

8100120310012021-00095-00_ ALLEGA COPIA DE ACTAS

Jose Manuel Martinez Cepeda <jmartinezcepeda@yahoo.com.co>

Jue 11/05/2023 4:42 PM

Para: Juzgado 01 Civil Circuito - Arauca - Arauca <j1ccarau@cendoj.ramajudicial.gov.co>

CC: ESTEBAN MEJIA ABOGADOS ESPECIALIZADOS <estebanmejiaabogados@gmail.com>

 8 archivos adjuntos (2 MB)

8100120310012021-00095-00.pdf; ACTA-114-JUN-26-2019.pdf; ACTA-128-AGO-19-2020.pdf; ACTA-137-ABR-27-2021.pdf; ACTA-139-JUN-14-2021.pdf; ACTA-147-NOV-24-2021.pdf; ACTA-83-NOV-11-2016.pdf; ACTA 131-NOV-17-2020.pdf;

Buenas tardes Señores juzgado 1 civil del circuito de Arauca

Referencia: Allega copia de actas requeridas por el despacho

Demandante: Jorge Arturo Van Arcken

Demandado: Salud Renal SA

CORDIALMENTE,

JOSE MANUEL MARTINEZ CEPEDA
CARRERA 15 N°14-58 OF401 EDIF PLAZA EN DUITAMA
TEL.7629863 CEL.3153960298

Señor
JUEZ CIVIL DEL CIRCUITO DE ARAUCA
E. S. D.

REF: ALLEGANDO COPIAS DE ACTAS
PROCESO EJECUTIVO 8100120310012021-0095-00
DTE: JORGE ARTURO VAN ARCKEN CORREDOR
Ddado: SALUD RENAL SA

JOSE MANUEL MARTINEZ CEPEDA, Apoderado de la entidad demandada, y de condiciones conocidas en el proceso, junto al presente me permito allegar:

1. Acta N°137 de fecha 27 de abril de 2021, mediante la cual se deciden pagos de honorarios de junta directiva, siempre que el flujo de caja lo permita
2. Acta N°139 de fecha 14 de junio de 2021, mediante la cual se deciden pagos de arriendos y juntas directivas en razón de haber obtenido recursos.
3. Acta N°147 de fecha 24 de noviembre de 2021, mediante la cual se deciden pagos por honorarios de junta directiva y arriendos pendientes, y se resalta el cuidado de ser mesurados en el manejo de recursos.
4. Acta N°114 de fecha 26 de junio de 2019, mediante la cual se decide propuesta de pagos siempre siendo cuidadosos en el manejo de recursos.
5. Acta N°128 de fecha 19 de agosto de 2020, mediante la cual se deciden pagos de arriendos y juntas directivas.
6. Acta N°131 de fecha 17 de noviembre de 2020, mediante la cual se decide pagar arriendos y juntas directivas que se encuentran demoradas sin pagar.
7. Acta N°83 de fecha 11 de noviembre de 2016, mediante la cual se aprueba tramitar un endeudamiento para pagar deudas de juntas directivas y arriendos pendientes.

Lo anterior conforme a su decreto: Allegar las actas con número y fecha, enunciados en el interrogatorio, en las que se autorizó pagar las sumas de las facturas objeto del presente proceso.

Se distorsiona la imagen de los contenidos de decisiones que tienen qué ver con datos, datos personales y de información confidencial de pacientes y de terceros, conforme a la ley 1581 de 2012 y 1266 de 2008.

La Superintendencia de Sociedades infiere mediante la presente doctrina (Oficio 220-164483 del 25 de octubre de 2018) que, independientemente del tipo societario que la compañía de economía mixta adopte, esta debe cumplir con la normatividad prevista para los comerciantes en cuanto a libros de comercio se refiere.

Para efecto de traslado Se envía el presente junto con anexos al apoderado de la parte demandante. estebanmejiaabogados@gmail.com

Cordialmente,


JOSE MANUEL MARTINEZ CEPEDA
C.C.N°7.224.503 de Duitama
T.P.N°81.070 C.S. de la J.

jmartinezcepeda@yahoo.com.co

**ACTA DE REUNION DE JUNTA DIRECTIVA DE LA SOCIEDAD SALUD RENAL
S.A.
ACTA No. 83
Noviembre 11 de 2016**

En la ciudad de Arauca, siendo las nueve (09:00) a.m., del día 11 de noviembre de 2016; previa convocatoria hecha por el Representante Legal de la Sociedad, se reunieron en la sede principal de SALUD RENAL S.A. los siguientes miembros, principales y suplentes de la Junta Directiva.

NOMBRE SOCIO	CEDULA DE CIUDADANIA	CONDICION
JORGE ARTURO VAN ARCKEN	79.366.420	PRINCIPAL
MARIA CAMILA NOVA MONTOYA	1.010.187.170	PRINCIPAL
NUBIA YANETH MONTOYA BLANCO	51.678.367	PRINCIPAL
SEGUNDO NOVA PEREIRA	19.059.947	SUPLENTE
DERLLY ASTRIT MONTOYA BLANCO	52.550.816	SUPLENTE
RIGOBERTO MONTOYA BLANCO	13.847.582	SUPLENTE

La reunión tuvo como finalidad desarrollar el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

1. Designación del Presidente y Secretario de la Reunión
2. Llamado a lista y verificación del quórum
3. Consideración del orden del día
4. Lectura y aprobación del acta anterior
5. Propositiones y Varios /
6. Lectura y aprobación del acta de la reunión.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA.

1.- Designación de Presidente y Secretario de la Reunión.

Para el desempeño de dichos cargos, se designó como Presidente al Dr. Arturo Van Arcken y como secretaria la Dra. Nubia Yaneth Montoya, quienes aceptan la designación que se les hace. Dicha designación es aprobada por unanimidad por los asistentes.

2.- Verificación de Quórum.

Por parte del Presidente de la reunión, Dr. Arturo Van Arcken, se llamó a lista para efectos de verificar el quórum reglamentario; donde existía el quórum necesario para sesionar y tomar decisiones válidamente.

3.- Consideración del orden del día.

Acto seguido se puso en consideración el orden del día, el cual se aprueba con el voto favorable del cien por ciento (100%) de los socios accionistas asistentes a la reunión.

4.- Lectura y Aprobación del Acta Anterior.

Se procede a dar lectura el Acta No.82, la cual es aprobada por unanimidad

El socio Jorge Arturo Van Arcken propone solicitar un crédito en una entidad financiera con el fin de pagar arrendamientos, honorarios de Junta Directiva y otros proveedores que se vienen acumulando por la falta de flujo de efectivo en la Unidad Renal.

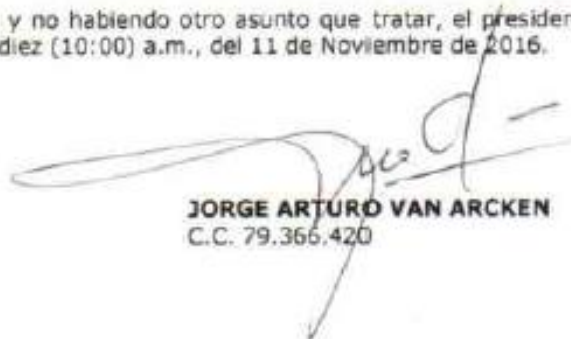
Toma la palabra el socio Segundo Nova Pereira quien manifiesta estar de acuerdo con la propuesta del socio Jorge Arturo Van Arcken y propone realizar esta gestión lo más pronto posible y citar a una nueva reunión de Junta directiva apenas se tenga una propuesta del estudio de crédito

6.- Lectura y aprobación del acta de la reunión.

Sobre el particular, la Junta Directiva, después de un receso de media hora y de leída el acta, le imparte su aprobación por unanimidad es decir con el voto favorable del cien por ciento (100%) de los accionistas asistentes a la reunión.

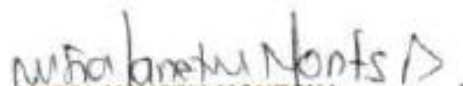
Habiéndose agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, el presidente de la Reunión levanta la sesión siendo las diez (10:00) a.m., del 11 de Noviembre de 2016.

Firma del presidente:



JORGE ARTURO VAN ARCKEN
C.C. 79.366.420

Firma del secretario:



NUBIA YANETH MONTOYA
CC 51.678.367

ACTA DE REUNION DE JUNTA DIRECTIVA DE LA SOCIEDAD SALUD RENAL S.A.
ACTA No. 114
Junio 26 de 2019

En la ciudad de Bogotá, siendo las diez (10:00) a.m., del día 26 de junio de 2019; y dando cumplimiento a lo establecido por la asamblea general de la Sociedad, se reunieron los siguientes miembros, principales y suplentes de la Junta Directiva de la sociedad SALUD RENAL S.A, y asiste como invitada la Sra. Martha Yurley Delgado en calidad de revisora fiscal.

NOMBRE SOCIO	CEDULA DE CIUDADANIA	CONDICION
JORGE ARTURO VAN ARCKEN	79.366.420	PRINCIPAL
SEGUNDO NOVA PEREIRA	19.059.947	PRINCIPAL
RIGOBERTO MONTOYA	13.847.582	PRINCIPAL
DERLLY ASTRIT MONTOYA BLANCO	52.550.816	SUPLENTE
MARIA CAMILA NOVA MONTOYA	1.010.187.170	SUPLENTE
NUBIA YANETH MONTOYA BLANCO	51.678.367	SUPLENTE

La reunión tuvo como finalidad desarrollar el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

1. Designación del Presidente y Secretario de la Reunión
2. Llamado a lista y verificación del quórum
3. Consideración del orden del día
4. Lectura y aprobación del acta anterior
5. Propositiones y Varios
6. Lectura y aprobación del acta de la reunión.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA.

1.- Designación de Presidente y Secretario de la Reunión.

Para el desempeño de dichos cargos, se designó a las siguientes personas: como presidente al Dr. Jorge Arturo Van Arcken y como secretario al Dr. Segundo Nova Pereira quienes estando presentes en la reunión aceptan la designación que se les hace. Dicha designación es aprobada por unanimidad por los asistentes.

2.- Verificación de Quórum.

Por parte del presidente de la reunión Dr. Jorge Arturo Van Arcken, llamó a lista para efectos de verificar el quórum reglamentario; donde existía el quórum necesario para sesionar y tomar decisiones válidamente.

3.- Consideración del orden del día.

Acto seguido se puso en consideración el orden del día, el cual se aprueba con el voto favorable del cien por ciento (100%) de los socios accionistas asistentes a la reunión.

4.- Lectura y Aprobación del Acta Anterior.

Se procede a dar lectura el Acta No.113, la cual es aprobada por unanimidad.

Dr. Van Arcken propone que independiente de esta situación hay cuentas antiguas pendientes con socios, que se deben ir cancelando y propone que se le autorice a la gerente esta gestión por cuantía ilimitada siendo prudentes de acuerdo al recaudo. Esta propuesta es aceptada por unanimidad de los accionistas presentes a la reunión.

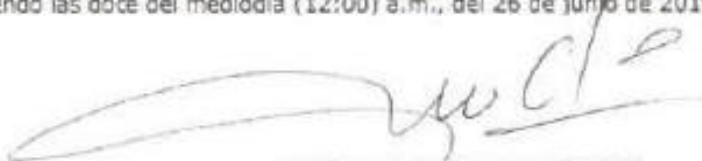
La Derlly Montoya Informa que teniendo en cuenta todo lo anterior expuesto va a presentar un análisis detallado de los rubros que pueden ser susceptibles de afectación para disminuir el costo de la operación y por ende la pérdida continua en el ejercicio financiero, por lo que sugiere realizar una próxima reunión el día jueves 25 de julio de 2019.

6.- Lectura y aprobación del acta de la reunión.

Sobre el particular, la Junta Directiva, después de un receso de veinte minutos y de leída el acta, le imparte su aprobación por unanimidad es decir con el voto favorable del cien por ciento (100%) de los accionistas asistentes a la reunión.

Habiéndose agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, el presidente de la Reunión levantó la sesión siendo las doce del mediodía (12:00) a.m., del 26 de junio de 2019.

Firma del presidente:



JORGE ARTURO VAN ARCKEN
CC 79.366.420

Firma del secretario:



SEGUNDO NOVA PEREIRA
CC 19.059.947

ACTA DE REUNION DE JUNTA DIRECTIVA DE LA SOCIEDAD SALUD RENAL S.A.

ACTA No. 128

Agosto 19 de 2020

En virtud al estado de cuarentena decretado por el gobierno nacional se desarrolla reunión de Junta directiva a través de medio Tecnológico que permite la interacción de los asociados, siendo las diez (10:00) a.m., del día 19 de agosto de 2020; y dando cumplimiento a lo establecido por la asamblea general de la Sociedad, se reunieron los siguientes miembros, principales y suplentes de la Junta Directiva de la sociedad SALUD RENAL S.A

NOMBRE SOCIO	CEDULA DE CIUDADANIA	CONDICION
NUBIA YANETH MONTOYA BLANCO	51.678.367	PRINCIPAL
JORGE ARTURO VAN ARCKEN	79.366.420	SUPLENTE
RIGOBERTO MONTOYA	13.847.562	PRINCIPAL
DERILLY ASTRIT MONTOYA BLANCO	52.550.816	SUPLENTE
MARIA CAMILA NOVA MONTOYA	1.010.187.170	PRINCIPAL
SEGUNDO NOVA PEREIRA	19.059.947	SUPLENTE

La reunión tuvo como finalidad desarrollar el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

1. Designación del presidente y secretario de la Reunión
2. Llamado a lista y verificación del quórum
3. Consideración del orden del día
4. Lectura y aprobación del acta anterior
5. Propositiones y Varios
6. Lectura y aprobación del acta de la reunión.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA.

1.- Designación de Presidente y secretario de la Reunión.

Para el desempeño de dichos cargos, se designó a las siguientes personas: como presidente al Dr. Jorge Arturo Van Arcken y como secretaria a la Dra. Nubia Yaneth Montoya quienes estando presentes en la reunión aceptan la designación que se les hace. Dicha designación es aprobada por unanimidad por los asistentes.

2.- Verificación de Quórum.

Por parte del presidente de la reunión Dr. Jorge Arturo van Arcken, llamó a lista para efectos de verificar el quórum reglamentario; donde existía el quórum necesario para sesionar y tomar decisiones válidamente.

3.- Consideración del orden del día.

Acto seguido se puso en consideración el orden del día, el cual se aprueba con el voto favorable del cien por ciento (100%) de los socios accionistas asistentes a la reunión.

4.- Lectura y Aprobación del Acta Anterior.

Se procede a dar lectura el Acta No.127, la cual es aprobada por unanimidad.

5.- Propositiones y Varios

Toma la palabra la Dra. Derilly Astrit Montoya e informa que se ha logrado recaudar cartera específicamente con la EPS SANITAS y teniendo en cuenta lo propuesto por los socios en la asamblea general de accionistas, se decide ir realizando abonos a los pasivos mas antiguos como es arriendos y Junta Directiva, se procede a realizar estos abonos.

Toma la palabra la Dra. Nubia Yaneth Montoya Blanco, e informa que se presentaron todos los documentos requeridos dentro de la jornada preconciación en derecho programado por la Superintendencia Nacional de Salud para, meta, Casanare, Arauca, convocando a la Nueva EPS y a la Unidad Administrativa Especial de Salud de Arauca (UAESA), es importante aclarar que en la reunión previa vía Zoom la delegada de la Supersalud dejo claro que no se reciben conciliaciones cuando el convocado es una EPS en liquidación, razón por la cual no se convocó a Saludvida EPS, ni a Medimás EPS

Toma la palabra el Dr Rigoberto Montoya y comenta que se han presentado quejas en todo el país por las demoras en las entregas de resultados de las pruebas COVID 19, al respecto el Dr Van Arcken afirma que nosotros estamos también afectados por esta situación, en la unidad Renal a los funcionarios que por su condición de salud manifestaron sintomatología relacionada con el COVID 19 se les practico la prueba con resultados posteriores a los 20 días, situación que nos ha afectado considerablemente por la necesidad de contratar mas personal.

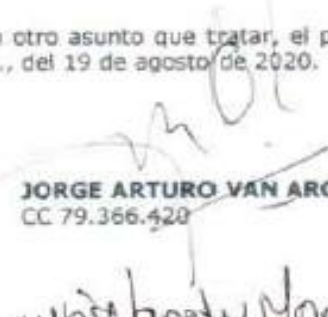
La Dra. Derilly Astrit Montoya informa que nuevamente se recibe información de la trabajadora Erika Zocadagui respecto a la calificación de la Junta Regional de Calificación de Invalidez, esta calificación está en apelación por parte de la ARL COLUMENA

6.- Lectura y aprobación del acta de la reunión.

Sobre el particular, la Junta Directiva, después de un receso de veinte minutos y de leído el acta, le imparte su aprobación por unanimidad es decir con el voto favorable del cien por ciento (100%) de los accionistas asistentes a la reunión.

Habiéndose agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, el presidente de la Reunión levanto la sesión siendo las once (11:00) m., del 19 de agosto de 2020.

Firma del presidente:


JORGE ARTURO VAN ARCKEN
CC 79.366.420

Firma del secretario:


NUBIA YANETH MONTOYA BLANCO
CC 51.678.367

ACTA DE REUNION DE JUNTA DIRECTIVA DE LA SOCIEDAD SALUD RENAL S.A.
ACTA No. 131
Noviembre 17 de 2020

En virtud al estado de declaratoria de emergencia nacional por el COVID 19, decretado por el gobierno nacional se desarrolla reunión de Junta directiva a través de medio Tecnológico que permite la interacción de los asociados, siendo las nueve (9:00) a.m., del día 17 de noviembre de 2020; y dando cumplimiento a lo establecido por la asamblea general de la Sociedad, se reunieron los siguientes miembros, principales y suplentes de la Junta Directiva de la sociedad SALUD RENAL S.A

NOMBRE SOCIO	CEDULA DE CIUDADANIA	CONDICION
NUBIA YANETH MONTOYA BLANCO	51.678.367	PRINCIPAL
JORGE ARTURO VAN ARCKEN	79.366.420	SUPLENTE
RIGOBERTO MONTOYA	13.847.582	PRINCIPAL
DERLLY ASTRIT MONTOYA BLANCO	52.550.816	SUPLENTE
MARIA CAMILA NOVA MONTOYA	1.010.187.170	PRINCIPAL
SEGUNDO NOVA PEREIRA	19.059.947	SUPLENTE

La reunión tuvo como finalidad desarrollar el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

1. Designación del presidente y secretario de la Reunión
2. Llamado a lista y verificación del quórum
3. Consideración del orden del día
4. Lectura y aprobación del acta anterior
5. Propositiones y Varios
6. Lectura y aprobación del acta de la reunión.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA.

1.- Designación de Presidente y secretario de la Reunión.

Para el desempeño de dichos cargos, se designó a las siguientes personas: como presidente al Dr. Jorge Arturo Van Arcken y como secretario al Dr. Segundo Nova Pereira quienes estando presentes en la reunión aceptan la designación que se les hace. Dicha designación es aprobada por unanimidad por los asistentes.

2.- Verificación de Quórum.

Por parte del presidente de la reunión Dr. Jorge Arturo van Arcken llamó a lista para efectos de verificar el quórum reglamentario; donde existía el quórum necesario para sesionar y tomar decisiones válidamente.

3.- Consideración del orden del día.

Acto seguido se puso en consideración el orden del día, el cual se aprueba con el voto favorable del cien por ciento (100%) de los socios accionistas asistentes a la reunión.

4.- Lectura y Aprobación del Acta Anterior.

Se procede a dar lectura el Acta No.130, la cual es aprobada por unanimidad.

5.- Propositiones y Varios

Inicia la reunión la Dra. Derly Astrit Montoya Blanco informando que se presentó un grave atentado tecnológico en contra de la información de la unidad renal, actividad ilícita ejecutada por un Hacker que ingreso al servidor de la unidad hurtando gran parte de la información muy sensible porque están las historias clínicas de los pacientes, facturación y documentación legal de la unidad. Es importante resaltar que al servidor están entrelazados todos los equipos de informática de la unidad, por la gravedad de la situación presentada y con la finalidad de controlar este riesgo y mitigar el daño actual y a futuro se contrató los servicios el ingeniero Diego Alejandro López quien ha demostrado experticia en el manejo de estas situaciones y un amplio conocimiento en los sistemas, para realizar un Back-up del servidor instalando una memoria y creando una copia no cifrada, de la información cifrada realizará una búsqueda y depuración, también realizara capacitación y concientización del personal en relación al manejo de la información que se genera al interior de la unidad y que es confidencial.

Toma la palabra la Dra. Nubia Yaneth Montoya he informa que se continúan comprando los elementos de protección personal (Tapabocas N95 - polainas- caretas) los cuales se adquieren solo si el doctor Van Arcken emite su concepto de aceptación, una vez realizada las respectivas pruebas que soporten la protección adecuada que se necesita para el personal que los utiliza. se han buscado varios proveedores para el suministro de tapabocas N95 quienes han hecho llegar las muestras al Dr. Jorge Arturo Van Arcken, quien desde sus conocimientos ha descartado las nuevas posibilidades por no cumplir con las normas técnicas, en virtud a lo anterior se sigue manejando los mismos proveedores de tapabocas que cumplen con las condiciones necesarias de acuerdo a la aprobación del Dr. Van Arcken.

Toma la palabra el Dr. Segundo Nova y manifiesta que teniendo en cuenta que se adeudan aun saldos por concepto de Junta Directiva y arrendamientos del año 2018 propone que sean cancelados en su totalidad para dejar saldado el año 2018 por concepto de estos rubros. A la petición anterior todos los socios presentes manifiestan estar de acuerdo e imparten su voto de aprobación, por lo tanto, se decide cancelar estos dineros en el transcurso del mes de noviembre.

6.- Lectura y aprobación del acta de la reunión.

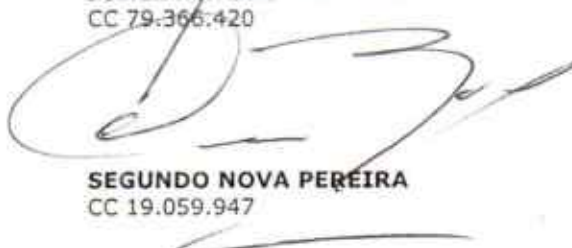
Sobre el particular, la Junta Directiva, después de un receso de veinte minutos y de leída el acta, le imparte su aprobación por unanimidad es decir con el voto favorable del cien por ciento (100%) de los accionistas asistentes a la reunión virtual.

Habiéndose agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, el presidente de la Reunión levanto la sesión siendo las once (11:00) a.m., del 17 de noviembre de 2020.

Firma del presidente:


JORGE ARTURO VAN ARCKEN
CC 79.366.420

Firma del secretario:


SEGUNDO NOVA PEREIRA
CC 19.059.947

**ACTA DE REUNION DE JUNTA DIRECTIVA DE LA SOCIEDAD SALUD
RENAL S.A.
ACTA No. 137
27 DE ABRIL DE 2021**

En virtud al estado de declaratoria de emergencia nacional por el COVID 19, decretado por el gobierno nacional se desarrolla reunión de Junta directiva a través de medio Tecnológico que permite la interacción de los asociados, siendo las diez de la mañana (10:00 am) del día 27 de abril de 2021 y dando cumplimiento a lo establecido por la asamblea general de la Sociedad, se reunieron los siguientes miembros, principales y suplentes de la Junta Directiva de la sociedad SALUD RENAL S.A

NOMBRE	CEDULA DE CIUDADANIA	CONDICION
NUBIA YANETH MONTOYA BLANCO	51.678.367	PRINCIPAL
MARIA CAMILA NOVA MONTOYA	1.010.187.170	PRINCIPAL
RIGOBERTO MONTOYA	13.847.582	PRINCIPAL
DERLLY ASTRIT MONTOYA BLANCO	52.550.816	SUPLENTE
SEGUNDO NOVA PEREIRA	19.059.947	SUPLENTE

La reunión tuvo como finalidad desarrollar el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA:

1. Designación de presidente y secretario de la reunión
2. Llamado a lista y verificación del quórum
3. Consideración del orden del día
4. Lectura y aprobación del acta anterior
5. Contrapropuesta Socio Jorge Arturo Van Arcken
6. Nuevas condiciones contrato Dr Vladimir Bautista
7. Cancelación honorarios Junta Directiva
8. Propositiones y varios
9. Lectura y aprobación del acta de la reunión

QUESTION 1: (100 MARKS)

1. The following is a list of the main components of a business plan. Write down the full name of each component and its function.

a. Executive Summary

The executive summary is a brief overview of the business plan. It should be written in a clear, concise, and professional manner. It should include the following information:

b. Business Description

The business description provides a detailed overview of the business. It should include the following information:

c. Market Analysis

The market analysis provides a detailed overview of the market. It should include the following information:

d. Financial Projections

The financial projections provide a detailed overview of the financial performance of the business. It should include the following information:

The first part of the paper discusses the importance of the research and the objectives of the study. It also provides a brief overview of the methodology used in the study.

The second part of the paper discusses the results of the study. It presents the data collected and the analysis performed. The results show that there is a significant difference between the two groups.

The third part of the paper discusses the conclusions of the study. It summarizes the findings and provides recommendations for future research.

The fourth part of the paper discusses the limitations of the study. It identifies the weaknesses of the study and provides suggestions for improvement.

2. Methodology

The study was conducted using a quantitative research design. Data was collected from a sample of 100 participants. The data was analyzed using statistical software. The results of the analysis are presented in the following table.

3. Results

The results of the study show that there is a significant difference between the two groups. The first group has a mean score of 75, while the second group has a mean score of 85.

este valor, luego de discutida la propuesta y teniendo en cuenta que se observa una participación activa de los integrantes de la junta directiva, se decide por votación unánime del 100% de los accionistas presentes en la reunión que sea incrementado este valor y se ajuste a \$50.000.000. Los honorarios de Junta directiva y arriendo están cancelados hasta marzo de 2019, se decide por votación unánime del 100% de los socios presentes a la reunión que se cancelen los honorarios de junta directiva correspondiente a los meses de abril a septiembre de 2019. Lo anterior siempre y cuando el flujo de caja lo permita.

El Doctor Rigoberto Montoya propone que el valor que se cancela por junta directiva sea proporcional a la participación activa de cada socio y no como esta en la actualidad proporcional a su participación accionaria, se decide que es un tema que debe ser debatido en otra reunión de junta directiva.

8. Propositiones y varios

Se propone la aprobación del incremento de salario a los funcionarios de la Unidad debido a que este año no se ha realizado, la propuesta es de un incremento del 3.5 %, se aprueba este incremento por decisión unánime del 100% de los socios presentes a la reunión.

9. Lectura y aprobación del acta de la reunión.

Sobre el particular, la Junta Directiva, después de un receso de quince minutos y de leída el acta, le imparte su aprobación por unanimidad es decir con el voto favorable del cien por ciento (100%) de los integrantes asistentes a la reunión virtual de junta Directiva.

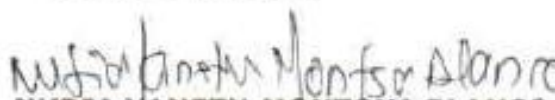
Habiéndose agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, el presidente de la Reunión levantó la sesión siendo las 12:00 m del día 27 de abril de 2021.

Firma del presidente



SEGUNDO NOVA PEREIRA
CC No 19.059.947

Firma del secretario:



NUBIA YANETH MONTOYA BLANCO
C.C. No 51.678.367

**ACTA DE REUNION DE JUNTA DIRECTIVA DE LA SOCIEDAD SALUD
RENAL S.A.
ACTA No. 139
JUNIO 14 DE 2021**

En virtud al estado de declaratoria de emergencia nacional por el COVID 19, decretado por el gobierno nacional se desarrolla reunión de Junta directiva a través de medio Tecnológico que permite la interacción de los asociados, siendo las diez de la mañana (10:00 am) del día 14 de junio de 2021 y dando cumplimiento a lo establecido por la asamblea general de la Sociedad, se reunieron los siguientes miembros, principales y suplentes de la Junta Directiva de la sociedad SALUD RENAL S.A

NOMBRE	CEDULA DE CIUDADANIA	CONDICION
NUBIA YANETH MONTOYA BLANCO	51.678.367	PRINCIPAL
MARIA CAMILA NOVA MONTOYA	1.010.187.170	PRINCIPAL
RIGOBERTO MONTOYA	13.847.582	PRINCIPAL
DERLLY ASTRIT MONTOYA BLANCO	52.550.816	SUPLENTE
SEGUNDO NOVA PEREIRA	19.059.947	SUPLENTE

La reunión tuvo como finalidad desarrollar el siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA:

1. Designación de presidente y secretario de la reunión
2. Llamado a lista y verificación del quórum
3. Consideración del orden del día
4. Lectura y aprobación del acta anterior
5. Seguimiento a proceso venta de acciones de socio Jorge Arturo Van Arcken
6. Situación Actual con Médico especialista en Nefrología
7. Desplazamiento de gerente y subgerente a las instalaciones de la unidad
8. Proposiciones y varios
9. Lectura y aprobación del acta de la reunión.

QUESTION 1: (100% of 100%)

1. Description of the problem: (100% of 100%)

The problem is to find the number of ways to choose a subset of size k from a set of size n . This is a classic combinatorics problem.

2. Solution approach: (100% of 100%)

The solution approach is to use the binomial coefficient, which is defined as $\binom{n}{k} = \frac{n!}{k!(n-k)!}$. This gives the number of ways to choose k elements from a set of n elements.

3. Implementation details: (100% of 100%)

The implementation details involve calculating the binomial coefficient for a given n and k . This can be done using a recursive formula or a direct calculation using factorials.

4. Complexity analysis: (100% of 100%)

The complexity analysis shows that the time complexity of the solution is $O(n)$, where n is the size of the set. This is because the binomial coefficient can be calculated in linear time using a recursive formula.

5. Conclusion: (100% of 100%)

The conclusion is that the number of ways to choose a subset of size k from a set of size n is given by the binomial coefficient $\binom{n}{k}$. This is a well-known result in combinatorics.

The implementation details show that the binomial coefficient can be calculated efficiently using a recursive formula. This allows for the calculation of the number of ways to choose a subset of size k from a set of size n for any values of n and k .

The first step in the process of developing a business plan is to conduct a thorough market research. This involves identifying the target market, understanding the needs and preferences of the customers, and analyzing the competitive landscape. Once the market research is complete, the next step is to develop a clear and concise business plan. This plan should outline the company's mission, vision, and goals, as well as the strategies and tactics for achieving them. The business plan should also include a detailed financial forecast, including projected revenue, expenses, and profit. Finally, the business plan should be reviewed and revised as needed, based on feedback from investors and other stakeholders.

Once the business plan is complete, the next step is to secure financing. This can be done through a variety of sources, including banks, venture capitalists, and angel investors. Each source has its own requirements and process, so it is important to research and understand the options available. Once financing is secured, the next step is to launch the business. This involves setting up the company's legal and administrative structure, hiring staff, and marketing the business. Finally, the business should be monitored and evaluated regularly to ensure it is on track to achieve its goals.

2. Understanding the market and customer needs

Understanding the market and customer needs is a critical step in the business planning process. This involves conducting a thorough market research, which includes identifying the target market, understanding the needs and preferences of the customers, and analyzing the competitive landscape. Once the market research is complete, the next step is to develop a clear and concise business plan. This plan should outline the company's mission, vision, and goals, as well as the strategies and tactics for achieving them. The business plan should also include a detailed financial forecast, including projected revenue, expenses, and profit. Finally, the business plan should be reviewed and revised as needed, based on feedback from investors and other stakeholders.

3. Developing a business plan and financial forecast

Developing a business plan and financial forecast is a critical step in the business planning process. This involves creating a clear and concise plan that outlines the company's mission, vision, and goals, as well as the strategies and tactics for achieving them. The business plan should also include a detailed financial forecast, including projected revenue, expenses, and profit. The financial forecast should be based on realistic assumptions and should be reviewed and revised as needed, based on feedback from investors and other stakeholders. Finally, the business plan should be reviewed and revised as needed, based on feedback from investors and other stakeholders.

El Dr. Rigoberto Montoya toma la palabra y manifiesta que es importante tener en cuenta la opinión de otra firma de abogados para determinar si es prudente que la empresa inicie en este momento el proceso con la superintendencia de sociedades, toda vez que el accionista Dr. Van Arcken es el interesado en vender sus acciones y es el quien no está de acuerdo con la contraoferta presentada por la sociedad, por lo cual debe ser el quien inicie el proceso ante la SuperSociedades para dirimir la diferencia que existe en el precio. Por lo anterior el opina que se debe esperar a que el Dr Van Arcken inicie este trámite.

El Doctor Segundo Nova toma la palabra y manifiesta estar de acuerdo con la opinión del Dr Rigoberto Montoya, considerando prudente tener en cuenta las recomendaciones dadas por los abogados antes de tomar esta decisión. **Propone que sea votada la propuesta de cancelar en el mes de junio los valores pendientes de junta directiva hasta diciembre de 2019 y arriendos tres meses, toda vez que la empresa en este momento cuenta con recursos para ir realizando estos abonos a deudas pendientes, la junta directiva imparte su aprobación por unanimidad, es decir con el voto favorable del cien por ciento (100%) de los integrantes de junta directiva asistentes a esta reunión virtual.**

10. Lectura y aprobación del acta de la reunión.

Sobre el particular, la Junta Directiva, después de un receso de quince minutos y de leída el acta, le imparte su aprobación por unanimidad es decir con el voto favorable del cien por ciento (100%) de los integrantes asistentes a la reunión virtual de junta Directiva.

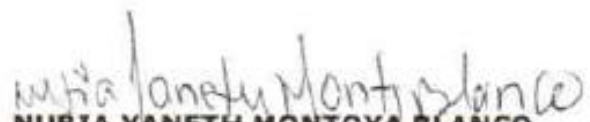
Habiéndose agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, el presidente de la Reunión levantó la sesión siendo las 12:00 m del día 14 de junio de 2021.

Firma del presidente



SEGUNDO NOVA PEREIRA
C.C No 19.059.947

Firma del secretario:



NUBIA YANETH MONTOYA BLANCO
C.C. No 51.678.367

ACTA DE REUNION DE JUNTA DIRECTIVA DE LA SOCIEDAD SALUD RENAL S.A.

ACTA No. 147

Noviembre 24 de 2021

En virtud al estado de declaratoria de emergencia nacional por el COVID 19, decretado por el gobierno nacional se desarrolla reunión de Junta directiva a través de medio Tecnológico que permite la interacción de los asociados, siendo las 11:00 a.m. del día 24 de noviembre de 2021 y dando cumplimiento a lo establecido por la asamblea general de la Sociedad, se reunieron los miembros, principales y suplentes de la Junta Directiva de la sociedad SALUD RENAL S.A.

NOMBRE SOCIO	CEDULA DE CIUDADANIA	CONDICION
NUBIA YANETH MONTOYA BLANCO	51.678.367	PRINCIPAL
MARIA CAMILA NOVA MONTOYA	1.010.187.170	PRINCIPAL
RIGOBERTO MONTOYA BLANCO	13.847.582	PRINCIPAL
DERLLY ASTRIT MONTOYA BLANCO	52.550.816	SUPLENTE
SEGUNDO NOVA PEREIRA	19.059.947	SUPLENTE

La reunión tuvo como finalidad desarrollar el siguiente:

ORDEN DEL DÍA:

1. Designación del presidente y secretario de la Reunión
2. Llamado a lista y verificación del quórum
3. Consideración del orden del día
4. Informe facturación, cartera y pacientes.
5. Situación Venta participación accionaria Dr. Van Arcken
6. Propositiones y varios
7. Lectura y aprobación del acta de la reunión.

DESARROLLO DEL ORDEN DEL DÍA

1.- Designación de presidente y secretario de la Reunión.

Para el desempeño de dichos cargos, se designó a las siguientes personas: como presidente al Dr. Segundo Nova y como secretaria a la Dra. Nubia Yaneth Montoya Blanco Montoya, quienes estando presentes en la reunión aceptan la designación que se les hace.

2.- Verificación de Quórum.

Por parte del presidente de la reunión, Dr. Segundo Nova Pereira, se llamó a lista para efectos de verificar el quórum reglamentario; encontrando que estaban presentes el Cien por ciento (100%) de los miembros que conforman la Junta Directiva, por tanto, existía el quórum necesario para sesionar y tomar decisiones válidamente.

1. Introduction

The purpose of this study is to investigate the effects of the proposed system on the performance of the system.

2. Methodology

The study was conducted using a controlled experiment. The participants were divided into two groups: the control group and the experimental group. The control group used the standard system, while the experimental group used the proposed system. The performance of the system was measured using the time taken to complete the task and the number of errors made.

The results of the experiment showed that the proposed system significantly improved the performance of the system compared to the standard system.

The study also found that the proposed system reduced the number of errors made by the participants. This suggests that the proposed system is more reliable and accurate than the standard system. The results of the study are consistent with the hypothesis that the proposed system will improve the performance of the system.

3. Conclusion

The study concluded that the proposed system significantly improved the performance of the system compared to the standard system. The proposed system also reduced the number of errors made by the participants.

integrantes de la junta directiva votan por unanimidad que se le conceda un tiempo máximo hasta primera semana de diciembre de 2021 para que emita su respuesta.

6- Propositiones y Varios

La doctora Derily Astrit Montoya hace mención que, debido al desabastecimiento de insumos a nivel mundial, existe un riesgo inminente que impide continuar con la prestación del servicio, lo cual no podemos asumir, por lo anterior propone a la junta directiva considerar la opción de comprar en el mes de diciembre los insumos para tres meses enero-feb- marzo 2022. La anterior propuesta es aceptada con el voto favorable del cien por ciento (100%) de los integrantes de la junta directiva asistentes a la reunión.

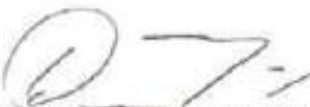
El Dr. Segundo Nova expone que teniendo en cuenta los pagos realizados por las EPS hecho que permite contar con algo de efectivo propone hacer un pago de los diferentes conceptos adeudados a los socios de Salud Renal correspondientes a los años 2020 y 2021 con el fin de disminuir el rubro de cuentas por pagar, sugiere se haga el pago en el primer trimestre del año 2022, se discute esta posibilidad finalmente se llega a un acuerdo y se aprueba la propuesta del Dr. Segundo Nova, sin embargo se insiste y ratifica lo siempre expuesto y que ha sido política en el manejo de los recursos que estos sean mesurados con el fin de no descapitalizar y afectar la operación de Salud Renal.

7- Lectura y aprobación del acta de la reunión.

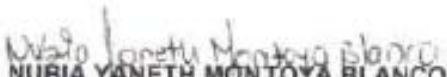
Habiéndose agotado el orden del día y no habiendo otro asunto que tratar, el presidente de la reunión levanta la sesión siendo las doce y treinta minutos 12:30m del 24 de noviembre de 2021.

Sobre el particular, la Junta Directiva, después de leída el acta, le imparte su aprobación por unanimidad es decir con el voto favorable del cien por ciento (100%) de los accionistas asistentes a la reunión.

Firma del presidente:


SEGUNDO NOVA PEREIRA
C.C. 19.059.947

Firma del secretario:


NUBIA YANETH MONTOYA BLANCO
C.C. 51.678.367