

**INFORME SECRETARIAL:** En la fecha paso al Despacho, informando que en el presente asunto no se encuentra pendiente de efectuar ninguna actuación.

  
**CLAUDIA CRISTINA VINASCO**  
Secretaria



**JUZGADO ONCE LABORAL DEL CIRCUITO DE CALI**

**Referencia:** PROCESO ORDINARIO LABORAL DE PRIMERA INSTANCIA  
**Demandante:** JUAN PABLO ESCOBAR HURTADO  
**Demandado:** PORVENIR S.A  
**Radicación:** 76001-31-05-011-2016-00081-00

**AUTO DE INTERLOCUTORIO No. 2238**

Santiago de Cali, quince (15) de septiembre de dos mil veinte (2020)

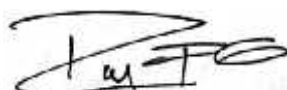
Evidenciado el informe secretarial que antecede y teniendo en cuenta que la liquidación de costas practicada por la secretaria del juzgado, se ajusta a derecho, de conformidad con lo estatuido en el numeral 1 del artículo 366 del C. P. G.

**DISPONE:**

**PRIMERO:** Por estar conforme a Derecho la liquidación de costas antes practicada, el Juzgado le imparte su aprobación.

**SEGUNDO:** Como quiera que dentro del presente proceso no hay más actuaciones que practicar, se declara terminado el mismo, y en consecuencia se ordena **ARCHIVAR DEFINITIVAMENTE**.

**NOTIFÍQUESE**

  
**RAUL FERNANDO ROMY QUIJANO**  
Juez

C.C.V.

