriente año, única actuación del despacho que se encuentra digitalizada y mediante el cual el citado Magistrado manifestó su impedimento para conocer y decidir el recurso de apelación impetrado frente a la sentencia de segunda instancia, invocando para ello la causal consagrada en el numeral 2º del artículo 141 del C.G.P..

El texto del correo electrónico mediante el cual la Secretaría de la Sala pasa a despacho el expediente, da cuenta que el proceso fue puesto en la casilla de la secretaría por cuanto se encuentra físico y a pesar que se adjuntó un link de acceso, en dicho link sólo se encuentra el mencionado auto del 9 de septiembre, el memorial del 17 de agosto del corriente año en el que la codemandante María Eucaris Vélez quien además es la apoderada de los demás demandantes, solicita la remisión del expediente digitalizado y la constancia de ingreso a despacho elaborada por la señora Secretaria que data del día de hoy, 14 de septiembre de 2021.

La anterior situación comporta que el plenario no fue remitido digitalmente, desconociendo las directrices relacionadas con el Plan de Digitalización de Expedientes de la Rama Judicial 2020-2022 y concretamente lo dispuesto mediante el Acuerdo PCSJA20-11532 del 11 de abril de 2020 por el que se *"prorrogan las medidas de suspensión de términos"* y *"se amplían sus excepciones y se adoptan otras medidas"*

por motivos de salubridad pública”, hasta el 26 de abril de 2020, acto administrativo que además dispone el privilegio de la utilización de medios tecnológicos para el ejercicio de la actividad jurisdiccional, y se dispone por el Consejo Superior de la Judicatura la realización y ejecución de un Plan de digitalización de expedientes, consagrando concretamente en el artículo 6°:

ARTÍCULO 6. Uso de las de las tecnologías de la información y las comunicaciones. Mientras duren las medidas adoptadas por el Consejo Superior de la Judicatura con ocasión de la emergencia causada por el COVID-19, en los casos que no se encuentren suspendidos los términos judiciales se atenderán las siguientes disposiciones:

En la recepción, gestión, trámite, decisión y de las actuaciones judiciales y administrativas, si corresponde, se privilegiará el uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones, de preferencia institucionales, en concordancia con lo previsto en el artículo 3° del Decreto 491 de 2020.

Los jueces utilizarán preferencialmente los medios tecnológicos para todas las actuaciones, comunicaciones, notificaciones, audiencias y diligencias, y permitirán a las partes, abogados, terceros e intervinientes actuar en los procesos mediante los medios tecnológicos disponibles, evitando exigir y cumplir formalidades físicas innecesarias.

Los memoriales y demás comunicaciones podrán ser enviados o recibidos por correo electrónico evitando presentaciones o autenticaciones personales o adicionales de algún tipo. En la medida de lo posible se usará el formato PDF para los documentos escritos enviados o recibidos por medios electrónicos.

Las partes, abogados, terceros e intervinientes en los procesos judiciales o administrativos deberán suministrar la dirección de correo electrónico para recibir comunicaciones y notificaciones. Los abogados litigantes inscritos en el Registro Nacional de Abogados del Consejo Superior de la Judicatura deberán registrar y/o actualizar su cuenta de correo electrónico, de conformidad con las directrices que emita el Consejo Superior a través de la Unidad de Registro Nacional de Abogados.

Para las firmas de los actos, providencias y decisiones, se atenderá lo dispuesto en el artículo 11 del Decreto 491 de 2020.

Las sesiones no presenciales de los órganos colegiados de la Rama Judicial se podrán realizar conforme lo dispone el artículo 12 del Decreto 491 de 2020.

Parágrafo 1. En el portal Web de la Rama Judicial y demás medios expeditos se publicarán los canales de recepción y comunicación electrónica institucional para los servicios habilitados de la Rama Judicial.

El Consejo Superior de la Judicatura a través del Centro de Documentación Judicial - CENDOJ- asegurará por lo menos una cuenta de correo electrónico institucional a cada uno de los despachos judiciales, secretarías comunes, oficinas de apoyo, centros de servicios y demás dependencias que así lo requieran.

Los despachos judiciales del país publicarán estados electrónicos en el portal Web de la Rama Judicial. Para esto, el Consejo Superior de la Judicatura a través del Centro de Documentación Judicial -CENDOJ- dispondrá los espacios, establecerá los lineamientos, protocolos y comunicará lo necesario a los

despachos judiciales y ciudadanía en general.

Los servidores judiciales que cuenten con las herramientas a disposición mantendrán actualizados los sistemas institucionales de información de la gestión judicial, con la información completa de las actuaciones y los documentos anexos, con el fin de brindar información actual y fidedigna en la consulta de procesos expuesta al público.

Parágrafo 2. Los consejos seccionales de la judicatura y las direcciones seccionales de administración judicial continuarán prestando el apoyo técnico, funcional y material necesario para que los servidores judiciales y administrativos puedan adelantar sus labores con apoyo de herramientas y medios tecnológicos, de preferencia institucionales.

Los ingenieros seccionales prestarán el apoyo técnico que les corresponda, bajo la orientación de los directores seccionales de administración judicial, sin perjuicio de las políticas y lineamientos que existan en el nivel central.

Parágrafo 3. El Consejo Superior de la Judicatura a través de la Escuela Judicial Rodrigo Lara Bonilla, el Centro de Documentación Judicial -CENDOJ- y la Unidad de Informática implementarán acciones de capacitación a nivel nacional en el uso y apropiación de herramientas tecnológicas por parte de los servidores de la Rama Judicial para la gestión judicial y administrativa y, se propenderá por generar espacios de participación de abogados litigantes y otros actores del sistema de justicia.

Igualmente, mediante el Acuerdo PCSJA 21-11840 del 26 de agosto de 2021 por el que se adoptan medidas para el retorno a las sedes judiciales a partir del 1º de septiembre de 2021, en forma presencial, gradual y con alternancia, se reitera en el artículo primero que *“Los servidores de la Rama Judicial continuarán trabajando de manera preferente en la modalidad virtual, mediante el uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones...”*.

De otro lado, entiende la suscrita que en su condición de Juez Octavo Civil del Circuito de Medellín, el Dr. Carlos Arturo Guerra Higueta se encuentra impedido para actuar dentro del presente asunto que tuvo origen en dicha agencia judicial, sin embargo, se está manifestando el impedimento sin tener el expediente digitalizado y precisamente, luego de recibir una solicitud en la que se pide poner a disposición de uno de los extremos de la Litis el expediente digitalizado, trasladando dicha carga administrativa a quien le sigue en turno y cuyo cumplimiento en nada incide con la imposibilidad de actuar en el proceso, porque no se trata de una decisión dentro del trámite del proceso, judicialmente hablando.

Por lo expuesto, se dispondrá la devolución del expediente al despacho del Magistrado Guerra Higueta, para que proceda a la digitalización y remisión en dicha forma del

expediente, actuación que estaría acorde con los acuerdos dictados por el Consejo de la Judicatura con ocasión del estado de emergencia sanitaria, económica, social y ecológica generado por el virus Covid 19, los que propenden, como regla general, por el trabajo virtual, mediante el uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones, lo que implica la necesidad de que se surta la digitalización del expediente; **a lo que se agrega que ello también es obligatorio de cara a que las partes y apoderados puedan acceder a éste, máxime en este caso que ya fue elevada una solicitud en tal sentido.**

No sobra advertir a la Secretaría de la Sala, que como el expediente se encuentra en la casilla de la Secretaría asignada para el despacho a mi cargo, deberá retirarlo de allí y ponerlo a disposición del despacho del Dr. Carlos Arturo Guerra Higuita.

Por lo expuesto la suscrita magistrada sustanciadora de la Sala Civil del Tribunal Superior de Medellín,

RESUELVE

PRIMERO. ORDENAR la devolución del presente expediente al despacho del Magistrado Dr. Carlos Arturo Guerra Higuita para el efecto explicado en la parte motiva de esta providencia.

SEGUNDO. La Secretaría de la Sala deberá poner a disposición de dicho despacho, el expediente físico que se encuentra en la casilla de la Secretaría asignada para poner los asuntos atinentes al despacho de la suscrita.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

MARTHA CECILIA OSPINA PATIÑO

Magistrada

*Firma electrónica de conformidad con lo establecido en el artículo 11 del Decreto 491 de 2020 -
Ministerio de Justicia y del Derecho-*

Firmado Por:

Martha Cecilia Ospina Patiño
Magistrado Tribunal O Consejo Seccional
Sala 007 Civil
Tribunal Superior De Medellin - Antioquia

Este documento fue generado con firma electrónica y cuenta con plena validez jurídica, conforme a lo dispuesto en la Ley 527/99 y el decreto reglamentario 2364/12

Código de verificación:

7707f9736b4e4b32df95bdd78cfbc01aa752c832505859988c087713478da1d5

Documento generado en 14/09/2021 03:17:08 PM

Valide éste documento electrónico en la siguiente URL:
<https://procesojudicial.ramajudicial.gov.co/FirmaElectronica>