

**Fwd: PODER REPOSICION proceso verbal DEMANDANTE: CLARA INES BERMUDEZ DEMANDADO: EDIFICIO MULTI FAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PROCESO:11001310300520200031300 VERBAL DECLARATIVO Asunto. PODER**

EDIFICIO LA RELIQUIA <edificiolareliquia@gmail.com>

Lun 2/08/2021 3:09 PM

Para: tramites@prelegalassist.com <tramites@prelegalassist.com>; Juzgado 05 Civil Circuito - Bogota - Bogota D.C. <ccto05bt@cendoj.ramajudicial.gov.co>; dianaesierrag <dianaesierrag@yahoo.com>

📎 8 archivos adjuntos (893 KB)

PODER.pdf; SOLICITUD CERTIFICACION REPRESENTACION LEGAL.pdf; ACTA DE NOMBRAMIENTO.pdf; actaconsejo.pdf; cedula.pdf; 68237f54-73d0-4f00-9032-e6efe416e80d.jpg; 9acba684-74bb-459f-8c81-534119be48e1.jpg; f9c65781-9c26-4731-a974-3cc1f99b3b5c.jpg;

Buen día señores Juzgado 5 Civil del Circuito de Bogotá :

Reciba un cordial saludo:

Yo, Ana Jazmine Romero Forero, identificada con cedula de ciudadanía No. 37.651.160 de San Vicente de Chucuri, nueva representante legal del Edificio Multifamiliar y Comercial la Reliquia, ratificó el poder adjunto y quedo atenta a cualquier inquietud que ustedes requieran.

Anexo acta de nombramiento, cédula de ciudadanía y radicado de la solicitud de la representación legal.

Agradezco su amable y acostumbrada colaboración.

🔍 Ingrese la matricula inmobiliaria de la Propiedad Horizontal, No use puntos, guiones ni espacios

#### Información de Propiedad Horizontal

**Nombre:** Y COMERCIAL LA RELIQUIA  
**Dirección:** KR72#63-16  
**Representante Legal:** ANA JAZMINE ROMERO FORERO  
**Periodo:** De: 13-07-2021 - A: 12-07-2022

Proceso	Radicado	Descargar Certificado	Estado
Inscripción Propiedad Horizontal	20204212108522		Cerrado
Inscripción Propiedad Horizontal	20214210028692		Cerrado
Inscripción Propiedad Horizontal	20214210443542		Cerrado
Inscripción Propiedad Horizontal	20214212387472		Trámite

**La propiedad actualmente tiene un Tramite en proceso ante la Secretaria Distrital de Gobierno**

Cordialmente:

ANA JAZMINE ROMERO  
 Edificio Multifamiliar y Comercial La Reliquia P.H.  
 Teléfono: 3209971206  
 Correo: [edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com)

Dirección: Carrera 72 No. 63 - 16  
Bogotá D.C.

*Este mensaje y sus archivos adjuntos van dirigidos exclusivamente a su destinatario pudiendo contener información confidencial sometida a secreto profesional. No está permitida su reproducción o distribución sin la autorización expresa de EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH. Si usted no es el destinatario final por favor elimínelo e infórmenos por este mismo medio. De acuerdo con la Ley Estatutaria 1581 de 2012 de Protección de Datos y con el Decreto 1377 de 2013, el Titular presta su consentimiento y/o autoriza para que sus datos, facilitados voluntariamente, pasen a formar parte de una base de datos, cuyo responsable es EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH, cuyas finalidades son: la gestión administrativa de la entidad.*

*Puede usted ejercitar los derechos de acceso, corrección, supresión, revocación o reclamo por infracción sobre sus datos, mediante escrito dirigido a EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH a la dirección de correo electrónico [edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com), indicando en el asunto el derecho que desea ejercitar, o mediante correo ordinario remitido a CRA 72 N° 63-16, BOGOTÁ D.C.*

----- Forwarded message -----

De: **DIANA EMILSE SIERA GOMEZ** <[dianaesierrag@yahoo.com](mailto:dianaesierrag@yahoo.com)>

Date: lun, 2 ago 2021 a las 9:38

Subject: Fwd: PODER REPOSICION proceso verbalDEMANDANTE: CLARA INES BERMUDEZ DEMANDADO: EDIFICIO MULTI FAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PROCESO:11001310300520200031300 VERBAL DECLARATIVO Asunto. PODER

To: Edificio La Reliquia <[edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com)>

Enviado desde mi iPhone

Inicio del mensaje reenviado:

**De:** DIANA EMILSE SIERA GOMEZ <[dianaesierrag@yahoo.com](mailto:dianaesierrag@yahoo.com)>

**Fecha:** 29 de abril de 2021 a las 5:05:55 p. m. COT

**Para:** [ccto05bt@cendoj.ramajudicial.gov.co](mailto:ccto05bt@cendoj.ramajudicial.gov.co)

**Asunto:** RV: PODER REPOSICION proceso verbalDEMANDANTE: CLARA INES BERMUDEZ

**DEMANDADO: EDIFICIO MULTI FAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA**

**PROCESO:11001310300520200031300 VERBAL DECLARATIVO Asunto. PODER**

Buenas tardes Diana Emilse Sierra Gómez apoderada de la demandada dentro del asunto de la referencia comedidamente reenvió el correo de mi poderdante procedente del Mail institucional el cual data Del 14 de enero pasado fecha en la cual me confiriere un poder para presentar el recurso de reposición que se encuentra pendiente de trámite en espera de este correo de ustedes con todo comedimiento

Enviado desde mi iPhone

Inicio del mensaje reenviado:

**De:** EDIFICIO LA RELIQUIA <[edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com)>  
**Fecha:** 29 de abril de 2021 a las 4:54:34 p. m. COT  
**Para:** DIANA EMILSE SIERA GOMEZ <[dianaesierrag@yahoo.com](mailto:dianaesierrag@yahoo.com)>, [reyezgonzalezlinamabogada@hotmail.com](mailto:reyezgonzalezlinamabogada@hotmail.com), SERGIO RODRIGUEZ <[publinauticos@gmail.com](mailto:publinauticos@gmail.com)>  
**Asunto:** RV: PODER

Reenvio correo enviado al juzgado

Cordialmente,

**FEDERICO AYALA R.**

Representante Legal - Administrador  
Edificio Multifamiliar y Comercial La Reliquia P.H.  
Teléfono: 373 82 65  
Correo: [edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com)  
Dirección: Carrera 72 No. 63 - 16  
Bogotá D.C.

*Este mensaje y sus archivos adjuntos van dirigidos exclusivamente a su destinatario pudiendo contener información confidencial sometida a secreto profesional. No está permitida su reproducción o distribución sin la autorización expresa de EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH. Si usted no es el destinatario final por favor elimínelo e infórmenos por este mismo medio. De acuerdo con la Ley Estatutaria 1581 de 2012 de Protección de Datos y con el Decreto 1377 de 2013, el Titular presta su consentimiento y/o autoriza para que sus datos, facilitados voluntariamente, pasen a formar parte de una base de datos, cuyo responsable es EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH, cuyas finalidades son: la gestión administrativa de la entidad.*

*Puede usted ejercitar los derechos de acceso, corrección, supresión, revocación o reclamo por infracción sobre sus datos, mediante escrito dirigido a EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH a la dirección de correo electrónico [edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com), indicando en el asunto el derecho que desea ejercitar, o mediante correo ordinario remitido a CRA 72 N° 63-16, BOGOTÁ D.C.*

----- Forwarded message -----

**De:** EDIFICIO LA RELIQUIA <[edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com)>  
**Date:** jue, 29 abr 2021 a las 16:48  
**Subject:** Fwd: PODER  
**To:** <[ccto05bt@cendoj.ramajudicial.gov.co](mailto:ccto05bt@cendoj.ramajudicial.gov.co)>, <[ccto04bt@cendoj.ramajudicial.gov.co](mailto:ccto04bt@cendoj.ramajudicial.gov.co)>

Buenas tardes,

Anexo soportes según solicitud.

Favor enviar acuso de recibido de este correo

Cordialmente,

**FEDERICO AYALA R.**

Representante Legal - Administrador  
Edificio Multifamiliar y Comercial La Reliquia P.H.  
Teléfono: 373 82 65  
Correo: [edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com)  
Dirección: Carrera 72 No. 63 - 16  
Bogotá D.C.

*Este mensaje y sus archivos adjuntos van dirigidos exclusivamente a su destinatario pudiendo contener información confidencial sometida a secreto profesional. No está permitida su reproducción o distribución sin la autorización expresa de EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH. Si usted no es el destinatario final por favor elimínelo e infórmenos por este mismo medio. De acuerdo con la Ley Estatutaria 1581 de 2012 de Protección de Datos y con el Decreto 1377 de 2013, el Titular presta su consentimiento y/o autoriza para que sus datos, facilitados voluntariamente, pasen a formar parte de una base de datos, cuyo responsable es EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH, cuyas finalidades son: la gestión administrativa de la entidad.*

*Puede usted ejercitar los derechos de acceso, corrección, supresión, revocación o reclamo por infracción sobre sus datos, mediante escrito dirigido a EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH a la dirección de correo electrónico [edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com), indicando en el asunto el derecho que desea ejercitar, o mediante correo ordinario remitido a CRA 72 N° 63-16, BOGOTÁ D.C.*

----- Forwarded message -----

De: **EDIFICIO LA RELIQUIA** <[edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com)>  
Date: jue, 29 abr 2021 a las 16:38  
Subject: Fwd: PODER  
To: Sergio Rodriguez <[sergiorodriguez@durabotes.com.co](mailto:sergiorodriguez@durabotes.com.co)>, <[ccto05bt@cendoj.ramajudicial.gov.co](mailto:ccto05bt@cendoj.ramajudicial.gov.co)>, <[ccto04bt@cendoj.ramajudicial.gov.co](mailto:ccto04bt@cendoj.ramajudicial.gov.co)>, DIANA EMILSE SIERA GOMEZ <[dianaesierrag@yahoo.com](mailto:dianaesierrag@yahoo.com)>, <[reyesgonzalezlimamabogada@hotmail.com](mailto:reyesgonzalezlimamabogada@hotmail.com)>

Cordialmente,

**FEDERICO AYALA R.**

Representante Legal - Administrador  
Edificio Multifamiliar y Comercial La Reliquia P.H.  
Teléfono: 373 82 65  
Correo: [edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com)  
Dirección: Carrera 72 No. 63 - 16  
Bogotá D.C.

*Este mensaje y sus archivos adjuntos van dirigidos exclusivamente a su destinatario pudiendo contener información confidencial sometida a secreto profesional. No está permitida su reproducción o distribución sin la autorización expresa de EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH. Si usted no es el destinatario final por favor elimínelo e infórmenos por este mismo medio. De acuerdo con la Ley Estatutaria 1581 de 2012 de Protección de Datos y con el Decreto 1377 de 2013, el Titular presta su*

*consentimiento y/o autoriza para que sus datos, facilitados voluntariamente, pasen a formar parte de una base de datos, cuyo responsable es EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH, cuyas finalidades son: la gestión administrativa de la entidad.*

*Puede usted ejercitar los derechos de acceso, corrección, supresión, revocación o reclamo por infracción sobre sus datos, mediante escrito dirigido a EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIA LA RELIQUIA PH a la dirección de correo electrónico [edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com), indicando en el asunto el derecho que desea ejercitar, o mediante correo ordinario remitido a CRA 72 N° 63-16, BOGOTÁ D.C.*

----- Forwarded message -----

De: **EDIFICIO LA RELIQUIA** <[edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com)>  
Date: jue, 29 abr 2021 a las 16:12  
Subject: Fwd: PODER  
To: DIANA EMILSE SIERA GOMEZ <[dianaesierag@yahoo.com](mailto:dianaesierag@yahoo.com)>, <[reyesgonzaleslinamabogado@hotmail.com](mailto:reyesgonzaleslinamabogado@hotmail.com)>

Reenviar correo para su conocimiento

Gracias

Cordialmente,

**FEDERICO AYALA R.**

Representante Legal - Administrador  
Edificio Multifamiliar y Comercial La Reliquia P.H.  
Teléfono: 373 82 65  
Correo: [edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com)  
Dirección: Carrera 72 No. 63 - 16  
Bogotá D.C.

*Este mensaje y sus archivos adjuntos van dirigidos exclusivamente a su destinatario pudiendo contener información confidencial sometida a secreto profesional. No está permitida su reproducción o distribución sin la autorización expresa de EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH. Si usted no es el destinatario final por favor elimínelo e infórmenos por este mismo medio. De acuerdo con la Ley Estatutaria 1581 de 2012 de Protección de Datos y con el Decreto 1377 de 2013, el Titular presta su consentimiento y/o autoriza para que sus datos, facilitados voluntariamente, pasen a formar parte de una base de datos, cuyo responsable es EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH, cuyas finalidades son: la gestión administrativa de la entidad.*

*Puede usted ejercitar los derechos de acceso, corrección, supresión, revocación o reclamo por infracción sobre sus datos, mediante escrito dirigido a EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIA LA RELIQUIA PH a la dirección de correo electrónico [edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com), indicando en el asunto el derecho que desea ejercitar, o mediante correo ordinario remitido a CRA 72 N° 63-16, BOGOTÁ D.C.*

----- Forwarded message -----

De: **EDIFICIO LA RELIQUIA** <[edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com)>  
Date: jue, 29 abr 2021 a las 16:11  
Subject: Fwd: PODER  
To: <[ccto05bt@cendoj.ramajudicial.gov.co](mailto:ccto05bt@cendoj.ramajudicial.gov.co)>, <[ccto04bt@cendoj.ramajudicial.gov.co](mailto:ccto04bt@cendoj.ramajudicial.gov.co)>

Dando cumplimiento a lo ordenado a la provincia sobre el proceso  
1100131010300520200031300  
reenvío soportes , suministrados en su momento.

Sin otro particular.

Cordialmente,

**FEDERICO AYALA R.**

Representante Legal - Administrador  
Edificio Multifamiliar y Comercial La Reliquia P.H.  
Teléfono: 373 82 65  
Correo: [edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com)  
Dirección: Carrera 72 No. 63 - 16  
Bogotá D.C.

*Este mensaje y sus archivos adjuntos van dirigidos exclusivamente a su destinatario pudiendo contener información confidencial sometida a secreto profesional. No está permitida su reproducción o distribución sin la autorización expresa de EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH. Si usted no es el destinatario final por favor elimínelo e infórmenos por este mismo medio. De acuerdo con la Ley Estatutaria 1581 de 2012 de Protección de Datos y con el Decreto 1377 de 2013, el Titular presta su consentimiento y/o autoriza para que sus datos, facilitados voluntariamente, pasen a formar parte de una base de datos, cuyo responsable es EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH, cuyas finalidades son: la gestión administrativa de la entidad.*

*Puede usted ejercitar los derechos de acceso, corrección, supresión, revocación o reclamo por infracción sobre sus datos, mediante escrito dirigido a EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH a la dirección de correo electrónico [edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com), indicando en el asunto el derecho que desea ejercitar, o mediante correo ordinario remitido a CRA 72 N° 63-16, BOGOTÁ D.C.*

----- Forwarded message -----

De: **Claudia Lucero Avila** <[clauavi@gmail.com](mailto:clauavi@gmail.com)>  
Date: jue, 29 abr 2021 a las 13:56  
Subject: Fwd: PODER  
To: EDIFICIO LA RELIQUIA <[edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com)>

----- Forwarded message -----

De: **EDIFICIO LA RELIQUIA** <[edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com)>  
Date: jue., 14 de enero de 2021 11:02 a. m.  
Subject: Re: PODER  
To: DIANA EMILSE SIERA GOMEZ <[dianaesierrag@yahoo.com](mailto:dianaesierrag@yahoo.com)>  
Cc: Claudia Lucero Avila <[clauavi@gmail.com](mailto:clauavi@gmail.com)>

Buenos dias para todos,

Adjunto soportes solicitados por la dra Diana para la sustentación de la demanda proceso #11001310300520200031300, quedo atento a sus comentarios.

Cordialmente,

**FEDERICO AYALA R.**

Representante Legal - Administrador  
Edificio Multifamiliar y Comercial La Reliquia P.H.  
Teléfono: 373 82 65  
Correo: [edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com)  
Dirección: Carrera 72 No. 63 - 16  
Bogotá D.C.

*Este mensaje y sus archivos adjuntos van dirigidos exclusivamente a su destinatario pudiendo contener información confidencial sometida a secreto profesional. No está permitida su reproducción o distribución sin la autorización expresa de EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH. Si usted no es el destinatario final por favor elimínelo e infórmenos por este mismo medio. De acuerdo con la Ley Estatutaria 1581 de 2012 de Protección de Datos y con el Decreto 1377 de 2013, el Titular presta su consentimiento y/o autoriza para que sus datos, facilitados voluntariamente, pasen a formar parte de una base de datos, cuyo responsable es EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH, cuyas finalidades son: la gestión administrativa de la entidad.*

*Puede usted ejercitar los derechos de acceso, corrección, supresión, revocación o reclamo por infracción sobre sus datos, mediante escrito dirigido a EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH a la dirección de correo electrónico [edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com), indicando en el asunto el derecho que desea ejercitar, o mediante correo ordinario remitido a CRA 72 N° 63-16, BOGOTÁ D.C.*

El mié, 13 ene 2021 a las 20:29, DIANA EMILSE SIERA GOMEZ

(<[dianaesierrag@yahoo.com](mailto:dianaesierrag@yahoo.com)>) escribió:

buenas noches, favor diligenciar espacios, imprimir en una sola hoja tamaño oficio, firmar y escanear y devolverlo

DIANA EMILSE

REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEBUBA DE CIUDADANIA

NUMERO 39.652.906

SIERRA GOMEZ

APellidos

DIANA EMILSE

Nombre



304530

REPUBLICA DE COLOMBIA  
RAMA JUDICIAL

CONSEJO SUPERIOR DE LA JUDICATURA  
TARJETA PROFESIONAL DE ABOGADO

70262-01

Tarjetas No.

22/02/1994

Fecha de Expedición

27/02/1993

Fecha de Expiración

DONNA EMILISE

SUFINA GOMEZ

30453006

Código

QUINDIANA  
Código de Municipio

LA CORAL CONDOMINIO  
BARRIO

Presidente Consejo Superior de la Judicatura



Señor juez

**5 CIVIL DEL CIRCUITO DE BOGOTA**

Ciudad

DEMANDANTE: CLARA INÉS BERMÚDEZ

DEMANDADO: EDIFICIO MULTI FAMILIOAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA

PROCESO: 11001310300520200031300 VERBAL DECLARATIVO

Asunto PODER

FEDERICO AYALA RONDÓN, mayor de edad, vecino y residente en esta ciudad, identificado como aparece al pie de mi firma, actuando como administrador y por ende representante legal del Edificio Multifamiliar y comercial la Reliquia, p h ; entidad legalmente constituida identificada con Nit 800 156 450-3 con domicilio en la carrera 72 # 63-16 calidad que acredito con la constancia de radicación de la personería jurídica ante la alcaldía local de Engativá bajo el radicado número 20214210028692 el cual se encuentra en trámite y el acta de consejo que acredita mi nombramiento, comedidamente me dirijo a usted con el fin de manifestar por medio del presente que otorgo poder especial, amplio y suficiente a la Doctora DIANA EMILSE SIERRA GOMEZ, igualmente mayor de edad, de esta vecindad, profesional del derecho que se identifica con la cédula de ciudadanía número 39 652.906 de Bogotá, tarjeta profesional 70 262 del C S j para que represente a la copropiedad enunciada dentro del radicado de la referencia en la que funge como demandada.

Mi apoderada queda investida de las facultades de conciliar, transigir, conciliar, sustituir, recibir, desistir, reasumir y en general las que fueren necesarias para la adecuada representación a luces del artículo 73 del nuevo Código General del Proceso

Sírvase reconocerle personería para actuar en los termino y para los efectos de este memorial poder el cual conforme al decreto 806 no requiere de presentación ante notaría

De usted atentamente



FEDERICO AYALA RONDÓN  
CC 93121205  
EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA  
PROPIEDAD HORIZONTAL  
NIT 800156450-3  
TELÉFONO 3738265  
DIRECCIÓN CARRERA 72 # 63-16  
E MAIL [edificioarelíquia@gmail.com](mailto:edificioarelíquia@gmail.com)

Acepto el poder conferido,



DIANA EMILSE SIERRA GOMEZ  
C. C. No. 39.652.906 de Bogotá  
T. P. No. 70.262 del C. S. de la J.  
Celular 310 871 06 17  
E mail: [dianaesierrag@yahoo.com](mailto:dianaesierrag@yahoo.com)

# Consulta de propiedad horizontal

Consulta de Propiedad Horizontal

Buscar Por:  Matricula  Nombre y Localidad

 Ayuda

## Matricula inmobiliaria

50



C



475529

Buscar

 Ingrese la matricula inmobiliaria de la Propiedad Horizontal, No use puntos, guiones ni espacios

## Información de Propiedad Horizontal

**Nombre:** EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA

**Dirección:** CL63Bis#71C-49

**Representante Legal:** ELSA MOYA MOYA

**Periodo:** De: 01-09-2019 - A: 01-09-2020

Proceso	Radicado	Descargar Certificado	Estado
Inscripción Propiedad Horizontal	20204212108522		Cerrado
Inscripción Propiedad Horizontal	20214210028692		Trámite

La propiedad actualmente tiene un Trámite en proceso ante la Secretaria Distrital de Gobierno

© Copyright 2016 - Secretaria de Gobierno  
 Edificio Lievano, Calle 11 No. 8-17. Conmutador (57)3820660 - 3387000  
 Horarios de atención al público  
 Lunes a Viernes de 7:00 a.m. a 4:00 p.m.  
 Email: [tramites.gobierno@gobiernobogota.gov.co](mailto:tramites.gobierno@gobiernobogota.gov.co)  
 Email: [propiedad.horizontal@gobiernobogota.gov.co](mailto:propiedad.horizontal@gobiernobogota.gov.co)  
 Versión 02.224

Siendo las 8:30 am. del día veintisiete (27) de Agosto del año 2020 y en desarrollo de la comisión designada por la Sra. Presidente del Consejo de Administración para adelantar las entrevistas y la selección de Administrador y Representante Legal, se reunieron en el área del parque infantil los miembros del Consejo de Administración vigente 2020-2021, proponiéndose adelantar el siguiente orden del día:

- 1.- Llamado a lista y verificación del Quórum
- 2.- Lectura y aprobación del orden del día
- 3.- Entrevistas aspirantes seleccionados
- 4.- Nombramiento Administrador y Representante Legal
- 5.- Propositiones y varios
- 6.- Cierre

La Presidente (e) del Consejo siendo la fecha y hora señalada da apertura a la reunión del Consejo de Administración No. 72.

Es postulado por unanimidad como Secretario Ad hoc el Sr. Fernando Henao Bedoya, quien acepta y se posesiona del cargo.

**DESARROLLO**

**1.- Llamado a lista y verificación del quórum:**

La Presidente (e) hace llamado a lista y verifica la presencia de:

- a) Andrea Rodríguez Pérez – Presidente (e).
- b) Karina Arias – Vocal.
- c) Fernando Henao Bedoya – Vocal.

Quedando conformado el quórum calificado para deliberar y decidir válidamente.

**2.- Lectura y aprobación del orden del día:**

La Presidente (e) somete a votación el orden del día siendo aprobado con tres (3) votos, desaprobado con cero (0) votos y en blanco con cero (0) votos; quedando este punto 2 aprobado por unanimidad.

**3.- Entrevistas aspirantes seleccionados:**

La Presidente (e), manifiesta: mediante publicación del 14 de agosto-2020 en la Revista Propiedad Horizontal se convocó a aspirantes para el cargo de Administrador y Representante Legal, habiéndose recibido en el buzón electrónico [edificiolareliquia@gmail.com](mailto:edificiolareliquia@gmail.com) y [mariacami2004@gmail.com](mailto:mariacami2004@gmail.com) un total de 140 hojas de vida, que mediante una primera evaluación individual arrojó la selección de once (11) aspirantes, efectuando una segunda evaluación quedando como seleccionados al cargo tres (3) aspirantes: **a)** La abogada Lina Margarita Reyes González, edad cuarenta y cuatro (44) años, experiencia de 11 años en Administración de Copropiedades y en el área judicial, excelentes recomendaciones y estabilidad laboral; **b)** El Sr. Federico Ayala Rondón, edad cincuenta (50) años, experiencia de dieciocho (18) años en Administración de Copropiedades y en el área bancaria, estabilidad laboral comprobada, buenas referencias laborales y personales, disponibilidad medio (1/2) tiempo y residente en el Barrio Normandía; y **c)** la arquitecta Liliana María Agudelo, en la verificación de información no obtuvo buena calificación en Administración de Copropiedades; se citó previamente a entrevistas para el día de hoy a partir de las 8.30 am. en las instalaciones del Edificio "La Reliquia" al Sr. Federico Ayala Rondón cel.: 3124242733 y a la abogada Lina Margarita Reyes González cel.: 3008888411.

Como resultado de la entrevista y posterior recorrido en el área del parqueadero con el Sr. Federico Ayala Rondón se concluye su conocimiento y experiencia en Copropiedades, se observa su disposición y disponibilidad de tiempo para atender de lunes a sábado nuestras necesidades

Siendo las 10:20 am. y en atención a la falta de comparecencia por parte de la abogada Lina Margarita Reyes González, la Presidente (e) hizo varias llamadas al celular: 3008888411 sin obtener respuesta, la Vocal Karina Arias logró contactarse, sin embargo no hubo buena receptividad, desprendiéndose de las respuestas de la Sra. Lina Margarita su falta de interés. Del resultado de estas diligencias se informó telefónicamente tanto a la Sra. Claudia Lucero Ávila Presidente titular y a la Sra. Yaneth Bustos Rodríguez Vocal, quienes delegaron su voto decisorio en cabeza de los consejeros presentes.

**4.- NOMBRAMIENTO ADMINISTRADOR Y REPRESENTANTE LEGAL:**

La Presidente (e) somete a votación el nombramiento del Sr. Federico Ayala Rondón, como Administrador y Representante Legal del Edificio Multifamiliar y Comercial "La Reliquia" a partir del día primero (1º) del mes de Septiembre del año Dos Mil Veinte (2020) hasta el día treinta y uno (31) del mes de Agosto del año Dos Mil Veintiuno (2021) obteniendo como resultado: aprobación con tres (3) votos, desaprobación con cero (0) votos y en blanco con cero (0) votos; quedando aprobado por unanimidad el nombramiento del Administrador y Representante Legal; en estas condiciones El Consejo De Administración en uso de sus atribuciones legales consagradas en el Artículo 55 de la Ley 675 de 2001 en concordancia con el numeral 12 del Artículo 76 de los Estatutos del Edificio Multifamiliar y Comercial La Reliquia dispone: **NOMBRASE COMO ADMINISTRADOR Y REPRESENTANTE LEGAL DEL EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA AL SEÑOR FEDERICO AYALA RONDON IDENTIFICADO CON LA CÉDULA DE CIUDADANÍA NÚMERO 93.121.205 EXPEDIDA EN EL ESPINAL (TOLIMA) A PARTIR DEL DIA PRIMERO (1º) DEL MES DE SEPTIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTE (2020) HASTA EL DIA TREINTA Y UNO (31) DEL MES DE AGOSTO DEL AÑO DOS MIL VEINTIUNO (2021).**

**5.- PROPOSICIONES Y VARIOS:**

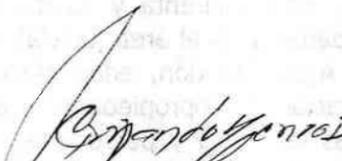
La Presidente (e) somete a consideración y votación los siguientes temas:

- a)** Comunicación telefónica con el Sr. Federico Ayala Rondón para notificarle nombramiento como nuevo Administrador y Representante Legal y su presentación personal ante la Presidente (e) el día 28 de agosto-2020 a las 3.00 pm. con su documentación completa;
- b)** Notificación personal a la Sra. Elsa Moya Moya administradora saliente el día 28 de agosto-2020 a las 4.00 pm. Sobre designación de su remplazo y fijación de fechas para coordinación de empalme; y
- c)** Notificación en la bitácora del Edificio sobre designación de nuevo administrador; los anteriores temas relacionados con el punto cinco (5) fueron aprobados por unanimidad.

**6.- CIERRE:**

La Presidente (e) manifiesta: hemos desarrollado el orden del día y no habiendo otros temas que tratar, declaro finalizada la reunión extraordinaria del Consejo de Administración siendo las 11:50 am. y para constancia firmamos la Presidente (e) el Secretario Ad hoc y miembros presentes del Consejo de Administración.

  
**ANDREA RODRIGUEZ PEREZ**  
Presidente (e)

  
**FERNANDO HENAO BEDOYA**  
Secretario Ad hoc  
Consejero Vocal

  
**KARINA ARIAS**  
Consejero Vocal

**REUNIÓN DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN**  
**EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH**  
**ACTA NO. 82**

FECHA: 5 de julio de 2021

HORA: 6.00 PM

En la hora y fecha establecidas, según convocatoria realizada por el Consejo de Administración, se realiza reunión de manera presencial y participan los consejeros:

Lucía Galeano

Leonardo Buitrago

Sergio Rodríguez

**ORDEN DEL DÍA**

1. Llamado a lista y verificación del quorum.
2. Aprobación del orden del día.
3. Selección del administrador del Edificio Multifamiliar y Comercial la Reliquia PH.

**1. VERIFICACIÓN DE QUÓRUM**

Siendo las 6.10 pm se procede a verificar el quórum, el presidente del Consejo de Administración Sergio Rodríguez, advierte que se cuenta con el quórum reglamentario para deliberar y decidir válidamente.

**2. APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.**

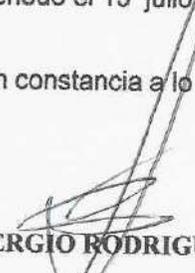
Se aprueba por unanimidad de votos el Orden del Día establecido.

**3. ANÁLISIS Y SELECCIÓN DE HOJAS DE VIDA DE POSTULADOS AL CARGO DE ADMINISTRACIÓN**

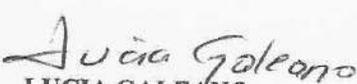
Después de haber analizado las hojas de vida de los postulados a desempeñar el cargo de administrador se convocaron a entrevista a las Señoras Ana Jazmine Romero, Luz Miriam Lizarazo y Lina Margarita Reyes.

Luego de haber escuchado en entrevista a las postuladas, el Consejo de Administración eligió como **ADMINISTRADORA** a la señora **ANA JAZMINE ROMERO FORERO** identificada con C.C. No. 37.651.160 de San Vicente Chucuri Santander, quien en adelante funge como **REPRESENTANTE LEGAL EDIFICIO MULTIFAMILIAR Y COMERCIAL LA RELIQUIA PH.**, en el periodo el 13 julio de 2021 al 13 de julio de 2022.

En constancia a lo anterior Firman:

  
**SERGIO RODRIGUEZ**

Presidente del Consejo

  
**LUCIA GALEANO**

Secretaria

REPUBLICA DE COLOMBIA  
IDENTIFICACION PERSONAL  
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **37.651.160**

**ROMERO FORERO**

APELLIDOS

**ANA JAZMINE**

NOMBRES

*Jazmine Romero F.*

FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **28-AGO-1978**

**BUCARAMANGA**  
(SANTANDER)

LUGAR DE NACIMIENTO

**1.56**

ESTATURA

**O+**

G.S. RH

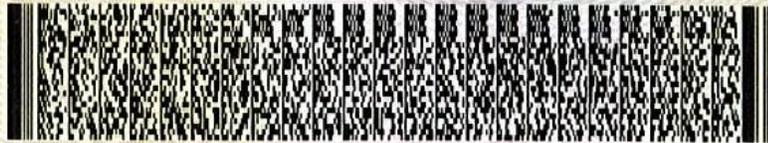
**F**

SEXO

**09-OCT-1996 SAN VICENTE DE CHUCURI**

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL  
JUAN CARLOS GALINDO VACHA



A-1500150-00812754-F-0037651160-20160412

0049271689A 1

1143870864

REGISTRADURIA NACIONAL DEL ESTADO CIVIL