

INFORME SECRETARIAL: Bogotá D.C., febrero dos (29) de dos mil veintiuno. En la fecha al Despacho de la Señora Juez, el presente proceso de primera instancia de **CARLOS ANTONIO GONZALEZ GUZMAN** contra **INCOLAGER S.A.S.**, informándole que el mismo correspondió a este Juzgado por reparto judicial por haber sido devuelto por los Juzgados de Pequeñas Causas Laborales por competencia y se encuentra para resolver sobre su admisión. Sírvase proveer. -

OSCAR ALBERTO AVALO OSPINA
Secretario

JUZGADO DIEZ LABORAL DEL CIRCUITO DE BOGOTA D.C.

Bogotá D.C., febrero quince (15) de dos mil veintidós (2022)

Teniendo encuentra que se observa que el presente escrito se trasladó por competencia por parte del JUZGADO ONCE LABORAL DE PEQUEÑAS CAUSAS DE BOGOTÁ, por ende, por no cumplir el escrito los requisitos de la demanda de conformidad al art 25 CPL y SS, se **INADMITE** la demanda para que se adecue a la citada normatividad en los siguientes aspectos:

1. En primera medida, se observa que el señor **CARLOS ANTONIO GONZALEZ GUZMAN** impetró la presente demanda en nombre propio ante los Juzgados de Pequeñas Causas Laborales, no obstante, para iniciar la acción en esta instancia, se requiere que la demandante se encuentre debidamente representado(a) por apoderado(a) judicial, conforme lo establece el art. 73 del C.G.P.:

ARTÍCULO 73. DERECHO DE POSTULACIÓN. Las personas que hayan de comparecer al proceso **deberán hacerlo por conducto de abogado legalmente autorizado**, excepto en los casos en que la ley permita su intervención directa.

Por lo anterior, se requiere que acredite su calidad de abogado o que otorgue poder a un abogado(a) de confianza para continuar con el trámite correspondiente o acreditar su calidad de abogado si fuere el caso. Sírvase aportar poder.

2. Debe adecuarse el escrito de demanda al tipo correspondiente de proceso Ordinario Laboral del Circuito, **en su forma y contenido**, para los fines legales pertinentes.

Es de indicar que el acápite de los hechos debe ser narrados de forma breve, concisa y concreta, y que cada numeral constituya una situación fáctica individual, sin lugar a narraciones extensivas ni que acumulen hechos; asimismo absteniéndose de realizar en este acápite manifestaciones de apreciaciones, presunciones, calificativos o conclusiones ni inferencias por parte del apoderado.

3. En el acápite de los hechos, la numerada como 4, sírvase indicar cuáles fueron los periodos de pago parcial y por qué valor se realizaron debidamente individualizados.

4. En el acápite de los hechos, la numerada como 5, existe una indebida acumulación de pretensiones, sírvase individualizar indicando los fundamentos de tiempo, modo y lugar de lo que narra allí, indicando fecha y valor de la tarjeta.

5. En el acápite de pretensiones, lo primero que se debe pretender es la declaratoria de la relación laboral y de qué tipo. Sírvase corregir.

6. En el acápite de pretensiones, la numerada como 4, sírvase aclarar en la fundamentación fáctica, a qué períodos y valores exactamente hace referencia en dicha pretensión.

7. En el acápite de pruebas, no se aportó ni la copia de la cédula de ciudadanía ni el Certificado de Existencia de Existencia y Representación Legal de la sociedad demandada. Sírvase allegarlo con una expedición no superior a 30 días.

8. Debe acreditar con el documento de la demanda, que se haya dado cumplimiento al inciso cuarto del artículo 6 del Decreto 806 de 06 de marzo 2020, el cual fue declarado exequible por la H. Corte Constitucional en sentencia C-420 de 2020, el cual indica:

(...)

"En cualquier jurisdicción, incluido el proceso arbitral y las autoridades administrativas que ejerzan funciones jurisdiccionales, salvo cuando se soliciten medidas cautelares previas o se desconozca el lugar donde recibirá notificaciones el demandado, **el demandante, al presentar la demanda, simultáneamente deberá enviar por medio electrónico copia de ella y de sus anexos a los demandados.** Del mismo modo deberá proceder el demandante cuando al inadmitirse la demanda presente el escrito de subsanación. El secretario o el funcionario que haga sus veces velará por el cumplimiento de este deber, sin cuya acreditación la autoridad judicial inadmitirá la demanda. De no conocerse el canal de digital de la parte demandada, se acreditará con la demanda el envío físico de la misma con sus anexos". (...) Negrilla fuera del texto.

En consecuencia, se requiere a la parte actora, proceda a enviar el archivo digital de demanda y sus anexos a la parte demandada, tal como lo señala la normativa en precedencia, **señalándole claramente que es en cumplimiento del artículo 6 del Decreto 806 de 2020 y no es la notificación de la demanda**, acreditando al Despacho el envío del mismo a la dirección de correo electrónico para notificaciones judiciales.

Se trata entonces, de allegar una relación **CLARA de las partes, hechos y pretensiones** que rodearon el presente asunto, debidamente clasificados, esto es una afirmación por cada numeral, sin repetir y debidamente enumerados. Lo anterior de conformidad con el artículo 25 del C.P.L. y SS., reformado por art. 12 de la ley 712 de 2001, con el fin de que, al momento de la contestación de demanda, se pueda hacer un pronunciamiento por cada hecho y pretensión en la forma establecida.

En tal sentido, dispone el Art.28 ibídem., modificado por el art. 15 de la Ley 712 de 2.001:

“...Antes de admitir la demanda y si el juez observare que no reúne los requisitos exigidos por el Art. 25 de este código, la devolverá al demandante para que subsane dentro del término de cinco (5) días las deficiencias que le señale...”

Se ordena por el Despacho que el escrito de la demanda se debe PRESENTAR EN UN SOLO CUERPO.

En consecuencia, se concede el término de cinco (5) días hábiles para que la parte actora presente escrito de subsanación de demanda, so pena de ordenar su **RECHAZO.**

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE.

MARIA DOLORES CARVAJAL NIÑO
Juez

A.A.

Firmado Por:

Maria Dolores Carvajal Niño
Juez
Juzgado De Circuito
Laboral 010
Bogotá, D.C. - Bogotá D.C.,

Este documento fue generado con firma electrónica y cuenta con plena validez jurídica, conforme a lo dispuesto en la Ley 527/99 y el decreto reglamentario 2364/12

Código de verificación: **056af568cbb1d2525a04001672e3db524163400be5af4a3bfa4112e2f1e3f202**

Documento generado en 15/02/2022 05:32:14 PM

Descargue el archivo y valide éste documento electrónico en la siguiente URL:
<https://procesojudicial.ramajudicial.gov.co/FirmaElectronica>