

**Constancia Secretarial:** A la señora Jueza, informándole que el trámite subsiguiente es realizar la respectiva liquidación de costas del presente proceso ejecutivo. A su Despacho para proveer.

15 de julio de 2020

*Elizabeth P.*

**Elizabeth Ramírez Giraldo**  
**Oficial Mayor.**

### LIQUIDACIÓN DE COSTAS:

Señora jueza, procedo a efectuar la liquidación de costas dentro del presente proceso así:

Recibo notificación.....	\$	4.100.00 (Cfr. fl. 21, C.1)
Recibo notificación.....	\$	12.200.00 (Cfr. fl. 26, C.1)
Recibo notificación.....	\$	12.200.00 (Cfr. fl. 31, C.1)
Recibo diligenciamiento oficio.....	\$	9.400.00 (Cfr. fl. 07, C.2)
Recibo diligenciamiento oficio.....	\$	4.100.00 (Cfr. fl. 10, C.2)
Recibo diligenciamiento oficio.....	\$	4.550.00 (Cfr. fl. 20, C.2)

V/AGENCIAS EN DERECHO.....\$ 1.000.000.00 (Cfr. fl. 36, C.1)

**TOTAL** \_\_\_\_\_ **\$ 1.046.550.00**

Medellín, quince de julio de dos mil veinte

**DANIEL MUÑOZ LONDOÑO.**  
**Secretario**



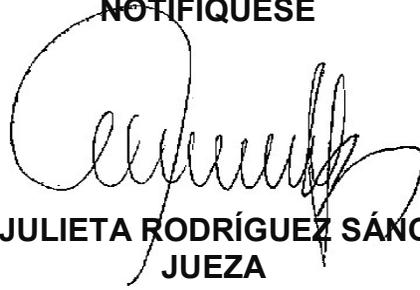
### JUZGADO DOCE CIVIL MUNICIPAL DE ORALIDAD

Medellín, quince de julio de dos mil veinte

Radicado:	05001 40 03 012 2019 00426 00
Proceso:	Ejecutivo Menor Cuantía
Demandante:	Banco de Occidente S.A.
Demandado:	Richard Manuel Martínez López
Asunto:	Aprueba costas

De conformidad con el numeral 5° del artículo 366 del Código general del proceso se imparte aprobación a la liquidación de costas elaborada por la secretaría del juzgado.

**NOTIFÍQUESE**



**ANA JULIETA RODRÍGUEZ SÁNCHEZ**  
**JUEZA**

ERG

**JUZGADO DOCE CIVIL**  
**MUNICIPAL DE ORALIDAD DE**  
**MEDELLIN**

El auto que antecede se notifica  
por anotación en estados No. \_\_\_  
Fijado en un lugar visible de la  
secretaría del Juzgado \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ a las 8:00 A.M.

---

**Secretario**