



### JUZGADO TRECE CIVIL MUNICIPAL DE ORALIDAD

Medellín, veinticuatro (24) de marzo de dos mil veintiuno (2021)

Proceso	Ejecutivo Singular
Demandante	<b>Sandra Isabel Álvarez Yepes</b>
Demandados	<b>Linda Paola Rojas González</b> <b>Eduin Rojas Sánchez</b> <b>Orlando de Jesús Zapata Velásquez</b>
Radicado	<b>05001-40-03-013-2021-00107-00</b>
Auto	Interlocutorio No. 627
Asunto	Inadmitir demanda nuevamente

De un nuevo estudio de la demanda el Despacho considera que se hace necesario inadmitirla nuevamente, toda vez que, no se solicitan medidas cautelares y si bien la parte demandante acreditó el envío de la demanda al correo electrónico que conoce de los demandados **Linda Paola Rojas González** y **Eduin Rojas Sánchez**, al momento de su presentación, de la misma manera debió proceder con las inadmisiones.

En consecuencia, la parte demandante deberá remitirle copia del cumplimiento de los presentes requisitos de inadmisión, así como los exigidos mediante autos de fecha 09 y 16 de marzo de 2021, al correo electrónico que conoce de los demandados **Linda Paola Rojas González** y **Eduin Rojas Sánchez**. En cuanto al codemandado **Orlando de Jesús Zapata Velásquez**, ante la manifestación de la parte de desconocer su dirección electrónica, deberá realizar el envío físico, no solo de los requisitos de inadmisión en mencionados, sino también, de la demanda. Deberá dar cuenta al despacho de dichos envíos, con el escrito de subsanación.

Lo anterior, en cumplimiento al artículo 6 del decreto 806 del 2020, que dispone: *“(...) En cualquier jurisdicción, incluido el proceso arbitral y las autoridades administrativas que ejerzan funciones jurisdiccionales, salvo cuando se soliciten medidas cautelares previas o se desconozca el lugar donde recibirá notificaciones el demandado, **el demandante, al presentar***

**la demanda, simultáneamente deberá enviar por medio electrónico copia de ella y de sus anexos a los demandados. Del mismo modo deberá proceder el demandante cuando al inadmitirse la demanda presente el escrito de subsanación. El secretario o el funcionario que haga sus veces velará por el cumplimiento de este deber, sin cuya acreditación la autoridad judicial inadmitirá la demanda. De no conocerse el canal de digital de la parte demandada, se acreditará con la demanda el envío físico de la misma con sus anexos (...).**  
(Subrayas intencionales).

Por todo lo anterior, la suscrita Juez,

**RESUELVE:**

**Primero.** Se inadmite la demanda del trámite de la referencia.

**Segundo.** Se concede a la parte demandante el término de cinco (5) días para subsanar los defectos señalados en la parte motiva, so pena de rechazo.

**NOTIFÍQUESE**

**A.**

**PAULA ANDREA SIERRA CARO**  
**JUEZ**

<p>JUZGADO TRECE CIVIL MUNICIPAL DE MEDELLIN</p> <p>El auto que antecede se notifica por anotación en estados No. <u>052</u> Fijado en un lugar visible de la secretaría del Juzgado hoy 25 DE MARZO DE 2021 _a las 8:00 A.M.</p> <p>LEIDY JOHANNA URIBE RICO SECRETARIA</p>
--

**Firmado Por:**

**PAULA ANDREA SIERRA CARO**  
**JUEZ MUNICIPAL**  
**JUZGADO 013 CIVIL MUNICIPAL DE MEDELLÍN**

Este documento fue generado con firma electrónica y cuenta con plena validez jurídica, conforme a lo dispuesto en la Ley 527/99 y el decreto reglamentario 2364/12

Código de verificación:  
**486c4babefcd2204e5d70a65149f0fb1988d4e7e5f73090b44b6825c1b8de6ed**  
Documento generado en 24/03/2021 04:30:58 PM

Radicado No. 05001 40 03 013 2021-00107 00

**Valide este documento electrónico en la siguiente URL:  
<https://procesojudicial.ramajudicial.gov.co/FirmaElectronica>**