



- ✦ Se recibió solicitud del contador Fernando Ferreira verificar a la factura Saher la resolución de facturación, pues, esta vencida, y la aplicación del 2.5% de rete fuente.
- ✦ Se recibió solicitud de colaboración para policía de tránsito La Mesa, la suma de \$50.000, con beneficio a la compra de varios uniformes deportivos campeonato de futbol.
- ✦ Se recibió de la Inspección de San Joaquín Comité de Ferias y Fiestas 2014, colaboración para los meses de Mayo y Junio pro cultura y desarrollo de la Inspección.
- ✦ Se recibió copias de citación a reunión de Consejo de Administración de la gestión de Gerencia del mes de Abril de 2014 por parte del presidente Richard Rolando Montejo Dimate, para el día 22 de Mayo de 2014 a las 8:00a.m., oficinas de Asotaxis.
- ✦ Se recibió orden de cobro No. 025 Revisor Fiscal Dulfredo Torrejano Ramos por honorarios de Revisoría Fiscal del periodo de Marzo de 2014 por \$700.000
- ✦ Se recibió orden de cobro No. 026 Revisor Fiscal Dulfredo Torrejano Ramos por honorarios de Revisoría Fiscal del periodo de Abril de 2014 por \$700.000
- ✦ Recibí de la Alcaldía Municipal La Mesa, Convocatoria para la Construcción del Plan Decenal de Educación de Cundinamarca 2013-2022 (28 de mayo 2014) en el Aula máxima Colegio Francisco Julián Olaya, convocada por el Gobernador de Cundinamarca y Secretaria de Educación del Departamento.
- ✦ Se recibió de Famisanar, flash de pagos esperados del mes de mayo de 2014, no registra pagos de aportes de: Clara Maritza Gaona Parra y Jairo Jhon Cruz Arias.
- ✦ Softland Pyme aclara que en este momento en Softland Colombia ningún tercero tiene autorización para brindar servicios de forma directa en representación de Softland, Gerente General.

380

**OFICINA**

- ✦ Se realizó Acta de Entrega por solicitud de Donación la suma de \$200.000 al señor Ricardo Castillo Arias, basada en solicitud del 02 de Mayo de 2014,

740



para inscripción y patrocinio Campeonato Futbol equipo Asotaxis La Mesa, que inicia 05 de mayo de 2014.

- ✦ Se afilió a la E.P.S Famisanar a la despachadora Sandra Milena Reyes Wilchez Formulario No. 01B4761849 (MAYO 05 DE 2014), a la Caja de Compensación Familiar Colsubsidio, a la ARL Positiva Radicado 023 del 07 de mayo 2014.
- ✦ Se recibió copia del Soat del móvil 036 de placas SYL 863 con fecha de vencimiento Mayo 05 de 2015 de propiedad de la señora María Angélica Valero Ussa.
- ✦ Se recibió formulario No. 16343755 solicitud de vinculación o traslado a Porvenir "pensiones de Sandra Milena Reyes Wilchez" fecha ingreso Mayo 05 2014.
- ✦ Se realizó documento de entrega de documentos para vehículo de placas TGN 695 para la prestación del Servicio Publico Individual de Pasajeros (original póliza de responsabilidad contractual, original de póliza de responsabilidad extracontractual y original de Tarjeta de Operación) una vez habiéndose revisado toda la documentación necesaria para iniciar labores.
- ✦ Se realizó entrega de tres planillas de viaje ocasional a la señora Martha Sofía Contreras Medina propietaria del móvil 033 de placas TGN 685 Identificadas con los números 69446 - 69447- 69448.
- ✦ Se expidió certificación de ingresos por \$3.000-000 al señor Carlos Humberto Granados Bohórquez móvil 08 de placas TGN 294 desde el 10 de Diciembre de 2013.
- ✦ Se sacaron fotocopias de los nuevos carnets de la póliza de responsabilidad civil Contractual del parque automotor de Asotaxis con vencimiento 11 de mayo 2015. Para el respectivo archivo.
- ✦ Se recibió copia de póliza de Automóviles NO. 272\*531 póliza de Seguro Especial Autos Servicio Publico Liberty Taxi Hyundai, Automóvil, Atos, 2008, SWO 576, MOTOR G4HC7M242865, Chasis MALAB51GP8M93837, que no incluye póliza de responsabilidad civil Extracontractual.



- ✦ Se hizo acta de entrega de solicitud de Donación de \$50.000 al señor Carlos Arturo Moreno Garnica, colaboración económica para la compra de uniformes deportivos para la policía de Tránsito de La Mesa Cundinamarca.
- ✦ Se recibió del señor Edgar Mauricio Jiménez Ayala: Hoja de vida, Antecedentes disciplinarios y penales, Examen teórico práctico de conducción, certificado de Asotaxis conducción, Instituto Tecnológico de Transportes S.AT. ITTSACC, licencia de tránsito No. 9843563-3, (03) fotos, afiliación a ARL Positiva, Afiliación a Porvenir Pensiones y Salud (mayo 13 de 2014.)
- ✦ Se recibió formulario de Novedades de Ingreso o Retiros del Trabajador Dependiente a la Administración Riesgos Laborales No. 3607373 del conductor Wilson Osorio Rojas, a Col fondos S.A. pensiones y Cesantías, Saludcoop No. 300198143.
- ✦ Se recibió copia de licencia de conducción No. 16476300 del señor Hernando Botia Tarazona C2 con vencimiento Diciembre 12 de 2016. Servicio Público.
- ✦ Se citó a reunión a los Miembros de Junta de Vigilancia por parte de la Gerente María Lelis Guzmán Quintero, para el día 22 de Mayo de 2014 a las 8:00a.m., oficinas de Asotaxis.
- ✦ Se expidió certificación de ingresos por \$3.000-000 al señor Ignacio Niño Sandoval, móvil 018 de placas SXU 586 desde el 10 de Octubre de 2013.
- ✦ Se expidió certificación de ingresos por \$3.000-000 al señor Jorge Octavio Chaves Guatavita, móvil 021 de placas THX 268 desde el 03 de Abril de 2012. Según licencia de Tránsito 10003401523.
- ✦ Se llamó a Famisanar para investigar sobre: flash de pagos esperados del mes de mayo de 2014, no registra pagos de aportes de: Clara Maritza Gaona Parra y Jairo Jhon Cruz Arias. Se concluyó que los pagos aparecen el Fosyga y están listos para ser desembolsados a la E.P.S Famisanar.

378

#### ASUNTOS DE TRANSCENDENCIA

- ✦ Se realizó ante la Notaria Única del Circulo de La Mesa Cundinamarca la respectiva autenticación del Acta de Asamblea General Ordinaria del pasado 25 de Marzo de 2014.

702



- ✦ Se realizó ante la Cámara de Comercio de Girardot la respectiva inscripción del Acta de Asamblea General Ordinaria del pasado 25 de Marzo de 2014 a fin que se registraran los respectivos nombramientos.
- ✦ Se recibió resolución No. 0178 de Mayo 02 de 2014 por la cual se autoriza la Vinculación del Automotor de Placas TGN 695 a la capacidad Transportadora de Asotaxis La Mesa.
- ✦ Se solicitó Tarjeta de Operación para el móvil de placas TGN 695 ante la Alcaldía Municipal de La Mesa Cundinamarca.
- ✦ Call center Vigía, informa que aún no se ha registrado el cargue de la información financiera correspondiente a la resolución 3698 del 13 de Marzo de 2014.
- ✦ Se consultó la resolución 7269 del 28 de Abril de 2014 que modificó la resolución 3698 del 13 de marzo de 2014 y se envió copia al Revisor Fiscal Delfredo Torrejano Ramos.
- ✦ Cite a los Miembros del Consejo de Administración a una reunión el día 15 de Mayo de 2014, a fin de que se designaran los cargos correspondientes.
- ✦ Se instaló Datafono marca Spectra, modelo T1000 Numero Serie 2K075992, Sello 641734, Numero Terminal 54485, Bolsa 879997 (se realiza instalación de datafono por dial, comunicación O.K., pruebas O.K. Clave 3141).
- ✦ Se citó a la señora Orlinda Camargo Moreno para que asistiera a Reunión de Consejo de Administración para el día 22 de Mayo de 2014 a las 10:00 a.m. a fin de tratar tema de conciliación, sobre la demanda que tiene instaurada en contra de Asotaxis La Mesa.
- ✦ Se elaboró Acta de entrega de Dotación a la despachadora Sandra Milena Reyes Wilchez con C.C.20.688.948 de La Mesa, correspondiente a los periodos de Abril y agosto de 2014 de la siguiente manera:  
(2) camibuses verdes, (2) camibuses amarillos, (1) cachucha amarilla y (1) cachucha verde.
- ✦ Se recibió copia de Orden de Archivo Penal del proceso NC 253866108003201280299 de lesiones Personales Culposas derivadas del Accidente de Tránsito "Desistimiento" en el cual fue víctima Diego Fernando González Chacón, accidente del 10 de Noviembre de 2013 escrito 30 de Enero de 2014, terminación proceso por desistimiento en contra del

312

703



señor Jesús Hellman Ávila Cardozo. Móvil 016 de Propiedad de la señora Leidy Patricia Paredes.

- ✦ Se recibió del contador Fernando Antonio Ferreira Vargas renuncia Irrevocable a partir del 22 de Mayo de 2014. 376
- ✦ Se recibió de la Alcaldía Municipal de La Mesa, Tesorería General Auto de Archivo No. 006/2014 de mayo 21 de 2014. Por el concepto de Fiscalización ICA, Vigencia 2011, Requerimiento RC 014-2014, Razón Social Asotaxis, Nit 808000394-8. En donde manifiestan que del estudio de los documentos aportados por el contribuyente, se observa que dio cumplimiento al requerimiento RC014/2014, con la presentación de la declaración bimestral del impuesto sobre las ventas por la vigencia 2011 y teniendo en cuenta los ingresos brutos por operaciones no gravadas por valor de \$294.047, por dicha vigencia se procede a Archivar el respectivo expediente.
- ✦ Se recibió Resolución No. 188 de 2014 (mayo 09 2014) por la cual se actualizan las tarifas del servicio Publico Individual de Transporte Urbano en el Municipio de La Mesa Cundinamarca.
- ✦ Se dejaron en secretaria las cuentas por cobrar a los socios a corte 30 de Abril de 2014.

### TEMA DE CONDUCTORES

#### INGRESARON

- ✦ Edgar Mauricio Jiménez Ayala móvil 06

#### PERMISOS

- ✦ Se autorizó permiso de sandalias al señor Ricardo Castillo Arias, conductor móvil 037 desde el 28 al 30 de Mayo de 2014.

#### AUTORIZACIONES

- ✦ Se autorizó la conducción del móvil 040 por parte del propietario señor Carlos Humberto Granados Bohórquez al señor conductor Roberto Antonio Sarmiento Arias al para el día 08 del mes de Mayo de 2014, vehículo de placas SWO 140.



Se autorizó la conducción del móvil 027 por parte del propietario señor José Leonel López Melo al señor conductor Antonio Camargo Moreno para el día 10 y 11 del mes de Mayo de 2014, vehículo de placas SSH 722.

325

Se autorizó la conducción del móvil 040 por parte del propietario señor Carlos Humberto Granados Bohórquez al señor conductor Roberto Antonio Sarmiento Arias al para el día 016 del mes de Mayo de 2014, vehículo de placas SWO 140.

Dichas autorización son a petición escrita del propietario del vehículo.

**CANCELACION DE CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE UN VEHÍCULO AUTOMOTOR DE SERVICIO PUBLICO INDIVIDUAL DE PASAJEROS EN LA MODALIDAD TAXI.**

Entre al socia Martha Sofía Contreras Medina propietaria del móvil 033 de placas TGM 146 y el conductor Oscar Javier Sánchez Ramírez. (mayo 06 de 2014).

Entre el socio Milton Mauricio Soche Montealegre propietario del móvil 06 de placas TGN 099 y el conductor Juan Carlos Portilla Melo. (mayo 08 de 2014).

Entre la socia Narly Constanza Poveda Aldana propietaria del móvil 032 de placas SYL 723 y el conductor Edgar Mauricio Jiménez Ayala. (mayo 014 de 2014).

**PAZ Y SALVOS**

Entre la socia Martha Sofía Contreras Medina propietaria del móvil 033 de placas TGM 146 y el conductor Oscar Javier Sánchez Ramírez. (mayo 06 de 2014).

Entre la socia Adriana María Martínez Romero propietaria del móvil 022 de placas SYL 686 y el conductor Miguel Ángel Osorio Cepeda. (Mayo 09 2014).

757



- Entre la socia Narly Constanza Poveda Aldana propietaria del móvil 032 de placas SYL 723 y el conductor Edgar Mauricio Jiménez Ayala. (mayo 014 de 2014).

374

**FIRMA DE CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE UN VEHÍCULO AUTOMOTOR DE SERVICIO PUBLICO INDIVIDUAL DE PASAJEROS EN LA MODALIDAD TAXI.**

- Entre al socia Martha Sofía Contreras Medina propietaria del móvil 033 de placas TGN 695 y el conductor Oscar Javier Sánchez Ramírez. (mayo 06 de 2014). Por reposición de equipo.
- Entre la socia Adriana María Martínez Romero propietaria del móvil 022 de placas SYL 686 y el conductor Juan Carlos Portilla Melo. (mayo 09 de 2014).
- Entre el socio Milton Mauricio Soche Montealegre propietario del móvil 06 de placas TGN 099 y el conductor Edgar Mauricio Jiménez Ayala. (mayo 19 de 2014).

**INFORMES**

- Se recibió informe de la despachadora Yineth Tatiana Guzmán Barbosa en contra del señor Libardo Poveda conductor del móvil 025 de propiedad de la señora Rosa María Aldana Romero, por irrespeto en los turnos de despacho y robo de carreras.
- Se recibió informe de la despachadora Yineth Tatiana Guzmán Barbosa en contra del señor Juan Carlos Portilla Melo conductor del móvil 022 de propiedad de la señora Adriana María Martínez Romero, por irrespeto en los turnos de despacho y robo de carreras.
- Se recibió informe de la despachadora Nury Gyceth Neira Leyva en contra de los conductores Wilson Alberto Prieto (móvil 017), Andrés Rodrigo Hernández (móvil 024), Yeisson Andrés Rojas (móvil 028), Oscar Javier Sánchez Ramírez (móvil 033) y Carlos Humberto Granados Bohórquez, por no portar el uniforme de la empresa, cuando prestan servicio a pasajeros.



### ASUNTOS CONTABLES

Está procesando la información contable del mes de Abril y Mayo 2014.

343

Cordialmente,

**MARIA LELIS GUZMAN**  
**GERENTE ASOTAXIS**

#### Asuntos por tratar:

1. Negociación del móvil 010.
2. Caso del móvil 019.
3. Seguridad Social.

El Consejo Administrativo impartió su aprobación al informe del Representante legal de la Cooperativa sobre las operaciones de la empresa, correspondiente a la gestión realizada durante el mes de Mayo de 2014.

El señor RICAR MONTEJO miembro del Consejo pregunta que lo de la señora ORLINDA en que va.

La Gerente responde que la señora ORLINDA no dispone de tiempo, es una ejecutiva muy ocupada, porque se puso a estudiar, hable con el abogado que para el día que habíamos acordado que él no podía porque tenía una diligencia allá en Bogotá, nos aconsejaba que nos viéramos en el mes de Junio o comienzos del mes de Julio que él ya había hablado con ella y que ella no iba a ceder en (\$13.000.000), millones entonces ella viene para que le den plata, comunicarnos con el Abogado para finiquitar conciliación con la socia ORLINDA CAMARGO, móvil 050.

▪ Seguridad social: el señor RAMIRO RAMIREZ, miembro del Consejo Administrativo nos dice que el hablo con la señora ADRIANA y don ADRIANO, que ellos están mirando haber si ellos pueden formar una empresa pero de servicio público y ellos nos pueden prestar la razón social y queda figurando él, nos pueden seguir prestando el servicio para seguir pagando.

▪ El señor RICAR MONTEJO, miembro del Consejo Administrativo pregunta que si eso nos cubre riesgos.



- La Gerente MARIA LELIS GUZMAN, responde que eso es complicado.
- El señor RAMIRO RAMIREZ, dice que verdaderamente queda muy pesado para pagar los (\$46.500), diarios por el trabajo, la situación económica ahora que entre más días más piratas, la verdad es que no alcanzamos a pagar esa cuota.
- La Gerente MARIA LELIS GUZMAN nos dice , estoy investigando muchas cosas, no me gustaría hacerme cargo de esa responsabilidad, tanto económica como la responsabilidad de afiliaciones, mirando todos estos decretos, mirando el último decreto que hizo el señor presidente que fue el 1047 de 2014, nos dice afiliación inmediata en el cual se ordene como requisito para poder conducir un taxi en el cual está afiliado como calidad de cotizante a pensión, salud y riesgos profesionales, so pena de multa e inhabilitación para la empresa Cooperativa, entonces tenemos que pensar que somos nosotros los que ya estamos metidos en el cuento, debemos cumplir con un requisito que dice: todo chofer de taxi debe de estar afiliado a pensión, salud y riesgos profesionales, ser cotizante esto significa que no puede ser beneficio de conyugue o compañera o estar con sisben o servicio subsidiado en salud; el conductor no puede operar si no ha cotizado cada mes seguridad social. El conductor de taxi lo puede hacer en calidad de independiente o dependiente, en base a eso llame a varias aseguradoras, COLPATRIA, SURAMERICANA, SEGUROS DEL ESTADO, efectivamente COLPATRIA me dio la respuesta, me dijo si es que el mecanismo hace un año se está trabajando este sistema, a raíz que salió este decreto se dio la opción que los conductores se afilien de manera independientes pero con la razón social de la empresa, es decir ASOTAXIS presta su razón social para que se afilien a Riesgos Laborales, pero ellos van hacer cotizantes independientes, teniendo en cuenta toda la normatividad que tiene que ver con las aseguradoras. Esto no lo hace sino SURA, PORVENIR no lo hace, SURAMERICANA nos da la opción de poder trabajar con ellos, de nosotros poderles prestarles la razón social pero ellos quedan como independientes, figuran con nuestra razón social, porque en el momento de un accidente en su carnet van aparecer conductores de ASOTAXIS, pero quien entra a responder en primera instancia es la aseguradora, porque si Ustedes sufren un accidente en este momento no son conductores de ASOTAXIS lo más seguro es que no le van a responder nada, como requisito nos exigen que la empresa se vincule a SURA ya lo hice le corrí el traslado de todos los empleados que tenemos como dependientes, ya le pase a POSITIVA donde dice que a partir del primero de Julio todos mis empleados se pasan a SURA, la



idea es que ustedes pueden entrar desde el primero de Agosto, entran con la razón social de ASOTAXIS, hay que mirar el mecanismo como lo vamos manejar, ustedes pagarían por aparte su salud y pensión y aquí traen el pago de salud y pensión y traen (\$30.000) para que la empresa le pague los riesgos a más tardar el cuatro de cada mes, para que la empresa esté pagando el cinco, si no se paga el cinco hay multa se les quiere evitar a los conductores que paguen parafiscales, que paguen manejo de administración sería en salud y pensión más o menos (\$180.000) y (\$30.000) en riesgos profesionales. Si el conductor el cinco no ha traído el dinero la empresa lo desafilia inmediatamente no se le da ni un día, no como en otras partes se les da hasta ocho días para que pague, no puede conducir así haya pagado salud y pensión.

▪ El señor RICHAR MONTEJO, miembro del Consejo Administrativo pregunta que si se puede recoger (\$1.000) que se pagarían en el despacho, la doctora dice, se puede pero en el momento que alguno le falta mil pesos o dos mil la empresa no les va a prestar.

▪ La Gerente MARIA LELIS GUZMAN nos dice parece que si lo podemos hacer a partir del primero de agosto, entonces yo les estaré informando del primero al cinco de julio para que ustedes pasen la novedad, para que pasen la carta y les hagan efectivo el mes de Julio y al 31 de Julio lo desafilien, otra cosa el señor Presidente les hizo un favor nos obliga a nosotros como empresa tomar una póliza colectiva de seguros de vida, la empresa nunca va a pagar esa póliza la paga son los conductores, la póliza es de (\$35.000), ya hay dos cotizaciones vamos a dejar que pase el mes de Agosto para que Ustedes vayan tomando aire y vayan consiguiendo los (\$35.000), porque eso es obligatorio al año. La empresa toma la póliza pero los beneficiarios son los conductores quienes son los que pagan. ¿cuáles son los amparos que las pólizas nos cubre?:

- Muerte por accidente de tránsito
- Incapacidad total y permanente por accidente de tránsito
- Muerte violenta por hurto o su tentativa
- Incapacidad total o permanente por hurto o por su tentativa
- Estas pólizas son de cobro inmediato, no como las pólizas de riesgo contra actual.
- Las condiciones que colocan edad mínima dieciocho años, edad máxima permanencia indefinida.



• Voy a ir a los paraderos y voy a revisar las etiquetas que les di para casos de accidentes, esta debe de estar en lugar visible

• Esta póliza la vamos a tomar a partir de dos meses para darle cumplimiento a la norma y que ustedes estén asegurados

NOTA: Todos los del Consejo de Administración aprobamos el informe de la Gerente.

### 7. INFORME Y PRESENTACIÓN DEL REVISOR FISCAL:

La Gerente MARIA LELIS GUZMAN nos dice que el Revisor Fiscal DULFREDO TORREJANO, mando una carta que dice así: que le es imposible asistir a la reunión el día 24 de junio motivo por el cual estoy terminando un diplomado, por lo anterior pido disculpas.

Dejamos constancia que se dio lectura a la excusa del señor Fiscal DULFREDO TORREJANO.

### 8. INFORME Y PRESENTACIÓN DEL CONTADOR:

La Gerente MARIA LELIS GUZMAN nos da lectura de la carta que le envió el señor contador CAMILO ANDRES RAMIREZ, Doctora MARIA LELIS el Revisor Fiscal me comento de la reunión que pensaban realizar el 24 de Junio de 2014, ante todo le pido disculpas que no puedo asistir sería posible que se puede correr para el día jueves o viernes de esta semana.

Se dio lectura a la excusa del señor contador CAMILO ANDRES RAMIREZ.

### 9. PROPOSICIONES Y VARIOS:

El señor ALVARO GUERRERO, miembro de la Junta de vigilancia pregunta a la Gerente si se hizo la corrección de que había (\$12.000.000) y no (\$10.000.000) la Gerente MARIA LELIS GUZMAN le responde que eso se lo explico el contador. Al 31 de Diciembre de 2013 en caja hay (\$10.311.000), lo que sucedió es que él dijo que había un sobre giro de (\$1.800.000) entonces que



sumáramos los dos valores y de ahí nos da los (\$12.000.000) pero es que esa plata del sobre giro yo no la tengo por lo tanto yo al 31 de Diciembre tengo (\$10.311.000), porque yo no puedo responder por una plata que no tengo, yo solo respondo por los (\$10.311.000), que es lo que teníamos disponible, que se hizo una mala repartición pero deben de haber (\$10.311.000). que dijimos que (\$5.155.000) eran para préstamos de socios que eso ya se vienen haciendo y los otros rublos están quietos, entonces yo del primero de Enero al treinta de marzo de 2014, debo tener (\$10.000.000), por este concepto o sea que si sumamos yo debo tener (\$20.000.000), ahí (\$10.000.000) del primero al treinta y uno de marzo y están quietos, lo anterior (\$10.311.000), hasta que se haga una modificación a eso, esto está generando intereses.

El señor RAMIRO RAMIREZ, miembro del Consejo Administrativo pregunta cuanto tiene de inventario el almacén la Gerente dice: tiene (\$115.000.000) pero al corte debe de haber más porque llego un pedido de (\$14.000.000) y los aceites que han llegado en este momento deben de estar por lo menos en (\$130.000.000).

El señor RAMIRO RAMIREZ, miembro del Consejo Administrativo pregunta: Doctora yo no tengo nada contra JHON JAIRO el despachador, pero si he escuchado comentarios que se la pasa paseándose con un cuchillo que va chuzar a MAURICIO el conductor, esos son comentarios que yo escuche pero a mí el toro me dijo que aquí en la reunión hablara esa situación porque es que él ya tiene antecedentes de la vez pasada cuando se fue pasaba por el paradero y echaba madres y echaba vainas, es un tipo que no se le puede hablar, no tengo nada personal contra él.

El señor HERNANDO PRIETO Miembro del Consejo Administrativo dice que es un tipo que no se le puede hablar, es muy agresivo, un día yo me iba a cuadrar y llamo a otro carro para que se estacionara y yo le dije donde me voy a cuadrar, el me respondió ustedes hacen lo que se les da la gana y boto la tabla y llamo a MARGARITA a decirle que él no se la dejaba montar de nadie, pero yo le dije decentemente si quiere yo me cuadro acá. Pero es que él no se deja hablar para nada, es lo que él diga, nosotros estábamos dando la vuelta supuestamente había tenido un problema con el grupo anterior y nosotros cuando no hay nadie así como el jueves yo di la vuelta a las 7:20 de la noche cuando llegue no había nadie y dijo que él había tenido un problema con el grupo anterior, que ahora era hasta las 8:00 de la noche que se podía dar la vuelta que él lo tenía por escrito, le dije



que como le iba a dar la vuelta al parque si no había ningún carro y estaba solo. La Gerente dice que ya después de las 7:00 de la noche si se pueda dar los giros en el día no porque hay mucha congestión de tránsito porque hay Alcaldía.

La Gerente MARIA LELIS GUZMAN dice que en el caso del despachador JHON JAIRO me causo curiosidad yo no es que esté a favor ni en contra de él, el día sábado cuando sucedieron los hechos eran las 6:20 a.m. cuando me llamaron yo lo escuche, pero no lo escuche normal porque uno conoce la voz y luego paso don PABLO que es conductor, lo escuche ni a favor ni en contra de él, lo que pasa es lo que ustedes dicen, si es cierto el señor tiene un actitud que no se le puede hablar pero es que muchas veces nosotros damos pie para eso.

No solo lo voy a reunir a él sino a todos los despachadores porque tengo que hablar con ellos a JHON le voy a dar un mes para analizarlo y darle ultimátum, si él no mejora debemos hacer lo de ley pasarle la carta con treinta días de anticipación diciéndole que la empresa no le quiere renovar el contrato verbal existente.

El señor HERNANDO PRIETO Miembro del Consejo de Administración dice me he dado cuenta con RICARDO CASTILLO más en los turnos de la tarde entre MARITZA Y TATIANA ellas no se paran a ofrecer el servicio, no separan para nada y eso hacen unas recochas, el señor RICARDO CASTILLO dice a toda hora se la pasan jugando con esos celulares, la gente lega y pregunta por servicio taxi - taxi y ellas por estar entretenidas con el celular no están pendientes de prestar un buen servicio, si uno está pagando a una persona es para que trabaje. La señora MARTHA CONTRERAS miembro del Consejo Administrativo, opina que en los supermercados como COLSUBSIDIO y en la mayoría de empresas los empleados no pueden usar el celular sino en la hora de almuerzo, el señor HERANDO PRIETO dice uno no puede decir nada, porque ya se los hecha de enemigos, y espero que haya no vayan a llegar mis compañeros fue que HERNANDO dijo tal cosa.

- Convocarlos a una reunión a los despachadores se va a tocar el tema de que no están trabajando como es, JHON JAIRO se le va a dar un ultimátum de un mes.

368

752



- El señor RICARDO CASTILLO miembro del Consejo Administrativo dice pintar los paraderos de la plaza ya no se nota. La Doctora MARIA LELIS GUZMAN dice la marcación de los paraderos hay que esperar las tres cotizaciones.
- La señora MARTHA CONTRERAS, miembro del Consejo de Administración propone que para reducir gastos hay que reducir el número de despachadores. La Gerente MARIA LELIS GUZMAN dice: eso es un tema difícil porque ya estuvimos haciendo y no ha funcionado el tema de los paraderos es tenaz, manejar el personal no es fácil, la seguridad social, que cumplan con sus uniformes, cuando no cumplen con las cuentas.
- La señora MARTHA CONTRERAS, miembro del Consejo de Administración pregunta bueno y lo de los radios la Gerente MARIA LELIS dice los radios hay que mirar muy bien porque con los radios nos vamos a reducir dos despachadores no más, se va a necesitar una persona que opere el radio en turnos de ocho horas y una persona que cubra los descansos, hay que empezar a pagar una cuota mensual a la señora que nos presta la frecuencia, hay que comprar las cámaras.
- Cuando sean partidos del Mundial y juegue la selección Colombia puede usar la camiseta, los que no la usen deben usar el uniforme.

Habiéndose agotado los asuntos a tratar, el presidente de la reunión levanto la sesión siendo las 2:31 p.m.

En constancia firman Miembros del Consejo de Administración:

  
3197533. Tena  
**RICHAR RONALDO MONTEJO DIMATE**  
CC No 3.197.533 de Tena  
Presidente

**RAMIRO RAMIREZ**  
CC No 7.552.760 de Armenia  
Vicepresidente

No.: 927

EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PUBLICO URBANO DE LA MESA - ASOTAXIS  
Código: ASOACT (ACTAS DE CONSEJO)



*Martha S. Contreras*  
**MARTHA SOFIA CONTRERAS**  
CC No 52.616.250 de La Mesa  
Secretaria

*Hernando Prieto*  
**HERNANDO PRIETO**  
CC No 3.151.874 S.A.T.  
Consejero 1

*Ricardo Cartillo Arias*  
**RICARDO CARTILLO ARIAS**  
CC No 3.197.323 de Tena  
Consejero 2



268

**ACTA No. 03**  
**JULIO 25 DE 2013**  
**REUNION ORDINARIA CONSEJO ADMINISTRATIVO**  
**EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PUBLICO URBANO DE LA MESA**  
**"ASOTAXIS"**  
**GESTION JUNIO DE 2013**  
**M.L.G.Q.**

La Mesa Cundinamarca, siendo las OCHO (8:00) a.m. del día VEINTICINCO de JULIO del año dos mil trece (2013), previa convocatoria hecha el día 19 de mayo del Consejo de Administración de la EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PUBLICO URBANO DE LA MESA, de acuerdo a lo contemplado en los estatutos de la Empresa, se reunieron en la sede principal de ASOTAXIS los siguientes Miembros del Consejo Administrativo, Junta de Vigilancia, Revisor Fiscal, Contador y Representante legal de la Empresa:

El presidente del consejo da inicio a la reunión a las 8:30 a.m. y preside la reunión con el siguiente orden de la agenda:

**ORDEN DEL DIA**

1. **LLAMADO A LISTA**
2. **VERIFICACION QUORUM**
3. **LECTURA DEL ACTA ANTERIOR**
4. **INFORME DEL CONTADOR FERNANDO FERREIRA PRESENTACION DE ESTADOS FINANCIEROS CON CORTE A 31 DE MAYO DE 2013.**
5. **INFORME DEL GERENTE MARIA LELIS GUZMAN QUINTERO.**
6. **INFORME DEL REVISOR FISCAL DULFREDO TORREJANO RAMOS.**
7. **PROPOSICIONES Y VARIOS.**

**DESARROLLO DEL DIA**

**LLAMADO A LISTA**

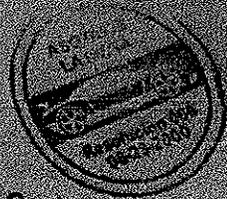
**MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO**

Nombre	Cedula ciudadanía No.	Condición	Contesto
CARLOS ARTURO MORENO	C.C. 3.197.300 Tena	Presidente	Si
FERNANDO HERRERA	C.C. 410.738 Tena Cund.	Vicepresidente	Si
ALFONZO ROZO	C.C. 35.519.722 Facatativa	Secretaria	Si
ANTONIO COLLAZOS	C.C. 6.000.898 San Antonio	Consejero	Si
TAVIO CHAVEZ	C.C. 3.197.245 Tena	Consejero	Si

**MIEMBROS DE JUNTA DE VIGILANCIA**

Nombre	Cedula ciudadanía No.	Condición	Contesto
GUERRERO R.	C.C. 3.071.812 La Mesa	Principal	Si
ALFREDO RODHA	C.C. 79.166.270 Ubaté	Principal	No
FERNANDO PRIETO C.	C.C. 3.151.874 San Antonio	Principal	Si

674



**ADMINISTRACION ASOTAXIS**

**Nombre**  
MARIA LELIS GUZMAN  
DANIEL PEDRO TORREJANO  
FERNANDO FERREIRA

**Cedula ciudadana No.**  
35.376.894 El Colegio  
85.441.303 El Barrio  
85.460.714 Sta. Mta.

**Condición**  
GERENTE  
REV. FISCAL  
CONTADOR

Contesto  
Contesto  
Contesto

**2. VERIFICACION DEL QUORUM.**

Una vez habiendose llamado a lista, se verifica el quorum para la presente reunion, se encuentra el 100% para la toma de decisiones.

**3. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR**

Se dio lectura el acta anterior y fue aprobada por unanimidad por los Miembros del Consejo Administrativo de ASOTAXIS.

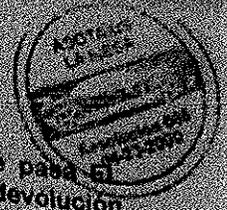
La gerente, **MARIA LELIS GUZMAN** dio lectura a las actas de la reunion extraordinaria del dia 20 de mayo la cual convoco para la asignacion de cargos, tambien se hizo lectura del acta de la primera reunion ordinaria la cual se efectuo el dia 20 de junio del 2013. Despues de leidas y aprobadas las actas se da continuidad a la reunion.

**4. INFORME DEL CONTADOR FERNANDO FERREIRA PRESENTACION DE ESTADOS FINANCIEROS CON CORTE A 31 DE MAYO DE 2013.**

Dentro de la presentacion de los estados financieros se hicieron varias deliberaciones, EL CONTADOR, **FERNANDO FERREIRA** expresa que seria bueno hacer un cuadro comparativo, entre el año 2013 y el 2012.

EL VICEPRESIDENTE, **PEDRO NEL HERRERA** pregunta si le pueden dar una copia de los estados financieros, LA GERENTE, **MARIA LELIS GUZMAN** contesta que con este tipo de informacion hay que ser celosos, quien desee verificarlo que se acerque a las oficinas y se pondran a disposicion, EL SEÑOR **OCTAVIO CHAVEZ** dice que en épocas anteriores se presento un problema en consecuencia de que la informacion quedaba rodando.

De la exposicion del Contador Fernando Ferreira hay hacer varias aclaraciones, LA GERENTE, **MARIA LELIS GUZMAN** dice que no esta de acuerdo con algunas cosas por ejemplo el salario del empleado del almacen no deberia entrar en los costos del almacen ya que el no solo hace trabajos de almacen el es de oficios varios, tocaria mirar el acta cuando se creó este puesto porque tiene unas limitantes, tambien sugiere que seria bueno que para el proximo informe y cada mes nos fuera mostrando en cuanto está avalado el presupuesto, La Gerente explica a los asistentes que el cargo de Fabian Guzman no se creó exclusivamente para atender el Almacén de Asotaxis, se creó como auxiliar administrativo, pero al embargo debe atender el almacen, los paraderos, servir de mensajero, de apoyo, de reemplazar a la secretaria entre otras, y se dijo por acta que el 10% de las utilidades del almacen se destinaban para subsidiar su sueldo, además, su salario y sus prestaciones estan presupuestadas por el gastos administrativos y de costos del almacen.



266

EL REPRESENTANTE ARTURO MORENO pregunta si se hace una devolución que pasa el contador, FERNANDO FERREIRA le contesta que en ese caso se hace una devolución que se debe anular la factura claro que siempre cuando sea en el mismo mes.

LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN aclara que ella no le debe nada al personal que ella tiene a cargo.

EL CONTADOR, FERNANDO FERREIRA dice que a partir de julio 1 el I.C.B.F. y SENA ya no pagan a los perafiscales vamos a ver más pérdidas que ganancia porque eso no estaba contemplado.

LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN hace énfasis que por el decreto que sacaron en agosto de 2012.

EL CONTADOR, FERNANDO FERREIRA dice que el capital social es de 123 944 que a él le pertenece a cada uno, LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN le hace énfasis que ella lo hace como 170 millones que al igual ella reparte a cada uno.

EL CONTADOR, FERNANDO FERREIRA dice que no certifica cuánto tiene si no cuando se van te voy a pagar.

LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN sugiere que como empresa deberíamos tener una póliza que en caso de más demandas solo se le dice enténdase con la aseguradora.

LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN comenta que a ella le da pesar que la gente no vea la empresa como un negocio pero que el propósito para este año es poder comprar nuestra maquinaria, sin incrementar los aportes.

EL CONTADOR, FERNANDO FERREIRA dice que para la próxima reunión los balances los vamos a dar a junio 30 con las modificaciones que se hicieron.

LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN comenta que el revisor y el contador le solicitaban que por favor dejara un computador prendido de noche pero que no era por no hacerles el trabajo sino que era por prevención puesto que duran prendidos todo el día y además se manejan productos inflamables, ellos comentan que es que el internet se cae con mucha frecuencia y que de pronto por las noches se le facilita.

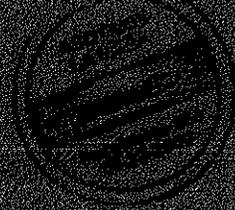
La Gerente le expresa al Contador Fernando Ferreira que hay que revisar las siguientes partidas y partidas: los valores antes de IVA, los costos de IVA, los costos, centro de costos y los costos, la utilidad del almacén, los gastos de venta y los gastos administrativos. Se deben reafirmar las partidas de personal Administrativo y personal Operativo, los honorarios (Revisor Fiscal, Contador, Gerente), los gastos de procesos, la cuenta de daños y pérdidas (D&O), Servicios temporales y servicios públicos, afiliaciones, propiedad planta y equipo, fondo de ayuda mutua (\$1.205.000 a la fecha), caja y aportes sociales a fin que las cuentas sean comparables con los dineros presupuestados.

**5. INFORME DEL GERENTE MARIA LELIS GUZMAN QUINTERO.**

Maria Lelis Guzmán Quintero en calidad de Gerente y Representante Legal de la Empresa Cooperativa de Taxistas Municipal Público Urbano de La Mesa "ASOTAXIS" procedo a dar a conocer las actuaciones más relevantes del periodo del 01 al 30 de Junio de 2013.

**ASUNTOS ADMINISTRATIVOS**

- ACTOS PASADOS**
- 1. Reunión de Gerente (18 Mayo 2013)
  - 2. Revisor Fiscal (Mayo 2013)
  - 3. Contador (Abril 2013)
- Maria Lelis Guzmán Quintero  
Diego Torrejano Ramos.  
Fernando Ferreira.



**RENTAS**

Impuesto sobre Cruz Arías

Quincena del 16 al 31 Mayo 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

Quincena del 01 al 15 Junio 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

Quincena del 16 al 31 Mayo 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

Quincena del 01 al 15 Junio 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

Quincena del 16 al 31 Mayo 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

Quincena del 01 al 15 Junio 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

Quincena del 16 al 31 Mayo 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

Quincena del 01 al 15 Junio 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

21 y 28 Mayo de 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

20 y 27 Mayo de 2013

**RENTAS DE SERVICIOS**

Impuesto sobre Cruz Arías

112 horas del 16 al 31 Mayo 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

16 horas del 16 al 31 Mayo de 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

06 horas del 16 al 31 Mayo 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

126 horas del 16 al 31 Mayo de 2013

**RENTAS DE SERVICIOS**

Impuesto sobre Cruz Arías

112 horas del 16 al 31 Mayo 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

16 horas del 16 al 31 Mayo de 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

06 horas del 16 al 31 Mayo 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

126 horas del 16 al 31 Mayo de 2013

**RENTAS DE SERVICIOS**

Impuesto sobre Cruz Arías

112 horas del 16 al 31 Mayo 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

16 horas del 16 al 31 Mayo de 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

06 horas del 16 al 31 Mayo 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

126 horas del 16 al 31 Mayo de 2013

**RENTAS DE SERVICIOS**

Impuesto sobre Cruz Arías

112 horas del 16 al 31 Mayo 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

16 horas del 16 al 31 Mayo de 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

06 horas del 16 al 31 Mayo 2013

Impuesto sobre Cruz Arías

126 horas del 16 al 31 Mayo de 2013

Impuesto sobre Cruz Arías del periodo 29 Abril al 27 Mayo de 2013.  
Impuesto de Cines Dospel.  
Impuesto de Telefonos oficina, paradero parque y paradero telefonos.  
Impuesto de Internet Movil.  
Impuesto de agua del periodo Mayo - Junio de 2013.

Impuesto sobre Cruz Arías del periodo 29 Abril al 27 Mayo de 2013.  
Impuesto de Cines Dospel.  
Impuesto de Telefonos oficina, paradero parque y paradero telefonos.  
Impuesto de Internet Movil.  
Impuesto de agua del periodo Mayo - Junio de 2013.

Impuesto sobre Cruz Arías del periodo 29 Abril al 27 Mayo de 2013.  
Impuesto de Cines Dospel.  
Impuesto de Telefonos oficina, paradero parque y paradero telefonos.  
Impuesto de Internet Movil.  
Impuesto de agua del periodo Mayo - Junio de 2013.



267

Se pagaron parafiscales de Mayo Junio de 2013 de Margarita Lopez, Fabián Felpa, Juan Calderon, Nury Giceth Neira Leiva y Jairo Jhon Cruz Arias.  
Se pagó el pago de la seguridad social de los conductores de los meses de mayo y junio.

**TRAMO DE TRANSPORTE**

Emisión de 75 planillas viaje ocasional del mes de Mayo de 2012.

**AYUDA MUTUA**

Se desembolsó al señor Alberto Prieto la suma de \$100.000 en razón al accidente de tránsito del pasado 28 de Mayo de 2013 al vehículo de placas SYL 669 Móvil 017.

**DESBOLSAOS**

Se cancelaron \$100.000 AL SENOR Wilson Alfredo Rocha Márquez por concepto de carreras prueba radio teléfonos vereda dolma, San Javier, San Joaquín, Laguna Verde etc.  
Se realizó mantenimiento a la Fotocopiadora.

**CONSEJOS**

Se desembolsó de \$351.350 para comprar tóner, cilindro, cuchillas, piñones y recarga de tóner para la fotocopiadora Sharp.

**DEVOLUCION APORTES**

Se desembolsaron \$2.532.900 a la señora MARTHA CECILIA CONTRERAS VARGAS por concepto de devolución de aportes del goce de la capacidad transportadora número 07 del 18 Septiembre de 2006 al 27 de Diciembre de 2012.

Se desembolsaron \$326.150 al señor VICTOR YAIR CAMARGO CORTEZ por concepto devolución de aportes del 29 Junio de 2006 al 21 de Enero de 2008, por el goce de la capacidad transportadora No. 020.

Se desembolsaron \$1.751.100 al señor GERMAN PATARROYO por concepto de devolución de aportes del goce de la capacidad transportadora número 012 del 03 de Agosto de 2003 al 16 de Agosto de 2012.

**BIENES Y ENSERES ADQUIRIDOS**

Se compró una fotocopiadora para la oficina de secretaria y almacén y una para gerencia.

Se compraron 4 reguladores para los computadores de las oficinas de Asotaxis \$165.150

**ASISTENCIA CONSEJO ADMINISTRATIVO**

- Carlos Arturo Moreno Garnica
- Roberto Val Herrera Herrera
- Walter Alfonso Rozo
- Manuel Antonio Collazos
- Yorga Octavio Chavez Guatavita

- sección Ordinaria Mayo/2013
- sección Ordinaria Mayo /2013
- sección Ordinaria Mayo/2013
- sección Ordinaria Mayo/2013
- sección Ordinaria Mayo/2013





262

- Movil 08 de placas TGN 294 de propiedad de Yesid Octavio Ovalle Parra Solidaria de Colombia. Póliza No. 470-40-994000004995, Aseguradora
  - Movil 050 de placas SYT 232 de propiedad de Orinda Camargo Moreno vencimiento septiembre 22 de 2013. Póliza No. 101007476, Seguros del Estado.
  - Movil 026 de placas SZY 562 de propiedad de Franklin Medina Trujillo vencimiento abril 25 de 2014. Póliza No. 3014513, Seguros La Previsora.
  - Movil 039 de placas TGN 473 de propiedad de Milton Mauricio Soche Montealegre vencimiento abril 01 de 2014. Póliza No. 645-40-994000002985, Aseguradora Solidaria de Colombia.
  - Movil 040 de placas SWN 140 de propiedad de Carlos Humberto Granados Bohórquez vencimiento noviembre 08 de 2014. Póliza No. 10004214, Seguros Colpatria S.A.
- Se entregaron las pólizas de responsabilidad civil extracontractual No. 8001056398 del periodo 2013-2014.

**CORRESPONDENCIA**

- Se recibió copia resolución autorización cierre via temporal vias del departamento Cundinamarca No. 149 de junio 07 de 2013 por medio de la cual se autoriza el cierre temporal en sectores específicos de vias del departamento de Cund, con ocasión del evento ciclistico "63" vuelta a Colombia los días 16 y 20 de junio de 2013.
- Recibi un escrito de la señora Orinda Camargo exponiendo sus consideraciones frente a las aprobaciones llevadas a cabo en la Asamblea General Ordinaria del pasado 22 de Marzo de 2013.
- Se recibió certificado de Incapacidad por la corporación IPS Saludcoop de la despachadora Nury Giceth Neira Leiva por enfermedad General Junio 17, Junio 18, Junio 14 al 16 de 2013.
- Se envia invitación de la Alcaldía de Tona Cund, para asistir al evento cultural en homenaje a la Santisima Virgen del Carmen el 16 de julio de 2013.
- Se recibió hoja de vida del señor Edwin Fabián Agudeo Pérez como aspirante a ocupar el cargo de despachador.
- Se recibió carnet de afiliados a Famisanar del despachador Oscar Alfredo Ardila Gómez cotizante desde marzo 18 de 2013.
- Se recibió invitación por parte de la Aseguradora Positiva a los talleres empresariales Programados en el departamento de Cund.
- Se recibió del señor Rafael Bohórquez Sánchez Gerente de Pólizas Exterior y Soat Colpatria, entrega de los obsequios de bonos por la compra del soat.

**ACTOS DE TRANSCENDENCIA**

- Se enviaron los correos notificando el llamamiento de Garantía al proceso 2000222 de Responsabilidad Civil de Orinda Camargo Moreno a Gloria Emir Villacera, Samuel Ignacio Lesmes Parra, Sonia Liliana Mogollón, Mario Herrera Reyes y Seguros del Estado. Vs Asotaxis.
- Se entregó documentación contable de Enero, Febrero, Marzo de 2013 al Revisor Juan Alfredo Torrejano y al Contador Fernando Ferreira.

620



- Se allegó a la notificación de la Fiscalía Local 01 de La Mesa Cundinamarca otorgada el 3:00 p.m. del pasado 11 de junio de 2013 para audiencia de conciliación, por el delito de lesiones personales culposas de la NC263866108003201280032 con el consentimiento escrito de la asistencia.
- Se dejaron copias del Seguro de Responsabilidad Civil Extracontractual del móvil 030 de placas SYL 713, No. 1481210-7 y la certificación de la Aseguradora Colpatria de la cobertura del 01 de Julio 2011 a 01 de Julio de 2012.
- Se hizo entrega de las copias del acta de la Asamblea General Ordinaria del pasado 22 de marzo de 2013 a la señora Orinda Camargo Moreno.
- Se citó a la señora Orinda Camargo a la reunión del 20 de Junio de 2013 a fin de que exponga las razones por la cual no ha dado cumplimiento a lo prometido en la Asamblea General Ordinaria del 22 de marzo de 2013.
- Se entregó al Revisor Fiscal Delfredo Torrejano y Contador Fernando Ferreira la contabilidad de Asotaxis del mes de enero al mes de Mayo de 2013, Carpeta Banco Bogotá, Carpeta A.V.P., Original del presupuesto, Copias de reto fuente e IVA de 2013.
- Se recibió copia del croquis del accidente de tránsito del 28 de mayo de 2013 del vehículo 017 de placas SYL 669 de propiedad de Alberto Prieto a fin de que se reporte dicho accidente.
- Se elaboró y entregó carta de terminación de contrato y cese de actividades del cargo de despachador del señor Oscar Javier Córdoba Campos a corte del 30 de junio de 2013.
- Se dio poder especial al Doctor Jhon Jairo Pulgarin Chaverra para que en mi nombre y representación legal de la Empresa Cooperativa de Taxistas Municipal Público Urbano de La Mesa Asotaxis, presente y lleve hasta su culminación ACCION DE TUTELA contra la Sección Primera Subsección "C" en descongestión del Tribunal Administrativo de Cund para que por esta vía se tutelen los derechos fundamentales al debido proceso, acceso a la justicia, contra la sentencia del 04 de febrero de 2012 notificada en el edicto del 08 de Febrero de 2013 en donde el demandantes Asotaxis y el demandado el Municipio de La Mesa bajo el radicado 25307-3331-001-2008-00092-01.
- Se dejaron en secretaria las cuentas por cobrar a los socios a corte 30 de Mayo de 2013.

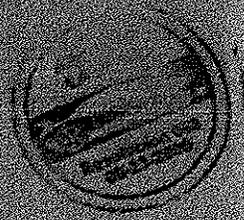
**LISTA DE CONDUCTORES**

**PRETADOS**

- Juan Ernesto Nañez Parra
- Juan Enrique Alarcón
- Juan Castañeda
- Luis Alberto López

**COMISION**

- Juan Andrés González Parra
- Daniel Edison Gutiérrez Acosta



- Wilson Osorio Ríos
- Diego Fernando Montoya
- Fernando Cuspoqa
- Jesús Andrés Bayona
- Jhon Mario Torres Pisco
- Jairo Romero Mayorga

**AUTORIZACIONES**

- Se autorizó la conducción del móvil 022 al señor Roberto Sarmiento para el día 04 y 05 del mes de Junio de 2013, vehículo de placas SYL 686.
- Se autorizó la conducción del móvil 022 al señor Antonio Camargo para el día 06 del mes de Junio de 2013, vehículo de placas SYL 686.
- Se autorizó la conducción del móvil 030 al señor Antonio Camargo para el día 07 y 07 de Junio de 2013, vehículo placas SYL 713.
- Se autorizó la conducción del móvil 022 al señor Antonio Camargo para el día 08 del mes de Junio de 2013, vehículo de placas SYL 686.
- Se autorizó la conducción del móvil 044 al señor Antonio Camargo Moreno para los días del 13 al 30 de Junio de 2013, vehículo de placas SSH 576.
- Se autorizó la conducción del móvil 012 al señor Anselmo Castellanos para el día 14 del mes de Junio de 2013, vehículo de placas TGN 340.
- Se autorizó la conducción del móvil 047 al señor Guillermo Villescás para los 15 y 16 días del mes de Junio de 2013, vehículo placas SYS 899.
- Se autorizó la conducción del móvil 047 al señor Guillermo Villescás para el día 19 del mes de Junio de 2013, vehículo placas SYS 899.
- Se autorizó la conducción del móvil 045 al señor Jairo Romero para el día 27 de Junio de 2013, vehículo de placas SYQ 400.
- Se autorizó la conducción del móvil 047 al señor Guillermo Villescás para el día 28 del mes de Junio de 2013, vehículo placas SYS 899.

Dichas autorizaciones son a petición escrita del propietario del vehículo.

**PERMISOS**

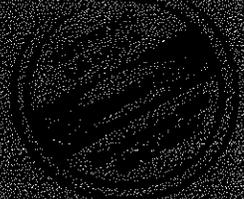
- Alvaro Guerrero por camisa Azul Junio 15 de 2013.
- Samuel Ignacio Lesmes camisa Blanca Junio 21 de 2013.

**CANCELACION CONTRATOS ARRENDAMIENTOS VEHICULOS**

- Entre el socio Jhon Gener González Parra propietario del móvil 01 y el conductor Luis Ernesto Nñez.
- Entre el socio Germán Patarroyo propietario del móvil 015 y el conductor Uriel Castaneda
- Entre el socio Héctor Gelver Martínez Linares propietario del móvil 044 y el conductor Luis Alberto Lopez.

**CONTRATOS VEHICULOS**

- Móvil 01 entre Jhon Gener González con Jader Andrés González.
- Móvil 014 entre José Urbano Contreras con Daniel Gutiérrez.



SECRETARÍA DE ECONOMÍA  
ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

Para el cargo de Administrador con Miguel García Ríos  
Para el cargo de Contador con Juan Carlos Torres  
Para el cargo de Auditor con Julio Roberto Martínez

El informe de la Compañía de Seguros de Vida en el estado de México, para el periodo comprendido del 1 de enero al 31 de diciembre de 2013, por no atender y respetar los términos de la Ley.

La información contable de los meses de Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo y Junio de 2013.

En México, D.F., a los 15 días del mes de Julio de 2013.

En México, D.F., a los 15 días del mes de Julio de 2013.

Se respaldan las solicitudes con sus respectivos comprobantes de los señores Miguel García Ríos y del Carlos Arturo Moreno Garnica para el fondo de ayuda mutua de la Compañía de Seguros de Vida en el estado de México, para el periodo 15 de Julio de 2013 en donde colacionaron los recibos B48 de los señores García Ríos y Moreno Garnica de placas 530 988.

El Consejo de Administración aprobó teniendo en cuenta el reglamento de la Compañía de Seguros de Vida Mutua un desembolso de \$100,000 a cada petición.

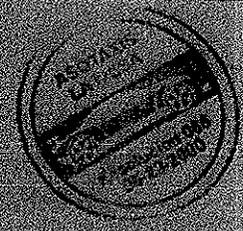
El Consejo de Administración impartió su aprobación al informe del Representante legal de la Compañía de Seguros de Vida en el estado de México, correspondiente a la gestión realizada durante el periodo 15 de Julio de 2013.

**INFORME DEL REVISOR FISCAL DULFREDO TORREJANO RAMOS**

El REVISOR FISCAL DULFREDO TORREJANO dice que hay que hacer hoja de vida a todos los activos de la Compañía a fin de dar un depreciación.

El REVISOR FISCAL DULFREDO TORREJANO dice de los pendientes, lo de tasa y el de la Compañía el contador dice que ya la tasa que ahorita lo que se necesita es hacer hasta el 2017 que era lo que ellos requerían, queda pendiente.

El REVISOR FISCAL DULFREDO TORREJANO dice que si pensamos en sacar un leasing financiero y con lo que tenemos en este momento de la Compañía, porque por cada peso de deuda tenemos un respaldo de once pesos de activos.



### PROPOSICIONES Y VARIOS

#### CONOS Y DEMARCACION

EL PRESIDENTE, ARTURO MORENO comenta sobre los conos y la demarcación en ambos lados de Bogotá en unos 8 o 10 días con el fin de comprar unos 8 conos para los paraderos.

#### DESPACHADORES

EL SEÑOR JESUS COLLAZOS pregunta de los despachadores si los van a quitar, LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN contesta que se están presentando muchas quejas por parte de los usuarios, que estamos en un periodo de prueba y que se debe esperar los resultados.

#### PIRATERIA

EL PRESIDENTE, PEDRO HERRERA dice que en cuanto a la piratería este año si hay que hacer algo. La Gerente contesta que se han radicado oficios ante la Alcaldía Municipal de la Mesa, la personería, inspección de Policía, Estación de Policía, Policía de Carreteras, Ministerio de Transporte y Superintendencia de Puertos y a la fecha estamos esperando respuesta.

EL SEÑOR OCTAVIO CHAVEZ dice que sería bueno solicitar una reunión con el señor alcalde porque así como exige, que nos colabore, porque de lo que ha dicho que iba hacer no ha hecho nada y los que quedamos mal somos nosotros los que le informamos a nuestros compañeros y ellos preguntan que han hecho y pues nada.

#### PLANILLAS DE VIAJE OCASIONAL

EL PRESIDENTE, ARTURO MORENO pregunta que en cuanto a las planillas que iban a hacer un estudio, la doctora le contesta que esos son los comentarios, pero que el Ministerio de Transporte nos manifiesta que le demos estricto cumplimiento a la norma expedida en el año 2008 y que definitivamente no dan más si no tres planillas por carro y por día.

#### TARIFARIO

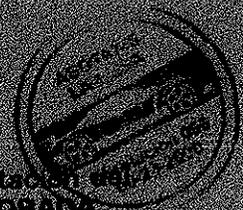
EL SEÑOR OCTAVIO CHAVEZ dice que el listado de precios se debe actualizar, LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN dice que hay que programar una reunión con todos los conductores, a fin de que se acuerden el valor de las tarifas veredales con el motivo de evitar inconvenientes en el cobro de las tarifas, según consenso quedo programada la reunión para el día 1 de Agosto a las 8 P.M.

#### DESLEALD

EL PRESIDENTE, ARTURO MORENO hace énfasis que a él le comunican algunos conductores que hay conductores que recogen pasajeros por mil pesos, claro que no me puedo decir quién eran, LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN dice que lamentablemente no sabemos quiénes son los que se dedican a la modalidad de servicio de taxi, pero que sin embargo va a encargar a la junta de vigilancia para que a través de ella tanto nos informe quienes están siendo desleales.

#### PARADERO HOSPITAL

EL PRESIDENTE, ARTURO MORENO pregunta que con respecto al paradero del hospital si se podrían quitar. LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN manifiesta



deben quitar, lo que se podría hacer es reducir el tiempo en la prestación del servicio, para decir, cumplir el horario de 8:00 am. A 12:00 p.m. **PROPOSICION APROBADA**

**CONTRATO LABORAL CLAUDIA FONSECA**

EL **VICEPRESIDENTE, PEDRO HERRERA** pregunta si a la señora Claudia ya se le hizo contrato, la doctora le dice que el hecho no es si ya se le hizo el contrato o no, al igual hay que pagarle todas las prestaciones, pero lo que se tiene programado es hacerle un corte de pago y para ello debe pasársele una carta con treinta días de anticipación, recordándole la no prórroga del contrato.

**FICHAS PARADEROS**

EL **SEÑOR JESUS COLLAZOS** dice que si no hay la posibilidad de acabar con las fichas de los mismos despachadores cuando no quieren no las usan, no solo Claudia también Nury Neira, **LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN**, comenta que hay que recordarles sus funciones, al igual hay que mirar hojas de responsabilidad que hay despachadores que no están trabajando con agrado y responsabilidad.

**PUBLICIDAD ALMACEN**

EL **VICEPRESIDENTE, PEDRO HERRERA** propone hacerle publicidad al almacén para aumentar las ventas **LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN** dice debemos hacer el esfuerzo porque estos dineros no lo tenemos presupuestados y que claro que si se puede.

**RECAUDO RODAMIENTO**

EL **SEÑOR JESUS COLLAZOS** pregunta si no es posible que el despachador de la plaza que recauda al parque, **LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN** le contesta que en razón de que estamos haciendo una prueba de eliminar algunos despachadores, no se considera pertinente que el despachador se traslade al otro paradero y abandone su puesto de trabajo simplemente a cumplir el capricho de unos cuantos.

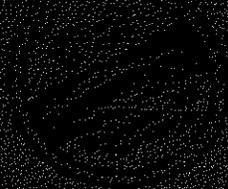
EL **VICEPRESIDENTE, SEÑOR PEDRO HERRERA** pregunta si se va a programar una reunión con el alcalde, **LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN** dice que ya solicitada pero que a la fecha no han dado respuesta y que se debe volver a preguntar que paso.

Habiéndose agotado los asuntos a tratar, el presidente de la reunión levanto la sesión a las 1:25 p.m.

En constancia firman miembros Consejo Administración.

  
**ARTURO MORENO GARNICA**  
C.C. 197.300 Tena  
Presidente

  
**PEDRO NEL HERRERA HERRERA**  
C.C. 410.738 Tena  
Vicepresidente



*[Signature]*  
JUAN CARLOS GONZALEZ  
C/O 107 245 TBM  
Cancun

*[Signature]*  
JUAN CARLOS GONZALEZ  
C/O 107 245 TBM  
Cancun

*[Signature]*  
JUAN CARLOS GONZALEZ  
C/O 107 245 TBM  
Cancun

**ACTA No 03**  
**JUNIO 25 DE 2015**  
**REUNIÓN ORDINARIA CONSEJO ADMINISTRATIVO**  
**EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PÚBLICO**  
**URBANO DE LA MESA CUNDINAMARCA**  
**"ASOTAXIS"**  
**GESTION ABRIL Y MAYO 2015**

En La ciudad de La Mesa Cundinamarca, siendo las 8:00 a.m. del día jueves 25 de Junio 2015, en la oficina de ASOTAXIS, previa convocatoria hecha el día 21 de Junio de 2015, por la señora **MARTHA SOFIA CONTRERAS MEDINA**, en calidad de presidente del consejo Administrativo, de la **EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PÚBLICO URBANO DE LA MESA ASOTAXIS**, de acuerdo a lo contemplado en los estatutos sociales, se reunieron en la sede principal de ASOTAXIS, los miembros del consejo Administrativo, Miembros de Junta de Vigilancia, Contador y Revisor Fiscal.

El Presidente del Consejo da inicio a la sesión a las 8:20 a.m. y preside la reunión con el llamado a lista.

**ORDEN DEL DÍA**

1. Llamado a lista
2. Verificación del quórum
3. Lectura y aprobación del Acta anterior.
4. Informe del contador CAMILO RAMIREZ, de Abril y Mayo de 2015.
5. Intervención del Revisor Fiscal DULFREDO TORREJANO RAMOS
6. Informe de Gerente MARIA LELIS GUZMAN QUINTERO, de Abril y Mayo de 2015
7. Propositiones y varios

El orden del día se puso a consideración y fue aprobado por los asistentes y miembros del Consejo Directivo.

**DESARROLLO DEL DIA**

1. Llamado a lista:

## MIEMBROS DEL CONSEJO ADMINISTRATIVO

### MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	<u>Contesto</u>
Martha Sofia Contreras	52.616.250 La Mesa	Presidente	Si contesto
Gladys Alfonso Rozo	35.519.722 Facatativa	Vicepresidente	Si Contesto
Roberto Sarmiento Arias	19.190.532 Bogota	Secretario	Si Contesto
Carlos Arturo Moreno	3.197.300 Tena	Consejero	Si Contesto
Jorge Octavio Chavez	3.197.245 Tena	Consejero	Si Contesto

### MIEMBROS DE JUNTA DE VIGILANCIA

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	<u>Contesto</u>
Anacenet Ussa Silva	51.810.482 Bogota	Presidente	Contesto
Jimmy Rodriguez Guaqueta	79.183.546 Sibate	Vicepresidente	Contesto
Hernando Botia Tarazona	16.476.300 B/tura	Secretario	Contesto

### ADMINISTRACION ASOTAXIS

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	<u>Contesto</u>
Maria Lelis Guzman	35.376.894 El Colegio	Gerente	Contesto
Dulfredo Torrejano	85.441.303 El Banco	Rev. Fiscal	Contesto
Camilo Andres Ramirez	80.578.474 Madrid	Contador	Contesto

## 2. VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM

Una vez habiéndose llamado a lista se verifica el quórum para la presente reunión se encuentra al 100% para toma de decisiones.

## 3. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA

Se dio lectura el acta anterior y fue aprobada por unanimidad por los Miembros del Consejo Administrativo y Miembros de Junta de Vigilancia de ASOTAXIS.

## 4. INFORME DEL CONTADOR

Situación financiera de abril y mayo:

Enfatiza sobre el tema software que tiene ASOTAXIS que se están presentando varios inconvenientes entre ellos el caso de los inventarios, donde se notó que el software estaba haciendo un recosteo interno, que presentaba una información sesgada sobre el valor real del inventario, de acuerdo a esto con la Gerencia se solicitaron cotizaciones a LISA, WORD OFFICE Y SOTFLAND que se está manejando en la Empresa, o sea una actualización, siendo en total tres cotizaciones y encontrando la más conveniente la de

\*

WORD OFFICE por costos y servicios, el tema del software es una de las medidas que se debe poner en marcha en lo que tiene que ver con las normas internacionales de información financiera que se tienen que hacer en el 2016 para todos los Cooperados. \*

El Revisor Fiscal interviene y comenta que dentro del presupuesto de la Cooperativa, nunca se ha visto un rubro para pago de renovación y actualización contable, por lo que se presenta inconvenientes con WORD OFFICE por no pagarse la renovación y la actualización de este sistema contable.

Se hace evaluación costo- beneficio y la contabilidad se debe llevar bajo la norma Colombiana según decreto 2649 y bajo la norma internacional de información financiera.

Se cotizo con la empresa WORD OFFICE, indicándonos que para la adquisición de una nueva licencia tendría un valor de \$8.000.000, pero teniendo en cuenta que Asotaxis ya adquirió en años anteriores una licencia que costó \$4.000.000, lo único que habría que pagar sería las actualizaciones de los años 2011- 2012- 2013- 2014 y 2015, es decir el 15% sobre el valor del costo de la licencia; este módulo maneja inventarios, cartera, facturación, contabilidad y las NIIF. \*

Sobre el tema de las NIIF una vez se obtenga el software debe ser implementado, para lo cual se ponen a disposición tres (3) cotizaciones, una por \$12.000.000, \$15.000.000 y \$16.000.000 respectivamente, porque se tiene que solicitar el tema de la certificación para su elaboración.

Toda la información se debe contabilizar bajo el decreto 2649 de 1993 (contabilidad fiscal – Dian), la información fiscal para la DIAN se tiene que llevar paralelamente con los estándares Internacionales de Información Financiera – NIIF. DECRETO 1314 de 2009.

El Contador presenta el balance con fecha 30 de abril de 2015, donde se sigue presentando temas con el manejo de información y donde la misma del mes de mayo se está procesando y una vez terminada será entregada al Revisor Fiscal para su respectiva revisión y posterior regreso a ASOTAXIS.

Sobre el balance con corte 30 de abril en cuanto a la cuenta de resultados se encuentran bien desglosados en el informe que es entregado a los Miembros del Concejo Administrativo para su análisis.

Sobre los inventarios manifiesta el Contador, que se creó una tabla en Excel para llevar un control del mismo, ya que hacer inventario físico se lleva aproximadamente seis (6) días lo que se hace dispendiosa su ejecución mes a mes.

El Contador procede a leer las diferentes cifras de resultados y balance general activos y pasivos y manifiesta que queda pendiente de ejecutar la amortización del tema de las licencias y efectuar la depreciación que son rubros que no generan derogaciones de dinero, sino que son afectaciones a la contabilidad, las licencias intangibles de \$3.866.000 que se deben cancelar porque no es un activo ya y en donde se afectara el excedente; también acota que una vez tomada la decisión de la compra del software se entrara hacer el empalme correspondiente previo a efectuar un inventario físico para que el resultado sea llegar a cifras reales dentro del balance.

### **5. INFORME DEL REVISOR FISCAL**

El Revisor Fiscal interviene y manifiesta que las convocatorias para las reuniones de Consejo de Administración deben hacerse con tres días hábiles de anticipación.

Sobre los informes que se solicitan en el punto 10 del reglamento del Concejo y que por parte de la revisoría se deben hacer del primero (01) de enero al treinta y uno (31) de diciembre de cada periodo, pero si se tiene que hacer una salvedad o sugerencia se haría dentro del término intermedio siempre y cuando haya lugar.

Al mismo tiempo el revisor solicita que la información financiera sea entregada con suficiente tiempo de antelación para que el Contador procese esta información oportunamente y sea entregada al Revisor Fiscal y éste Emita sus opiniones o sugerencias.

El Revisor Fiscal manifiesta que todo gasto debe tener soporte y el Contador comenta que hay mucho gasto sin el mismo, por lo que ha tenido que recurrir a cargarlo a un tercero, para poder legalizar este acto contable; porque hay mucho gasto que por su característica se hace difícil la obtención de soporte y se sugiere varias maneras de hacerlo, pero el Contador dice que la única forma es la consecución de un tercero que tenga su RUT y que tenga ingresos menores que no le permitan presentar declaración de renta, también se dijo que lo mejor era tratar de que todo gasto tenga su soporte y si no es así, pues no ejecutar dicho gasto, al final no se llegó a ningún acuerdo.

Discutido el tema se acordó que la Gerencia entrega la información el quince (15) de cada mes y procesando la información por parte del Contador el tiempo seria de ocho (8) días y las reuniones del Concejo sería el último jueves de cada mes.

También hace hincapié en el programa financiero que está rezagado desde el año 2011 y el de las NIIF se debió hacer comenzado en enero de 2015. Además el Revisor Fiscal solicita al Consejo Administrativo definir la renovación del software, al igual lo de las Normas Internacionales (NIIF).

Acto seguido se discute en base a las cotizaciones de las NIIF y sistema contable y se decide actualizar el software de la licencia Word Office que reposa en la empresa y que se debe hacer inmediatamente y se decide aprobar una cuota única extraordinaria de (\$48.000) por móvil que se cobrara en el mes de Julio de 2015, de igual forma se aprueba la cotización de (\$12.000.000) más IVA para las Normas Internacionales (NIIF), fijando cuatro cuotas de (\$60.000) mensuales, que se cobraran en los meses de Agosto, Septiembre, Octubre y Noviembre de 2015. Aclarando que para la aprobación de las cuatro cuotas no se tuvo en cuenta el IVA que genera la factura, se aprobó disponer del rubro de rete fuente para la cancelación de este pago. \*

RF Manifiesta que la información financiera al 31 de Mayo de 2015 se socializará el 30 de Julio de 2015 y se encontrará en el respectivo correo de los Consejeros donde va el estado de resultados y balance general; acto seguido el Revisor Fiscal y el Contador se retiraran de la reunión, ya que tienen una cita con la DIAN.

Se retoma el tema de la carta de los socios que no han instalado el radio y se discute todo lo sucedido y cómo ha evolucionado el proyecto de comunicación, los pro y los contras que han conllevado a esta problemática llegando a la conclusión de analizarlos en una reunión el día 14 de Julio a las 8:00 a.m. donde se concretará la contestación de la carta para dichos socios.

#### **6. INFORME DE LA GERENCIA:**

**María Lelis Guzmán Quintero en calidad de Gerente y Representante Legal de la Empresa Cooperativa de Taxistas Municipal Público Urbano de La Mesa "ASOTAXIS" procedo a dar a conocer las actuaciones más relevantes del periodo del 01 al 30 de Abril de 2015.**

## **ASUNTOS ADMINISTRATIVOS**

### **SUELDOS PAGADOS**

- ✚ Sueldo de Gerente (18 Abril 2015) María Lelis Guzmán Quintero
- ✚ Revisor Fiscal (Marzo 2015) Dulfredo Torrejano Ramos.
- ✚ Contador (No pago) Camilo Andrés Ramírez.

#### ✚ Sueldos Despachadores:

- ✚ Clara Maritza Gaona Parra Quincena del 16 al 31 Marzo/2015.  
Quincena del 01 al 15 Abril 2015.  
Horas Extras (26).
- ✚ Sandra Milena Reyes Wilchez Quincena del 16 al 31 Marzo/2015.  
Quincena del 01 al 15 Abril 2015.  
Horas Extras (22).
- ✚ Nury Gyceth Neira Leiva Quincena del 16 al 31 Marzo/2015.  
Quincena del 01 al 15 Abril 2015.  
Horas Extras (16)
- ✚ Claudia Jeaneth Fonseca Quincena del 16 al 31 Marzo/ 2015.  
Quincena del 01 al 15 Abril 2015.  
Horas Extras.  
Turnos 29 y 31 Marzo 2015.
- ✚ Álvaro Muñoz Álvarez Quincena del 16 al 31 Marzo/ 2015.
- ✚ Sueldo Secretaria: Margarita López Daza  
Quincena del 16 al 31 Marzo/2015.  
Quincena del 01 al 15 Abril 2015.  
Horas Extras.
- ✚ Almacenista y Auxiliar Fabián Felipe Guzmán Calderón  
Quincena del 16 al 31 Marzo/2015.  
Quincena del 01 al 15 Abril 2015.  
Horas Extras.

**DESCANSOS**

✚ Nury Gyceth Neira Leiva	31 Marzo 2015.
✚ Clara Maritza Gaona Parra	06 y 13 Abril de 2015.
✚ Sandra Milena Pérez Wilchez	09 Abril de 2015.
✚ Claudia Jeaneth Fonseca	05 y 12 Abril 2015.
✚ Claudia Jeaneth Fonseca	04 y 11 Abril 2015.
✚ Yineth Tatiana Guzmán Barbosa	04 Abril de 2015.
✚ Jairo Jhon Cruz	01, 08 y 15 Abril de 2015.

**FESTIVOS**

✚ Nury Gyceth Neira Leiva	02 y 03 Abril de 2015.
✚ Sandra Milena Pérez Wilchez	02 y 03 Abril de 2015.
✚ Claudia Jeaneth Fonseca	02 y 03 Abril de 2015.
✚ Claudia Jeaneth Fonseca	23 Marzo 2015.
✚ Clara Maritza Gaona Parra	23 Marzo de 2015.
✚ Yineth Tatiana Guzmán Barbosa	24 Marzo de 2015.
✚ Jairo Jhon Cruz	24 Marzo de 2015.
✚ Álvaro Muñoz Álvarez	23 Marzo de 2015.
✚ Sandra Milena Pérez Wilchez	23 Marzo de 2015.

**SERVICIOS PUBLICOS**

- ✚ Servicio Luz del periodo 25 Febrero al 26 Marzo de 2015.
- ✚ Servicio de Línea Comcel del periodo 26 febrero al 26 de marzo 2015.
- ✚ Servicios de Teléfonos oficina, paradero parque y paradero telecom.
- ✚ Servicio de Internet Móvil del periodo 26 febrero al 26 de marzo 2015.
- ✚ Servicio de agua del periodo 16 Febrero al 15 Abril de 2015.

**ARRENDAMIENTOS**

**DESCANSOS**

✚ Nury Gyceth Neira Leiva	31 Marzo 2015.
✚ Clara Maritza Gaona Parra	06 y 13 Abril de 2015.
✚ Sandra Milena Pérez Wilchez	09 Abril de 2015.
✚ Sandra Milena Pérez Wilchez	05 y 12 Abril 2015.
✚ Claudia Jeaneth Fonseca	04 y 11 Abril 2015.
✚ Yineth Tatiana Guzmán Barbosa	04 Abril de 2015.
✚ Jairo Jhon Cruz	01, 08 y 15 Abril de 2015.

**FESTIVOS**

✚ Nury Gyceth Neira Leiva	02 y 03 Abril de 2015.
✚ Sandra Milena Pérez Wilchez	02 y 03 Abril de 2015.
✚ Claudia Jeaneth Fonseca	02 y 03 Abril de 2015.
✚ Claudia Jeaneth Fonseca	23 Marzo 2015.
✚ Clara Maritza Gaona Parra	23 Marzo de 2015.
✚ Yineth Tatiana Guzmán Barbosa	24 Marzo de 2015.
✚ Jairo Jhon Cruz	24 Marzo de 2015.
✚ Álvaro Muñoz Álvarez	23 Marzo de 2015.
✚ Sandra Milena Pérez Wilchez	23 Marzo de 2015.

**SERVICIOS PUBLICOS**

- ✚ Servicio Luz del periodo 25 Febrero al 26 Marzo de 2015.
- ✚ Servicio de Línea Comcel del periodo 26 febrero al 26 de marzo 2015.
- ✚ Servicios de Teléfonos oficina, paradero parque y paradero telecom.
- ✚ Servicio de Internet Móvil del periodo 26 febrero al 26 de marzo 2015.
- ✚ Servicio de agua del periodo 16 Febrero al 15 Abril de 2015.

**ARRENDAMIENTOS**

- ✚ Cancelación canon arrendamiento instalaciones Asotaxis mes de 16 Abril al 15 de Mayo 2015.
- ✚ Cancelación canon arrendamiento guardas elementos paradero telecom de los meses del 26 enero 2015 al 25 Febrero 2015.
- ✚ Cancelación canon arrendamiento guardas elementos paradero telecom de los meses del 26 Febrero 2015 al 25 Marzo 2015.

### MINISTERIO DE TRANSPORTE

- ✚ Se compraron 52 Planillas de Viaje Ocasional consumidas en el mes de Febrero de 2015.
- ✚ Se compraron 48 Planillas de Viaje Ocasional consumidas en el mes de Marzo de 2015.

### FACTURAS:

✚ Ventas y Marcas	\$500.000
✚ Swisslub	\$559.306
✚ Swisslub	\$559.306
✚ Ventas y Marcas	\$500.000
Tecnillantas SAS	\$1.073.000
✚ Extinflash	\$ 376.000

### BIENES ADQUIRIDOS

- ✚ Se compraron (2) radioteléfonos para el despacho en los paraderos de Asotaxis La Mesa marca Motorola DGP 4150 SN977TLQ1002 Antena, Batería, Cargador y Clip por valor de \$1.200.000 ( de Segunda)
- ✚ Se compraron 60 Botones, 200 llaveros y 01 Aviso Bienvenidos Asamblea 2015.
- ✚ Pauta publicitaria servicio 24 horas.
- ✚ Una división en acrílico para la oficina de Radiocomunicaciones.
- ✚ Se compró un atril para las reuniones.

### **OBLIGACIONES**

- ✚ Se realizó el pago de las prestaciones sociales del señor despachador Álvaro Muñoz Álvarez del periodo 04 de Febrero de 2015 al 30 de Marzo de 2015. Vacaciones \$51.011; Cesantías \$102.022; Intereses Cesantías \$1.930 y Prima de Servicios \$102.022.
- ✚ Se realizó el pago de retención en la fuente periodo 003 de 2015.
- ✚ Se consignó el valor de la Pensión según sentencia proferida por el Juzgado civil del Circuito de la Mesa a favor de la Sra. HERCILIA GUERRERO VILLAR \$316.650 mes de Abril de 2015.
- ✚ Se pagaron parafiscales de Marzo - Abril de 2015 de Margarita López, Fabián Felipe Guzmán Calderón, Nury Gyceth Neira Leiva, Clara Maritza Gaona Parra, Álvaro Muñoz Álvarez y Claudia Jeaneth Fonseca Rodríguez.

### **DONACIONES**

- ✚ Se desembolsaron del Fondo de Donaciones \$200.000 para el patrocinio del equipo de Futbol de Asotaxis La Mesa.

### **AFILIACIONES**

- ✚ Se recibió Derechos de Afiliación sobre el goce de la capacidad transportadora No. 04 del señor Jose Elias Valero la suma de \$2.385.000

### **DEVOLUCION DE APORTES**

- ✚ Se desembolsó y se elaboró Resolución de Liquidación de Aportes No. 014 a la señora Karen Brigiet Urrego Fernández, por la suma de \$311.00 correspondiente del periodo 29 de Octubre de 2013 al 10 Septiembre de 2014.

### **BANCO DAVIVIENDA**

- ✚ Se consignó \$2.500.000 para cubrir cheque girado a Importadora Korea cuenta No.468069999570

**SEGUROS**

- ✚ Recibí informe de siniestralidad ( accidentes de tránsito )reportada y estado actual, Agencia de Seguros Beta, entre el periodo enero 01 de 2010 hasta la fecha del 15 de Abril de 2015:

Daños (2) 2013	total 2
Lesiones (1) 2010; (2) 2011; (1) 2012; (2) 2013	total
Homicidios (1) 2012	total 1

**Estado del Proceso**

En Tramite (1) 2010; (2) 2011; (1) 2012; (4) 2013	total 8
Terminados	total 0
Desistidos	total 0
Objetados (1) 2010	total 1

SYS 472	M-046	en Trámite
SYS 899	M-047	en Trámite
SYL 713	M-030	en Tramite (1)
SKX 382	M-01	Objetado
SYU 685	M-19	en Trámite
TGM 847	M-34	en Trámite
SKX 382	M-01	Desistido
SYL 669	M-17	en Trámite
SWO 576	M-020	en Trámite

**OFICINA**

- ✚ Se recibió hoja de vida del señor Edwin Fabián Agudelo Pérez como aspirante al cargo de Operador.
- ✚ Se recibió hoja de vida de la señora Karen Liney Guzmán Castellanos como aspirante al cargo de Operador.
- ✚ Se recibió notificación de incapacidad por enfermedad de María Lelis Guzmán Quintero Gerente y Representante Legal de Asotaxis, dirigida a Miembros de Consejo de Administración, Miembros de Junta de Vigilancia, Revisor Fiscal y Contador de Asotaxis La Mesa (abril 13/2015) por el termino de 15 Días.

- ✚ Se envió notificación de incapacidad por enfermedad de María Lelis Guzmán Quintero Gerente y Representante Legal de Asotaxis, a la Registraduría Nacional del Estado Civil a fin de que se surtieran los trámites para mi reemplazo como Jurado de Votación del 19 de Abril de 2015.
- ✚ Se recibió Certificado de Aptitud Laboral del señor José Hernando Ramírez aspirante a conducir el móvil 05, examen de Ingreso en el que manifiesta "apto con condición de salud que no interfiere en su labor como conductor".
- ✚ Se recibió hoja de vida de la señora Martha Lucía Gamboa Muñoz como aspirante al cargo de Operador.
- ✚ Se elaboró acta de entrega de contabilidad de Enero y Febrero de 2015 al señor Contador Camilo Ramírez.
- ✚ Se expidió certificación de ingresos por \$3.000-000 al señor Carlos Humberto Granados Bohórquez móvil 040 de placas SWN 140 desde el 29 de octubre de 2012.
- ✚ Se expidió certificación de ingresos por \$3.000-000 al señor Carlos Humberto Granados Bohórquez móvil 08 de placas TGN 294 desde el 10 de Diciembre de 2013.
- ✚ Se recibió solicitud del señor Jesús Antonio Collazos expedición de copias de planillas de salud y pensión del mes de septiembre de 2014 a la fecha.
- ✚ Se recibió hoja de vida del señor Juan Camilo Martínez Escobar como aspirante al cargo de Operador.

### CORRESPONDENCIA

- ✚ Se recibió recomendación Médica para el señor Carlos Arturo Moreno Garnica propietario móvil 048 en donde manifiesta restricción médica para realizar labores nocturnos.
- ✚ Se recibió certificación de la Registraduría Nacional del Estado Civil La Mesa, del sistema de Información de Jurados de votación, de la remisión de información ciudadanos Art. 50 Ley 163/1994, se ingresaron 9 ciudadanos validados.

- ✚ Se recibió de la Registraduría Nacional del Estado Civil La Mesa, del sistema de Información de Jurados de votación, de la remisión del formulario E-1 Citación de Jurados de Votación.
- ✚ Se recibió copia de la consignación de certificado de Junta Central de Contadores del señor Camilo Andrés Ramírez para trámites de Renovación Cámara de Comercio.
- ✚ Se recibió Orden de Cobro No.036 del Revisor FISCAL Dulfredo Torrejano Ramos por cobro de Honorarios del mes de Marzo de 2015.
- ✚ Se recibió Programa de Formación para el Desarrollo de Competencias Ciudadanas de la Agencia de Seguros BETA. APOYO AL Plan Estratégico de Seguridad Vial (resolución 1565/2014) frente al tema de Convivencia Organizacional y Familiar, Seguridad Vial y Transporte de Pasajeros.
- ✚ Se recibió extracto cuenta corriente No.468069999570 banco Davivienda del mes de marzo de 2015 con un saldo \$3.451.603.
- ✚ Se recibió del Instituto Municipal de Deportes, Recreación Depormesa, solicitud de apoyo a la niñez, donación de regalos e incentivos para los niños de escasos recursos.
- ✚ Se recibió del socio Ricardo Castillo Arias solicitud colaboración para patrocinio Campeonato interentidades, inscripción \$200.000, para el equipo que representara a la empresa Asotaxis La Mesa.
- ✚ Se recibió de la Alcaldía La Mesa, Despacho del Alcalde invitación a jornada de sensibilización sobre el transporte y Movilidad.

#### ASUNTOS DE TRANSCENDENCIA

- ✚ Se recibió por parte de la Policía Nacional un informe de Control de Vehículos particulares "piratas" del servicio informal de pasajeros en la modalidad taxis.
- ✚ Se asistió a la Audiencia del Pago de la transacción con la víctima Patrullero Esteban Ignacio Patiño del accidente de tránsito con el móvil de placas 382 conciliado por valor de \$6.000.000, en el cual el conductor de la moto aporta \$3.000.00, Jhon Gener González Parra

en calidad de propietario del móvil en mención aporta la suma de \$2.000.000 y Asotaxis La Mesa la suma de \$1.000.000. y queda pendiente la solicitud de levantamiento de la Medida Restrictiva del Poder Dispositivo.

- ✚ Se elaboró Resolución de Liquidación de aportes del goce de la capacidad transportadora No. 014 ex socia Karen Brigiet Urrego Fernández del periodo del 29 de Octubre de 2013 al 10 de Septiembre de 2014 la suma de \$311.000
- ✚ Se recibió informe de Siniestralidad
  - Móvil 047 03/16/201 Solicitud de Reclamación.
  - Móvil 020 08/18/2013 Estado de embriaguez la contraparte.
  - Móvil 024 12/29/2014 Informe de Siniestro Radicado.
- ✚ Se recibió Constancia de cumplimiento del acuerdo radicado el 16 de marzo de 2015, ante la Fiscalía, Contrato de Transacción de Daños ocasionados en Accidente de Tránsito, Desistimiento de Responsabilidad Civil a terceros Móvil 05.
- ✚ Se dejaron en secretaria las cuentas por cobrar a los socios a corte 31 de Marzo de 2015.

### TEMA DE CONDUCTORES

#### INGRESARON

- ✚ Jimmy Fonseca Fonseca móvil 030

#### PERMISOS

- ✚ Se autorizó permiso de uniforme al señor Miguel Andrés Rojas Serrato, conductor móvil 046 desde el 22 al 29 de abril de 2015, por concepto de autorizar el uso de sandalias, teniendo en cuenta la prescripción médica.

#### AUTORIZACIONES

- ✚ Se autorizó la conducción del móvil 012 del socio Hugo Edilson Guzmán Robayo al señor Fernando Anthony Ballén para los días 05,06 y 07 del mes de Abril de 2015.

- ✚ la socia Ana Beatriz Buitrago Bello autorizo al señor Fernando Anthony Ballén como propietaria móvil 041 y teniendo en cuenta contrato de arrendamiento para que conduzca el móvil 012 los días 05,06 y 07 del mes de Abril de 2015.
- ✚ Se autorizó la conducción del móvil 040 del socio Carlos Humberto Granados Bohórquez al señor Nelson Mahecha Sarmiento para los días del 15 del mes de Abril de 2015, vehículo de placas SWN 140.

Dichas autorización son a petición escrita del propietario del vehículo.

#### **CANCELACION DE CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE UN VEHÍCULO AUTOMOTOR DE SERVICIO PUBLICO INDIVIDUAL DE PASAJEROS EN LA MODALIDAD TAXI.**

- ✚ Entre al socia Adriana María Martínez Romero propietaria del móvil 022 y el conductor Antonio Camargo Moreno.

#### **PAZ Y SALVOS**

- ✚ Entre la socia Adriana María Martínez Romero propietaria del móvil 022 placas SYL 686y el conductor Antonio Camargo Moreno.

#### **INFORMES**

- ✚ se recibió informe de usuario Uriel Bello en contra del conductor Jesús Antonio Collazos, por perdida de morral en el vehículo.
- ✚ Se recibió informe de la despachadora Claudia Jeaneth Fonseca Rodríguez en contra del señor Marco Antonio Caballero Báez propietario y conductor del móvil 009 por asuntos de intolerancia y agresión verbal a despachador, conductor móvil 029 Ronald Javier Mercado Peñaloza y Daño en bien ajeno.

#### **ASUNTOS CONTABLES**

Está procesando la información contable del mes de Marzo 2015.

Cordialmente,

**MARIA LELIS GUZMAN**  
**GERENTE ASOTAXIS**

María Lelis Guzmán Quintero en calidad de Gerente y Representante Legal de la Empresa Cooperativa de Taxistas Municipal Público Urbano de La Mesa "ASOTAXIS" procedo a dar a conocer las actuaciones más relevantes del periodo del 01 al 31 de Mayo de 2015.

### ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

#### SUELDOS PAGADOS

- ✚ Sueldo de Gerente (18 Mayo 2015) María Lelis Guzmán Quintero
- ✚ Revisor Fiscal (Abril 2015) Dulfredo Torrejano Ramos.
- ✚ Contador (Enero 2015) Camilo Andrés Ramírez.  
(Febrero 2015) Camilo Andrés Ramírez.  
(Marzo 2015) Camilo Andrés Ramírez.  
(Abril 2015) Camilo Andrés Ramírez.  
(Balances 2012) Camilo Andrés Ramírez.
  
- ✚ Sueldos Despachadores:
  - ✚ Clara Maritza Gaona Parra Quincena del 16 al 30 Abril/2015.  
Horas extras.  
Quincena del 01 al 15 Mayo 2015.  
Horas Extras (20).
  
  - ✚ Sandra Milena Reyes Wilchez Quincena del 16 al 30 Abril/2015.  
Horas extras.  
Quincena del 01 al 15 Mayo 2015.  
Horas Extras (32).
  
  - ✚ Nury Gyceth Neira Leiva Quincena del 16 al 30 Abril/2015.  
Horas extras.  
Quincena del 01 al 15 Mayo 2015.

**Horas Extras (28).**

- ✚ **Claudia Jeaneth Fonseca** Quincena del 16 al 30 Abril/ 2015.  
Horas extras.  
Quincena del 01 al 15 Mayo 2015.  
Horas Extras (40).

- ✚ **Sueldo Secretaria:** Margarita López Daza  
Quincena del 16 al 30 Abril/2015.  
Quincena del 01 al 15 Mayo 2015.

- Almacenista y Auxiliar** Fabián Felipe Guzmán Calderón  
Quincena del 16 al 30 Abril/2015.  
Quincena del 01 al 15 Mayo 2015.

**DESCANSOS**

- ✚ **Nury Gyceth Neira Leiva** 20 Abril 2015.
- ✚ **Clara Maritza Gaona Parra** 16 y 23 Abril de 2015.
- ✚ **Sandra Milena Pérez Wilchez** 19 y 26 Abril de 2015.
- ✚ **Claudia Jeaneth Fonseca** 18 y 25 Abril de 2015.
- ✚ **Nury Gyceth Neira Leiva** 07 Mayo 2015.
- ✚ **Claudia Jeaneth Fonseca** 07 Mayo 2015.
- ✚ **Clara Maritza Gaona Parra** 14 Mayo 2015.
- ✚ **Sandra Milena Pérez Wilchez** 14 Mayo 2015.

**FESTIVOS**

- ✚ **Nury Gyceth Neira Leiva** 01 Mayo 2015.
- ✚ **Clara Maritza Gaona Parra** 01 Mayo 2015.
- ✚ **Sandra Milena Pérez Wilchez** 01 Mayo 2015.

**SERVICIOS PUBLICOS**

- ✚ **Servicio Luz del periodo del 26 Marzo al 25 Abril de 2015.**
- ✚ **Servicio de Línea Comcel del periodo Abril 2015.**
- ✚ **Servicios de Teléfonos oficina, paradero parque y paradero telecom.**
- ✚ **Servicio de agua del periodo 16 Febrero al 15 Abril de 2015.**

**ARRENDAMIENTOS**

- ✚ Cancelación canon arrendamiento instalaciones Asotaxis mes de 16 Mayo al 15 de Junio 2015.

**MINISTERIO DE TRANSPORTE**

- ✚ Se compraron 50 Planillas de Viaje Ocasional consumidas en el mes de Abril de 2015.

**FACTURAS:**

✚ Ventas y Marcas	\$ 500.000
✚ Swisclub	\$ 500.000
✚ Dismacor	\$5.000.000
✚ Compañía de Lubricantes	\$6.930.743
✚ Ventas y Marcas	\$ 623.096

**BIENES ADQUIRIDOS**

- ✚ Tintas impresora a color.
- ✚ Pauta publicitaria servicio 24 horas.

**OBLIGACIONES**

- ✚ Se realizó el pago de retención en la fuente periodo 004 de 2015.
- ✚ Se consignó el valor de la Pensión según sentencia proferida por el Juzgado civil del Circuito de la Mesa a favor de la Sra. HERCILIA GUERRERO VILLAR \$316.650 mes de Mayo de 2015.
- ✚ Se pagaron parafiscales de Abril - Mayo de 2015 de Margarita López, Fabián Felipe Guzmán Calderón, Nury Gyceth Neira Leiva, Clara Maritza Gaona Parra y Claudia Jeaneth Fonseca Rodríguez.

**DONACIONES**

- ✚ Se desembolsaron del Fondo de Donaciones \$100.000 para la inscripción al Festival Departamental de Mini baloncesto en Guaduas Cundinamarca del 08 al 10 de Mayo de 2015.

## PAGO

### ASISTENCIA CONSEJO ADMINISTRATIVO

- |                                    |                          |
|------------------------------------|--------------------------|
| ✚ Roberto Antonio Sarmiento Arias. | Designación Cargos 2015. |
| ✚ Gladys Alfonzo Rozo.             | Designación Cargos 2015. |
| ✚ Martha Sofía Contreras Medina.   | Designación Cargos 2015. |
| ✚ Jorge Octavio Chávez Guatavita.  | Designación Cargos 2015. |
| ✚ Carlos Arturo Moreno Garnica.    | Designación Cargos 2015. |

## BANCO DAVIVIENDA

- ✚ Se consignó \$5.000.000 girado a Japón Korea.

## SEGUROS

- ✚ Se envió solicitud a la Aseguradora Beta, para exclusión póliza de responsabilidad civil Extracontractual del móvil ya desvinculado de placas TGM 130 móvil 04 de propiedad del señor Julio García.
- ✚ Se envió solicitud a la Aseguradora Beta, para inclusión póliza de responsabilidad civil extracontractual del móvil ya vinculado de placas WFH 979 móvil 04 de propiedad del señor José Elías Valero.
- ✚ Se envió solicitud a la Aseguradora Beta, para inclusión póliza de responsabilidad civil contractual del móvil ya vinculado de placas WFH 979 móvil 04 de propiedad del señor José Elías Valero.
- ✚ Se solicitó ante la Aseguradora Beta la Expedición de la Póliza de Responsabilidad Civil Contractual con cobertura del 11 de mayo de 2015 al 11 de Mayo de 2016.
- ✚ Se recibió Programa de Formación para el Desarrollo de Competencias Ciudadanas de la Agencia de Seguros Beta, Apoyo al Plan Estratégico de Seguridad Vial (Resolución 1565 de 2014) entre ellos:

Convivencia Organizacional y Familiar (Taller de Finanzas Personales, Liderazgo, Liderazgo Juvenil, Manejo de Conflictos, Servicio al Cliente, La Importancia de la Comunicación, RUTAS Capaces.

Seguridad Vial y Transporte de Pasajeros.

- ✚ Se hizo entrega de carnet póliza de responsabilidad civil contractual No. 101001487 año 2015 -2016 al parque automotor de Asotaxis.

#### OFICINA

- ✚ Se recibió Acuerdo de Pago entre los señores Oscar Mauricio Sabogal Gómez propietario del móvil 031 y el señor Carlos Humberto Granados Bohórquez producto de cancelación de negociación entre dichas capacidades transportadoras.
- ✚ Se recibió copia de Licencia de Transito No. 10009541008 sobre el móvil 04 de placas WFH979 a título de propiedad al señor José Elías Valero.
- ✚ Se recibió copia del seguro obligatorio No. 31347055-5 para el móvil 04 de placas WFH979 a título de propiedad al señor José Elías Valero.
- ✚ Se recibió copia del Acuerdo Municipal No. 022 de 2009 frente al trámite y expedición de tarjeta de Operación para el vehículo de placas WFH 979 CON ORDEN 004.
- ✚ Se pagaron los Derechos de expedición Tarjeta de Operación para el móvil 04 de placas WFH979 de propiedad al señor José Elías Valero.
- ✚ Se expidió certificación de calidad de socia a la señora Aminta Rodríguez López móvil 020 de placas SWO 576 desde el 31 de Diciembre de 2010.
- ✚ Se recibió copia de carta requerimiento E.P.S. Famisanar por falta de pago de presunta obligación vencida del señor Pablo Emilio Duarte en calidad de Empleador.

- ✚ Se recibió copia de carta requerimiento E.P.S. Famisanar por falta de pago de presunta obligación vencida del señor Jesús Antonio Collazos en calidad de Empleador.
- ✚ Se colaboró en la contestación de los requerimientos por parte de Famisanar a los señores Pablo Emilio Duarte y Jesús Antonio Collazos.
- ✚ Se expidió certificación de ingresos por \$3.000-000 a la señora Carmen Julia Orduz Páez móvil 014 de placas TGM 136 desde el 05 de Noviembre de 2014.
- ✚ Se recibió Licencia de Conducción No. 79267249 del señor Pablo Enrique Arias Pinzón con vencimiento Junio 19 de 2018.
- ✚ Se le notificó al señor Silvino Hernán Osorio Cepeda el comunicado No.01 tema de incumplimiento presentación de Seguridad Social del conductor Miguel Ángel Osorio Cepeda.
- ✚ Se le notificó a la señora Ana Beatriz Buitrago Bello el comunicado No.01 tema de incumplimiento presentación de Seguridad Social del conductor Fernando Ballén.
- ✚ Se recibió propuesta de servicios médicos Laboral Medical Alternativa IPS

### CORRESPONDENCIA

- ✚ Se recibió de la Alcaldía La Mesa, Despacho del Alcalde invitación a jornada de sensibilización sobre el transporte y Movilidad.
- ✚ Se recibió extracto de Cuenta Corriente No. 468069999570 Banco Davivienda del mes de Mayo 2015 con saldo a favor de \$145.411
- ✚ Se recibió por parte de la Empresa Social del Estado Hospital Pedro León Álvarez Díaz de La Mesa Cundinamarca comunicación externa en el que solicitan el apoyo el día 27 de Mayo de 2015 a las 8:00 a.m. campaña de sensibilización y donación de sangre en el parque central.

- ✦ Se recibió cuenta de Cobro del señor Contador Camilo Andrés Ramírez por concepto honorarios del mes de mayo de 2015, manejo y registro de información contable.
- ✦ Se recibió cotización del Software Contable y Financiero Word Office versión empresarial.
- ✦ Se recibió cotización del Software Helisa Niif.
- ✦ Se recibió cotización Comercial Software empresarial en la nube Digital Sigma, normas internacionales NIIF Decreto 3022 PYME

#### **ASUNTOS DE TRANSCENDENCIA**

- ✦ Recibí copia de Contrato de Compraventa de Vehículo Automotor No.09124798 entre el señor Dorian Gutiérrez Bermúdez propietario del móvil 010 de placas SWK 738 y el señor Arturo Arévalo Marantes (documento recibido para efectos de traspaso). Se desprende del Contrato de Compraventa No. 09124795 entre los señores Dorian Gutiérrez Bermúdez y Luis Alejandro Wilchez González.
- ✦ Se realizó cancelación de Contrato de Desvinculación de Vehículos de la Empresa Asotaxis La Mesa entre la Representante Legal María Lelis Guzmán Quintero y el señor ex socio Dorian Gutiérrez Bermúdez.
- ✦ Se firmó Contrato de Vinculación de Vehículos de la Empresa Asotaxis La Mesa entre la Representante Legal María Lelis Guzmán Quintero y el nuevo socio Arturo Arévalo Marentes.
- ✦ Se firmó Resolución Definitiva de Desvinculación y Vinculación de Socios emitida por el Representante Legal, por la cual se Desvincula al señor Dorian Gutiérrez Bermúdez y se Vincula al señor Arturo Arévalo Marentes sobre el goce de la capacidad transportadora No.010 de Asotaxis La Mesa.
- ✦ Se hizo entrega de (03) planillas de viaje Ocasional y copia del manejo para las mismas planillas. Nos.325809 – 313987 – 680867.
- ✦ Se expidió Cesión de Derechos sobre el goce de la capacidad transportadora No. 036 para efectos de traspaso de María Angélica Valero Ussa a José Elías Valero.

- ✚ Se expidió Paz y Salvo sobre el goce de la capacidad transportadora No. 036 para efectos de traspaso de María Angélica Valero Ussa a José Elías Valero.
- ✚ Se solicitó ante la Alcaldía Municipal de La Mesa Cund la Vinculación a la capacidad transportadora y expedición de la Tarjeta de Operación del móvil 04 por reposición de maquinaria.
- ✚ Se recibió del Juzgado Promiscuo de Familia del Circuito de La Mesa Cundinamarca Oficio No. 500 frente al tema de la Referencia Proceso Ordinario Unión Marital de Hecho, en calidad de demandante María del Rocío del Pilar Valero y en calidad de demandado Hugo Edilson Guzmán Robayo bajo el radicado 253863184001201400161; que mediante el presente oficio se Decretó la Cancelación del Cupo de Afiliación para el vehículo de placas TGN 340 de Asotaxis. (información comunicada bajo el oficio No. 0503 del 17 de Junio de 2014).
- ✚ Se realizó una reunión con los conductores para tratar el tema del manejo de los radioteléfonos tanto de los paraderos como de la central. (mayo 29/2015).
- ✚ Se realizó revisión de aseo en vehículos en los cuales se concluyó que los móviles 042, 010, 035 y 022 no se encontraron con un aseo óptimo.
- ✚ Se recibió del SENA Ficha de Matricula para la inscripción del curso de Cooperativismo.
- ✚ Se recibió de SURA formato para el registro ante la Dirección Territorial del Ministerio de Trabajo.
- ✚ Se recibió instructivo para realizar el reporte de Accidente de Tránsito o investigación de Accidente de Tránsito.
- ✚ Se dejaron en secretaria las cuentas por cobrar a los socios a corte 30 de Abril de 2015.

## TEMA DE CONDUCTORES

### **AUTORIZACIONES**

- ✚ Se autorizó la conducción del móvil 012 del socio Hugo Edilson Guzmán Robayo al señor Pablo Enrique Arias Pinzón para los días 30, 31 del mes de Mayo y 01 Junio de 2015, vehículo de placas TGN 340.
- ✚ Se autorizó la conducción del móvil 035 del socio Ricardo Castillo Arias al señor Roberto Antonio Sarmiento Arias para los días 30, 31 del mes de Mayo de 2015, vehículo de placas SSH 181.
- ✚ Se autorizó la conducción del móvil 012 del socio Hugo Edilson Guzmán Robayo al señor Roberto Antonio Sarmiento Arias para los días 19 y 20 del mes de Mayo de 2015, vehículo de placas TGN 340.
- ✚ Se autorizó la conducción del móvil 030 del socio Jimmy Javier Fonseca Chávez al señor Roberto Antonio Sarmiento Arias para los días 25, 26 y 27 del mes de Mayo de 2015, vehículo de placas TGN 340.
- ✚ Se autorizó la conducción del móvil 046 de la socia Rosa María Rodríguez Amaya al señor Antonio Camargo Moreno para los días del 24 del mes de Mayo al 04 del mes de Junio de 2015, vehículo de placas SYS 472
- ✚ Se autorizó la conducción del móvil 046 de la socia Orlinda Camargo Moreno al señor Antonio Camargo Moreno para los días del 24 del mes de Mayo al 04 del mes de Junio de 2015, vehículo de placas SYS 472

Dichas autorización son a petición escrita del propietario del vehículo.

### ASUNTOS CONTABLES

Está procesando la información contable del mes de Abril 2015.

**Cordialmente,**

**MARIA LELIS GUZMAN  
GERENTE ASOTAXIS**

Gerencia comenta que se debe dar inicio al curso de Cooperativismo y se deben radicar las fotocopias de las cédulas de todos los asociados junto con el formulario de inscripción de matrícula e inscribirse ante la plataforma SOFIA PLUS y a los que no se les facilite se acerquen a la oficina donde se les colaborara para la inscripción; en la Asamblea General se acordó que serían los días jueves de 4:00 p.m. a 6:00 p.m.

Se presenta un listado de los cursos que seguros BETA ofrece tanto para asociados como para conductores y conocer algunos temas como: convivencia organizacional y familiar; taller de liderazgo y manejo de conflictos, servicio al cliente, la importancia de la comunicación, la rutas capaces, seguridad vial, que se ve política empresarial, comportamiento vías para los transportadores entre otras.

La Gerente informa que el SENA ofrece cursos de sistemas para la parte Administrativa, ya que tenemos que tener formación en este campo al igual que tenemos que formar a nuestros conductores.

El Ministerio de Protección Social y trabajo solicita que todo conductor que ingrese debe realizarse el respectivo Examen de Ingreso, proyecto para el año 2016.

Otro punto tratado por la Gerente es sobre la seguridad en el trabajo donde demanda la contratación de una persona especializada en seguridad ocupacional quien implementaría este programa que tiene como plazo dos años a partir de haber salido la norma.

Sobre el plan estratégico de seguridad vial se está trabajando en el tema toda vez que es la primera vez que la empresa trabaja en este proyecto.

El presidente del Consejo de Administración la señora MARTHA CONTRERAS procede a dar lectura a una carta de los asociados que no han instalado los radios manifestando razones del incumplimiento y exponen algunas pretensiones.

## 7. PROPOSICIONES

La señora Gladys Alfonso Rozo propone la posibilidad de que los Miembros del Concejo obtengan copias de los informes de todos los Entes Administrativos tales como: Contador, revisor Fiscal, Gerencia y copia de actas para crear el archivo del Concejo Administrativo. El revisor Fiscal manifiesta que los documentos internos de la Empresa debe estar bajo la custodia del Representante Legal de Asotaxis, pero sin embargo cada Miembro del Concejo de Administración puede consultar en cualquier momento la información que requiera.

➤ Contrato de la gerencia: El señor ROBERTO SARMIENTO pregunta sobre este contrato, las condiciones en que esta y si ya está renovado o no.

La Gerente da respuesta manifestándole que el actual contrato tenía vencimiento el día 18 de Abril del año 2015. Que el concejo de administración y Junta de Vigilancia anterior fueron enterados sobre dicho vencimiento y decidieron no pasar carta de preaviso y expusieron las razones del porqué. De la misma manera la Gerente les hizo una breve exposición sobre los tipos de contrato y los efectos jurídicos de cada uno de ellos. En cuanto a la renovación se explica que a la fecha el contrato actual ya está vencido, pero en la parte legal se renovaría automáticamente, pero igual se pone a consideración de los presentes la continuidad o discontinuidad.

Acceso a documentación: ROBERTO SARMIENTO solicita que cuando se requiera mirar toda clase de documentación que sea de interes del Consejo para estudiar en profundidad y poder tener una buena toma de decisiones que facilite esta instancia, sin tener que cumplir con una tramitología, la Gerente dice que la secretaria no está autorizada para entregar ningún documento porque la única responsable de esta es la Gerente, de la misma manera expone que la información está disponible para ser consultada en cualquier tiempo y para cualquier asociado, pero lo más conveniente hacer una solicita por escrito para cualquier documento o información que se solicite.

Se programa de común acuerdo citar a una reunión extraordinaria de Consejo de Administración para tratar el tema del Acta de Asamblea General de 2015y la Contestación del escrito fechado Junio 24 de 2015 sobre los radioteléfonos.

Empresa: EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PÚBLICO URBANO DE LA MESA - ASOTAXIS

Nit: 808.000.394-8 Código: ASOACT (ACTAS DE CONSEJO)

- Habiéndose agotado los asuntos a tratar la presidenta de la reunión levanta la sesión siendo las CINCO (5:00 p.m.)

En constancia firman quienes intervinieron.

**MIEMBROS CONSEJO ADMINISTRACIÓN,**

  
**MARTHA SOFIA CONTRERAS MEDINA**  
C.C. 52.616.250 La Mesa

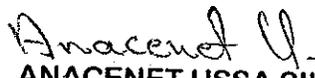
**GLADYS ALFONSO ROZO**  
C.C. 35.519.722 Faca

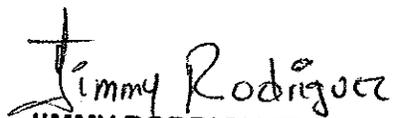
**ROBERTO ANTONIO SARMIENTO ARIAS**  
C.C. No. 19.190.532 Bogotá

  
**CARLOS ARTURO MORENO GARNICA**  
C.C. 3.197.300 Tena

  
**JORGE OCTAVIO CHEVEZ**  
C.C. 3.197.245 Tena

En constancia firman Miembros de Junta de Vigilancia, quienes intervinieron, presenciaron y apoyaron las decisiones tomadas en esta sección.

  
**ANACENET USSA SILVA**  
C.C. 51.810.482 Bogotá

  
**JIMMY RODRIGUEZ GUAQUETA**  
C.C. 79.183.540 Sibate

  
**HERNANDO BOTIA TARAZONA**  
C.C. 16.476.300 Buenaventura

24

**ACTA No.03  
MARZO 14 DE 2011  
REUNION ORDINARIA CONSEJO ADMINISTRATIVO  
EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PÚBLICO URBANO DE LA MESA  
"ASOTAXIS"  
(GESTION FEBRERO DE 2011)  
M.L.G.Q.**

En la ciudad de La Mesa Cundinamarca, siendo las NUEVE Y TREINTA (9:30) a.m, del día **ATORCE (14)**, del mes de **MARZO** del año dos mil **once(2011)**,previa convocatoria hecha el día **08 de MARZO** de 2011 por el señor **CARLOS ARTURO MORENO GARNICA PRESIDENTE DEL CONCEJO ADMINISTRATIVO** de la **EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PÚBLICO URBANO DE LA MESA**, de acuerdo a lo contemplado en los estatutos sociales, se reunieron en la sede principal de **ASOTAXIS** los siguientes **Miembros del Consejo Administrativo**, **Miembros de la Junta de Vigilancia**, **Revisor Fiscal**, **Contador** y **Representante Legal** de la firma.

**ORDEN DEL DIA**

1. **LLAMADO A LISTA Y VERIFICACION QUORUM**
2. **LECTURA DEL ACTA ANTERIOR**
3. **INFORME DEL GERENTE**
4. **INFORME DEL REVISOR FISCAL**
5. **PROPOSICIONES Y VARIOS**
6. **APROBACION Y FIRMA DEL ACTA**

**DESARROLLO DEL DIA**

**LLAMADO A LISTA Y VERIFICACION DEL QUORUM**

**MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
<b>CARLOS ARTURO MORENO G.</b>	<b>3.197.300 Tena</b>	<b>PRESIDENTE</b>	<b>Contesto</b>
<b>LUIS ALBERTO GUZMAN</b>	<b>3.173.956 Simijaca</b>	<b>VICEPRESIDENTE</b>	<b>Ausente</b>
<b>JOSE ANTONIO RAMIRO RAMIREZ</b>	<b>7.552.760 Armenia</b>	<b>SECRETARIO</b>	<b>Contesto</b>
<b>JOSE ANTONIO MORELIO GUERRERO.</b>	<b>3.071.812 La Mesa</b>	<b>CONSEJERO (P)</b>	<b>Contesto</b>
<b>JOSE ANTONIO OCTAVIO CHAVES</b>	<b>3.197.245 Tena</b>	<b>CONSEJERO (P)</b>	<b>Contesto</b>

**MIEMBROS JUNTA DE VIGILANCIA**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>
<b>No invitados.</b>		

**ADMINISTRACION ASOTAXIS**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
<b>ROSALBA MARIA LELIS GUZMAN</b>	<b>35.376.894 El Colegio</b>	<b>GERENTE</b>	<b>Contesto</b>
<b>JOSE ANTONIO EDGAR USCATEGUI</b>		<b>REV. FISCAL</b>	<b>Contesto</b>

353



26

**ESTACION DE SERVICIOS**

Martha Mariela Bolívar	90 Horas Ordinarias Enero 16-31
Enzon Vargas Quiroz	208 Horas Ordinarias Enero 16-31
Maris del Carmen Rodríguez	48 Horas Ordinarias Febrero 01-15
Martha Mariela Bolívar	72 Horas Ordinarias Febrero 01-15

**SERVICIOS PUBLICOS**

- ✓ Servicio Agua
- ✓ Servicio Luz
- ✓ Servicio de Comcel
- ✓ Servicios de Teléfonos oficina, paradero parque y paradero telecom (16 Enero-08 Febrero 2011).
- ✓ Servicio de Internet Móvil

**RENDAMIENTOS**

- ✓ Instalaciones Oficina mes de Febrero /2011.
- ✓ Guarda elementos en telecom mes de Febrero 2011

**LIGACIONES**

- ✓ Se consigno el valor de la Pensión según sentencia proferida por el Juzgado civil del Circuito de la Mesa a favor de la Sra. HERCILIA GUERRERO VILLAR \$270.850 mes de Febrero de 2011.
- ✓ Pago Parafiscales de Enero – Febrero 2011 Margarita López, y Mónica María Melo.
- ✓ Pago y presentación de Rete fuente del periodo 01.
- ✓ Se cancelo la cuota No.09 en la Cooperativa AVP

**INVERSIONES:**

- ✓ Inversiones Ebaque Ltda \$1.266.000
- ✓ Importadora Korea \$ 800.000
- ✓ Compañía de Lubricantes \$1.475.286

**MINISTERIO DE TRANSPORTE**

- ✓ Reclamación de 180 planillas viaje ocasional.
- ✓ Radicación desvinculación Administrativa del servicio Especial del vehículo de propiedad del señor Remigio Melo Gamba, por vencimiento de la vida útil del vehículo, por no suministrar la documentación y por falta de pago de Rodamiento.
- ✓ Compra de 120 planillas viaje ocasional
- ✓ Se investigo sobre la vida útil de los vehículos pequeños, el ministerio nos confirma que no existe resolución o decreto alguno que tenga alguna restricción con los vehículos pequeños destinados para el servicio público y que su vida útil es de 20 años.
- ✓ Se adquirió decreto del Ministerio de Transporte en el que niega petición del Señor Alcalde frente a solicitud habilitación empresa moto taxis.

**AYUDA MUTUA**

se ha desembolsado la ayuda para el móvil 001.

355

23

**PREVISTOS**

- Contratación archivo contabilidad año 2009-2010

**ONACIONES**

**EVOLUCION APORTES**

Se pago \$1.342.608 al señor Jesús Hellman Ávila Cardozo por concepto de devolución de aportes correspondientes del periodo del 20 de marzo de 2003 al 05 de Enero de 2010.

**PAGO ASISTENCIA CONSEJO ADMINISTRATIVO**

- ✓ Arturo Moreno                      sección Ordinaria de Enero/2011
- ✓ Hugo Edilson Guzmán            sección Ordinaria de Enero/2011
- ✓ Jorge Octavio Chávez            sección Ordinaria de Enero/2011
- ✓ Ramiro Ramírez                    sección Ordinaria de Enero/2011
- ✓ Aurelio Guerrero                 sección Ordinaria de Enero/2011

**FINOS**

- ✓ Se devolvió el valor de \$172.000 al señor Hellman Ávila por concepto de amortiguadores para Hyundai.
- ✓ Laminación y entrega de listado de Tarifas Veredales.
- ✓ Compra de Fuente Poder mantenimiento computador Contabilidad.
- ✓ Mantenimiento computador Contabilidad.
- ✓ Compra de mouse, Refrigerador Portátil, descansa mano y USB.
- ✓ Se investigo ante la oficina de Registro de Instrumentos públicos del señor Guillermo Villamil en la ciudad de Bogotá a fin de determinar los bienes que posee, se concluye que a la fecha el señor no posee bienes.
- ✓ Se compro un proyector con su respectivo telón para las reuniones de Consejo Administrativo y Asambleas.
- ✓ Se compro cajas de papel para los informes que se han de presentar en la Asamblea 2011.
- ✓ Se verifico el pago de la seguridad social del mes de Enero 2011, de los conductores que manejan los vehículos afiliados a Asotaxis.
- ✓ Se hizo el cobro de la cuota No. 10 de los \$60.000 para el pago del crédito aprobado por la COOPERATIVA AVP.
- ✓ Se pagaron los seguros soat vendidos entre el 01 y 15 de Febrero de 2011.
- ✓ Se atendió la garantía de llantas del señor Enrique Balbuena, solicitud en la que se espera respuesta.
- ✓ Se crearon formatos específicos para el manejo y control interno de planillas de viaje ocasional, Manejo del Fondo de Ayuda Mutua.
- ✓ Se reorganiza la oficina de Asotaxis.

**CORRESPONDENCIA**

- ✓ Alcaldía Municipal solicitando desechables 4.000 unidades, NO SE COLABORO.
- ✓ Se expidieron certificados de ingresos del móvil 022 y 029.
- ✓ Se recibió oficio Alcaldía Municipal para contribución cumpleaños La Mesa, NO SE HA COLABORADO.

356

- 28
- ✓ Saludcoop envía notificación mora por pago de la seguridad social de los señores Armando León, Alexander Aldana, Elizabeth García, al respecto se envía oficio de contestación.
  - ✓ Se recibe solicitud del Patrullero Juan Camilo Rodríguez capacitación código nacional de tránsito, se programa reunión para Marzo 10 de 2011.
  - ✓ Se recibe oficio Alcaldía Municipal para Organización de Ferias y fiestas para el día 02 de marzo de 2011, NO SE ASISTIO.
  - ✓ Se recibe oficio Alcaldía Municipal sobre temas del Transporte Público, marzo 02 de 2011, SE ASISTE.
  - ✓ Se recibió oficio del Revisor Fiscal, sobre fechas de pago de rete fuente, presentación de impuestos a las ventas y la declaración de renta para el año 2011.

#### ASUNTOS CONTABLES

Se dispuso la contabilidad a tiempo, la auxiliar contable está procesando la información. Frente a los asuntos contables dejo en claro que Gerencia pone a disposición comprobantes de egreso, recibos de caja, facturas de venta, caja menor, facturas de compra, entre otros.

#### ASUNTOS DE TRANSCENDENCIA

- ✓ Se faculto al revisor Fiscal para que investigara el estado del proceso de Asotaxis vs Alcaldía La Mesa, radicado en Girardot.
- ✓ Se faculto al Revisor Fiscal para posible conciliación con la apoderada de la señora Yolanda Murcia, se espera pronunciamiento.
- ✓ La Superintendencia de la Economía Solidaria, notifico el cierre del proceso por cumplir con el lleno de los requisitos.
- ✓ Se tramito la entrega del vehículo móvil 026 por ser inmovilizado por el no porte de planilla de viaje Ocasional.
- ✓ Se gestionaron los seguros contractual y extracontractual para el móvil 041 por reposición del vehículo.
- ✓ Se emitió circular sobre entrega del Tarifario Veredal y Citación a reunión para conductores el día Jueves 10 de Febrero de 2011.
- ✓ Se autorizo al Dr. Baltasar para iniciar un proceso en contra de la señora de las camisas.
- ✓ Llevamos a cabo la reunión con los conductores de Asotaxis, en donde se concluye que: la inasistencia a estas reuniones genera sanción de dos días, sino no se justifica la ausencia con planilla de viaje ocasional y timbres del peaje, se indujo en conocimientos previos del cooperativismo, Asuntos de Tarifas, Piratería interna y externa.
- ✓ El día 16 de Febrero se envió el protocolo de reporte del accidente del móvil 018 a la póliza extracontractual.
- ✓ Se legalizo la desvinculación del socio Pablo Sua Niño sobre el goce de la capacidad transportadora 006, al señor José Urbano Contreras.
- ✓ Se recibió copia minuta negociación móvil 048 entre el señor vendedor Álvaro Escamilla y el comprador Arturo Moreno.
- ✓ Se le comunico al señor Guillermo Galindo la inhabilidad para conducir vehículos afiliados a la empresa, por actividad competencia desleal, prestación de servicios en vehículo particular.

- 23
- ✓ Se hablo con la Despachadora Martha Bolívar sobre el cumplimiento de los conductores frente al Reglamento Operativo de Asotaxis.
  - ✓ Se recibió el primer oficio donde el Alcalde manifiesta por el momento no aumentar el valor de las tarifas para el año 2011.
  - ✓ Se notifico al señor Oscar sobre los requisitos para vincular una camioneta al servicio especial, a la fecha estamos a la espera de los mismos.
  - ✓ Se recibieron por parte del Revisor Fiscal, el Balance General, El Estado de Resultados con corte a 31 de diciembre de 2011, para ser avalados por los Miembros del Consejo de Administración.
  - ✓ Se entregaron las cuentas de los socios a 28 de febrero de 2011.
  - ✓ Se trabajo sobre el ajuste a las tarifas veredales.
  - ✓ Se gestiono la tarjeta de operación del móvil 041.
  - ✓ Se organizo la contabilidad del año 2009 y 2010 para su respectivo archivo de ASOTAXIS.
- El 09 de Febrero de 2011 se radico oficio Alcaldía Municipal solicitando nuevamente autorización en las tarifas, del servicio individual para el año 2011, ante los despachos del señor Alcalde, Secretaria de Gobierno e Inspección de Policía La Mesa Cund.

#### SANCIONADOS

- ✓ Jesús Antonio Collazos 8 días por no portar planilla de Viaje Ocasional.
- ✓ Guillermo Villezcas por cobro indebido de tarifas hasta abril 17 de 2011 se concluye la sanción, tres meses.

#### CONDUCTORES

- ✓ Ingreso el señor Juan Carlos Portilla conducción móvil 022.
- ✓ Ingreso el señor Wilmer García conducción móvil 005.
- ✓ Ingreso el señor Estefan Alarcón conducción móvil 019.
- ✓ Se inhabilito al señor Rodrigo Virguez para conducir cualquier vehículo afiliado a la empresa Asotaxis, por falta de pago rodamiento, no presentación seguridad social y por no acatar las órdenes de la Administración.

#### ASUNTOS POR DISCUTIR

Aceptación venta de Derechos sobre el móvil 031  
Estados de socios inhábiles.

Cordialmente,

MARIA LELIS GUZMAN  
GERENTE ASOTAXIS

rente a los asuntos a discutir:

de da lectura a la carta de la señora Nelsa Fajardo en la que solicita la Desvinculación como socia del móvil 031 y la carta de Vinculación como socio al señor Víctor Vizcaíno; una vez consultados los antecedentes penales y civiles del comprador, el consejo en pleno acepta las

eticiones a fin de que se surtan los trámites para la legalización de la cesión de derechos  
ente al goce de la capacidad transportadora 031 de Asotaxis.

El consejo Administrativo revisa cuentas y saca en primera instancia un listado sobre los  
ocios hábiles como inhábiles, con corte a 14 de marzo de 2011.

El Consejo Administrativo impartió su aprobación al informe del Representante legal de la  
Cooperativa sobre las operaciones de la empresa, correspondiente a la gestión realizada  
durante el mes de Febrero de 2011.

**5. PROPOSICIONES Y VARIOS**

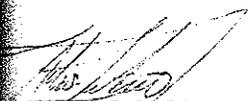
- Se propone enviar a la Alcaldía Municipal un nuevo oficio en donde se le comunique al Alcalde el aumento de los piratas entre ellos, el señor apodado Conejo, Hugo Ríos, entre otros. PROPUESTA APROBADA.

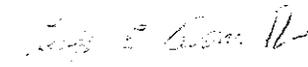
**6. APROBACION Y FIRMA DEL ACTA**

Una vez leída, discutida y revisada en su totalidad, por los Miembros del Consejo  
Administrativo, se procede a APROBAR y a FIRMAR la respectiva acta.

Habiéndose agotado los asuntos a tratar, el presidente de la reunión levantó la sesión siendo  
las DOCE Y TREINTA (12:30) P.M.

En constancia firman miembros Consejo Administración.

  
**ARTURO MORENO**  
 C.C. 3.197.300 Tena  
 Presidente

  
**HUGO GUZMAN**  
 C.C. 3.173.956 Simijaca  
 Vicepresidente

  
**RAMIRO RAMIREZ**  
 C.C. 7.552.760 Armenia  
 Secretario

  
**OCTAVIO CHAVEZ**  
 C.C. 3.197.245 Tena  
 Consejero

  
**AURELIO GUERRERO**  
 C.C. 3.071.812 La Mesa  
 Consejero

31

**ACTA No.04**  
**ABRIL 14 DE 2011**  
**REUNION ORDINARIA CONSEJO ADMINISTRATIVO**  
**EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PÚBLICO URBANO DE LA MESA**  
**"ASOTAXIS"**  
**(GESTION MARZO DE 2011)**  
**M.L.G.Q.**

En la ciudad de La Mesa Cundinamarca, siendo las OCHO Y TREINTA (8:30) a.m, del día CATORCE (14), del mes de ABRIL del año dos mil once (2011),previa convocatoria hecha el día 11 de ABRIL de 2011 por la señora MARIA LELIS GUZMAN QUINTERO en calidad de Gerente y Representante Legal de la EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PUBLICO URBANO DE LA MESA, de acuerdo a lo contemplado en los estatutos sociales, se reunieron en la sede principal de ASOTAXIS los siguientes Miembros del Consejo Administrativo, Miembros de la Junta de Vigilancia, Revisor Fiscal, Contador y Representante legal de la firma.

**ORDEN DEL DIA**

1. **LLAMADO A LISTA Y VERIFICACION QUORUM**
2. **LECTURA DEL ACTA ANTERIOR**
3. **ASIGNACION DE CARGO CONSEJO ADMINISTRATIVO**
4. **REGLAMENTO INTERNO CONSEJO DE ADMINISTRACION**
5. **INFORME DEL GERENTE**
6. **INFORME DEL REVISOR FISCAL**
7. **PROPOSICIONES Y VARIOS**
8. **APROBACION Y FIRMA DEL ACTA**

**DESARROLLO DEL DIA**

**1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACION DEL QUORUM**

**MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
ARTURO MORENO G.	3.197.300 Tena	CONSEJERO	Contesto
HUGO GUZMAN	3.173.956 Simijaca	CONSEJERO	Contesto
RAMIRO RAMIREZ	7.552.760 Armenia	CONSEJERO	Contesto
AURELIO GUERRERO.	3.071.812 La Mesa	CONSEJERO	
Contesto			
OCTAVIO CHAVES	3.197.245 Tena	CONSEJERO	Contesto

**MIEMBROS JUNTA DE VIGILANCIA**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>
No invitados.		

**ADMINISTRACION ASOTAXIS**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
MARIA LELIS GUZMAN	35.376.894 El Colegio	GERENTE	Contesto
EDGAR USCATEGUI		REV. FISCAL	Contesto

La Gerente da inicio a las 8:30 a.m. y preside la reunión con el llamado a lista y verifica que exista quórum encontrándose el 80% del cuerpo Directivo para la toma de decisiones.

**2. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR.**

Se dio lectura el acta anterior y fue aprobada por unanimidad por los Miembros del Consejo Administrativo de ASOTAXIS.

**3. ASIGNACION DE CARGOS CONSEJO ADMINISTRATIVO**

Los integrantes del consejo administrativo se designan los cargos de la siguiente manera:

- PRESIDENTE CARLOS ARTURO MORENO GARNICA
- VICEPRESIDENTE HUGO EDILSON GUZMAN ROBAYO
- SECRETARIO AURELIO GUERRERO RODRIGUEZ
- CONSEJERO JORGE OCTAVIO CHAVEZ GUATAVITA
- CONSEJERO RAMIRO RAMIREZ

**4. REGLAMENTO INTERNO CONSEJO DE ADMINISTRACION**

En pleno el Consejo de Administración para ejercer sus funciones contempladas en los Estatutos de la empresa Asotaxis tendrá como mínimo el presente reglamento:

1. Se sesionara los 3ros jueves de cada mes.
2. Se sesionara a las 8:00 a.m. a menos de que se disponga otra cosa.
3. Para conservar la investidura se tendrá en cuenta lo contemplado en la norma estatutaria de Asotaxis.

**5. INFORME DEL GERENTE**

María Lelis Guzmán Quintero en calidad de Gerente y Representante Legal de la Empresa Cooperativa de Taxistas Municipal Publico Urbano de La Mesa "ASOTAXIS" procedo a dar a conocer mis actuaciones en el periodo del 01 al 31 de Marzo de 2011.

**ASUNTOS ADMINISTRATIVOS**

**SUELDOS PAGADOS**

- ✦ Sueldo de Gerente María Lelis Guzmán Quintero
- ✦ Revisor fiscal ( Enero) Edgar Uscategui Ciendua
- ✦ Sueldos Despachadores:
  - Mónica María Melo Novoa Quincena del 16 al 28 Febrero/2011
  - Yaenzon Vargas Quiroz Quincena del 01 al 15 Marzo/2011
  - Quincena del 16 al 28 Febrero/2011
  - Quincena del 01 al 15 Marzo/2011
- ✦ Auxiliar Contable Pago digitación contabilidad de Enero 2011.
- ✦ Sueldo Secretaria: Margarita López Quincena del 16 al 28 Febrero/2011
- Margarita López Quincena del 01 al 15 Marzo/2011

**HORAS EXTRAS ORDINARIAS**

- ✚ Yaenzon Vargas Quiroz
- ✚ Mónica María Melo Novoa

22horas Extras Ordinarias Febrero 16-28  
 26horas Extras Ordinarias Marzo 01-15  
 24horas Extras Ordinarias Febrero 16-28  
 24horas Extras Ordinarias Marzo 01-15

**PRESTACION DE SERVICIOS**

- ✚ Martha Mariela Bolívar
- ✚ Doris del Carmen Rodríguez

72 Horas Ordinarias Febrero 16-28  
 92horas Ordinarias Marzo 01-15  
 36 Horas Ordinarias Febrero 16-28  
 50 horas Ordinarias Marzo 01-15

**SERVICIOS PUBLICOS**

- ✚ Servicio Agua
- ✚ Servicio Luz
- ✚ Servicio de Comcel
- ✚ Servicios de Teléfonos oficina, paradero parque y paradero telecom.
- ✚ Servicio de Internet Móvil

**ARRENDAMIENTOS**

- ✚ Instalaciones Oficina mes de Marzo /2011.
- ✚ Guarda elementos en telecom mes de Marzo 2011

**OBLIGACIONES**

- ✚ Se consigno el valor de la Pensión según sentencia proferida por el Juzgado civil del Circuito de la Mesa a favor de la Sra. HERCILIA GUERRERO VILLAR \$270.850 mes de Marzo de 2011.
- ✚ Pago Parafiscales de Febrero - Marzo 2011 Margarita López, Mónica María Melo y Yaenzo Vargas.
- ✚ Pago y presentación de Rete fuente del periodo 03.
- ✚ Se cancelo la cuota No.09 en la Cooperativa AVP-
- ✚ Cancelación de Impuestos Industria y Comercio, avisos, ICA año 2010.

**FACTURAS:**

✚ Ventas y Marcas	\$1.000.000
✚ Inversiones Cuellar	\$ 499.050

**MINISTERIO DE TRANSPORTE**

- ✚ Reclamación de 120 planillas viaje ocasional.
- ✚ Radicación de 120 planillas viaje ocasional.

**FONDO AYUDA MUTUA**

Se desembolso la ayuda para el móvil 001, socio Jhon Gener González.

**IMPREVISTOS**

Contratación archivo contabilidad año 2010, preparación Asuntos Asamblea.

## DONACIONES

Reconocimiento Revisor Fiscal (Balance General, Estado de Resultados, Flujos de caja).

## DEVOLUCION APORTES

Se pago \$915.992 al señor Pablo Sua Niño por concepto de devolución de aportes correspondientes del periodo del 08 de mayo de 2007 a 30 de Abril de 2010. Pendiente por devolver del periodo del 01 de mayo de 2010 al 10 Febrero de 2011. Móvil 06.

## PAGO ASISTENCIA CONSEJO ADMINISTRATIVO

- ✚ Arturo Moreno                      sección Ordinaria gestión de Febrero/2011 y pendiente
- ✚ Hugo Edison Guzmán              sección Ordinaria gestión de Febrero/2011 y pendiente
- ✚ Jorge Octavio Chávez              sección Ordinaria gestión de Febrero/2011 y pendiente
- ✚ Ramiro Ramírez                    sección Ordinaria gestión de Febrero/2011 y pendiente
- ✚ Aurelio Guerrero                  sección Ordinaria gestión de Febrero/2011 y pendiente

## CESION DE DERECHOS

- ✚ Se legalizo la cesión de derechos sin pago de afiliación entre la señora Idaly Díaz Pinzón y Hernando Torres, sobre derechos y obligaciones del móvil 036. Según Acta Asamblea General Ordinaria 2010 No. 24
- ✚ Se legalizo la negociación del móvil 031 de Nelsa Fajardo y Víctor Vizcaíno, se recibió afiliación de \$1.950.000.

## OTROS

- ✚ Se membretaron talonarios de facturas de compra y comprobantes de egreso.
- ✚ Compra elementos mantenimiento fotocopiadora (tintas y rodillo).
- ✚ Se anuncio ante la emisora Cristalina estéreo convocatoria a la Asamblea 2011.
- ✚ Se compro memoria filmadora.
- ✚ Elaboración banderas del Cooperativismo y Cundinamarca.
- ✚ Se asistió a reunión programada por la Alcaldía Municipal, para tratar asuntos de inicio obra construcción parque principal, entrega croquis nueva señalización.
- ✚ Laminación y entrega de listado de Tarifas Veredales.
- ✚ Se verifico el pago de la seguridad social              del mes de Marzo 2011, de los conductores que manejan los vehículos afiliados a asotaxis, 95% tienen afiliación Dependiente.
- ✚ Se hizo el cobro de la cuota No. 10 de los \$60.000 para el pago del crédito aprobado por la COOPERATIVA AVP.
- ✚ Se pagaron los seguros soat vendidos entre el 01 y 30 de Marzo de 2011.
- ✚ Se reorganiza la oficina de Asotaxis.
  - ✚ Se elaboro carta a Seguros del Estado para anulación de póliza 22916406-2 soat, por falsa impresión.
  - ✚ Se renovó el 90% de los cartones de control.

## CORRESPONDENCIA

- ✚ Se recibió oficio Alcaldía Municipal para reunión asuntos de transporte.
- ✚ Se expidieron certificados de ingresos del móvil 02, 049, y 032.

- ✚ Saludcoop envía notificación mora por pago de la seguridad social de los señores Armando León, Alexander Aldana, Elizabeth García, al respecto se envía oficio de contestación.
- ✚ Saludcoop envía contestación positiva sobre la presunta mora en el pago de salud.
- ✚ Se recibe oficio Alcaldía Municipal para Organización de Ferias y fiestas para el día 02 de marzo de 2011, NO SE ASISTIO.
- ✚ Se recibe invitación Policía Nacional sobre temas asuntos de seguridad vial , viernes 18 de marzo de 2011, avisan un día antes. NO SE ASISTIO.
- ✚ Se recibió invitación seminario cámara de comercio. NO SE ASISTIO, por costo y tiempo.
- ✚ Se recibió notificación del Ministerio de Transporte sobre petición de desvinculación Administrativa, solicita contrato de vinculación y notificación de preaviso.

### **ASUNTOS CONTABLES**

Se dispuso la contabilidad a tiempo, la auxiliar contable está procesando la información. Frente a los asuntos contables dejo en claro que Gerencia pone a disposición comprobantes de egreso, recibos de caja, facturas de venta, caja menor, facturas de compra, entre otros. Se recibió la contabilidad del mes de enero y febrero de 2011.

### **ASUNTOS DE TRANSCENDENCIA**

- ✚ Se hizo corte de cuentas a 28 de Febrero de 2011.
- ✚ Se investigo el estado del proceso de Yolanda Murcia, a la fecha existe orden de mandamiento de pago.
- ✚ Se elaboro bosquejo para solicitud o suministro de vehículos, para ingresar al servicio automotor especial.
- ✚ La Superintendencia de la Economía Solidaria, notifico el cierre del proceso por cumplir con el lleno de los requisitos.
- ✚ Se implemento nuevamente el horario laboral de 6:00 a.m. a 2:00 p.m. hasta las 10:00 p.m, es decir, con turnos laborales de 8 horas por despachador.
- ✚ Junto con el Consejo de Administración se elaboraron los listados de los socios hábiles e inhábiles para la asamblea de 31 de marzo de 2011. (marzo 15 y 26 de 2011).
- ✚ Se emitió circular sobre entrega del Tarifario Veredal y Citación a reunión para conductores el día Jueves 10 de Marzo de 2011.
- ✚ Se realizo reunión con conductores marzo 10 de 2011, temas tratados: Nuevo paradero para la zona del parque, frente a la panadería La Piragua; Nuevos horarios de Paraderos, porte obligatorio del cartón de control, porte del tarifario veredal.
- ✚ Se realizo reunión con despachadores a fin de poner en conocimiento sus verdaderas funciones y la consecuencia de no cumplirlas.
- ✚ Se hizo entrega real y material de dotación a despachadores y secretaria Asotaxis.
- ✚ Se saco un listado con las fechas de vencimiento de los documentos de cada vehículo, a fin de actualizar base de datos.
- ✚ Se entrego carta de documentos de Col subsidio a la despachadora Marta Bolívar.
- ✚ Se recibió el Dictamen del Revisor Fiscal a corte 31 dic de 2010.

- 35
- ✚ El día 10 de Marzo se envió el protocolo de reporte del accidente del móvil 018 a la póliza extracontractual.
  - ✚ El día 19 de Marzo se envió el protocolo de reporte del accidente del móvil 047 a la póliza extracontractual, colpatria.
  - ✚ Se recibieron por parte del Revisor Fiscal, el Balance General, El Estado de Resultados con corte a 31 de diciembre de 2011, para ser avalados por los Miembros del Consejo de Administración.
  - ✚ Se entregaron las cuentas de los socios a 28 de febrero de 2011.
  - ✚ Se trabajo sobre el ajuste a las tarifas veredales.
  - ✚ Se dio contestación al escrito de la mora en el sistema de seguridad en salud.
  - ✚ Se recibió solicitud del Centro Médico Mesalud solicitud suministro vehículos afiliados al servicio especial, gestión realizada por el Consejero Ramiro Ramírez.
  - ✚ Se recibieron los informes de Consejo de Administración, Junta de Vigilancia y Gerencia para los paquetes que se entregaron en la Asamblea General Ordinaria 2011.

### **CONDUCTORES**

- ✚ Ingreso el señor Luis Gabriel Lara conducción móvil 011.
- ✚ Ingreso el señor Pablo Sua Niño conducción móvil 043.
- ✚ Ingreso el señor Alfredo Casallas conducción móvil 037.
- ✚ Ingreso el señor Carlos Vargas conducción relevador.

### **ASUNTOS POR DISCUTIR**

Solicitud y autorización para negociación y tramite de crédito entidad financiera, para pago condena Yolanda Murcia.

Cordialmente,

MARIA LELIS GUZMAN  
GERENTE ASOTAXIS

El Consejo Administrativo impartió su aprobación al informe del Representante legal de la Cooperativa sobre las operaciones de la empresa, correspondiente a la gestión realizada durante el mes de MARZO de 2011.

**6. INFORME DEL REVISOR FISCAL ver archivo**

**7. PROPOSICIONES Y VARIOS**

#### **FICHAS PARADERO PARQUE**

Los Consejeros proponen a Gerencia que para la temporada de la Semana Santa, en el paradero del parque se suspenda temporalmente el uso de las fichas, pues, se disminuiría el gasto en combustible al igual que se evitan subir al despacho solo por reclamar las respectivas fichas. La Gerencia esta de acuerdo y les manifiesta la opción de suspenderlas y si se manejan las cosas organizadas en los paraderos se

37

puede dar la oportunidad de retirarlas definitivamente de este paradero. **PROPUESTA APROBADA.**

#### **RUTAS CONTRANSVILLA**

Hay preocupación por algunos socios que argumentan que la empresa Cootransvilla está prestando un servicio irregular, pues, están extendiendo su horario de rutas fuera del horario establecido, ya que dicha modalidad de transporte tiene horarios establecidos hasta la siete de la noche. Pero que se quedan en el paradero del parque y están realizando expresos para las rutas de San Javier y San Joaquín. Gerencia propone que se pase un escrito para poner en conocimiento tal situación oficio que iría dirigido al despacho del señor Secretario de Gobierno. A fin de que nos comunique cuales son las medidas a tomar. **PROPUESTA APROBADA.**

#### **LLAMADO DE ATENCION A ESTOS VEHICULOS.**

Los Consejeros comentan que a los señores de los móviles 018, 038, 031, 030 y 023 se les debe hacer un llamado de atención debido a que no se ubican ni hacen uso de los paraderos de Asotaxis, y además realizan la modalidad de transporte colectivo cobrando tarifas de \$1.000 por pasajero. Gerencia comenta que serán citados a fin de ponerlos en sobre aviso sobre la responsabilidad que genera este tipo de conducta. **PROPUESTA APROBADA.**

#### **ACTUACION DEL SEÑOR STEFAN ALARCON**

Se comenta la acción del conductor Stefan Alarcón, en razón a que en el vehículo que el conduce se quedo una cartera con dinero, el señor la guardo hasta cuando logro entrevistarse nuevamente con la propietaria de la cartera e hizo entrega real y material de dicha cartera, consideramos que es una actuación que merece un reconocimiento, ende la administración se encargara de hacer un escrito donde se le haga saber al conductor en mención su buena actuación y su buen proceder. **PROPUESTA APROBADA.**

#### **DESPACHADORA MARTHA BOLIVAR**

Los consejeros expresan cierto inconformismo con las actuaciones de la despachadora Martha Bolívar, pues consideran en muchas oportunidades se extralimita en sus funciones y muchas veces quiere mandar más que la Gerente, los mismo preguntan la posibilidad de terminar el contrato de trabajo con la despachadora en cuestión. La Gerente comunica que en ciertas cosas tienen razón, pero al igual les comenta que hay varias hojas de vida, que a sí mismo dos o tres personas han venido a la entrevista y se les explica el manejo de los paraderos, inclusive muchos ni siquiera se presentan a la inducción en razón a que manifiestan que es un gremio muy pesado para trabajar. Por tal circunstancia Gerencia va esperar un tiempo a fin de analizar el ritmo de trabajo de la despachadora Martha, así mismo se hará el respectivo llamado de atención. **PROPUESTA APROBADA.**

#### **DESPACHADORA DORIS RODRIGUEZ**

Se comenta en los paraderos que la despachadora Doris Rodríguez, no es atenta con el usuario, ya que los días domingos no se acomide a colaborar con las bolsas, ni a abrir las puertas, al igual que no está pendiente de los turnos, se la pasa constantemente en recocha con los conductores y olvida sus funciones para las cuales fue contratada. Gerencia comenta que realmente ha notado que lo expresado es cierto, debido a que muchas veces ha pasado por los paraderos y la señorita esta ocupada con dos o tres despachadores. Gerencia se compromete a realizar el

366

respectivo llamado de atención a través de un memorando. **PROPUESTA APROBADA.**

**VIERNES SANTO ABRIL 22 SIN UNIFORME.**

Los Consejeros preguntan y comentan a la Gerencia la posibilidad de trabajar el día viernes santo, sin el uniforme de la empresa. La Gerencia está de acuerdo y autorizada a todo el personal para trabajar sin el uniforme, el día viernes santo abril 22 de 2011. **PROPUESTA APROBADA.**

**PRECIOS DEL ALMACEN**

Se propone la posibilidad de aplicar un descuento en los repuestos del Almacén para aquellos socios que compren de contado. La Gerencia está de acuerdo e igualmente expresa que los descuentos oscilan entre dos mil y cinco mil pues el margen de utilidad en repuestos es del 15% y de aceites es el 5%, por tal razón los descuentos oscilan en estos valores. **PROPUESTA APROBADA.**

Ante el asunto a discutir para efectuarse el pago a la futura condena que se decrete en el Juzgado Civil del Circuito de La Mesa Cundinamarca del proceso laboral en contra de Asotaxis instaurado por la señora Yolanda Murcia Robayo y su apoderada la Dra. Rosalba Herrera, todos los Miembros del Consejo Administrativo Autoriza a la Gerente MARIA LELIS GUZMAN QUINTERO para que adelante las averiguaciones pertinentes tanto para determinar la cuantía a pagar como los tramites financieros a que haya lugar para gestionar Crédito financiero en la Cooperativa A.V.P. sucursal Tena . **PROPUESTA APROBADA.**

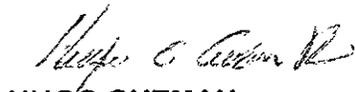
**6. APROBACION Y FIRMA DEL ACTA**

Una vez leída, discutida y revisada en su totalidad, por los Miembros del Consejo Administrativo, se procede a APROBAR y a FIRMAR la respectiva acta.

Habiéndose agotado los asuntos a tratar, el presidente de la reunión levantó la sesión siendo las DOCE Y TREINTA (12:30) P.M.

En constancia firman miembros Consejo Administración.

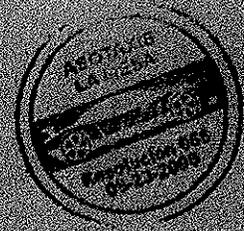
  
**ARTURO MORENO**  
C.C. 3.197.300 Tena  
Presidente

  
**HUGO GUZMAN**  
C.C. 3.173.956 Simijaca  
Vicepresidente

  
**AURELIO GUERRERO**  
C.C. 3.071.812 La Mesa  
Secretario

  
**OCTAVIO CHAVEZ**  
C.C. 3.197.245 Tena  
Consejero

  
**RAMIRO RAMIREZ**  
C.C. 7.552.760 Armenia  
Consejero



274

ACTA No. 04  
 AGOSTO 28 DE 2013  
**REUNION ORDINARIA CONSEJO ADMINISTRATIVO**  
**EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PUBLICO URBANO DE LA MESA**  
**"ASOTAXIS"**

En la ciudad de La Mesa Cundinamarca, siendo las OCHO (8:00) a.m. del día VEINTIOCHO (28), del mes AGOSTO del año dos mil trece (2013), previa convocatoria hecha el día 22 de AGOSTO de 2013 por el señor CARLOS ARTURO MORENO GARNICA en calidad de Presidente del Consejo de Administración de la EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PUBLICO URBANO DE LA MESA, de acuerdo a lo contemplado en los estatutos sociales, se reunieron en la sede principal de ASOTAXIS los siguientes Miembros del Consejo Administrativo, Junta de Vigilancia, Revisor Fiscal, Contador y Representante legal de la firma.

El Presidente del consejo da inicio a la reunión a las 8:20 a.m. y preside la reunión con el llamado a lista.

**ORDEN DEL DIA**

1. LLAMADO A LISTA
2. VERIFICACION QUORUM
3. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR
4. INFORME DEL CONTADOR FERNANDO FERREIRA.
5. INFORME DEL GERENTE MARIA LELIS GUZMAN QUINTERO.
6. INFORME DEL REVISOR FISCAL DULFREDO TORREJANO RAMOS.
7. PROPOSICIONES Y VARIOS.

**DESARROLLO DEL DIA**

**1. LLAMADO A LISTA**

**MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO**

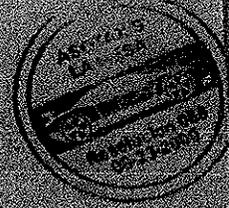
Nombre	Cédula ciudadanía No.	Condición	Contesto
CARLOS ARTURO MORENO	C.C. 3.197.300 Tena	Presidente	Si
PEDRO NEL HERRERA	C.C. 410.738 Tena Cund.	Vicepresidente	Si
GLADYS ALFONZO ROZO	C.C. 35.519.722 Facatativa	Secretaria	Si
JESUS ANTONIO COLLAZOS	C.C. 8.000.898 San Antonio	Consejero	Si
JORGE OCTAVIO CHAVEZ	C.C. 3.197.245 Tena	Consejero	Si

**MIEMBROS DE JUNTA DE VIGILANCIA**

Nombre	Cédula ciudadanía No.	Condición	Contesto
AURELIO GUERRERO R	C.C. 3.071.812 La Mesa	Principal	No
WILSON ALFREDO ROCHA	C.C. 79.186.270 Ubaté	Principal	No
HERNANDO PRIETO C.	C.C. 3.151.874 San Antonio	Principal	No

**ADMINISTRACION ASOTAXIS**

Nombre	Cédula ciudadanía No.	Condición	Contesto
MARIA LELIS GUZMAN	35.370.894 El Colegio	GERENTE	Contesto
DULFREDO TORREJANO	35.441.303 El Banco	REV. FISCAL	Contesto
FERNANDO FERREIRA	35.450.714 Sta. Ma	CONTADOR	No Contesto



273

## 2. VERIFICACION DEL QUORUM

Una vez habiéndose llamado a lista, se verifica el quorum para la presente reunión, se encuentra el 100% para la toma de decisiones.

## 3. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR

Se dio lectura el acta anterior y fue aprobada por unanimidad por los Miembros del Consejo Administrativo de ASOTAXIS.

LA SECRETARIA, GLADYS ALFONSO pide excusas por no poder presentar el acta, aclarando que por motivos de salud de ella y de la doctora MARIA LELIS no se pudo concretar el acta quedando el compromiso de tener las dos para la próxima reunión.

EL REVISOR FISCAL, DULFREDO TORREJANO dijo que a él le faltaban unos documentos para poder gestionar el informe para presentarlos a superpuertos que mediante resolución 8595 del 14 de agosto del 2013 solo hay plazo de presentarlo hasta el 25 de septiembre, por lo cual se solicitó a la señora Margarita que subiera un momento y así él le solicito: Copia del requerimiento que envió la DIAN, la seguridad social que se pagó en el periodo 2012 para poder presentar la declaración de renta, Soportes contables del mes de julio, Las compras efectuadas en el mes de agosto con el fin de presentar retención en la fuente y en él cree.

EL CONTADOR, FERNANDO FERREIRA comenta que ha tenido muchos problemas con el sistema contable y ha llamado al señor del sistema pero no le ha colaborado, entonces nos pide el favor que le ayudemos con esto, también pide el favor que nosotros le colaboremos para que se haga un inventario físico y real EL REVISOR FISCAL, SEÑOR

DULFREDO TORREJANO dice que sería bueno a corte del 31 de agosto ya que estamos a veintinueve de agosto

## 4. INFORME DEL CONTADOR FERNANDO FERREIRA

Anexo los informes presentados por EL REVISOR FISCAL DULFREDO TORREJANO Y EL CONTADOR FERNANDO FERREIRA.

Mientras se presentan los informes contables se hicieron las Respetivas aclaraciones de que se trataba cada ítem al igual que ellos trajeron impresas las notas explicativas, también surgieron varios comentarios respecto al tema.

EL CONTADOR, FERNANDO FERREIRA aclara que en ítem de propiedades planta y equipo se incrementó en cinco millones por la compra de una impresora. En el ítem impuestos gravámenes y tasas él sugiere pasarlos a cuentas por cobrar porque eso es lo que nos debe la DIAN, no lo ha hecho para consultarlo con nosotros.

EL VICEPRESIDENTE, PEDRO HERRERA pregunta si a nosotros nos toca pagar impuesto al ICA, EL CONTADOR, FERNANDO FERREIRA lo explica que es un impuesto local, la persona que obra en Bogotá paga en Bogotá, si obra aquí en la mesa toca pagar aquí en la mesa y a nosotros por ser una empresa pequeña nos toca anual, se paga sobre los

K

628



272

ingresos declarados el año inmediatamente anterior, él dice que la alcaldía nos cobrando porque aparecían declaraciones de 300 millones y solo están pagando por 40 millones, entonces toco hacer una carta explicando que somos una cooperativa de taxistas y que solo se ha pagado por los 40 millones que por las ventas, estamos a la espera de una respuesta.

**EL CONTADOR, FERNANDO FERREIRA** aclara que en general la empresa está bastante existente porque tenemos un activo corriente de 131 millones y solo debemos 18 millones con este balance nos prestan plata y se puede comprar un activo productivo que es algo que se compra y va a producir.

**EL PRESIDENTE, ARTURO MORENO** comenta que la perspectiva es comprar un predio para nuestra propia cede.

**EL VICEPRESIDENTE, PEDRO HERRERA** comenta que hay un terreno sobre la 15 que está en remate que sería bueno tenerlo en cuenta que él ya trajo los números telefónicos.

**EL REVISOR FISCAL, DULFREDO TORREJANO** dice que los estados financieros al día sirven para tomar decisiones.

**EL CONTADOR, FERNANDO FERREIRA** dice esto fue en cuanto al balance, ahora hablemos del estado de resultados.

Si vemos que en el año pasado las ventas fueron por 277 millones y este año llevamos el 20% del periodo y llevamos 111 millones entonces así no creo que alcancemos las metas será que las ventas han estado flojas, porque deberíamos llevar 138 millones han disminuido 27 millones ósea un 10% claro que el balance del año anterior no es muy real.

**EL VICEPRESIDENTE, PEDRO HERRERA** dice que no sería un comparativo real, pero que el año entrante si se pueda hacer un comparativo.

**EL SEÑOR JESUS COLLAZOS** pregunta porque las anteriores administraciones permitieron que lo contable fuera tan malo.

**EL SEÑOR OCTAVIO CHAVEZ** dice que en realidad la contabilidad siempre fue mal manejada y siempre fue así.

**EL PRESIDENTE, ARTURO MORENO** dice que viene de administraciones anteriores el asesor, salió con apuntes que teníamos un vehículo, que había plata a favor, pero de dónde.

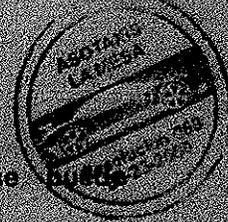
**LA SECRETARIA, GLADYS** dice que ella en las 2 asambleas siempre sugirió que deberíamos tener un contador profesional pero se demoraron en tomar la decisión.

**EL CONTADOR, FERNANDO FERREIRA** dice que cualquier analista mira los balances se va dar cuenta que las ventas han bajado y va preguntar aquí que paso.

**LA SECRETARIA, GLADYS ALFONSO** dice que de pronto las ventas también están bajitas porque este año no ha habido negocios de carros y no ha entrado cuota de afiliación solo el de don HERNANDO.

**EL REVISOR FISCAL, DULFREDO TORREJANO** aclara que eso no afecta para nada las ventas del almacén.

629



EL CONTADOR, FERNANDO FERREIRA  
anular la factura.

EL REVISOR FISCAL, DULFREDO TORREJANO aclara que si hay una devolución no se  
margen de rentabilidad en conclusión las ventas del almacén en 6 meses con una  
inversión de 90 millones han dejado 2 millones de rentabilidad sin sacar el salario del  
empleado.

EL CONTADOR, FERNANDO FERREIRA sugiere un plan de acción inmediata.  
EL VICEPRESIDENTE, PEDRO HERRERA La realidad es que yo estoy desmotivado porque  
ya estamos a 5 meses de entregar y no tenemos nada que mostrar la realidad es que  
hablamos muy bonito, nos desgastamos hablando pero nunca se ponen en práctica nada  
la vez pasada sugerí hacer unos volantes para hacerle propaganda al almacén y no se  
hicieron.

LA SECRETARIA, GLADYS ALFONSO comenta que el incremento en las llantas de 10 mil  
pesos cuando es a crédito no lo cobran en ningún lado.  
EL SEÑOR COLLAZOS cuando uno compra el aceite aquí toca ir a pagar para que se lo  
cambien.

EL SEÑOR OCTAVIO CHAVEZ dice que toca hablar con la doctora para ver con qué  
porcentaje se está trabajando.

EL CONTADOR, FERNANDO FERREIRA mi conclusión a nivel personal es que con una  
inversión de 90 millones no puedo esperar 6 meses para ganarme 2 millones, entonces hay  
que crear un plan de acción inmediata

EL SEÑOR JESUS COLLAZOS por eso siempre peleamos porque se acabara el almacén.

EN CONCLUSION HAY QUE TOMAR DECISIONES Y HACERLES SEGUIMIENTO, MOTIVAR  
A LOS SOCIOS PARA QUE COMPREN EN EL ALMACEN DE LA EMPRESA PARA QUE LAS  
VENTAS SE INCREMENTEN.

EL CONTADOR, FERNANDO FERREIRA comenta sobre los gastos no operacionales.

LA SECRETARIA, GLADYS ALFONSO pregunta sobre el ingreso que entra por perdida de  
la planilla si no debería ir en otro ítem.

EL REVISOR FISCAL, DULFREDO TORREJANO, dice que en la parte tributaria si tocaría,  
mirar.

EL CONTADOR, FERNANDO FERREIRA Sigue con los gastos operacionales, explicando a  
que corresponde cada ítem.

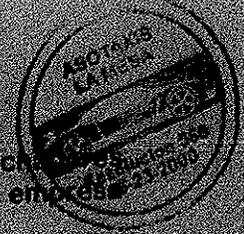
EL CONTADOR, FERNANDO FERREIRA. Continuemos con el presupuesto.

EL REVISOR FISCAL, DULFREDO TORREJANO en base al presupuesto que ustedes  
aprobaron, nosotros lo que hacemos es ajustar las cifras por lo menos la de el revisor  
fiscal estaba en 450 ahora son 700 eso en cuanto a los gastos fijos mensuales que son  
3300.000, en el caso de la redefuente hay 400000 pero eso no aplica.

EL CONTADOR, FERNANDO FERREIRA pregunta que porque se le paga a la señora  
Hercilia.

LA SECRETARIA, GLADYS ALFONSO dice que es una pensión que se le paga, también  
recuerda que sería bueno hacer lo que se hablo en La reunión anterior de comprar una  
póliza.

EL PRESIDENTE, ARTURO MORENO, comenta que en administraciones pasadas esto era  
terrible que cuando él se afilio pago en 2 cuotas y un día lo llamaron que necesitaban la  
plata de la afiliación porque había llegado el señor de las camisas.



270

EL CONSEJERO, OCTAVIO CHAVEZ dice no solo eso también contrataba despachos no les hacían firmar desprendibles de pago y cuando salían demandaban la empresa muchas veces en acuerdo con el gerente.

EL REVISOR FISCAL, DULFREDO TORREJANO explica que el presupuesto de ingresos por socios teniendo en cuenta aportes ayuda mutua imprevistos despachos rodamientos aquí esta tabulado mes a mes con corte a junio 30 tenía que haber ingresado 94950 millones o sea que lo que se presupuestó eso mismo esta contabilizado ya llevamos el 50%.

EL REVISOR FISCAL, DULFREDO TORREJANO pide disculpas porque tengo una diferencia por aplicar de 4352 000 pesos porque desafortunadamente no pude dejar el informe y quiero dejarlo por centro de costo y poderles decir lo ejecutado es esto, los gastos ejecutados con corte a junio 30 son 82 843 712, aclaro este presupuesto esta sujeto a cambios porque falta por aplicar los 4 352,000 pesos que debemos determinar a que corresponden.

Si miramos el rublo mayor lo presupuestado a junio 30 o sea el 50%.  
Personal administrativo y de nómina presupuestado 10 932 000 llevamos 10 269 000  
personal operativo 26 491 000 y llevamos 21 896 000, honorarios 20 400 000 llevamos 18 200 000, honorarios procesos 720 000 llevamos 1 069 000, pensión de Herceilia guerrero 1 740 000 llevamos 1441 000 falta por aplicar el mes de junio, arrendamiento de oficinas 5 850 000 llevamos 5 648 000, servicios publicos 2 280 000 llevamos 2 882 000, gastos legales 3 840 000 llevamos 888 900, diversos 11 520 000 llevamos 10 084 000, aquí nos da 10 700 000 que los podríamos estar denominando partidas no presupuestadas que toca ver lo que corresponde cada rublo entonces para la proxima reunión los miramos o si quieren se lo envié al correo electrónico. En conclusión vamos bien en cuanto lo presupuestado a lo ejecutado.

EL REVISOR FISCAL, DULFREDO TORREJANO en cuanto a los compromisos adquiridos respecto a superpuertos, ellos nos hicieron un requerimiento de la información subjetiva y objetiva, hablando de la parte financiera y administrativa del 2012, en que va eso, tenemos ejecutado el 99% solo nos falta un formato que se llama anexo rendición de cuentas, es la misma información que se pasa a confecoop mediante un programa que se llama sircoop, pero asotaxis no ha presentado información a confecoop, y ahorita salió la resolución 8595 del 14 de agosto del 2013 que dice que toca presentarla el 21 de septiembre.

EL PRESIDENTE, ARTURO MORENO pregunta si lo de confecoop es algo nuevo o si ya existia.

EL REVISOR, DULFREDO TORREJANO si ya existia pero asotaxis no los ha presentado, ahora a nosotros nos toca reportar informe a confecoop y a superpuertos.

EL CONTADOR, FERNANDO FERRIRA dice que si hay alguna pregunta.

EL REVISOR FISCAL, DULFREDO TORREJANO dice que él siente pena ajena porque al señor contador no se le ha pagado unos honorarios de una información que elaboro y dictamino del 2011 y esa información ya se validó.

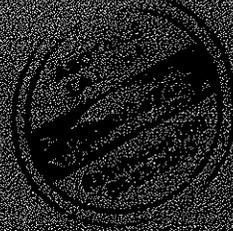
En común acuerdo se le dijo que habíamos con la doctora, porque nosotros no estábamos enterados.

EL CONTADOR, FERNANDO FERREIRA dice que ya hace tres meses que paso la cuenta de cobro.

En la reunión del 17 de octubre LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN aclaró que la cuenta de cobro se pasó el día 6 de agosto.

\*

637



5. INFORME DEL GERENTE MARIA LELIS GUZMAN QUINTERO

LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN, no asistió por motivos de salud.

6. INFORME DEL REVISOR FISCAL DULFREDO TORREJANO RAMOS

7. PROPOSICIONES Y VARIOS

En común acuerdo se llegó a la conclusión de no hacer proposiciones por la ausencia de la gerente, señora MARIA LELIS GUZMAN.

NOTA faltan por anexar los informes financieros, y anexo el correspondiente CD con la grabación de la reunión.

Habiéndose agotado los asuntos a tratar, el presidente de la reunión levanta la sesión siendo las 1:25 p.m.

En constancia firman miembros Consejo Administración

  
CARLOS ARTURO MORENO GARNICA  
C.C.3.197.300 Tena  
Presidente

  
PEDRO NEL HERRERA HERRERA  
C.O.410.738 Tena  
Vicepresidente

  
GLADYS ALFONZO ROZO  
C.C.35.519.722 Facatativa  
Secretaria

  
JESÚS ANTONIO COLLAZOS  
C.C.6.000.898 San Antonio  
Consejero

  
JORGE OCTAVIO CHAVEZ GUATAVITA  
C.C.3.197.246 Tena  
Consejero

**ACTA No.04  
 JULIO 03 DE 2015  
 REUNION EXTRAORDINARIA CONSEJO ADMINISTRATIVO  
 EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PÚBLICO URBANO DE LA  
 MESA "ASOTAXIS"**

En la ciudad de La Mesa Cundinamarca, siendo las NUEVE (9:00) a.m. del día CEROTRES (03), del mes de JULIO del año dos mil quince (2015), previa convocatoria hecha el día 04 de MAYO de 2015 por la señora MARIA LELIS GUZMAN QUINTERO en calidad de Gerente y Representante Legal de la EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PUBLICO URBANO DE LA MESA, de acuerdo a lo contemplado en los estatutos sociales, se reunieron en la sede principal de ASOTAXIS los siguientes Miembros del Consejo Administrativo y Representante legal de la firma.

**ORDEN DEL DIA**

1. **LLAMADO A LISTA**
2. **VERIFICACION QUORUM**
3. **CONTESTACION ESCRITO DE JUNIO 24 /2015  
 RADIOTELEFONO**
4. **DIA DEL CONDUCTOR**

El orden del día se puso a consideración y fue aprobado por los asistentes miembros del Consejo de Administración.

**DESARROLLO DEL DIA**

**1. LLAMADO A LISTA**

**MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	<u>Contesto</u>
Martha Sofia Contreras	52.616.250 La Mesa	Presidente	Si contesto
Gladys Alfonso Rozo	35.519.722 Facatativa	Vicepresidente	Si Contesto
Roberto Sarmiento Arias	19.190.532 Bogota	Secretario	Si Contesto
Carlos Arturo Moreno	3.197.300 Tena	Consejero	Si Contesto
Jorge Octavio Chavez	3.197.245 Tena	Consejero	SiContesto

**ADMINISTRACION ASOTAXIS**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	<u>Contesto</u>
Maria Lelis Guzman	35.376.894 El Colegio	Gerente	Contesto

## **2. VERIFICACION DEL QUORUM.**

Una vez habiéndose llamado a lista, se verifica el quórum para la presente reunión, se encuentra el 100% para la toma de decisiones.

## **3. CONTESTACION ESCRITO DE JUNIO 24/2015 RADIOTELEFONOS**

Los Miembros de Consejo de Administración proceden a elaborar el escrito que se dará como respuesta a las pretensiones de los Asociados del radicado del 24 de Junio de 2015 (Documento que reposa en el archivo de la carpeta Consejo de Administración del año 2015).

La Mesa Cundinamarca, Julio 03 de 2015

Señores

ALBERTO PRIETO

ORLINDA CAMARGO MORENO

ROSA MARIA RODRIGUEZ AMAYA

HUGO EDILSON GUZMAN QUINTERO

MARCO ANTONIO CABALLERO BAEZ

ROSA MARIA ALDANA ROMERO

ROBERTO ANTONIO SARMIENTO ARIAS

LUZ AMANDA PAZOS MORENO

SILVINO HERNAN OSORIO CEPEDA

Asociados Asotaxis La Mesa

### **REF: CONTESTACION ESCRITO FECHADO JUNIO 24 DE 2015**

Los Suscritos en calidad de Miembros del Consejo de Administración y estando dentro del término legal damos contestación a su escrito, de la siguiente manera:

No podemos acceder a sus requerimientos toda vez que legalmente no nos encontramos registrados ante el ente competente y por lo tanto no podemos tomar ningún tipo de decisiones al respecto.

Cordialmente,

MARTHA SOFIA CONTRERAS MEDINA

ROBERTO ANTONIO SARMIENTO

GLADYS ALFONSO ROZO

CARLOS ARTURO MORENO GARNICA

JORGE OCTAVIO CHAVEZ GUATAVITA

**4. DIA DEL CONDUCTOR**

Teniendo en cuenta que estamos en el mes de la celebración del Día del Conductor, se tiene la intención de hacer un compartir, ya que en el presupuesto se contempló un rubro de cien mil pesos mensuales. Pero por asuntos de otras celebraciones y por falta de tiempo para organizar alguna actividad se decidió contar con este dinero para fin de año.

Habiéndose agotado los asuntos a tratar, la Presidenta del Consejo de Administración de la Empresa ASOTAXIS levantó la sesión siendo las DOS Y QUINCE (2:15) P.M.

En constancia firman quienes intervinieron.

MIEMBROS CONSEJO ADMINISTRACIÓN,

  
MARTHA SOFIA CONTRERAS MEDINA  
C.C. 52.616.250 La Mesa

GLADYS ALFONSO ROZO  
C.C. 35.519.722 Faca

ROBERTO ANTONIO SARMIENTO ARIAS  
C.C. No. 19.190.532 Bogotá

  
CARLOS ARTURO MORENO GARNICA  
C.C. 3.197.300 Tena

  
JORGE OCTAVIO CHÉVEZ  
C.C. 3.197.245 Tena



**ACTA No 04**  
**JULIO 22 DE 2014**  
**REUNIÓN ORDINARIA CONSEJO ADMINISTRATIVO**  
**EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PÚBLICO URBANO DE**  
**LA MESA CUNDINAMARCA**  
**"ASOTAXIS"**  
**GESTION JUNIO DE 2014**

En La ciudad de La Mesa Cundinamarca, siendo las 9:00 a.m. del día 22 de Julio de 2014, en la oficina de ASOTAXIS, previa convocatoria hecha el día 19 de Julio de 2014, por el señor **RICHAR ROLANDO MONTEJO DIMATE**, en calidad de presidente del consejo Administrativo, de la **EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PÚBLICO URBANO DE LA MESA**, de acuerdo a lo contemplado en los estatutos sociales, se reunieron en la sede principal de ASOTAXIS, los siguientes: miembros del consejo Administrativo, Junta de Vigilancia, invitados, Revisor Fiscal, Contador Representante Legal de La firma.

El Presidente del Consejo da inicio a la reunión a las 9:10 a.m. y preside la reunión con el llamado a lista.

### ORDEN DEL DÍA

1. Llamado a lista
  2. Verificación del quórum
  3. Intervención del Sr. Hugo Edison y Anselmo Castellanos a las 10:00 am
  4. Intervención del Sr. Humberto Granados por incumplimiento de cuentas.
  5. Lectura, aprobación y firma del acta No. 03
  6. Informe y presentación de la Gerente María Lelis Guzmán Quintero.
  7. Informe y presentación del contador Camilo Andrés Ramírez del mes de Abril y Mayo de 2014.
  8. Informe y presentación del revisor fiscal Dulfredo Torrejano.
  9. Propositiones y varios.
- El orden del día se puso a consideración y fue aprobado por los miembros del Consejo de Administración.



412

**DESARROLLO DEL DIA****1. LLAMADO A LISTA****MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
RICHAR MONTEJO DIMATE	C.C. 3.197.533 Tena	PRESIDENTE	Contesto
RAMIRO RAMIREZ	C.C. 7.552.760 Armenia	VICEPRESIDENTE	Contesto
MARTHA S. CONTRERAS	C.C. 52.616.250 La Mesa	SECRETARIA	Contesto
RICARDO CASTILLO ARIAS	C.C. 3.197.323 Tena	CONSEJERO	No Contesto
HERNANDO PRIETO C.	C.C. 3.151.874 S. Antonio	CONSEJERO	Contesto

**MIEMBROS DE JUNTA DE VIGILANCIA**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
ALVARO GUERRERO DIAZ	C.C. 79.206.872 La Mesa	PRESIDENTE	Contesto
HUGO EDILSON GUZMAN	C.C. 3.173.956 Simijaca	VICEPRESIDENTE	No Contesto
IGNACIO NIÑO SANDOVAL	C.C. 19.222.862 Bogotá	SECRETARIO	Contesto

**ADMINISTRACION ASOTAXIS**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
MARIA LELIS GUZMAN	35.376.894 El Colegio	GERENTE	Contesto
DULFREDO TORREJANO	85.441.303 El Banco	REVISOR	No Contesto
CAMILO ANDRES RAMIREZ	80.578.474 Madrid	CONTADOR	No Contesto

<u>Nombre</u>	<u>Condición</u>	
JULIO GARCIA	SOCIO MOVIL 04	Contesto
JHON GENER GONZALEZ	SOCIO MOVIL 01	Contesto

**2. VERIFICACIÓN DEL QUORUM:**

- Una vez habiéndose llamado a lista, se verifica el quórum para la presente reunión, se encuentra el 80% para la toma de decisiones.
- El señor Ricardo Castillo Arias, no asistió ni mando excusa por su inasistencia.
- La gerente María Lelis Guzmán dice: "A Don Julio y a Don Jhon, los hemos invitado ya que en cada reunión del consejo de administración van a participar dos socios de la empresa, para que estén enterados de lo que hacemos aquí y en una asamblea puedan ser elegidos y tengan idea del manejo de la empresa".
- La gerente Maria Lelis Guzmán nos dice: "que ella tiene dos planteamientos respecto a la negociación del móvil 019.



1. Al señor Hugo Edilson Guzmán Robayo, solicitarle nos dé copia del contrato de compra-venta entre él y la con la señora Ana Rut Vargas de Camargo (para que se tenga un soporte)
  2. Al señor Anselmo Castellanos Cetina solicitarle copia del contrato de compra-venta entre él y el señor Hugo Edilson Guzmán Robayo.
  3. Proponerles nos firmen una letra de cambio, para que se les sostenga el actual valor de la afiliación ya que estas están subiendo el 5% anual, como medio de garantía, y una vez de que se finiquiten las cosas en la fiscalía se proceda a realizar dicho pago.
- En el caso del señor Carlos Humberto Granados Bohórquez , presenta deudas mayores a noventa días de los móviles 08 y 040, como Gerente es mi deber hacerles conocer la situación, para que el mencionado señor se ponga al día, en este momento no tiene despacho pero sigue trabajando, tenemos que poner las cosas claras para que dé cumplimiento para con las obligaciones de la empresa, debemos escucharlo y hacer un acuerdo de pago, de lo contrario en este momento estaría arriesgándose a perder la calidad de socio.
  - En el caso de la señora Orlinda Camargo Moreno socia del móvil 050: "estuve hablando con nuestro abogado y me expreso que la mencionada señora no estaba interesado en conciliar por menos de trece millones de pesos.
  - El Señor Álvaro Guerrero Díaz en calidad de miembro de la junta de vigilancia propone que le paguemos \$8'000.000 de pesos y salimos de ese problema, \$5'000.000 que ya se le dieron y \$3'000.000 para el abogado.
  - El señor Jhon Gener González Parra en calidad de socio invitado propone que se concilien \$8'000.000 de pesos, \$5'000.000 que ya se le dieron y \$3'000.000 que le demos para el abogado.
  - El señor Julio García en calidad de socio invitado propone que se concilie en \$8'000.000, \$5'000.000 que ya se le dieron y \$3'000.000 para el abogado, los \$3'000.000 se cobran por móvil de \$2000 diarios a 30 días.
  - El Consejero Ramiro Ramírez propone lo mismo.



- El señor Hernando Prieto Castañeda miembro del consejo, pregunta que si el conductor no tiene nada que ver. La gerente María Lelis Guzmán Quintero dice que el Señor Samuel Ignacio Lesmes se comprometió a aportar la suma de \$500.000 que ya había dado \$200.000.
- La Señora Martha Sofia Contreras Medina Miembro del Consejo manifiesta que a 30 días se cobre por móvil.
- El Sr. Hernando miembro del consejo a 60 días, mil pesos diarios por móvil.
- El Sr. Richard miembro del consejo a 30 días, de a \$2000 pesos diarios por móvil.
- El Sr. Álvaro junta de vigilancia a 60 días.
- La gerente María Lelis opina que hablar con ella y mirar de donde se sacan los recursos.

### 3. INTERVENCIÓN DE DON ANCELMO Y DON HUGO CASTELLANOS

➤ El Sr. Anselmo:

La Doctora María Lelis Guzmán le pregunta, sabe usted para que lo citamos acá. Don Anselmo, Si, para la negociación del carro 019, la Doctora le pregunta usted tiene una negociación con Don Hugo, el responde prácticamente sí, porque yo ya le he dado una plata a él. La Doctora dice hay preocupación por el consejo administrativo, la junta de vigilancia y algunos socios, porque no hay un contrato de compra-venta y queremos saber cuál es el proyecto que ustedes tienen para que puedan legalizar aquí en la empresa su situación. Don Anselmo dice yo ya le tengo una plata dada, pero como el vehículo está en proceso decidimos hacer una letra de cambio hasta que salga el proceso. La doctora le dice como ese vehículo está en litigio no se puede hacer traspaso en ningún concepto entonces la empresa le va a pedir a usted:

- a. Que usted le exija a Don Hugo, que le haga un contrato de compra-venta entre la Sra. Rut y Don Hugo, cuando este el Sr. Hugo y Don Anselmo y traerlo a la empresa.
- b. Usted en este momento tiene una deuda de \$2'272.000 pesos con la empresa por ya haber realizado una negociación pero la empresa necesita una garantía, hacer una letra de cambio firmada por \$2'272.000 pesos valor de la afiliación.



- Don Anselmo Castellanos Cetina presenta el contrato de compra-venta que tiene con Hugo Edilson Guzmán Robayo, la Gerente lo lee.
- c. Hacemos una letra de cambio por \$2'272.000 pesos por derecho a la afiliación que se deja sin fecha hasta que salga el proceso. 409
- ✓ Don Anselmo deja copia del contrato del vehículo y una letra de cambio a nombre de Asotaxis por \$2'272.000 pesos.
- ✓ Don Álvaro miembro de la junta de vigilancia pregunta que si a Don Anselmo desde la fecha que tiene el contrato haría Usufructo de los aportes, la Doctora responde desde el momento que el pague la letra.
- ✓ La Sra. Martha miembro del consejo, pregunta dónde están los aportes de los socios. La doctora responde gran parte están en el almacén y la otra parte se han devuelto. Hace siete años figuraban como \$35'000.000 ò \$38'000.000 de pesos en el almacén, en una asamblea de socios se dijo que desde el 2008 hacia abajo se perdían todos los aportes, estos empiezan a surgir desde el 2008.
- **HUGO GUZMAN:**  
La doctora María Lelis Guzmán Quintero dice, aprovechando que usted está aquí y estuvimos hablando con Don Anselmo, concejo de administración, junta de vigilancia, y gran parte de los socios se están preguntando qué está pasando con la negociación del móvil 019 ya que usted no tiene ningún contrato de compra-venta con la Sra. Rut, porque ella en cualquier momento lo puede vender, esta es la oportunidad que usted tiene para que le compre los derechos a la Sra. Rut sobre la capacidad transportadora 019 y sobre el vehículo, realicen un contrato de compra-venta que es un requisito que la empresa le está exigiendo. Como usted ya ocupo sus dos afiliaciones y esta es la tercera negociación, por lo tanto en este momento usted tiene una deuda con la empresa de \$2'272.000 pesos.
- ❖ En término de estos días haga llegar un contrato de compra-venta con la Sra. Rut.
- ❖ Don Hugo dice que le hagamos una llamada a la Sra. Rut para ver si hubo una negociación con él. La doctora llama a la Sra. Rut y le dice " Sra. Rut en este momento estamos reunidos con el consejo de administración, la junta de vigilancia, el revisor fiscal, dos socios como invitados , la parte administrativa de la empresa, con Don Hugo y Don Anselmo para el caso de la negociación del móvil 019. Sra. Es que a Don Hugo la empresa le está exigiendo un contrato de compra-venta sobre esa negociación, para legalizar la situación en la empresa y ponerse al día con los derechos de afiliación. Es para saber cuándo me puede hacer llegar el contrato. Le tengo



una pregunta Sra. Rut es para saber si Don Hugo hizo una negociación de compra-venta con su esposo. La Sra. Rut responde si ellos hicieron una negociación, la Doctora le dice entonces nosotros le elaboramos aquí el contrato y se lo damos a don Hugo para que él lo firme y lo autentique.

- ❖ Se le hace una letra de cambio a Don Hugo firmada por valor de \$2'272.000 con fecha abierta.

#### 4. INTERVENCION DEL SEÑOR HUMBERTO GRANADOS

La Gerente María Lelis Guzmán le dice a Don Humberto, lo hemos citado aquí a la empresa, la situación fue a petición mía por dos razones.

- a. En su historial de cuenta usted aparece con una deuda de noventa días.
- b. En los estatutos dice que cuando un socio tenga una deuda mayor a noventa días puede estar perdiendo la calidad de asociado, la deuda es de \$1'193.500 pesos.
- Don Humberto dice, yo tenía una plata y quedo la casa sola y me la sacaron, la idea mía es que usted me reciba un cheque a veinte días por la deuda. La doctora le dice que sí, pero que al tiempo de cobrarlo tenga fondos por que este se puede endosar como parte de pago en una factura. Esto quedaría a corte al 30 de junio para quedar al día. Para quedar al día hasta el 22 de julio la deuda es de \$1'446.500 pesos.
- Don Humberto hace un cheque No.3074097 del Banco Bogotá porque por \$1'446.500 pesos cuenta corriente No. 451052435 para cobrar el 15 de agosto del 2014. La doctora dice esto es con el compromiso de pagar el despacho diario.

#### 5. LECTURA, APROBACIÓN Y FIRMA DEL ACTA NO. 03.

Se dio lectura y no se acepta queda para hacer correcciones

#### 6. INFORME DE LA GERENTE

María Lelis Guzmán Quintero en calidad de Gerente y Representante Legal de la Empresa Cooperativa de Taxistas Municipal Público Urbano de La Mesa "ASOTAXIS" procedo a dar a conocer las actuaciones más relevantes del periodo del 01 al 30 de JUNIO de 2014.

SUELDOS PAGADOS ASUNTOS ADMINISTRATIVOS



407

- ✚ Sueldo de Gerente (18 Junio 2014)
- ✚ Revisor Fiscal (Mayo 2014)
- ✚ Contador (No Pago)

María Lelis Guzmán Quintero  
Dulfredo Torrejano Ramos.  
Fernando Ferreira.

- ✚ Sueldos Despachadores:
- ✚ Clara Maritza Gaona Parra

Quincena del 16 al 31 Mayo/2014.  
Quincena del 01 al 15 Junio 2014.

- ✚ Yineth Tatiana Guzmán Barbosa

Quincena del 16 al 31 Mayo/2014.  
Quincena del 01 al 15 Junio 2014.

- ✚ Nury Gyceth Neira Leiva

Quincena del 16 al 31 Mayo/2014.  
Quincena del 01 al 15 Junio 2014.

- ✚ Jairo Jhon Cruz

Quincena del 16 al 31 Mayo/2014.  
Quincena del 01 al 15 Junio 2014.

- ✚ Sandra Milena Reyes Wilchez

Quincena del 16 al 31 Mayo/2014.  
Quincena del 01 al 15 Junio 2014.

- ✚ Sueldo Secretaria:

Margarita López  
Quincena del 16 al 31 Mayo/2014.  
Quincena del 01 al 15 Junio 2014.

- ✚ Almacenista y Auxiliar

Fabián Felipe Guzmán Calderón.  
Quincena del 16 al 31 Mayo/2014.  
Quincena del 01 al 15 Junio 2014.

**DESCANSOS**

- ✚ Sandra Milena Reyes Wilchez

11 Mayo 2014

**SERVICIOS PUBLICOS**

- ✚ Servicio Luz del periodo 25 Abril al 27 Mayo de 2014.
- ✚ Servicio de Línea Comcel del periodo 23 de Mayo al 22 de Junio 014.
- ✚ Servicios de Teléfonos oficina, paradero parque y paradero telecom.
- ✚ Servicio de Internet Móvil del periodo 23 Abril al 22 Mayo 2014.
- ✚ Servicio de agua del periodo Mayo - Junio de 2014.



406

**ARRENDAMIENTOS**

- Cancelación canon arrendamiento instalaciones Asotaxis mes de 16 Junio a Julio 2014.

**FACTURAS:**

- Importadora Villas \$ 759.296
- Tecnillantas SAS \$1.061.000

**OBLIGACIONES**

- Se realizó el pago de retención en la fuente periodo 005 de 2014.
- Se consignó el valor de la Pensión según sentencia proferida por el Juzgado civil del Circuito de la Mesa a favor de la Sra. HERCILIA GUERRERO VILLAR \$303.000 mes de Junio de 2014.
- Se firmaron los paz y salvos del mes de Mayo de 2014.
- Se pagaron parafiscales de Mayo - Junio de 2014 de Margarita López (30 días), Fabián Felipe Guzmán Calderón (30 días), Nury Gyceth Neira Leiva (30 días), Jairo Jhon Cruz Arias (30 días), Clara Maritza Gaona Parra (30 días) y Yineth Tatiana Guzmán Barbosa (30 días) y Sandra Milena Reyes Wilches (30 días).

**BANCO DAVIVIENDA**

- Se consignó \$3.200.000 para cubrir cheque 60351-1 girado a Importadora Korea cuenta No.468069999570

**DEVOLUCION APORTES**

- Se desembolsaron \$545.200 al señor Yesid Octavio Ovalle Pinto por concepto de devolución de aportes del goce de la capacidad transportadora número 08 del 06 de Junio de 2012 al 10 de Diciembre de 2013.

**DONACION**

- Colaboración a las Fuerzas Militares de Colombia, Ejercito Nacional , Batallón de Infantería Aerotransportado No. 028 Colombia

**FONDO DE SOLIDARIDAD**

- Se dispuso de \$200.000 para pauta publicitaria Almacén Asotaxis, día del padre. \$200.000

762



**PAGO ASISTENCIA CONSEJO ADMINISTRATIVO**

- ✚ Richar Rolando Montejo Dimate      sección Ordinaria Mayo 2014
- ✚ Ramiro Ramírez Aguirre              sección Ordinaria Mayo 2014
- ✚ Martha Sofía Contreras Medina      sección Ordinaria Mayo 2014
- ✚ Hernando Prieto Castañeda          sección Ordinaria Mayo 2014
- ✚ Ricardo Castillo Arias                sección Ordinaria Mayo 2014

**CONTRIBUCION JUNTA VIGILANCIA**

- ✚ Álvaro Guerrero Díaz                sección Ordinaria Mayo 2014

**SEGUROS**

- ✚ Se solicitó ante la Agencia de Seguros Beta Ltda. (3) cotizaciones de diferentes Aseguradoras, para la póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual para la renovación de la misma con vencimiento al 01 de Julio de 2014.
- ✚ Se presentó ante la Aseguradora Seguros Beta Colpatria Departamento Jurídico, el protocolo del Accidente de Tránsito ocurrido al vehículo de placas ZKI 009, el día 08 de Junio de 2014, vehículo vinculado a Asotaxis.
- ✚ Se hizo Devolución de pólizas Soat Colpatria (por antigüedad) al señor Rafael Enrique Rodríguez Sánchez (2) consignaciones de \$876.617 y otra de \$ 340.264. (03) colillas de las pólizas con su respectivo desprendible del bono de fidelidad vendida en el mes de Mayo de 2014. (9) 5820-5al 5828-5 / (10) 5816-6 al 5825-6/ (2) 8026-0 al 8027-0 / (9) 8070-0 al 8079-0
- ✚ Se solicitó ante la Agencia de Seguros Beta Ltda. La expedición de la póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual con fecha de vencimiento 01 de julio de 2015 para (44) móviles del parque Automotor de Asotaxis, se deja constancia de los vehículos que NO tomaran la póliza por estar incluida en la TODO RIESGO:
  - Móvil 08                      Carlos Humberto Granados Bohórquez.
  - Móvil 028                    Franklin Medina Trujillo.
  - Móvil 039                    Milton Mauricio Soche Montealegre.
  - Móvil 040                    Carlos Humberto Granados Bohórquez.
  - Móvil 044                    Jimmy Rodríguez Guaqueta.
  - Móvil 050                    Orlinda Camargo Moreno.
- ✚ Se recibió copia de Póliza de Seguro de Automóviles Tipo Individual del vehículo de placas TGN 682 de propiedad del señor Jimmy Rodríguez Guaqueta en donde

Nro. : 937

Asociación : EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PUBLICO URBANO DE LA MESA - ASOTAXIS

Código: ASOACT (ACTAS DE CONSEJO)



se evidencia la inclusión de la póliza de responsabilidad civil extracontractual con vigencia de 31-03-2014 al 31-03-2015.

- Se recibió copia de Póliza de Seguro de Automóviles Tipo Individual del vehículo de placas TGN 695 de propiedad de la señora Martha Sofía Contreras Medina en donde NO se evidencia la inclusión de la póliza de responsabilidad civil extracontractual, con vigencia de 24-04-2014 al 24-04-2015.

#### OFICINA

- Se indago al señor Revisor Fiscal Dulfredo Torrejano Ramos sobre el tema de Tasa de Vigilancia y Superpuertos, y manifiesta no haber recibido la resolución para el pago de Tasa de Contribución del año 2013. Igualmente manifiesta el pendiente de la presentación de la información financiera de los años 2012 y 2013.
- Se recibió copia de Revisión Tecno mecánica del móvil 03 de placas SKM 242 de propiedad del señor Álvaro Guerrero Díaz con fecha de vencimiento Junio 05 de 2015.
- Se recibió orden de cobro de Honorarios Profesionales de servicios de Revisoría Fiscal Dulfredo Torrejano Ramos por el mes de Mayo de 2014.
- Se recibió copia del Certificado de Tradición No. 1732 de la Secretaría de Tránsito y Transporte Sede Operativa de Zipaquirá del vehículo de placas ZKI 009 de propiedad del señor Rafael Mejía Ruiz.
- Se recibió Hoja de vida de la señora María Ana Ruth Vargas de Camargo, quien por proceso de sucesión del causante Carlos Arturo Camargo Barrera tomara la representación legal del móvil 019, licencia de Tránsito No. 100074777894 del móvil de placas SYU 685 (JUNIO 05 DE 2014), Fotocopia de la cedula, Certificado de Tradición del SYU 685, No. 2547300084977, copia de la Liquidación Notarial de Sucesión No. 2743.
- Se recibió de la despachadora Nury Gyceth Neira Leiva solicitud de permiso para cambio de turno de la jornada laboral del día 14 de junio de 2014, quien será reemplazada por la despachadora Sandra Milena Reyes Wilchez.
- Se recibió hoja de Vida de la señora Rosa Johana Martin Arévalo para el cargo de despachadora.
- Se recibió del Despacho de la Inspección Municipal de Policía La Mesa Cundinamarca, Denuncio de haber extraviado Tarjeta de Operación Municipal 03 del automotor de placas SKM 242, a fin de que se tramite duplicado.



se evidencia la inclusión de la póliza de responsabilidad civil extracontractual con vigencia de 31-03-2014 al 31-003-2015.

- Se recibió copia de Póliza de Seguro de Automóviles Tipo Individual del vehículo de placas TGN 695 de propiedad de la señora Martha Sofía Contreras Medina en donde NO se evidencia la inclusión de la póliza de responsabilidad civil extracontractual, con vigencia de 24-04-2014 al 24-04-2015.

### OFICINA

- Se indago al señor Revisor Fiscal Dulfredo Torrejano Ramos sobre el tema de Tasa de Vigilancia y Superpuertos, y manifiesta no haber recibido la resolución para el pago de Tasa de Contribución del año 2013. Igualmente manifiesta el pendiente de la presentación de la información financiera de los años 2012 y 2013.
- Se recibió copia de Revisión Tecno mecánica del móvil 03 de placas SKM 242 de propiedad del señor Álvaro Guerrero Díaz con fecha de vencimiento Junio 05 de 2015.
- Se recibió orden de cobro de Honorarios Profesionales de servicios de Revisoría Fiscal Dulfredo Torrejano Ramos por el mes de Mayo de 2014.
- Se recibió copia del Certificado de Tradición No. 1732 de la Secretaria de Tránsito y Transporte Sede Operativa de Zipaquirá del vehículo de placas ZKI 009 de propiedad del señor Rafael Mejía Ruiz.
- Se recibió Hoja de vida de la señora María Ana Ruth Vargas de Camargo, quien por proceso de sucesión del causante Carlos Arturo Camargo Barrera tomara la representación legal del móvil 019, licencia de Tránsito No. 100074777894 del móvil de placas SYU 685 (JUNIO 05 DE 2014), Fotocopia de la cedula, Certificado de Tradición del SYU 685, No. 2547300084977, copia de la Liquidación Notarial de Sucesión No. 2743.
- Se recibió de la despachadora Nury Gyceth Neira Leiva solicitud de permiso para cambio de turno de la jornada laboral del día 14 de junio de 2014, quien será reemplazada por la despachadora Sandra Milena Reyes Wilchez.
- Se recibió hoja de Vida de la señora Rosa Johana Martin Arévalo para el cargo de despachadora.
- Se recibió del Despacho de la Inspección Municipal de Policía La Mesa Cundinamarca, Denuncio de haber extraviado Tarjeta de Operación Municipal 03 del automotor de placas SKM 242, a fin de que se tramite duplicado.



- ✦ Se recibió copia de planilla integrada de Autoliquidación de aportes Simple No 27200806, Seguridad Social del conductor Wilson Alberto Prieto del mes de Junio de 2014.
- ✦ Se recibió de la E.S.E Hospital Pedro León Álvarez Díaz reporte de Triage de Yineth Tatiana Guzmán Barbosa, DX Epigastralgia.
- ✦ Se elabora Acta de Entrega a la secretaria del Consejo de Administración señora Martha Sofía Contreras Medina, por entrega Formato de Actas de Consejo de Administración y cinco paquetes de copias de los Estatutos de Asotaxis, uno para cada Miembros del Consejo de Administración.
- ✦ Se recibió del Municipio de Tena Cundinamarca despacho del señor Alcalde, carta de invitación tema de Homenaje a la virgen del Carmen, vísperas del 16 de Julio de 2014.
- ✦ Se recibió Derecho de Petición de la socia Adriana María Martínez Romero solicitando copias de los estatutos de Asotaxis.

**CORRESPONDENCIA**

- ✦ Se recibió del Banco Davivienda extracto cuenta corriente 468069999570 del mes de Mayo 2014.
- ✦ Se recibió por parte del Coordinador Oficina de Jurados de Votación Registraduría Delegada en lo electoral, tema de Jornada del 15 de Junio del 2014, segunda Vuelta Presidencial.
- ✦ Se recibió de la empresa Dismacor formulario Registro de Cliente, Solicitud de crédito.
- ✦ Se recibió fotocopia de la cedula del socio Rafael Mejía Ruiz propietario del móvil 005.

**ASUNTOS DE TRANSCENDENCIA**

- ✦ Se solicitó ante la Fiscalía Local La Mesa, se radico autorización para retirar el vehículo de placas ZK1009 por parte del propietario Rafael Mejía Ruiz al señor Pedro Antonio Camargo Rojas.
- ✦ Se escucharon en descargos a los señores conductores Wilson Alberto Prieto, Rodrigo Andrés Hernández, Jeison Andrés Rojas, Oscar Javier Sánchez, Ricardo Castillo Arias y Carlos Humberto Granados Bohórquez, por no portar el Uniforme de la empresa en jornada laboral.
- ✦ Se solicitó ante la Alcaldía Municipal de La Mesa, expedición de la Tarjeta de Operación para el móvil 03 de placas SKM242, por perdida de documento.



- ✦ Se recibió de JRA Asesores Integrales de Seguros, cotización de póliza de **Accidentes Personales Decreto 1047 de 2014, para conductores de Servicio Público Individual en la modalidad Taxi, con cobertura:**
  - Muerte por accidente de Trabajo.
  - Incapacidad Total y permanente por Accidente de Tránsito.
  - Muerte violenta por hurto o su tentativa.
  - Incapacidad Total y Permanente por causa violenta por hurto o su tentativa.
- ✦ Se recibió del Juzgado Penal Municipal La Mesa Cundinamarca, autorización al parqueadero para que haga entrega al señor Pedro Antonio Camargo Rojas del vehículo de placas ZKI 009. CUI 253866108003201. INDICIADO: Pedro Antonio Camargo Rojas. DELITO: Lesiones Personales Culposas.
- ✦ Se envió circular a los paraderos notificando:
  - Rotación de grupos del 01 de julio al 31 Diciembre de 2014.
  - Expedición y venta de pólizas de responsabilidad civil extracontractual con vencimiento 01 de julio de 2015.
  - Convocatoria Reunión tema de Seguridad Social conductores y póliza de vida.
- ✦ Se dejaron en secretaria las cuentas por cobrar a los socios a corte 31 de Mayo de 2014.

**TEMA DE CONDUCTORES**

**AUTORIZACIONES**

- ✦ Se autorizó la conducción del móvil 048 por parte del propietario señor Carlos Arturo Moreno Garnica al señor Pablo Arias Pinzón para el día 03 del mes de Junio de 2014, vehículo de placas SYS 910.
- ✦ Se autorizó la conducción del móvil 027 por parte del propietario señor José Leonel López Melo al señor Antonio Camargo Moreno para el día 08 y 09 del mes de Junio de 2014, vehículo de placas SSH 722.
- ✦ Se autorizó la conducción del móvil 012 por parte del propietario el señor Hugo Edilson Guzmán Robayo al señor Anselmo Castellanos Cetina para el día 11 al 14 del mes de Junio de 2014, vehículo de placas TGN 340.
- ✦ Se autorizó la conducción del móvil 019 por parte del Administrador el señor Anselmo Castellanos Cetina al señor Hugo Edilson Guzmán Robayo para el día 11 al 14 del mes de Junio de 2014, vehículo de placas SYU 685.

Nro. : 941

Mesa : EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PUBLICO URBANO DE LA MESA – ASOTAXIS  
808.000.394-8 Código: ASOACT (ACTAS DE CONSEJO)



- ✦ Se autorizó la conducción del móvil 012 por parte del propietario el señor Edilson Guzmán Robayo al señor Anselmo Castellanos Cetina para el día 20 del mes de Junio de 2014, vehículo de placas TGN 340.
- ✦ Se autorizó la conducción del móvil 019 por parte del Administrador el señor Anselmo Castellanos Cetina al señor Hugo Edilson Guzmán Robayo para el día 20 del mes de Junio de 2014, vehículo de placas SYU 685.
- ✦ Se autorizó la conducción del móvil 037 del señor Ricardo Castillo Arias al señor Pablo Sua Niño para el día 26 y 27 del mes de Junio 2014, vehículo de placas TGM 235.
- ✦ Se autorizó la conducción del móvil 037 del señor Ricardo Castillo Arias al señor Pablo Sua Niño para el día 30 de Junio al 06 del mes de Julio 2014, vehículo de placas TGM 235.

400

Dichas autorización son a petición escrita del propietario del vehículo.

**INFORMES**

- ✦ Se recibió informe de la despachadora Sandra Milena Reyes Wilches en contra del señor Samuel Ignacio Lesmes conductor del móvil 032 por incurrir en patrocinar el sobrecupo.

**ASUNTOS CONTABLES**

Está pendiente por procesar la información contable del mes de Junio del año 2014.

Cordialmente,

**MARIA LELIS GUZMAN**  
**GERENTE ASOTAXIS**

El Consejo Administrativo impartió su aprobación al informe del Representante legal de la Cooperativa sobre las operaciones de la empresa, correspondiente a la gestión realizada durante el mes de Junio de 2014.

**NOTA:** Todos los del consejo de administración aprobamos el informe de la gerente.

768



### 7. INFORME DEL CONTADOR CAMILO RAMIREZ MES DE ABRIL Y MAYO

El contador Camilo Ramírez nos dice que empezó a trabajar con la información del primero de abril del 2014 en base al corte del 30 de Marzo hasta donde había dejado corte el anterior contador, yo les voy a presentar las cifras que corresponden del 1 de enero al 31 de mayo los ingresos operacionales y no operacionales, los gastos operacionales y no operacionales. 399

- Se ha presentado varios impases con el sistema porque hay cuentas que el sistema no me las deja ver en detalle. Hay tres informes y todos arrojan resultados diferentes y en la contabilidad siempre debe dar exacto. \*
- Tema jurídico está pendiente la información del 2013 en medios magnéticos, esta información ya se venció, si no nos llega una notificación del estado antes de presentarlos no hay problema pero si nos llega y no lo hemos presentado le genera una multa a la empresa Asotaxis.
- Debemos hacer un inventario físico o auditoria para llevar los estado financieros reales
- El sistema contable nos ha generado algunos problemas por lo tanto estamos sin soporte en algunas normas contables debemos generar tres informes el uno controla al dos, el dos al tres y el tres controla al dos.

### INGRESOS CONTABLES

**Ventas:** \$21'881.144 1 de enero al 31 de mayo.

**Costo venta:** \$17'871.736

**Margen de rentabilidad del 18%:** \$4'009.409 y al dividirlo en cinco meses nos da \$800.000 de excedente bruto mensual. El 10% de la utilidad mensual es para completar el sueldo de Fabián.

- Tenemos que tener en cuenta que la rotación del almacén es muy lenta.
- El contador recomienda actualizar el software porque para la DIAN ese es el soporte, por lo tanto las cifras que están deben ser coherentes, para mi es muy importante el tema del software porque el estado hace reformas de la reforma. Para nosotros es muy importante empezar a manejar las normas contables internacionales y para esto debemos conocer muy bien la empresa Asotaxis. \*
- Una sugerencia es empezar a trabajar las políticas contables, es coger rublo por rublo y establecer una póliza total para comenzar la implementación de las normas internacionales
- \* Debemos mirar la propuesta del Sofland y hacerle una contrapropuesta
- \* Se concluye verificar caja disponible



- \* Mirar parte de arrendamiento

### 8 INFORME DEL REVISOR FISCAL

- ✓ Frente a nuestras obligaciones laborales y seguridad social estamos al día
- ✓ El sistema contable tiene falencias
- ✓ El estudio frente a la implementación de las normas contables
- ✓ Nueva reforma tributaria
- ✓ La retención de la fuente en la alcaldía

### 9. PROPOSICIONES Y VARIOS

- El Sr. Richard miembro del consejo administrativo pregunta que paso o que vamos a hacer con los piratas, la doctora dice tráiganme las listas de las palcas para pasarlas en un escrito a la alcaldía, para que el señor Alcalde tome medidas.
- El Sr. Ramiro Ramírez miembro del consejo pregunta que muchas veces quitan el despacho por teléfono, la doctora dice que en este año no se han quitado despachos por teléfono.
- El Sr. Miembro junta de vigilancia pregunta que a partir del 1 de septiembre íbamos a ser independientes, entonces hay como debemos pagar. La doctora responde que nos vamos a ajustar al decreto 1047 que dice "La empresa debe prestar su razón social para que pague los riesgos profesionales como independientes y estos no les genera vínculo laboral". Nosotros averiguamos con positiva y ellos aún no están manejando los independientes, en cuanto a riesgos profesionales fuimos a suramericana y ellos nos dicen que ya llevan un año manejando los riesgos profesionales de los independientes, nosotros les notificamos a positiva que vamos a retirar al personal que ya está como dependiente y los afiliamos a Sur A. a partir del primero de septiembre se van a afiliarse como independientes por lo tanto ustedes deben traer el recibo de pago del seguro el 4 de cada mes más los treinta mil de riesgos profesionales y yo pago aquí el paquete completo.

Se levanta la sesión a las 2:15pm

Nro. : 944

Empresa : EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PUBLICO URBANO DE LA MESA - ASOTAXIS  
Código: ASOACT (ACTAS DE CONSEJO)



3197533 Tena.  
**RICHAR ROLANDO MONTEJO DIMATE**  
CC No 3.197.533 de Tena  
Presidente

**RAMIRO RAMIREZ**  
CC No 7.552.760 de Armenia  
Vicepresidente

**MARTHA SOFIA CONTRERAS**  
CC No 52.616.250 de La Mesa  
Secretaria

**HERNANDO PRIETO**  
CC No 3.151.874 S.A.T.  
Consejero 1

**RICARDO CARTILLO ARIAS**  
CC No 3.197.323 de Tena  
Consejero 2

**ACTA No. 04  
 MARZO 07 DE 2008  
 REUNION ORDINARIA CONSEJO ADMINISTRATIVO  
 EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PÚBLICO URBANO  
 DE LA MESA "ASOTAXIS"  
 (GESTION FEBRERO DE 2008)  
 M.L.G.Q.**

En la ciudad de La Mesa Cundinamarca, siendo las NUEVE Y CUARENTA Y DE LA MAÑANA (9:40) A.M. Del día SIETE (07), del mes de MARZO del año dos mil ocho (2008), previa convocatoria hecha por el señor OCTAVIO CHAVEZ, PRESIDENTE DEL CONSEJO ADMINISTRATIVO de la EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PUBLICO URBANO DE LA MESA, y de acuerdo a lo contemplado en los estatutos sociales, se reunieron en la sede principal de ASOTAXIS los siguientes miembros del Consejo Administrativo, Miembros de la Junta de Vigilancia, Revisor Fiscal, Contador y Representante legal de la firma e invitados.

**ORDEN DEL DIA**

1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACION QUORUM.
2. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA ANTERIOR
3. INFORME DE LA GERENTE
4. INFORME DEL REVISOR FISCAL
5. PREPOSICIONES Y ASUNTOS VARIOS
6. APROBACION Y FIRMA DEL ACTA

**DESARROLLO DEL DIA**

**1. LLAMADO A LISTA.**

**MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
RODRIGO NEL HERRERA H.	410738 Tena Cund.	PRESIDENTE (P)	Contesto
RODRIGO GUERRERO	3.071.812 La Mesa	VICEPRESIDENTE	Contesto
OCTAVIO CHAVES	3.197.245 Tena	CONSEJERO	Contesto
LUZ DELIA CONTRERAS	20.686.452 La Mesa	CONSEJERO (P)	Contesto
RODRIGO ASTIAN FERNANDEZ	17.369.436 Florencia	CONSEJERO (P)	No Contesto

**MIEMBROS JUNTA DE VIGILANCIA**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
RODRIGO RAMIREZ	7.552.760 Armenia	Principal	No Contesto

BERTO PRIETO	19.179.473	Bogotá	Principal	No Contesto
--------------	------------	--------	-----------	-------------

**ADMINISTRACION ASOTAXIS**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
LELIS GUZMAN	35.376.894 El Colegio	GERENTE	Contesto
PATRICI FEO	20.989.388 Tena	REV. FISCAL	No Contesto

**2 LECTURA ACTA ANTERIOR.**

Se dio lectura el acta anterior y fue aprobada por unanimidad por los Miembros del Consejo Administrativo de ASOTAXIS.

**FIRME DEL GERENTE**

**INCREMENTO DE TARIFAS:** la Alcaldía Municipal se pronuncio en cuanto al incremento de la tarifas, y mediante resolución solicita que la empresa debe comunicar estas tarifas a los conductores a fin de que se cobren estos valores. De la misma manera se debe instalar en cada vehículo una calcomanía en el lateral de la puerta del vehículo.

**DEVOLUCION DE APORTES:** La GERENTE cumplió con los compromisos adquiridos por el concepto de devolución de aportes para los acuerdos de pago acordados.

**REQUERIMIENTO DEL I.C.B.F.:** esta entidad solicito los reportes de pago de los últimos cinco años de aportes que la empresa debió pagar al instituto por concepto de parafiscales, el asesor relaciono ficha de visita y programo entrevista en las instalaciones de Bogotá a fin de aportar las pruebas pertinentes al caso.

**CONTRATACION DESPACHADORES:** se cancelaron contratos y se renovaron otros a despachadores, con la nueva asignación mensual según el incremento del I.P.C.

**RECIBIMIENTO DE GERENCIA:** El señor Mario Herrera Reyes mediante acta escrita hace entrega de los asuntos de la Empresa, pero de ninguna manera hace entrega formal de lo allí estipulado, simplemente enuncia pero no concuerda con la realidad, no hace inventario de almacén, no hace entrega de



- ❖ bienes muebles de la empresa, no menciona los activos adquiridos, se aclara que la gerente entrante nunca le entregaron un peso en efectivo, ni en cheque, al contrario recibió deudas por todos los conceptos.
- ❖ **CONTABILIDAD:** La gerente deja constancia y hace conocer a los Miembros del Consejo que al momento de ingresar la empresa no tiene los libros oficiales al día, ni tampoco se encuentran impresos desde mitad del año 2006, al igual que no está al día con libros de actas tanto del consejo administrativo como de la Asamblea, la contabilidad no corresponde a la realidad, es un simple montaje que allegan a la Asamblea pero que de veracidad y legalidad no tienen nada.
- ❖ **ARCHIVO:** La Gerente hace conocer que la empresa no cuenta con un archivo organizado, simplemente se encuentran documentos botados en cajas de cartón sin ningún tipo de control y orden. Todas la carpetas en general se encuentran desorganizadas.
- ❖ **ACTIVOS:** La Gerente recibe como activos de la empresa, un escritorio para la secretaria, un computador color gris (monitor, CPU, teclado, mouse) en condiciones regulares, un mueble de computo, una silla color café rota para uso de la secretaria, una silla para gerencia dañada, dos escritorios en buenas condiciones, una máquina de escribir eléctrica, dos archivadores en mal estado color gris, un mueble como centro de mesa en buen estado, una mesa para cafetería en buen estado, unas barandas de madera abandonadas, cuatro sillas rimax, una repisa para libros, 4 estantes metálicos.

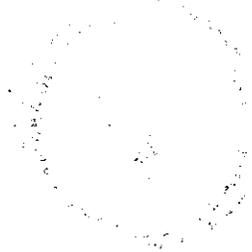
El Consejo Administrativo impartió su aprobación al informe del Representante legal de la Cooperativa sobre las operaciones de la empresa, correspondiente al ejercicio de los meses de FEBRERO del año 2.008

**4. INFORME DEL REVISOR FISCAL**

El representante legal no asistió a la reunión por lo tanto no se presentó el informe mensual.

**5. PROPOSICIONES Y VARIOS**

El Consejo Administrativo autorizó al representante legal para efectuar las siguientes gestiones:



- Contratar y diseñar las calcomanías de las nuevas tarifas para cumplir con el requisito exigido por la Alcaldía Municipal a fin de no ser sancionados.
- Asistir a la cita programada por el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar a fin de tratar de sustentar la realización de dichos pagos.
- En cuanto a Despachadores hacerles conocer el Reglamento Operativo y dejarles claramente establecidas sus funciones.
- En mención al recibimiento de Gerencia tratar de iniciar de ceros y lograr poner la empresa al día, aunque los egresos sean superiores a los ingresos.
- El Consejo Administrativo manifiesta que los activos relacionados por la Gerente son lo que han dejado otras Administraciones.

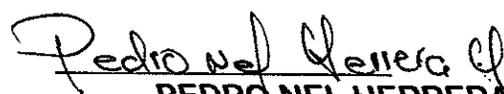
Al haberse agotado los asuntos a tratar, el presidente del Consejo Administrativo de OCTAXIS levantó la sesión siendo las DOCE Y MEDIA (12:30) P.M.

**5. APROBACION Y FIRMA DEL ACTA**

Después de haber sido leída, discutida y revisada en su totalidad, por los Miembros del Consejo Administrativo, se procede a APROBAR y a FIRMAR la respectiva acta.

En constancia firman miembros Consejo Administración.

  
**JORGE OCTAVIO CHAVEZ**  
 Presidente

  
**PEDRO NEL HERRERA**  
 Secretario

133

**ACTA No.04  
MAYO 17 DE 2012  
REUNION ORDINARIA CONSEJO ADMINISTRATIVO  
EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PÚBLICO URBANO DE LA MESA  
"ASOTAXIS"  
M.L.G.Q.**

En la ciudad de La Mesa Cundinamarca, siendo las DOS (2:00) p.m. del día DIECISIETE (17), del mes de MAYO del año dos mil doce (2012), previa convocatoria hecha el día 14 de MAYO de 2012 por el señor PEDRO NEL HERRERA HERRERA en calidad de Presidente del Consejo de Administración de la EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PUBLICO URBANO DE LA MESA, de acuerdo a lo contemplado en los estatutos sociales, se reunieron en la sede principal de ASOTAXIS los siguientes Miembros del Consejo Administrativo, Revisor Fiscal y Representante legal de la firma.

El Presidente del consejo da inicio a la reunión a las 2:30 p.m. y preside la reunión con el llamado a lista.

**ORDEN DEL DIA**

1. **LLAMADO A LISTA**
2. **VERIFICACION QUORUM**
3. **LECTURA DEL ACTA ANTERIOR**
4. **CITACION AL SOCIO ROSA MARIA RODRIGUEZ Y SU CONDUCTOR MIGUEL ANDRES ROJAS SERRATO.**
5. **INFORME DEL REVISOR FISCAL EDGAR USCATEGUI CIENDUA.**
6. **PROPOSICIONES Y VARIOS.**

**DESARROLLO DEL DIA**

**1. LLAMADO A LISTA**

**MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
PEDRO NEL HERRERA	410.738 Tena	PRESIDENTE	Contesto
MAURICIO SOCHE	7.707.123 Neiva	VICEPRESIDENTE	Contesto
ANA BEATRIZ BUITRAGO	35.406.876 Zipaquira	SECRETARIA	Contesto
AURELIO GUERRERO	3.071.812 La Mesa	CONSEJERO	Contesto
RAMIRO RAMIREZ	7.552.760 Armenia	CONSEJERO	No Contesto

**ADMINISTRACION ASOTAXIS**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
MARIA LELIS GUZMAN	35.376.894 El Colegio	GERENTE	Contesto
EDGAR USCATEGUI	19.097.914 Bogotá	REV. FISCAL	Contesto

462



131

Quincena del 01 al 15 Abril /2012

➤ Auxiliar Contable (Nov y Dic 2011)

Luisa Fernanda Esguerra León .

➤ Sueldo Secretaria:

Margarita López

Quincena del 16 al 31 Marzo/2012

Quincena del 01 al 15 Abril /2012

➤ Almacenista y Auxiliar

Fabián Felipe Guzmán Calderón

Quincena del 16 al 31 Marzo/2012

Quincena del 01 al 15 Abril /2012

**FESTIVOS**

○ Mónica María Melo Novoa

Marzo 19 de 2012

○ Yaenzon Vargas Quiroz

Abril 05 y 06 de 2012

○ Carlos Alfonzo Agray

Marzo 19 de 2012

Abril 05 y 06 de 2012

Marzo 19 de 2012

Abril 05 y 06 de 2012

**DESCANSOS**

○ Yaenzon Vargas Quiroz

22 y 29 Marzo de 2012

○ Mónica María Melo Novoa

05 y 12 Abril de 2012

○ Carlos Alfonzo Agray

26 Marzo de 2012

02 y 09 Abril de 2012

20 y 27 Marzo de 2012.

03 y 10 Abril de 2012.

**PRESTACION DE SERVICIOS**

➤ Martha Mariela Bolívar

131 Horas Ordinarias Marzo 16-31/2012

120 Horas Ordinarias Abril 01-15/2012

**SERVICIOS PUBLICOS**

➤ Servicio Agua del periodo Marzo de 2012.

➤ Servicio Luz del periodo 23 Febrero al 23 Marzo de 2012.

➤ Servicio de Línea Comcel.

➤ Servicios de Teléfonos oficina, paradero parque y paradero telecom.

➤ Servicio de Internet Móvil

**ARRENDAMIENTOS**

➤ Cancelación canon arrendamiento guarda de elementos paradero Parque mes de Marzo 2012.

➤ Cancelación canon arrendamiento instalaciones Asotaxis mes de Abril 2012.

➤ Cancelación canon arrendamiento guardas elementos paradero telecom del mes de Marzo de 2012.

464

**OBLIGACIONES**

- ✦ Se firmaron los paz y salvos del mes de Marzo de 2012.
- ✦ Se consigno el valor de la Pensión según sentencia proferida por el Juzgado civil del Circuito de la Mesa a favor de la Sra. HERCILIA GUERRERO VILLAR \$280.952 mes de Abril de 2012.
- ✦ Se firmaron 45 cartones de Control para el parque automotor de Asotaxis.
- ✦ Pago Parafiscales de Marzo - Abril 2012 Margarita López, Mónica María Melo, Yaenzon Vargas, Carlos Alfonso Agray Forero y Fabián Felipe Guzmán.
- ✦ Pago y presentación de Rete fuente del periodo 03 del año 2012.
- ✦ Se cancelo la 06 cuota del préstamo de la entidad financiera A.V.P. pago condena sentencia del Juzgado Civil del Circuito de La Mesa, proceso Yolanda Murcia Robayo vs Asotaxis, asunto laboral de mayor cuantía. (\$4.349.945)

**FACTURAS:**

✦ Ventas y Marcas	\$1.000.000
✦ Japón Korea	\$1.310.000
✦ Ventas y Marcas	\$1.000.000
✦ Importadora korea	\$1.130.000
✦ Compañía de Lubricantes	\$1.000.000
✦ Inversiones Ebaque	\$1.560.000

**CONSIGNACIONES BANCO BOGOTA**

✦

**MINISTERIO DE TRANSPORTE**

- ✦ Reclamación de 180 planillas viaje ocasional.
- ✦ Radicación de 147 planillas viaje ocasional del mes de Marzo de 2012.
- ✦ Presentación ante el ministerio para notificación de la resolución que decreta la desvinculación del vehículo en la modalidad de servicio especial.

**FONDO AYUDA MUTUA**

- ✦ Se recibió oficio del señor Jesús Antonio Collazos solicitando ayuda del Fondo por asuntos de mecánica a su vehículo.
- ✦ Se dio contestación de aprobación y se hizo entrega de este fondo al señor Hernando Torres, por estrellada de vehículo, la suma de \$50.000.
- ✦ Se dio contestación de aprobación y se hizo entrega de este fondo a la señora Ana Beatriz Buitrago Bello, por fallecimiento de su señora madre, la suma de \$120.000
- ✦ Se dio contestación de la negación de la petición al señor Jesús Antonio Collazos toda vez que no se ajusta a los ítems del reglamento del fondo de ayuda mutua.

**IMPREVISTOS**

- ✦ Se compraron implementos para mantenimiento de Fotocopiadora.
- ✦ Mantenimiento computador Revisor Fiscal.

**DONACIONES**

**DEVOLUCION APORTES**

- \* Se desembolsaron \$425.260 al señor CARLOS ARTURO MORENO GARNICA L por concepto de devolución de aportes del 01 Mayo de 2010 al 22 de Julio de 2011, correspondiente a los aportes del móvil 022.
- \* Se desembolso el saldo de los aportes al señor ALVARO ESCAMILLA del periodo 01 de Mayo de 2010 al 04 de Junio de 2012, la suma de \$551.200, quedando saldada totalmente la devolución de aportes por asuntos del móvil 048.

**PAGO ASISTENCIA CONSEJO ADMINISTRATIVO**

- |                                     |                                       |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| * Pedro Nel Herrera Herrera         | sección Ordinaria Nombramientos /2012 |
| * Milton Mauricio Soche Montealegre | sección Ordinaria Nombramientos /2012 |
| * Ana Beatriz Buitrago Bello        | sección Ordinaria Nombramientos /2012 |
| * Ramiro Ramírez Aguirre            | sección Ordinaria Nombramientos /2012 |
| * Aurelio Guerrero Rodríguez        | sección Ordinaria Nombramientos /2012 |

**OTROS**

- \* Se cancelo filmación Asamblea General Ordinaria de 2012 la suma de \$200.000

**OFICINA**

- \* Se recibió oficio por parte de la despachadora Mónica María Melo Novoa, para solicitar autorización cambio de turno con el señor Yaenzon Vargas para la semana del 02 al 08 de Abril de 2012.
- \* Se firmaron 50 Paz y Salvos de cuentas del mes de marzo de 2012.
- \* Se hizo el cobro de la cuota No. 05 de los \$60.000 para el recaudo y recuperación de aportes sociales, según lo acordado en Asamblea extraordinaria.

**SEGUROS**

- \* Se recibió Certificación por parte de la Aseguradora Colpatria por cobertura de póliza de responsabilidad tanto Contractual como extracontractual sobre el móvil No. 020 de placas SWO 576 de Aminta Rodríguez.
- \* Se recibió copia de contestación Demanda de Seguros del Estado frente al proceso de Martha Rodríguez, Gerardo Mayorga y Asotaxis, dicha compañía niega la existencia y legalidad de la copia anexada en el expediente que cursa en el Juzgado Civil del Circuito de La Mesa, del accidente ocasionado por el señor Jairo Mayorga el pasado 17 de Febrero de 2007.
- \* Se solicito la cotización de la póliza de responsabilidad contractual para el parque automotor de Asotaxis, y se recibió cotización de la respectiva póliza.
- \* Se protocolizo el reporte del accidente de Tránsito ocurrido el día 18 de Abril de 2012 por el conductor Estefan Alarcón, con el móvil 019 afiliado a Asotaxis de propiedad del señor Carlos Arturo Camargo.
- \* Se elaboro derecho de Petición a Seguros del Estado Oficina Ibagué a fin de que certifique el vinculo laboral existente entre esta compañía y la corredora de seguros la señora Gloria Emir Villarreal.

- Se pagaron los seguros soat vendidos entre el 1 y 30 Abril de 2012.

**CORRESPONDENCIA**

- Se recibió del Setra de Cundinamarca invitación para reunión en funza el día 30 de Marzo de 2012 a las 8:00 horas en el auditorio Estación de Policía de Funza Cund, tema Incremento de Accidentalidad.
- Se recibió oficio de la Alcaldía Municipal de Secretario Técnico Consejo de Política Social invitación Sesión Ordinaria con el propósito de presentar el Borrador del Plan de Desarrollo La Mesa apacible para vivir atractiva para invertir, situación de niñez y adolescencia del Municipio Código Infancia y Adolescencia.
- Se recibió Oficio de la Alcaldía Municipal Secretaria Salud, invitación para asistir al lanzamiento de la Ciclo vía y Aeróbicos al parque para el día 15 de Abril de 2012 a las 8:00 a.m.
- Se recibió oficio del socio Víctor Manuel Vizcaíno en donde autoriza a la señora Gladys Alfonzo Rozo para que decida y administre el móvil de su propiedad No. 031.
- Se recibió Oficio Alcaldía La Mesa, Secretaria de Salud invitando a la vinculación en pro del Bienestar de la comunidad Estilos de Vida Saludable, a fin de reducir la morbimortalidad por enfermedades crónicas, solicitando la participación masiva del personal.
- Se recibió oficio del Sena para invitación de Taller de Transferencia de Conocimiento en Diseño e Innovación para la competitividad Empresarial, lunes 16 de Abril 2012 de 9:00 a 4:00 p.m. Tecno parque Casuca.
- Se recibió oficio del Ministerio de Defensa Nacional, Policía Cundinamarca invitación caravana para evitar el consumo de bebidas embriagantes, por parte de los conductores de vehículos Automotores "Sin Alcohol se conduce mejor", sector orillos Abril 15 de 2012 hora 9:00 a.m.
- Se recibió oficio del Presidente de la Comisión Sexta Constitucional permanente de la Cámara de Representantes, para invitación Audiencia Publica el día 23 de Abril 2012 hora 3:00 p.m. salón Luis Guillermo Vélez edificio nuevo Congreso a fin de escuchar planteamientos del gremio transportador en todas sus modalidades frente al proyecto de Ley 153 de 2011 "modificación al Código Nacional de Transito".
- Colsubsidio envía comunicado sobre certificados escolares por hijos y hermanos huérfanos en edades comprendidas entre los 12 y 18 años y pruebas de supervivencia plazo 10 de Abril de 2012.
- Se recibió orden de cobro de canon arrendamiento guarda implementos de Asotaxis paradero Telecom.

**ASUNTOS DE TRANSCENDENCIA**

- Se le abonaron al Doctor Jhon Jairo Pulgarin Chaverra la suma de \$2.000.000 como gastos del proceso No. 2008-592 de Asotaxis la Mesa contra Municipio La Mesa Cund.
- Se tramito la reposición de la capacidad transportadora No.021-
- Se inscribió el extracto del Acta No. 29 de la Asamblea General Ordinaria de 2012, a fin de que se surtan los nombramientos para el periodo fiscal 2012.

- \* Se firmaron 45 cartones de Control para los vehículos del parque automotor de la empresa.
- \* Se expidió certificación de ingresos a los móviles 019, 036, 018,
- \* Se recibió notificación de venta de derechos sobre el goce de la capacidad transportadora número 015 de Asotaxis del señor Germán Patarroyo a la señora Luz Amanda Pazos Moreno.
- \* Se hizo entrega de dotación camibuso a la despachadora Mónica María Melo Novoa y a la secretaria Margarita López Daza.
- \* Se emitieron los certificados de Retención en la fuente del año 2011 a las siguientes empresas: Disrepuestos Japón Korea, Inversiones Ebaque, Atacadao y al señor Augusto Arguelles.
- \* Se recibió por parte de la Alcaldía Municipal la Mesa la disponibilidad de la capacidad transportadora N0. 021 y Tarjeta de Operación para el nuevo vehículo de placas THX 268.
- \* El Dr. Jhon Jairo Pulgarin allego copia de documento que radico en el Juzgado Administrativo de Girardot a fin de reforzar la apelación de la sentencia del 20 de marzo de 2012, proceso de Asotaxis La Mesa vs Alcaldía Municipal La Mesa.
- \* Se asistió a la Audiencia programada en el Juzgado Civil del Circuito la Mesa, para el proceso de Martha Rodríguez versus Asotaxis, se propuso conciliar en \$20.000.000 la demandante no acepto, la misma propone que se le cancelen \$100.000.000 de pesos, no se llegue a ningún acuerdo y se resolvieron las excepciones previas y se aplazo la audiencia para el 28 de Agosto de 2012. \*
- \* Se dio contestación al Derecho de petición de la señora Orlinda Camargo en el asunto de certificación de Ingresos y copia del Acta de Asamblea General Ordinaria del pasado 29 de Marzo de 2012.
- \* Se acudió a la citación ante el Juzgado 26 Penal Municipal de conocimiento a fin de formular Acusación en contra del señor Nelson Cortes Ramírez, presunto conductor de Asotaxis, se aclara la situación ante la juez de conocimiento y nos manifestó no tener ninguna relación con este expediente.
- \* Se cotizaron las camisas que forman parte del uniforme de la empresa, las mismas se presentaron ante reunión de consejo.
- \* Se realizo reunión de Consejo de Administración para los respectivos nombramientos y asuntos de trascendencia.
- \* Se dejaron en secretaria las cuentas por cobrar a los socios a corte 30 de Abril de 2012.
- \* Se verifico el pago de la seguridad social de los conductores de Asotaxis del mes de Marzo 2012 en planillas de pago.

**CONDUCTORES**

**AUTORIZACIONES**

- \* Se autorizo la conducción del móvil 045 al señor Roberto Sarmiento.
- \* Se autorizó la conducción del móvil 022 al señor Andrés Rodrigo Hernández.
- \* Se autorizo la conducción del móvil 02 al señor Wilson Guerrero.
- \* Se autorizo la conducción del móvil 040 al señor Roberto Sarmiento.

126

- Se autorizo la conducción del móvil 039 al señor Guillermo Villezcas.
- Se autorizo la conducción del móvil 039 al señor Anselmo Castellanos.
- Se autorizo la conducción del movil 049 al señor Anselmo Castellanos.
- Se autorizo la conducción del movil 040 al señor Hernando Prieto.
- Se autorizo la conducción del movil 022 al señor Anselmo Castellanos.
- Se autorizo la conducción del movil 019 al señor Anselmo Castellanos.
- Se autorizo la conducción del móvil 049 al señor Hernando Prieto.

Dichas autorización son a petición escrita del propietario del vehículo.

Se escucho en descargos al señor Jhon Mario Torres y se deajo constancia de lo actuado.

**PAZ Y SALVO**

**CANCELACION CONTRATOS ARRENDAMIENTOS VEHICULOS**

- Entre el socio Héctor Gelter Martínez propietario del móvil 024 y el conductor Anselmo Castellanos.
- Cancelación de contrato de arrendamiento de un vehículo automotor de servicio Público Individual de Pasajeros en la modalidad taxi entre Sonia Teresita Machado propietaria del móvil 049 y el conductor Wilson Guerrero Pérez.

**ACCIDENTES DE TRANSITO**

- Móvil 019 de propiedad del señor Carlos Arturo Camargo conducido por el señor Estefan Alarcón, accidente de tránsito con muerto.

**INFORMES**

- Se recibió informe de la señora Diana Catalina Rivera Lamprea en contra de los señores Alberto Prieto y Wilson Prieto propietario y conductor del móvil No. 017, por no devolución de \$17.000 vueltas a pasajeros, el día 04 de febrero del año en curso.
- Se recibió informe del conductor Manuel Sánchez del móvil 040 en contra del conductor del móvil 043 Miguel Ángel Osorio y el despachador Carlos Alfonso Agray por no respetar los turnos de las carreras en los paraderos y por amarre de las mismas.
- Se recibió informe de la despachadora Martha Bolívar en contra del señor Jhon Mario Torres, por no cumplir con los domicilios.
- Se recibió informe de la despachadora Martha Bolívar en contra del señor Edilver Forero por irrespeto en las carreras de los paraderos.

El día 25 de Abril de 2012 se le notifico al socio José Urbano Contreras Vargas propietario del móvil 014, la sanción impuesta por Gerencia a su conductor Jacinto Guzmán Quintero por haber estado conduciendo en estado de embriaguez, y se deja claro que para sentarse a conducir debe cumplir con todos los requerimientos necesarios para ejercer el cargo de conductor en la empresa Asotaxis.

**ASUNTOS CONTABLES**

Esta por digitar la contabilidad del año 2012 Enero, Febrero, Marzo, Abril, por asunto de sistema contable.

u69

125

**ASUNTOS POR DISCUTIR**

- Planillas de Viaje Ocasional
- Despachadores
- Disciplina en paraderos
- Servicio especial
- Uniformes asotaxis

→ **PLANILLAS DE VIAJE OCASIONAL**

La Gerente dio lectura al pronunciamiento del Ministerio De Transporte de sostener tres planillas de viaje ocasional explicando que a partir de la cuarta serán retenidas por el ministerio y se descontaran del inventario de la empresa.

→ **TEMA DE DESPACHADORES**

Se acordó dar cumplimiento a lo aprobado en la asamblea, sobre los despachadores, es decir, hacer de manera transitoria el ensayo de suspender dos despachadores, si resulta que se presta un servicio eficiente y si a la administración se le facilita trabajar de esta manera se implemento de lo contrario las cosas vuelven a la normalidad como se aprobó en la Asamblea General Ordinaria del 31 de marzo de 2012. Esto se realizó por votación

Pedro Herrera	si
Beatriz Buitrago	si
Aurelio Guerrero	si
Mauricio Soche	si

Se decide que los despachadores con los que se van a hacer la prueba son Martha Mariela Bolivar y Mónica Maria Melo, tanto al señor Carlos Alfonzo Agray como al señor Yaenzon Vargas Quiroz se le va pasar una carta en donde se le comunica que su contrato no será prorrogado esto con treinta días de anticipación como lo manda la ley y este ultimo realizará las vacaciones de Marta.

Los horarios propuestos son los siguientes:

Paradero parque:

De 8:00 a.m. a 12:00 m y de 3:00 P.m. a 7:00 p.m.

De 6:00 a.m. a 10:00 a. m y de 3:00 P.m. a 7:00 p.m.

En telecom de 7:00 a.m. a 3:00 P.m. los sábados, domingos y festivos,

El resto de 8:00 a.m. a 12:00m y de 3:00 a 7:00 p.m.

Se concluye el siguiente horario:

Paradero parque: 6:00 a 10:00 a.m. y de 3:00 a 7:00 p.m.

Paradero Telecom: 7:00 a 3:00 p.m.

Sábados, Domingos y Festivos 8:00 a.m. a 12:00m y de 3:00 a 7:00 p.m.

En cuanto los implementos como celular, teléfono y carpeta solo serán manejados en la jornada laboral en donde este por el despachador.

470

➤ **DISCIPLINA EN LOS PARADEROS**

Se decide que para que esta prueba funcione se debe implementar un régimen de sanciones para los conductores en cuanto a cobro de tarifas y porte de uniforme, se propone las siguientes y son aprobadas por los miembros de Administración y la Gerente:

- Primera vez        1 día.
- Segunda vez       3 días.
- Tercera vez        suspensión definitiva de la actividad de conducción.

Se quedo de realizar dos reuniones con los conductores para comentarles esta decisión y donde se toquen las siguientes temáticas:

1. Sanciones por mal porte de uniforme
2. Sanciones por robo de carreras y no acudir a los domicilios por teléfono.
3. Pago de Seguridad Social, los primeros 10 días de cada mes, de lo contrario habrá corte de despacho.
4. Pagos de rodamiento, horas de la mañana.

➤ **SERVICIO ESPECIAL**

La Gerente expresa el interés de impulsar la modalidad de transporte de servicio Especial y propone que se realice un viaje al Ministerio de Transporte a fin de indagar la posibilidad de Aumentar la Capacidad transportadora en esta modalidad.

➤ **UNIFORMES ASOTAXIS**

La Gerente pone a disposición de los Miembros del Consejo de Administración las tres cotizaciones de empresas que fabrican dotaciones, entre ellas esta Arturo Calle, Camisería Europea y los Vestidos. Se somete a votación y se decide comprar las camisas en Camisería Europea con las siguientes características: Con botones debajo del cuello, Logotipo bolsillo izquierdo, Nombre de la empresa en la manga derecha y pisado centrado parte trasera, colores blanca y azul.

Cordialmente,

**MARIA LELIS GUZMAN**  
**GERENTE ASOTAXIS**

El Consejo Administrativo impartió su aprobación al informe del Representante legal de la Cooperativa sobre las operaciones de la empresa, correspondiente a la gestión realizada durante el mes de Abril de 2012.

6. ***INFORME DEL REVISOR FISCAL EDGAR USCATEGUI CIENDUA.***

Dice que su informe es el mismo de la gerencia pues que él lo reviso, los miembros del consejo le solicitan que realice su propio informe y que además entregue una información trimestral para que no vuelva a pasar lo mismo del año anterior

**7. PROPOSICIONES Y VARIOS.**

Proponen que se dejen formatos en los paraderos para llenar en caso de solicitar una autorización para conducir un vehículo en las horas en que la oficina este cerrada.  
**PROPUESTA APROBADA.**

Habiéndose agotado los asuntos a tratar, el presidente de la reunión levanto la sesión siendo las SEIS Y MEDIA (6:30) P.M.

En constancia firman miembros Consejo Administración.

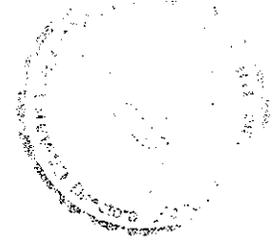
  
**PEDRO NEL HERRERA**  
C.C.410.738 Tena  
Presidente

**MILTON MAURICIO SOCHE**  
C.C.7.707.123 Neiva  
Vicepresidente

  
**ANA BEATRIZ BUITRAGO**  
C.C.35.406.876 Zipaquirá  
Secretaria

  
**AURELIO GUERRERO**  
C.C.3.071.812 La Mesa  
Consejero

**RAMIRO RAMIREZ**  
C.C.7.552.760 Armenia  
Consejero



24

**ACTA No. 05**  
**ABRIL 18 2008**  
**REUNION ORDINARIA CONSEJO ADMINISTRATIVO**  
**EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PÚBLICO URBANO**  
**DE LA MESA "ASOTAXIS"**  
**(GESTION MARZO DE 2008)**  
**M.L.G.Q**

En la ciudad de La Mesa Cundinamarca, siendo las NUEVE Y TREINTA DE LA MAÑANA  
 (9:30) A.M. Del día OCHO (08), del mes de ABRIL del año dos mil ocho (2008), previa  
 convocatoria hecha por OCTAVIO CHAVEZ, PRESIDENTE DEL CONSEJO  
 ADMINISTRATIVO de la EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PÚBLICO  
 URBANO DE LA MESA, y de acuerdo a lo contemplado en los estatutos sociales, se  
 reunieron en la sede principal de ASOTAXIS los siguientes Miembros del Consejo  
 Administrativo, Miembros de la Junta de Vigilancia, Revisor Fiscal, Contador y  
 representante legal de la firma e invitados.

**ORDEN DEL DIA**

1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACION QUORUM.
2. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR
3. INFORME DE LA GERENTE
4. INFORME DEL REVISOR FISCAL
5. PREPOSICIONES Y ASUNTOS VARIOS
6. APROBACION Y FIRMA DEL ACTA

**DESARROLLO DEL DIA**

**1. LLAMADO A LISTA.**

**MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
RAMIRO NEL HERRERA	410738 Tena Cund.	PRESIDENTE (P)	Contesto
RODOLFO GUERRERO	3.071.812 La Mesa	VICEPRESIDENTE(P)	Contesto
RODOLFO MORENO	3.197.300 Tena	SECRETARIO (P)	Contesto
OCTAVIO CHAVES	3.197.245 Tena	CONSEJERO (P)	Contesto
RAMIRO RAMIREZ	7.552.760 Armenia	CONSEJERO (P)	No Contesto

El señor Ramiro Ramírez informa que no puede asistir por asuntos personales de carácter urgente.

23

**MIEMBROS JUNTA DE VIGILANCIA**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
ELENA RIOS	20.687.015 La Mesa	PRINCIPAL	No Contesto
CARLOS PORTILLO	98.391.980	PRINCIPAL	No Contesto
EDILSON GUZMAN	3.173.956 Simijaca	PRINCIPAL	No Contesto

**COMISIONADO ADMINISTRACION ASOTAXIS**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
LELIS GUZMAN	35.376.894 El Colegio	GERENTE	Contesto
PATRICIA FEO	20.989.388 Tena	REV. FISCAL	No

**LECTURA ACTA ANTERIOR.**

Se dio lectura el acta anterior y fue aprobada por unanimidad por los Miembros del Consejo Administrativo de ASOTAXIS.

**INFORME DEL GERENTE**

- **DOCUMENTOS CONTABLES:** El Gerente comunica al Consejo Administrativo que se está tratando de organizar la Empresa, porque está muy desorganizada porque las cuentas no están muy claras, no hay consecutivos de comprobantes de ingreso y egreso, los recibos de caja no son utilizados por la secretaria en orden numérico.
- **PARAFISCALES:** Los pagos de parafiscales no se encuentran organizados, muchos no aparecen.
- **LOS INFORMES:** No aparecen archivados ni en forma física ni magnética sobre informes tanto de Gerencia, Consejo Administrativo, Junta de Vigilancia, Revisor fisca, actas de Consejo, Actas de Asamblea.
- **CRUCE DE CUENTAS:** La empresa maneja el sistema de cruce de cuentas pero no se dejan los soportes claros tanto de los ingresos como los egresos.
- **FACULTAD DE LA SECRETARIA:** La Gerente manifiesta que a la secretaria se le han dado facultades de Secretaria Pagadora, pero a mi buen sentir considero que los dineros que entran a Asotaxis son manejados como dineros de bolsillo.



- ❖ **MANEJO DE PLANILLAS:** No existe un verdadero control sobre el manejo interno de planillas, ya que se están manejando por debajo de cuerda con personas que de una u otra manera congratulan a la persona que la vende.

El Consejo Administrativo impartió su aprobación al informe del Representante legal de la Cooperativa sobre las operaciones de la empresa, correspondiente al ejercicio del mes de MARZO del año 2.008

#### 4. **INFORME DEL REVISOR FISCAL**

asistió por lo tanto no presento el informe mensual.

#### 5. **PROPOSICIONES Y VARIOS**

El Consejo Administrativo autorizó al representante legal para efectuar las siguientes gestiones:

- Tomar las medidas necesarias que se estimen conveniente para el buen funcionamiento de la empresa.
- Dar plena autonomía a la GERENCIA para que tome las decisiones para cada caso, y que sus funciones se encuentran respaldadas en la norma estatutaria.

Los miembros del Consejo Administrativo proponen crear EL REGLAMENTO INTERNO DEL CONSEJO ADMINISTRATIVO para seccionar durante su periodo 2008 - 2009.

#### ❖ **SECCIONES**

1. El Consejo Administrativo seccionara el SEGUNDO JUEVES de cada mes.
2. Convocara a las reuniones ordinarias el Presidente del Consejo Administrativo en forma escrita, el Gerente en forma extraordinaria.
3. Hora de citación: Nueve (9) a.m.
4. Hora de Iniciación: NUEVE Y TREINTA (9:30) A.M.
5. Sitio de Reunión: OFICINAS DE ASOTAXIS.
6. Para tomar decisiones y para deliberar debe haber QUORUM (3 miembros)

#### ❖ **ASISTENTES**

1. Miembros Consejo Administrativo.
2. Miembros Junta de vigilancia.
3. Gerente.
4. Revisor Fiscal.

5. Contador o auxiliar Contable.  
6. Secretaria.  
7. Invitados.

**INFORMES A PRESENTAR**

1. Informe del Gerente.
2. Informe del Revisor Fiscal
3. Informe de Contadora o Auxiliar Contable.

Tratándose agotado los asuntos a tratar, el presidente del Consejo Administrativo de SOTAXIS levantó la sesión siendo las DOCE Y MEDIA (12:30) P.M.

**APROBACION Y FIRMA DEL ACTA**

Después de haber sido leída, discutida y revisada en su totalidad, por los Miembros del Consejo Administrativo, se procede a APROBAR y a FIRMAR la respectiva acta.

En constancia firman miembros Consejo Administración.

  
OCTAVIO CHAVEZ  
Presidente

  
PEDRO NEL HERRERA  
Secretario

**ACTA No. 05  
JULIO 30 DE 2015  
REUNION ORDINARIA CONSEJO ADMINISTRATIVO  
EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PÚBLICO URBANO DE LA  
MESA "ASOTAXIS"  
GESTION DE JUNIO DE 2015  
M.L.G.Q.**

En la ciudad de La Mesa Cundinamarca, siendo las OCHO (8:00) a.m. del día (30), del mes JULIO del año dos mil quince (2015), previa convocatoria hecha el día 27 de JULIO de 2015 por la señora MARTHA SOFIA CONTRERAS MEDINA en calidad de Presidente del Consejo de Administración de la EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PUBLICO URBANO DE LA MESA, de acuerdo a lo contemplado en los estatutos sociales, se reunieron en la sede principal de ASOTAXIS los siguientes Miembros del Consejo Administrativo, Junta de Vigilancia, Revisor Fiscal, Contador, Invitados y Representante legal de la firma.

El Presidente del consejo da inicio a la reunión a las 8:30 a.m. y preside la reunión con el llamado a lista.

**ORDEN DEL DIA**

1. **LLAMADO A LISTA**
2. **VERIFICACION QUORUM**
3. **LECTURA DEL ACTA ANTERIOR**
4. **INFORME DEL CONTADOR CAMILO RAMIREZ**
5. **INTERVENCION DEL REVISOR FISCAL DULFREDO TORREJANO RAMOS**
6. **INFORME DEL GERENTE MARIA LELIS GUZMAN QUINTERO.**
7. **PROPOSICIONES Y VARIOS.**

**DESARROLLO DEL DIA**

**1. LLAMADO A LISTA**

**MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	<u>Contesto</u>
Martha Sofia Contreras	52.616.250 La Mesa	Presidente	Si contesto
Gladys Alfonso Rozo	35.519.722 Facatativa	Vicepresidente	Si Contesto
Roberto Sarmiento Arias	19.190.532 Bogota	Secretario	Si Contesto
Carlos Arturo Moreno	3.197.300 Tena	Consejero	Si Contesto
Jorge Octavio Chavez	3.197.245 Tena	Consejero	SiContesto

**MIEMBROS DE JUNTA DE VIGILANCIA**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	<u>Contesto</u>
Anacenet Ussa Silva	51.810.482 Bogota	Presidente	No Contesto
Jimmy Rodriguez Guaqueta	79.183.540 Sibate	Vicepresidente	Contesto
Hernando Botia Tarazona	16.476.300 B/tura	Secretario	Contesto

**ADMINISTRACION ASOTAXIS**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	<u>Contesto</u>
Maria Lelis Guzman	35.376.894 El Colegio	Gerente	Contesto
Dulfredo Torrejano	85.441.303 El Banco	Rev. Fiscal	Contesto
Camilo Andres Ramirez		Contador	Contesto

**ASOCIADOS INVITADOS**

<u>Nombre</u>		<u>Contesto</u>
Jhon Gener Gonzalez Parra	(Móvil 001)	No Contesto
Rosa Maria Aldana Romero	(Móvil 047)	Contesto
Jose Urbano Contreras Vargas	(Móvil 049)	Contesto
Orlinda Camargo Moreno	(Móvil 050)	No Contesto

NOTA: La señora Anacenet Ussa Silva presenta excusa el día julio 29 de 2015 argumentando su ausencia en razón a un viaje inaplazable.

La señora Orlinda Camargo Moreno presenta excusa por su inasistencia, en razón a que ese mismo día se encuentra programada con antelación diligencia.

**2. VERIFICACION DEL QUORUM.**

Una vez habiéndose llamado a lista, se verifica el quórum para la presente reunión, se encuentra el 100% para la toma de decisiones.

**3. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR**

Se dio lectura el acta anterior y fue aprobada por unanimidad por los Miembros del Consejo Administrativo de ASOTAXIS.

**4. INFORME DEL CONTADOR CAMILO RAMIREZ**

El Contador Camilo Andrés Ramírez hace énfasis en un comunicado enviado Gerencia el día 02 de Junio de 2015 sobre la contabilidad a corte 31 de Mayo de 2015, enviado por vía Email. Frente a resultados contables no emite ningún informe en razón a que el sistema requiere una revisión bien detallada y propone concretar una cita con el señor Jairo Guzmán para que realice un diagnostico al sistema contable.

**5. INTERVENCION DEL REVISOR FISCAL DULFREDO TORREJANO RAMOS**

Interviene y manifiesta que a los soportes contables se les está haciendo una revisión exhaustiva.

Que como Revisor Fiscal no requiere de la presentación mensual de informes, el emite su dictamen de los movimientos del periodo fiscal del 01 de Enero al 31 de Diciembre de cada año.

Que para dar un informe de la ejecución presupuestal se requiere del resultado de los estados financieros porque el uno depende del otro.

#### **6. INFORME DEL GERENTE MARIA LELIS GUZMAN QUINTERO.**

(Documento que reposa en el archivo de la Gerencia y carpeta Consejo de Administración del año 2015).

#### **7. VARIOS.**

- ✓ El señor Roberto Antonio Sarmiento Arias Secretario del Consejo de Administración manifiesta su deseo de Renunciar a su cargo electo, argumentando que se requiere de bastante tiempo para la elaboración de las actas y por problemas de salud, sin embargo los consejeros proponen al señor Roberto que continúe en su cargo y que se dividiera el trabajo entre todos los consejeros.
- ✓ Se deja constancia y se anexa borrador del contenido de la Notificación para Asociados Asotaxis La Mesa frente al tema de las cuotas extraordinarias aprobadas.

### **NOTIFICACION PARA ASOCIADOS ASOTAXIS LA MESA JULIO 22 DE 2015**

Teniéndose en cuenta lo informado por el Revisor Fiscal de la Cooperativa ante la Asamblea General Ordinaria de Asociados del pasado 26 de Marzo de 2015 frente a los requerimientos del Sistema Contable y el tema de las NIIF (Normas Internacionales), se hace la siguiente notificación.

Por consiguiente los Miembros de Consejo de Administración en Reunión Ordinaria de Consejo de Administración del día 25 de Junio de 2015, teniendo en cuenta el Aval de la Asamblea y por requerimiento expreso del Revisor Fiscal DULFREDO TORREJANO RAMOS frente a la exigencia de la adquisición de estos activos, por ende se hizo necesario tomar decisiones frente a estos temas. Habiéndose realizado el protocolo y procedimiento formal para la adquisición de los mismos.

Se concluyó:

1. Retomar el Sistema Contable WORLD OFFICE con un costo \$2.400.000 con el fin de aprovechar la licencia actual y evitarnos dicho pago.
2. Se aprobó la cotización de propuesta consultoría en implementación de Estándares Internacionales de Información Financiera – Grupo 03 de \$12.000.000 de las NIIF.

Para la compra de estos activos se Aprobó fijar unas cuotas extraordinarias, con el Aval de Junta de Vigilancia y Revisor Fiscal, en virtud a que dichos dineros no están presupuestados para el año fiscal 2015.

Para la Adquisición del Sistema Contable cada móvil debe aportar una única cuota extraordinaria de \$48.000 que deberá pagarse en las Cuentas de Julio de 2015.

Para la Adquisición de las NIIF cada móvil debe aportar (04) cuatro cuotas extraordinarias cada una por valor de \$60.000 para un total de \$240.000 por móvil, cuotas que se pagaran en los meses de Agosto, Septiembre, Octubre y Noviembre de presente año.

Igualmente teniendo en cuenta el requerimiento de Confecoop frente al Curso de Cooperativismo exigido para los Asociados, tema expuesto por Gerencia en la Asamblea del pasado 26 de Marzo de 2015, se acordó establecer un plazo para la respectiva inscripción del asociado ante el SENA en la Plataforma Sofía Plus, específicamente para crear la Contraseña y Clave del Usuario, requisito indispensable para iniciar el curso, dicho plazo se extiende hasta el día 31 de Julio de 2015. Los asociados que no puedan inscribirse personalmente pueden acercarse a las oficinas de ASOTAXIS para colaborarles con la respectiva inscripción.

#### MIEMBROS DE CONSEJO DE ADMINISTRACION

**MARTHA SOFIA CONTRERAS**  
Presidente

**GLADYS ALFONSO ROZO**  
Vicepresidente

**ROBERTO ANTONIO SARMIENTO**  
Secretario

**CARLOS ARTURO MORENO**  
Consejero

**JORGE OCTAVIO CHAVEZ G.**  
Consejero

#### MIEMBROS DE JUNTA DE VIGILANCIA

**ANACENET USSA SILVA**

**JIMMY RODRIGUEZ GUAQUETA**

**HERNANDO BOTIA TARAZONA**

- ✓ Se deja constancia y se anexa borrador del contenido de la contestación del derecho de petición de la señora Orlanda Camargo Moreno recibido el día 04 de Julio de 2015. (Documento que reposa en el archivo de la carpeta Consejo de Administración del año 2015).

La Mesa Cundinamarca, Julio 22 de 2015

Señora  
**ORLINDA CAMARGO MORENO**  
Socia móvil 050  
Asotaxis

**Ref. Contestación al derecho de petición recibido julio 04 de 2015.**

Señora Asociada **ORLINDA CAMARGO MORENO**, por medio del presente oficio damos contestación a su escrito dentro del término legal, y en calidad de Miembros del Consejo Administrativo Asotaxis, a sus inquietudes de la siguiente manera:

Al primer punto, con respecto al contrato de trabajo de la Doctora **MARIA LELIS GUZMAN QUINTERO**; le manifestamos que la condición laboral en que se encuentra la gerente actual, es bajo un contrato de prestación de servicios profesionales independientes.

Al punto segundo, entendiéndose que es un contrato de servicios profesionales, se rige por lo contemplado en el Código de Comercio o en su defecto por el Código Civil.

Al punto tercero, Durante ocho (8) años de permanencia de la gerente **MARIA LELIS GUZMAN QUINTERO** se le ha venido informando a través de los Informes presentados a las Asambleas Generales Ordinarias de Asociados, específicamente el informe del consejo del periodo 2013 -2014 literal (5) y en el informe del consejo del periodo 2014 – 2015 literal (d).

Al punto cuarto, Para su conocimiento los competentes en la elección del Gerente y Representante Legal de la Empresa Cooperativa de Taxistas Municipal Público Urbano de La Mesa Asotaxis, son los miembros del Consejo Administrativo electos por la Asamblea, según lo contemplado en los estatutos, en el artículo 58 literal (g) y el trámite han sido por votación nominal. Quedando plasmado en las diferente actas del consejo administrativo.

#### **MIEMBROS DEL CONSEJO ADMINISTRATIVO.**

**MARTHA SOFIA CONTRERAS**  
CC No 52.616.250 de La Mesa  
Presidenta

**GLADYS ALFONSO ROZO**  
CC 35.519.722 de Facatativá  
Vicepresidente

**ROBERTO ANTONIO SARMIENTO A.**  
CC No. 19.190.532 de Bogotá  
Secretario

**OCTAVIO CHAVEZ**  
CC No. 3.197.245 Tena  
Consejero

**ARTURO MORENO GARNICA**  
CC No. 3.197.300 de Tena  
Consejero

- ✓ Se acordó realizar una citación para los asociados que no han instalado los radioteléfonos para el día 03 de Agosto de 2015, en donde se propone fijar un plazo máximo de 15 días y crear un plan de Contingencia para los que incumplan.

La Mesa Cundinamarca, 30 de Julio de 2015

Señor

\_\_\_\_\_  
ASOCIADO ASOTAXIS  
Movil \_\_\_\_\_

REF. INSTALACION DE RADIOTELEFONOS

Los Miembros del Consejo de Administración apoyados en el Artículo 58 FUNCIONES DE CONSEJO DE ADMINISTRACION, Literal b) Cumplir y hacer cumplir el Estatuto, los Reglamentos, los Mandatos de la Asamblea General y los Principios Cooperativos; Literal c) Cumplir las políticas y las directrices generales, trazadas por la Asamblea General, ejecutar y coordinar la realización de los planes, proyectos y programas de ASOTAXIS; y Artículo 74 FUNCIONES DE LA JUNTA DE VIGILANCIA Y CONTROL SOCIAL, Numeral 4) Recalcar a los asociados sobre las consecuencias del incumplimiento de los deberes consagrados en la ley, el Estatuto y los Reglamentos, contemplado en la norma Estatutaria; Mediante el presente oficio, el cuerpo colegiado lo cita a una reunión programada para el día 03 de Agosto de 2015 a las 6:00 p.m. en las oficinas de Asotaxis, para tratar tema de instalación de radioteléfonos toda vez que en su calidad de asociado no ha dado cumplimiento a lo ordenado por la Asamblea del año 2014.

#### MIEMBROS DE CONSEJO DE ADMINISTRACION

**MARTHA SOFIA CONTRERAS**  
Presidente

**GLADYS ALFONSO ROZO**  
Vicepresidente

**ROBERTO ANTONIO SARMIENTO**  
Secretario

**CARLOS ARTURO MORENO**  
Consejero

**JORGE OCTAVIO CHAVEZ G.**  
Consejero

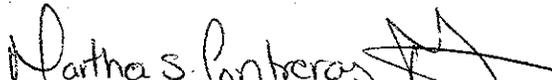
#### MIEMBROS DE JUNTA DE VIGILANCIA

ANACENET USSA SILVA      JIMMY RODRIGUEZ GUAQUETA      HERNANDO BOTIA TARAZONA

Habiéndose agotado los asuntos a tratar, la Presidenta del Consejo de Administración de la Empresa ASOTAXIS levantó la sesión siendo las DOS Y CINCUENTA (2:50) P.M.

En constancia firman quienes intervinieron.

MIEMBROS CONSEJO ADMINISTRACIÓN,

  
MARTHA SOFIA CONTRERAS MEDINA  
C.C. 52.616.250 La Mesa

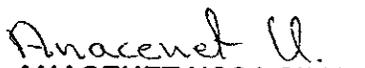
  
GLADYS ALFONSO ROZO  
C.C. 35.519.722 Faca

ROBERTO ANTONIO SARMIENTO ARIAS  
C.C. No. 19.190.532 Bogotá

  
CARLOS ARTURO MORENO GARNICA  
C.C. 3.197.300 Tena

  
JORGE OCTAVIO CHEVEZ  
C.C. 3.197.245 Tena

En constancia firman Miembros de Junta de Vigilancia, quienes intervinieron, presenciaron y apoyaron las decisiones tomadas en esta sección.

  
ANACENET USSA SILVA  
C.C. 51.810.482 Bogotá

  
JIMMY RODRIGUEZ GUAQUETA  
C.C. 79.183.546 Sibate

  
HERNANDO BOTIA TARAZONA  
C.C. 16.476.300 Buenaventura

147

**ACTA No.05  
JUNIO 26 DE 2012  
REUNION ORDINARIA CONSEJO ADMINISTRATIVO  
EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PÚBLICO URBANO DE LA MESA  
"ASOTAXIS"  
GESTION DE MAYO  
M.L.G.Q.**

En la ciudad de La Mesa Cundinamarca, siendo las DOS (2:00) p.m. del día VEINTISEIS (26), del mes de JUNIO del año dos mil doce (2012), previa convocatoria hecha el día 19 de JUNIO de 2012 por el señor PEDRO NEL HERRERA HERRERA en calidad de Presidente del Consejo de Administración de la EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PÚBLICO URBANO DE LA MESA, para el 21 del mismo mes y año, aplazada por diligencia a realizar por algunos miembros del Consejo de Administración y la Gerente, de acuerdo a lo contemplado en los estatutos sociales, se reunieron en la sede principal de ASOTAXIS los siguientes Miembros del Consejo Administrativo, Revisor Fiscal y Representante legal de la firma.

El Presidente del consejo da inicio a la reunión a las 2:30 p.m. y preside la reunión con el llamado a lista.

**ORDEN DEL DIA**

1. **LLAMADO A LISTA**
2. **VERIFICACION QUORUM**
3. **LECTURA DEL ACTA ANTERIOR.**
4. **INFORME DEL GERENTE MARIA LELIS GUZMAN QUINTERO.**
5. **INFORME DEL REVISOR FISCAL EDGAR USCATEGUI CIENDUA.**
6. **INTERVENCION DE FABIAN FELIPE GUZMAN ALMACENISTA**
7. **PROPOSICIONES Y VARIOS.**

**DESARROLLO DEL DIA**

**1. LLAMADO A LISTA**

**MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
<b>PEDRO NEL HERRERA</b>	410.738 Tena	<b>PRESIDENTE</b>	Contesto
<b>MAURICIO SOCHE</b>	7.707.123 Neiva	<b>VICEPRESIDENTE</b>	No Contesto
<b>ANA BEATRIZ BUITRAGO</b>	35.406.876 Zipaquira	<b>SECRETARIA</b>	Contesto
<b>AURELIO GUERRERO</b>	3.071.812 La Mesa	<b>CONSEJERO</b>	Contesto
<b>RAMIRO RAMIREZ</b>	7.552.760 Armenia	<b>CONSEJERO</b>	No Contesto

**ADMINISTRACION ASOTAXIS**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
<b>MARIA LELIS GUZMAN</b>	35.376.894 El Colegio	<b>GERENTE</b>	Contesto
<b>EDGAR USCATEGUI</b>	19.097.914 Bogotá	<b>REV. FISCAL</b>	Contesto

se deja constancia que el consejero que no contesto llego después del llamado a

**2. VERIFICACION DEL QUORUM.**

Una vez habiéndose llamado a lista, se verifica el quórum para la presente reunión, se encuentra el 80% de los llamados Faltando Ramiro Ramírez quien se excusó por medio de una carta. MILTON MAURICIO SOCHE presenta excusa para llegar tarde por estudios. El consejo en pleno lo acepta.

**3. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR**

Se dio lectura el acta anterior y fue aprobada por unanimidad por los Miembros del Consejo Administrativo de ASOTAXIS.

**4. INFORME DEL GERENTE MARIA LELIS GUZMAN QUINTERO.**

Maria Lelis Guzmán Quintero en calidad de Gerente y Representante Legal de la Empresa Cooperativa de Taxistas Municipal Publico Urbano de La Mesa "ASOTAXIS" procedo a dar a conocer las actuaciones más relevantes del periodo del 01 al 30 de Mayo de 2012

**ASUNTOS ADMINISTRATIVOS**

**SUELDOS PAGADOS**

- Sueldo de Gerente (18 Mayo 2012)      María Lelis Guzmán Quintero
- Revisor fiscal (Abril)      Edgar Uscategui Ciendua
  
- Sueldos Despachadores:
- Mónica María Melo Novoa      Quincena del 16 al 30 Abril/2012  
Quincena del 01 al 15 Mayo /2012
- Yaenzon Vargas Quiroz      Quincena del 16 al 30 Abril/2012  
Quincena del 01 al 15 Mayo /2012
- Carlos Alfonzo Agray      Quincena del 16 al 30 Abril/2012  
Quincena del 01 al 15 Mayo /2012
  
- Auxiliar Contable (No hay pagos )      Luisa Fernanda Esguerra León .
  
- Sueldo Secretaria:      Margarita López  
Quincena del 16 al 30 Abril/2012  
Quincena del 01 al 15 Mayo /2012
  
- Almacenista y Auxiliar      Fabián Felipe Guzmán Calderón  
Quincena del 16 al 30 Abril/2012  
Quincena del 01 al 15 Mayo/2012

**FESTIVOS**

- Mónica María Melo Novoa      Mayo 01 de 2012

- Yaenzon Vargas Quiroz Mayo 01 de 2012
- Carlos Alfonzo Agray Mayo 01 de 2012

#### DESCANSOS

- Yaenzon Vargas Quiroz 19 y 26 Abril de 2012
- Mónica María Melo Novoa 03 y 10 Mayo de 2012  
16,23 y 30 Abril de 2012
- Carlos Alfonzo Agray 07 y 14 Mayo de 2012  
17 y 24 Abril de 2012.  
01, 08 y 15 Mayo de 2012.

#### PRESTACION DE SERVICIOS

- Martha Mariela Bolívar 120 Horas Ordinarias Abril 16-30/2012  
120 Horas Ordinarias Mayo 01-15/2012

#### SERVICIOS PUBLICOS

- Servicio Agua del periodo Abril de 2012.
- Servicio Luz del periodo 24 Marzo al 24 Abril de 2012.
- Servicio de Línea Comcel.
- Servicios de Teléfonos oficina, paradero parque y paradero telecom.
- Servicio de Internet Móvil.

#### ARRENDAMIENTOS

- Cancelación canon arrendamiento guarda de elementos paradero Parque mes de Abril 2012.
- Cancelación canon arrendamiento instalaciones Asotaxis mes de Mayo 2012.
- Cancelación canon arrendamiento guardas elementos paradero telecom del mes de Abril de 2012.

#### FACTURAS:

→ Ventas y Marcas	\$1.058.212
→ Japón Korea	\$ 193.000
→ Ambientadores	\$ 80.000
→ Compañía de Lubricantes	\$1.194.664

#### DELEGACIONES

- Se firmaron los paz y salvos del mes de Abril de 2012.
- Se consigno el valor de la Pensión según sentencia proferida por el Juzgado civil del Circuito de la Mesa a favor de la Sra. HERCILIA GUERRERO VILLAR \$280.952 mes de Mayo de 2012.
- Se firmaron 40 cartones de Control para el parque automotor de Asotaxis.
- Pago Parafiscales de Marzo - Abril y Abril - Mayo 2012, Margarita López, Mónica María Melo, Yaenzon Vargas, Carlos Alfonzo Agray Forero y Fabián Felipe Guzmán.
- Pago y presentación de Rete fuente del periodo 04 del año 2012.

145

475

- Se cancelo la 07 cuota del préstamo de la entidad financiera A.V.P. pago condena sentencia del Juzgado Civil del Circuito de La Mesa, proceso Yolanda Murcia Robayo vs Asotaxis, asunto laboral de mayor cuantía. (\$4.318.945)
- Se abono a la deuda de A.V.P. la suma de \$13.000.000 .

**MINISTERIO DE TRANSPORTE**

- Reclamación de 147 planillas viaje ocasional.
- Radicación de 142 planillas viaje ocasional del mes de Abril de 2012.
- Contestación requerimiento ante el Ministerio de Transporte por violar el decreto que rige el manejo de las planillas de viaje ocasional.
- Se recibió contestación del ministerio de transporte en donde mantiene la decisión de retener las planillas de Viaje ocasional que excedan de tres para cada vehiculo, y manifiesta tener a disposición el dinero de estas para próxima radicación.

**FONDO AYUDA MUTUA**

- Se desembolso la suma de \$50.000 al señor Hernando Torres, por estrellada de vehículo.
- Se desembolso la suma de \$120.000 a la señora Ana Beatriz Buitrago Bello, por fallecimiento de su señora madre.

**PREVISTOS**

- Se instalo nuevamente la alarma en la empresa, con tres controles, en razón que se había quemado la central, con el objeto de dar seguridad a las instalaciones de la empresa Asotaxis.

**DONACIONES**

- Se dispuso pauta publicitaria radial con la entidad publicidad Gaitán a fin de patrocinar el evento deportivo en el estadio, con las chicas de la selección Colombia vs La Mesa.
- Se invirtió en pauta publicitaria en la Revista Destinos y Aventura su guía, en donde se muestran los respectivos paraderos con toda la información de la empresa y con los servicios que prestamos.

**DEVOLUCION APORTES**

- Se desembolsaron \$364000 al señor PABLO SUA NIÑO por concepto de devolución de saldo de aportes del 01 Abril de 2010 al 01 de Enero de 2011, correspondiente a los aportes del móvil 06.

**PAGO ASISTENCIA CONSEJO ADMINISTRATIVO**

- |                                     |                              |
|-------------------------------------|------------------------------|
| ➤ Pedro Nel Herrera Herrera         | sección Ordinaria Mayo/2012  |
| ➤ Milton Mauricio Soche Montealegre | sección Ordinaria Mayo /2012 |
| ➤ Ana Beatriz Buitrago Bello        | sección Ordinaria Mayo/2012  |
| ➤ Ramiro Ramírez Aguirre            | No Asistió                   |
| ➤ Aurelio Guerrero Rodríguez        | sección Ordinaria Mayo/2012  |

**AFILIACIONES**

- \$2.060.000 cancelado por el señor Richard Rolando Montejo Dimate por movil o2.
- \$2.060.000 cancelado por la señora Luz Amanda Pazos Garzón por movil 015.

**OFICINA**

- Se expidió documentación para el trámite de transpaso para el móvil 015 de German Patarroyo a Amanda Pazos.
- se recibió copia de Contrato de Compraventa del móvil 05 de propiedad del señor Rafael Mejía al señor Pedro Camargo, negociación que se demora por legalización, por ser financiada.
- Se recibió notificación del señor Milton Mauricio Soche cancelando contrato de arrendamiento vehículo 039 al señor Mauricio Beltrán.
- Se dio contestación por escrito a la señora Ana Beatriz Buitrago Bello, asunto parámetros a tener en cuenta en la elaboración de las Actas de Consejo de Administración de Asotaxis La Mesa.
- Se envió circular a los paraderos notificando el estricto cumplimiento a la resolución 4185 de 2008 expedida por el Ministerio de Transporte frente al asunto de planillas de viaje ocasional.
- Se notifico a la señora Rosa María Rodríguez para que se presentara a rendir descargos a la reunión de Consejo de Administración, programada para el día 17 de Mayo del año en curso.
- Se expidió certificación de ingresos a los móviles 048, 037,06, 02,045
- Se recibió contrato de compraventa del movil 02 de propiedad de Yesid Octavio Ovalle Pinto y Richard Rolando Montejo Dimate.
- Se recibió contrato de compraventa del goce de la capacidad transportadora No. 08 de propiedad de María Lelis Guzmán Quintero al señor Yesid Octavio Ovalle Pinto.
- Se recibió oficio cambio de turno entre Martha Bolívar y Yaenzon Vargas.
- Se envió circular para asistencia de reunión de conductores para el día 28 de mayo de 2012, temas tratados Seguridad, Piratas y Avantel y Puesta en prueba propuesta de suspensión temporal de despachadores.
- Se recibió Notificación y copia de contrato de compraventa del movil 010 de propiedad Orlinda Camargo al señor Wilson Alfredo Rocha Márquez, negociación pendiente por legalizar.
- Se entrego carta de notificación terminación de contrato de Trabajo para los despachadores Yaenzon Vargas Quiroz y Carlos Alfonzo Agray con corte a 30 de Junio de 2012.
- Se autorizaron las vacaciones a la señora Mónica Maria Melo Novoa y al señor Yaenzon Vargas Quiroz con fecha de terminación 21 de Junio de 2012.
- Se elaboro el listado de conductores que trabajan de noche para que sean entregados a los sitios que prestan servicios nocturnos.
- Se firmaron 50 Paz y Salvos de cuentas del mes de Abril de 2012.
- Se hizo el cobro de la cuota No. 06 de los \$60.000 para el recaudo y recuperación de aportes sociales, según lo acordado en Asamblea extraordinaria.

142

**SEGUROS**

- \* Se recibió póliza de responsabilidad civil contractual y extracontractual por reposición para el vehículo de placas SZY 562 móvil 028 de propiedad del señor Franklin Medina.
- \* Se tramitaron y se recibieron 49 pólizas de responsabilidad civil contractual para el parque automotor de Asotaxis, quedando pendiente la de móvil 08 por no haber vehículo hasta la fecha.
- \* Se solicitó cambio de la póliza de responsabilidad contractual por error en documento de identidad, del propietario del móvil 014.

**CORRESPONDENCIA**

- \* Se recibió orden de cobro de canon arrendamiento paradero telecom mes de abril.
- \* Se recibió oficio de la señora Ana Beatriz Buitrago Bello en donde solicita se indique los parámetros para la elaboración de las actas de Consejo de Administración. \*
- \* Se recibió por email, información para el señor Pablo Emilio Duarte, asuntos de servicios compartidos.
- \* Se recibió cuenta de cobro del Revisor Fiscal honorarios del mes de Abril.
- \* Se recibió oficio de oficina virtual de personal para el señor Pablo Emilio Duarte en relación con solicitud de reconocimiento plan educacional.
- \* Se recibió listado de descuento de TRIKAR proveedores repuestos para vehículos.
- \* Se recibió requerimiento de la Dian a fin de tramitar y realizar las gestiones para la firma Digital tanto del Representante Legal como del Revisor Fiscal de Asotaxis. \*
- \* Se recibió excusa medica por parte del señor Miguel Andrés Rojas y excusa de la señora Rosa Maria Aldana por no poder asistir a la reunión programada por el Consejo de Administración para el día 17 de Mayo de 2012.
- \* Se recibió oficio de la Dian por presuntas inconsistencias en la liquidación de Impuestos a las ventas.
- \* Se recibió oficio de la emisora cristalina para patrocinio partido selección Colombia femenino, estadio municipal La Mesa.
- \* Se recibió carta excusa inasistencia por parte del señor Ramiro Ramirez para la reunión de consejo programada para el día 22 de Mayo de 2012.
- \* Mónica Maria Melo radica documento para solicitar cambio de turno.
- \* Recibido factura teléfono oficina, vía email mes de mayo.
- \* Recibido factura de servicio luz mes de mayo.
- \* Se recibió del señor Duvan Martínez cuestionario de preguntas para entrevista televisiva asunto piratería, se encuentra en espera, ya que el consejo de Administración se comprometió a hablar con una de las concejales de la Administración municipal de La Mesa.

**ASUNTOS DE TRANSCENDENCIA**

- \* Se actualizo ante cámara de comercio la nueva dirección.
- \* Se actualizo ante la Dian el Rut, de la empresa.
- \* Se hizo presencia ante la Dian a fin de que se surtiera la respectiva notificación del requerimiento frente al asunto de Declaraciones de Impuestos a las ventas. \*

478

- Con el consejero Aurelio Guerrero asistimos a una reunión con el Director Territorial de Cundinamarca, para asuntos de Planillas de Viaje Ocasional, con el objeto de manifestarle nuestra situación ante el decreto que dispone únicamente 3 planillas para cada vehículo.
- Se dio poder especial de representación al Dr. Edgar Uscategui Ciendua para realizar actuaciones ante la dian a fin de subsanar correcciones en las declaraciones de impuestos a las ventas \*
- Se asistió a la citación programada por el Subcomisario Norberto Moncada para temas de combatir la piratería, el horario nocturno de bares y tabernas y como combatir la delincuencia, al igual la Escuela de Seguridad, asunto que está pendiente.
- Se dejaron en secretaria las cuentas por cobrar a los socios a corte 30 de Abril de 2012.
- Se verifico el pago de la seguridad social de los conductores de Asotaxis del mes de Abril 2012 en planillas de pago.

**TEMA DE CONDUCTORES**

**NUEVOS**

- Pablo Enrique Arias Pinzón.
- Richard Rolando Montejo Dimate.

**RETIRADOS**

- Mauricio Beltrán
- Jairo Mayorga
- Jacinto Guzmán Quintero

**AUTORIZACIONES**

- Se autorizo la conducción del móvil 040 al señor Wilson Guerrero.
- Se autorizó la conducción del móvil 039 al señor Wilson Guerrero.
- Se autorizo la conducción del móvil 049 al señor Ricardo Castillo.
- Se autorizo la conducción del móvil 032 al señor Ricardo Jiménez.
- Se autorizo la conducción del móvil 047 al señor Mauricio Jiménez.
- Se autorizo la conducción del móvil 045 al señor Samuel Lesmes.
- Se autorizo la conducción del movil 035 al señor Pablo Arias.
- Se autorizo la conducción del movil 045 al señor Samuel Lesmes.
- Se autorizo la conducción del movil 028 al señor Andrés Hernández.
- Se autorizo la conducción del movil 040 al señor Samuel Lesmes.
- Se autorizo la conducción del móvil 035 al señor Pablo Arias.
- Se autorizo la conducción del movil 029 al señor Anselmo Castellanos.
- Se autorizo la conducción del movil 027 al señor Hugo Guzmán.
- Se autorizo la conducción del móvil 019 al Leonel López.

Dichas autorización son a petición escrita del propietario del vehículo.

**PERMISOS**

- ✚ Utilizar sandalias al señor Miguel Ángel Osorio por incapacidad.

**CANCELACION CONTRATOS ARRENDAMIENTOS VEHICULOS**

- ✚ Entre el socio Milton Mauricio Soche propietario del móvil 039 y el conductor Mauricio Beltrán.
- ✚ Entre la socia Sonia Machado propietaria del movil 049 y el conductor Jairo Romero.
- ✚ Entre el socio José Urbano Contreras Vargas propietario del movil 014 y el conductor Jacinto Guzmán Quintero.

**FIRMAS CONTRATOS VEHICULOS**

- ✚ Movil 05 entre Rafael Mejía con Pedro Camargo
- ✚ Movil 039 entre Milton Mauricio Soche y Wilson Guerrero.
- ✚ Movil 049 entre Sonia Machado y Pablo Enrique Arias Pinzón

**DOCUMENTOS**

- ✚ Se hizo la consulta ante el Runt sobre la Revisión Técnico mecánica móvil 012 y a la fecha no se encontraba reportada y se hizo el respectivo llamado de atención al conductor.

**PAZ Y SALVO**

- ✚ Movil 049 de Sonia Machado a Wilson Guerrero.

**INFORMES**

- ✚ Se recibió informe de la despachadora Martha Bolívar en contra del señor Edgar Sánchez por no enturnar en el respectivo sitio de parque y por generar malestar en los paraderos con palabras groseras.
- ✚ Se recibió informe del despachador Carlos Agray Forero contra el señor Ricardo Jiménez por irrespetuoso en los paraderos.
- ✚ Se recibió informe del señor Yaenzon Vargas Quiroz en contra del señor Álvaro Guerrero por recoger pasajeros sin estar enturnado.

**ASUNTOS CONTABLES**

Esta por digitar la contabilidad del año 2012 Enero, Febrero, Marzo, Abril, Mayo por asunto de sistema contable.

Cordialmente,

**MARIA LELIS GUZMAN**  
**GERENTE ASOTAXIS**

**TEMAS A TRATAR**

1. Proceso de Hersilia Guerrero Villar.
2. Proceso de Orlinda Camargo.
3. Aceptación nuevo socio movil 033.

**PROCESO HERSILIA GUERRERO VILLAR**

La Gerente comunica que la señora Hersilia Guerrero Villar ha decidido demandar nuevamente para cobrar el 50% de la pensión que le adeuda el señor Guillermo Villamil. Se decide por acuerdo de los miembros del consejo de administración contratar los servicios de un abogado para que responda las excepciones previas del mandamiento de pago librado.

\*

**PROCESO ORLINDA CAMARGO**

En razón al accidente del móvil 050 de parte del conductor Samuel Ignacio Lesmes en el año 2008, la señora Orlinda Camargo decide demandar la empresa a fin de cobrar daños y perjuicios morales causados, por la zozobra e incertidumbre de la legalidad de la póliza de responsabilidad civil extracontractual contratada para la época, se decide esperar notificación del juzgado para escuchar y así realizar los descargos de la señora Orlinda Camargo.

**ACEPTACION DE NUEVO SOCIO MOVIL 033**

Se exhiben contrato de compraventa entre la señora Rosa María Aldana y la señora Martha Sofía Contreras Medina, Carta solicitud de desvinculación, carta de solicitud de vinculación, fotocopia de la cedula y antecedentes disciplinarios a fin de que los miembros del consejo de Administración se pronuncien, una vez revisada la documentación, proceden a firmar las respectivas cartas de vinculación y desvinculación expedidas por los mismos.

El Consejo Administrativo impartió su aprobación al informe del Representante legal de la Cooperativa sobre las operaciones de la empresa, correspondiente a la gestión realizada durante el mes de Abril de 2012.

**5. *INFORME DEL REVISOR FISCAL EDGAR USCATEGUI CIENDUA.***

El señor fiscal da su informe y se le solicita entregarlo por escrito y con copia a los consejeros, él aclara que el anterior informe lo entregó por escrito a la secretaria del consejo de administración y a su vez solicita que el consejo de administración deje ver que trabajo ha elaborado y solicita que se entregue un cronograma de actividades, la secretaria del consejo de administración dice que en varios entregará un material elaborado por ella.

En su informe entrega un flujo de caja: Ingresos – egresos Análisis del almacén se realizaron compras por \$254337.048 (SON VEINTICINCO MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y TRES MIL CUARENTA Y OCHO PESOS)

**6. *INTERVENCION DE FABIAN FELIPE GUZMAN ALMACENISTA***

Este ítem no se desarrolló pues se Acordó realizar un inventario y empezar a utilizar un programa contable que la empresa está comprando.

138

## 7. PROPOSICIONES Y VARIOS.

Se da lectura de la carta entregada a la Señora Gerente por parte de la secretaria del consejo de administración BEATRIZ BUITRAGO y fue respondida en cada uno de sus ítem en forma oral

La Mesa; Junio 28 del 2012

Doctora  
MARIA LELIS GUZMAN QUINTERO  
GERENTE  
ASOTAXIS LA MESA

REF. ACLARACION Y SOLICITUD DE INFORMACION

En condición de miembro del Consejo de Administración de la Empresa Cooperativa de Taxistas Municipal Público Urbano de La Mesa "ASOTAXIS", con amparo en la Ley y estatutos de la Empresa a saber:

ARTICULO 58. FUNCIONES DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION, incisos:

- b. Cumplir y hacer cumplir el Estatuto, los reglamentos, los mandatos de la Asamblea General y los principios Cooperativos.
- j. Fijar la planta de personal y su correspondiente asignación laboral y establecer la respectiva remuneración de los trabajadores de la Empresa.
- l. Aprobar la admisión y retiro de los asociados, así como decretar las sanciones a los mismos conforme a lo establecido en el Estatuto.
- r. Autorizar la adquisición y enajenación de bienes, muebles e inmuebles de la Empresa y la constitución de garantías reales sobre ellos.
- s. Decidir sobre el ejercicio de acciones judiciales y extrajudiciales y transigir cualquier litigio que tenga ASOTAXIS sin que con ello se creen situaciones de privilegio ó favor de ningún asociado.

Le solicito información sobre:

1. Porque no se mantuvo y actualmente se incumple con la decisión de la Asamblea y del Consejo de Administración, en torno al retiro de dos funcionarios despachadores y además se promueve una recolección de firmas entre algunos conductores, con el objeto de mantener dichos funcionarios. Es de recordar que una decisión de la Asamblea de asociados es de obligatorio cumplimiento y sólo puede ser modificada por esta misma Asamblea; porque entonces se adelantan decisiones inconsultas que además generan disociación.

Respuesta.

La Gerente explica y recuerda a la peticionaria que la Asamblea fue clara y conciso en aprobar que se hiciera una prueba de carácter transitoria, a fin de determinar si es viable o no, si no es viable autoriza que se dejen las cosas como están con los despachadores. Manifiesta que se llevo a cabo la prueba y se concluye que no funciono por las siguientes razones:

482

- a. Se presentó desorganización en los paraderos.
  - b. Se dio el incumplimiento de pagos por parte de algunos propietarios
  - c. No hay forma de controlar el pago de la seguridad social.
  - d. Los conductores no prestaban el servicio de manera eficiente.
  - e. Muchas quejas de los usuarios por no prestar el servicio de domicilio en ciertos horarios.
  - f. El señor inspector de policía hizo llegar un llamado de atención por la no presencia de los despachadores, por estas razones decidió reintegrarlos, se habló en este ítem que los \$1200 pesos que había sido disminuido en el despacho diario no se volvería pagar y que para ello, se reajustará el presupuesto de la empresa
2. Solicito copia de las hojas de vida y contratos vigentes de los funcionarios que actualmente trabajan en la empresa.

**Respuesta.**

Los contratos se encuentran a disposición de los consejeros para hacer lectura de los mismos en las instalaciones de la empresa. La Gerente sugiere a los consejeros que se lean las actas de Asamblea, como las Actas de Consejo a fin de que se enteren de las decisiones tomadas en ambos órganos Administrativos, ya que es incomodo en cada reunión estar dando explicación de ciertos temas ya aprobados.

- 3. Se de claridad sobre admisión de nuevos asociados cuya decisión es potestad del consejo de administración y de llegar a hacerlo Ud. Estaría incurriendo en una extralimitación de funciones.

**Respuesta.**

La Gerente manifiesta a la peticionaria, ya la Gerente conoce muy bien sus funciones y lo que menos haría sería extralimitarse en sus funciones, pues, conoce las consecuencias de una mala decisión para tal circunstancia. Le hace conocer que la Gerencia nunca ha aceptado la vinculación, ni la desvinculación de ningún socio, pues, es facultad expresa de los Miembros del Consejo de Administración.

- 4. Reitero la solicitud de que se nos haga entrega de un informe escrito sobre el inventario general de almacén, incluyendo movimiento contable y estado de pérdidas y ganancias en lo transcurrido del presente año. Se hace claridad que esto hace parte de los ESTATUTOS, en los objetivos del acuerdo cooperativo. Artículo 4 sección 2, las funciones del consejo de administración. Artículo 58, inciso r, antes citado y que además el Artículo 63. Funciones del Gerente inciso O. claramente establece que la adquisición de bienes, muebles e inmuebles debe realizarse previa autorización del Consejo de Administración y que este no puede tomar decisión si Ud. No le hace llegar con la anticipación requerida la información para ser analizada. Una toma decisión inconsulta en este sentido de parte suya sería una violación de los Estatutos de la Cooperativa y una extralimitación de sus funciones.

**Respuesta.**

La Gerente le manifiesta a la peticionaria, que en la Asamblea General ordinaria del

136

29 de Marzo de 2012 , se presento el inventario detallado, y que a la fecha está disponible tal información. Al igual que le hace saber que la Gerencia no tiene por qué estar expidiendo Estados de Pérdidas y Ganancias del Almacén, en razón a que solo se lleva una contabilidad unificada. Frente a la facultad que tiene la Gerente para la Adquisición de bienes, la norma es clara y autoriza a la Gerencia realizar compras sin autorización del Consejo de Administración, hasta el monto de 10 SMMLV. Aconseja leer las facultades expresas del Gerente.

Para este punto se acordó realizar un inventario real el próximo jueves (5) de julio a las 8:30 a.m.

De acuerdo con el Artículo 63. Funciones del Gerente inciso L, solicito que el informe mensual que Ud. Debe entregar lo haga en forma escrita y con anticipación a fin de poder analizarlo debidamente en la reunión del consejo de administración.

Respuesta.

La Gerente manifiesta que no acostumbra a hacer esto, porque generalmente los informes son expuestos en cada reunión de consejo y a la vez se debaten, ya que se da a conocer las actuaciones de cada periodo y no requiere la aprobación del Consejo de Administración. Expresa no tener problema en entregarlo en forma escrita Para ser anexado a las diferentes actas y que no lo entrega con anticipación puesto que para eso es las reuniones.

5. Es de su responsabilidad informar debidamente y con anticipación al Consejo de Administración, para que este pueda decir, conforme al inciso s, del Artículo 58 antes citado, sobre actuaciones judiciales que comprometan el patrimonio y bienestar de la Empresa. Al no hacerlo Ud. Está asumiendo la responsabilidad total sobre las consecuencias de los posibles fallos judiciales. Cabe aclarar que la función de los miembros del Consejo de Administración, no es solo acompañamiento a las diligencias, sino establecer un criterio y decisión de grupo a fin de defender la empresa en las diferentes instancias.

Respuesta.

La Gerente manifiesta que siempre ha sido la que mayor interés tiene de que los conflictos judiciales sean puestos en conocimiento de los miembros del consejo de administración, toda vez que entre mis funciones está la de representar judicial y extrajudicialmente a la empresa, así los miembros de Consejo de Administración no estén de acuerdo. No tengo por qué asumir fallos de procesos, que no han sido de mi administración, y lo que al contrario se busca es sanear los conflictos anteriores ocasionados por otras administraciones.

6. Solicito una copia de las actas de las reuniones realizadas por el anterior consejo de Administración durante el transcurso de este año, pues como Ud. lo sabe, no hubo empalme y ellos entregaron informe a 31 de Diciembre del 2011; se desconoce las decisiones tomadas tanto en lo financiero como lo administrativo, en el periodo comprendido del 01 de enero al 31 de marzo del 2012.

Respuesta. La Gerente manifiesta que las actas están a disposición de cualquier persona llámese socio o miembro activo del Consejo de Administración a fin de que

135

sean estudiadas de manera exhaustiva, cada consejo responde por su periodo y las decisiones que se tomaron en el periodo anterior son responsabilidad de ellos. Ustedes no solicitaron empalme. Las actas deben leerse en las oficinas de asotaxis, no se permite sacar copias, a menos que se necesiten para ser prueba en un proceso.

7. En la reunión de posesión del actual Consejo, realizada en el mes de Abril, Ud. quedo en entregarme el listado de asociados con sus teléfonos de contacto y materiales para la realización de mi labor como secretaria del actual Consejo; sin que a la fecha se haya cumplido. A mismo le solicite copia del informe entregado por Ud. En la reunión anterior para poder realizar el acta, sin tener respuesta a la fecha.

Respuesta: La Gerente manifiesta que las peticiones deben hacerse por escrito para dejar constancia de lo actuado. La copia del informe se la envía por email, ya que usted me lo sugirió.

Es mi intención fundamental propender, porque se unan esfuerzos, para que las cosas sean las mejores para el bienestar de todos, lo cual requiere como principio orden y claridad en todos los aspectos

Respuesta: la Gerente manifiesta que como profesional, siempre ha manejado la transparencia, el orden que siempre lo he implementado en mi diría labor como Gerente y que no soy de las que improvisa.

Cordialmente:

ANA BEATRIZ BUITRAGO BELLO  
Secretaria Consejo de Administración

c.c. MIEMBROS CONSEJO DE ADMINISTRACION  
MIEMBROS JUNTA DE VIGILANCIA

Al finalizar la reunión se aclara que la respuesta no se hará por escrito, pues ya contestó en reunión.

Después la secretaria muestra un plegable realizado por ella para observaciones.

La señora Gerente hace saber que no se puede llamar manual de funciones sino funciones de los diferentes estamentos de asotaxis y que el organigrama de la empresa ya existe.

### PROPOSICIONES

1. Se PROPUSO que el Sr. MIGUEL ANDRES ROJAS BARRETO, conductor del móvil 046 de propiedad de la señora Rosa María Rodríguez, no ejerza la actividad de conducción hasta que no cumpla con el acuerdo de pago. PROPUESTA APROBADA.

2. Se han presentado quejas en contra de las despachadoras ADRIANA que no atiende los paraderos y YENNY se lo pasa hablando por teléfono, se propone hacerles un llamado de atención. PROPUESTA APROBADA.

130

3. se propone que las reuniones de Consejo de Administración sean citadas en estrados, es decir, se eliminen los escritos citando a la reunión de Consejo de Administración. PROPUESTA APROBADA.

4. se propone incluir en el presupuesto un rubro para la capacitación de socios. PROPUESTA PARA SER ESTUDIADA.

5. Se solicita que se cambie el plan de celular e internet móvil por uno más económico. PROPUESTA APROBADA.

6. Se propone que el próximo jueves 05 de julio se realizará reunión de consejo de administración a las 8:30 a.m. con el fin de realizar inventario del almacén. PROPUESTA APROBADA.

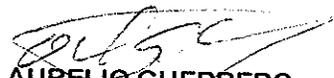
Habiéndose agotado los asuntos a tratar, el presidente de la reunión levanto la sesión siendo las 6:00 p.m.

En constancia firman miembros Consejo Administración.

  
PEDRO NEL HERRERA  
C.C.410.738 Tena  
Presidente

MILTON MAURICIO SOCHE  
C.C.7.707.123 Neiva  
Vicepresidente

  
ANA BEATRIZ BUITRAGO  
C.C.35.406.876 Zipaquirá  
Secretaria

  
AURELIO GUERRERO  
C.C.3.071.812 La Mesa  
Consejero

RAMIRO RAMIREZ  
C.C.7.552.760 Armenia  
Consejero

486

37/

**ACTA No.05**  
**MAYO 26 DE 2011**  
**REUNION ORDINARIA CONSEJO ADMINISTRATIVO**  
**EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PÚBLICO URBANO DE LA MESA**  
**"ASOTAXIS"**  
**(GESTION ABRIL DE 2011)**  
**M.L.G.Q.**

En la ciudad de La Mesa Cundinamarca, siendo las OCHO Y TREINTA (8:30) a.m, del día VEINTISEIS (26), del mes de ABRIL del año dos mil once (2011),previa convocatoria hecha el día 19 de ABRIL de 2011 por el señor CARLOS ARTURO MORENO GARNICA en calidad de Presidente del Consejo de Administración de la EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PUBLICO URBANO DE LA MESA, de acuerdo a lo contemplado en los estatutos sociales, se reunieron en la sede principal de ASOTAXIS los siguientes Miembros del Consejo Administrativo, Miembros de la Junta de Vigilancia, Revisor Fiscal, Contador y Representante legal de la firma.

**ORDEN DEL DIA**

1. **LLAMADO A LISTA Y VERIFICACION QUORUM**
2. **LECTURA DEL ACTA ANTERIOR**
3. **INFORME DEL GERENTE**
4. **INFORME DEL REVISOR FISCAL**
5. **PROPOSICIONES Y VARIOS**
6. **APROBACION Y FIRMA DEL ACTA**

**DESARROLLO DEL DIA**

**1. LLAMADO A LISTA Y VERIFICACION DEL QUORUM**

**MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
ARTURO MORENO G.	3.197.300 Tena	PRESIDENTE	Contesto
HUGO GUZMAN	3.173.956 Simijaca	VICEPRESIDENTE	Contesto
AURELIO GUERRERO.	3.071.812 La Mesa	SECRETARIO	Contesto
OCTAVIO CHAVES	3.197.245 Tena	CONSEJERO	Contesto
RAMIRO RAMIREZ	7.552.760 Armenia	CONSEJERO	Contesto

**MIEMBROS JUNTA DE VIGILANCIA**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>
PEDRO NEL HERRERA.		
HERNANDO TORRES		

**ADMINISTRACION ASOTAXIS**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
MARIA LELIS GUZMAN	35.376.894 El Colegio	GERENTE	Contesto
EDGAR USCATEGUI		REV. FISCAL	Contesto

369

La Gerente da inicio a las 8:30 a.m. y preside la reunión con el llamado a lista y verifica el quórum encontrándose los 5 CONSEJEROS, al igual que la asistencia de Junta de Vigilancia y Revisoria Fiscal.

**2. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR.**

Se dio lectura el acta anterior y fue aprobada por unanimidad por los Miembros del Consejo Administrativo de ASOTAXIS.

**3. INFORME DEL REVISOR FISCAL ver informe.**

**4. INFORME DEL GERENTE**

María Lelis Guzmán Quintero en calidad de Gerente y Representante Legal de la Empresa Cooperativa de Taxistas Municipal Publico Urbano de La Mesa "ASOTAXIS" procedo a dar a conocer mis actuaciones en el periodo del 01 al 31 de Abril de 2011.

Como primera medida quiero exponer y hacer conocer mis facultades y las funciones del Consejo de Administración, pues, la verdad, quieren hacer funciones de Gerencia y resultan muchas veces extralimitándose en funciones que no competen.

El Consejo Administrativo no se elige especialmente para manejar al Gerente, ni querer imponer la voluntad de los concejeros, muchos menos favorecer a nuestros amigos, sus funciones son clara en los estatutos y hoy quiero exponerlas, ya que es indispensable y necesario que las conozcan ya que dos o tres concejeros quieren que cualquier actuación administrativa sea consultada y aprobada por ellos cuando realmente no les compete.

Con todo respeto quiero que dejemos las cosas claras y lo que haya que decir que se diga en las reuniones y no que se hagan comentarios mal intencionados y ruines en los paraderos.

**FUNCIONES DEL CONSEJO DE ADMINISTRACION**

Dar lectura a las funciones contempladas en los estatutos.

**FUNCIONES DEL GERENTE**

Dar lectura a las funciones contempladas en los estatutos.

**ASUNTOS ADMINISTRATIVOS**

**SUELDOS PAGADOS**

✚ Sueldo de Gerente	María Lelis Guzmán Quintero
✚ Revisor fiscal (Abril)	Edgar Uscategui Ciendua
✚ Sueldos Despachadores:	
○ Mónica María Melo Novoa	Quincena del 01 al 15 Abril/2011
	Quincena del 16 al 31 Marzo/2011
○ Yaenzon Vargas Quiroz	Quincena del 01 al 15 Abril/2011
	Quincena del 16 al 31 Marzo/2011



- + Importadora Korea \$ 28.000
- + Inversiones Daytone \$ 85.277
- + Inversiones Ebaque \$ 1.000.000
- + Ventas y Marcas \$ 537.084
- + Compras de repuestos por valor de \$6.000.000 de pesos.

### MINISTERIO DE TRANSPORTE

- + Reclamación de 150 planillas viaje ocasional.
- + Radicación de 150 planillas viaje ocasional.
- + Radicación de Documentación solicitando desvinculación Administrativa de Remigio Melo Servicio Especial.
- + Se recibió contestación Ministerio de Transporte sobre solicitud aumento capacidad transportadora, solicita plan de rodamiento y contratos firmados.

### FONDO AYUDA MUTUA

No se presentaron desembolsos.

### IMPREVISTOS

Contratación archivo contabilidad año 2010, preparación Asuntos Asamblea.

### DONACIONES

- + Compensación dominical Margarita López para Organización del Almacén.
- + Compensación a Jairo Parrado por colaboración Organización Almacén de Repuestos Asotaxis La Mesa.
- + Compensación traslado línea telefónica del antiguo paradero de parque al actual frente a la Piragua.
- + Reconocimiento Revisor Fiscal (Retefuentes e Ivas).

### DEVOLUCION APORTES

Se pago \$344.240 al señor Freddy Alexander Sanabria Méndez por concepto de devolución de aportes correspondientes del periodo del 29 de mayo de 2010 a 30 de Abril de 2010. Pendiente por devolver \$126.100 del periodo del 01 de mayo de 2010 al 25 Agosto de 2010. Movil 018.

### PAGO ASISTENCIA CONSEJO ADMINISTRATIVO

- + Arturo Mereno sección Ordinaria gestión de Marzo/2011
- + Hugo Edison Guzmán sección Ordinaria gestión de Marzo/2011
- + Jorge Octavio Chávez sección Ordinaria gestión de Marzo/2011
- + Ramiro Ramírez No Asistió a la Reunión gestión de Marzo de 2011.
- + Aurelio Guerrero sección Ordinaria gestión de Marzo/2011

Nota: Ramiro Ramírez Primera inasistencia a Reunión de Consejo de Administración.

### GESTION DE DERECHOS

- + Se legalizo la negociación del móvil 031 de Nelsa Fajardo y Víctor Vizcaino.
- + Se legalizo la negociación del goce de la capacidad transportadora numero 006 de José Urbano Contreras Vargas al señor Milton Mauricio Soche Montealegre, una vez

habíendose hecho el trámite pertinente para legalización de dicha Cesión de Derechos.

### PAGO DE AFILIACIONES

✚ Milton Mauricio Soche Montealegre. Abril 29/2011 \$1.950.000

### PAGO DE SANCIONES ASAMBLEA 2011

✚ Víctor Vizcaíno \$90.000  
✚ Rafael Mejía Ruiz. \$90.000

### OTROS

#### PARADEROS

- ✚ Se demarco el Paradero de TELECOM (6 cuadros), el Paradero del PARQUE (2 cuadros) junto con su reserva (6 cuadros) a fin de lograr un orden en los paraderos, demarcación realizada en color amarillo.
- ✚ Se realizó traslado de la línea telefónica del paradero parque.
- ✚ Se elaboraron pendones para los paraderos con los respectivos números telefónicos tanto fijos como celulares.
- ✚ Se acordó cancelar mensualmente en el paradero del parque \$25.000 mensuales a la señora Yaneth, por dejar ubicar la mesa del teléfono enseguida de su negocio de ropa.
- ✚ Se demarco parqueadero frente a la Alcaldía municipal La Mesa, con letreros de uso oficial, costado por Asotaxis.

#### OFICINA

- ✚ Se realizó mantenimiento a los computadores, pues, se requiere una inversión frente a actual equipo de cómputo, los que tenemos están casi para reponerlos, mantenimientos que no están incluidos dentro del presupuesto pero que han pagado del rubro de donaciones.
- ✚ Se hizo reposición de equipo de Comcel.
- ✚ Se hizo el cobro de la cuota No. 11 de los \$60.000 para el pago del crédito aprobado por la COOPERATIVA AVP.
- ✚ Se reorganiza la oficina de Asotaxis en cuanto a carpeta de conductores.
- ✚ Se expidieron certificados de ingresos del móvil 024, 044, 025 y 032

#### DESPACHO

- ✚ Ingreso Diana Milena Mendoza por la modalidad de Prestación de Servicios para el cargo de despachadora para suplir los días de descanso de los actuales despachadores.

#### SEGUROS

- ✚ Se pagaron los seguros soat vendidos entre el 01 y 30 de Abril de 2011.
- ✚ Se reportó accidente de tránsito del móvil 018 ocurrido el 24 de Abril de 2011, antes de la póliza de responsabilidad Civil Extracontractual.

372

- Se recibe notificación para asistir a la audiencia de conciliación sobre el accidente del móvil 046.
- Se entrego encuesta desarrollada sobre la calidad del servicio de la Agencia de Seguros Beta.
- Se solicito cotización para la toma de la responsabilidad civil contractual ante la aseguradora Beta- Colpatría.

CORRESPONDENCIA

- Se recibió notificación de la EPS Saludcoop dándonos contestación al oficio que tiene que ver con pago de cotizaciones de empleados ya retirados y de conductores que figuran con la razón social de Asotaxis. Asunto resuelto y concluido.
- Se recibió Notificación sobre pago de parafiscales al turismo, se dio contestación pertinente.
- Saludcoop envia contestación positiva sobre la presunta mora en el pago de salud.
- Se recibió oficio Invitación Marcha Pacífica para el 29 de Abril de 2011 como representantes de los conductores, frente al valor exagerado de la gasolina.

ASUNTOS DE TRANSCENDENCIA

- Se tomo el tema del móvil 43, que el actual propietario legalizado es el señor Pablo Sua Niño, y que como primera venta esta el señor Franklin Medina, segunda negociación, no pagaria derechos de Afiliación, como segunda venta tenemos a Enrique Balbuena, que para cualquier tramite de traspaso se hace necesario el pago de Afiliación del señor Enrique Balbuena.
- Se hizo la notificación a la Aseguradora para que asista con abogado a la audiencia de conciliación sobre el accidente del móvil 046 sobre la autopista, se realizo la audiencia y se finiquito con desistimiento para la parte contraria.
- Se alisto toda la información pertinente para la presentación de la información financiera con corte a 31 de Diciembre de 2010. Ante la superintendencia de Fuertos y Transportes.
- Se notifico al revisor fiscal los informes a presentar en las respectivas entidades competentes tanto de fiscalización como de vigilancia.
- Se recibió oficio Alcaldía Municipal sobre control y autorización de rutas para la empresa Cootransvilla.
- Se hizo el registro para obtener la clave ante la superintendencia de puertos y transporte a fin de cumplir con requisito de circulares.
- Se hizo corte de cuentas a 30 de Abril de 2011.
- Se investigo el estado del proceso de Yolanda Murcia, a la fecha existe orden de mandamiento de pago.
- Se entregaron las cuentas de los socios a 30 de Abril de 2011.

CONDUCTORES

- Ingreso el señor Jhon Gener Gonzalez Parra conducción móvil 001.
- Ingreso el señor Antonio Sanchez conducción móvil 031.
- Ingreso el señor Guillermo Villezcas relevador.
- Retirado el señor Enrique Valbuena con paz y salvo de Pablo Sua.

COOPERATIVA DE SERVICIOS DE TRANSPORTE Y TURISMO S.A. COOTRANSVILLA

45

- ↓ Retirado el señor Luis Gabriel Lara conducción móvil 011.
- ↓ Retirado el señor Alfredo Casallas conducción móvil 037.
- ↓ Retirado el señor Alejandro Correa conducción móvil 002
- ↓ Retirado el señor Wilmer Colazos García conducción móvil 005
- ↓ Retirado el señor Alexander Gonzalez conducción móvil 024

- ↓ Se verifico el pago de la Seguridad Social del mes de Marzo 2011, de los conductores que manejan los vehiculos afiliados a Asotaxis, 95% tienen afiliación Dependiente.
- ↓ Organización de documentación individual en orden cronológico.
- ↓ Se emitió una circular en Abril 26 de 2011 a conductores sobre temas reunión Abril 28 de 2011.

**ASUNTOS CONTABLES**

Se dispuso la contabilidad a tiempo, la auxiliar contable está procesando la información. Frente a los asuntos contables daio en claro que Gerencia pone a disposición comprobantes de ingreso, recibos de caja, facturas de venta, caja menor, facturas de compra, entre otros. Se recibió la contabilidad del mes de marzo de 2011. Se aclaró a la señora Luisa Fernanda que para continuar con la contratación de los servicios de digitadora se hace necesario que realice dicha actividad en las oficinas de Asotaxis, toda vez que se determino que la información contable no debe salir de la entidad. La auxiliar contable acepto la propuesta y se firma nuevo contrato que rige a partir del 1ro De Abril de 2011 a 31 de marzo de 2012. Por los mismos honorarios.

**ASUNTOS POR DISCUTIR**

- Aclaraciones a los señores consejeros especialmente al señor Ramiro Ramirez y al señor Hugo Guzmán en asuntos de:
- ↓ Venta de cupos especialmente móvil 06 de propiedad del señor José Urbano Contreras Vargas. ESPECIALMENTE CUENTAS.
  - ↓ Negociaciones por venta cupo móvil 08.
  - ↓ Negociaciones sobre venta cupo camioneta 015.
  - ↓ Sobre las actuaciones netamente administrativas de la Gerencia.

**SENTENCIA YOLANDA MURCIA ROBAYO**

La Gerente comenta al Consejo que el proceso de Yolanda Murcia está por definirse en el Juzgado Civil del Circuito, pues se ha tratado de hacer un contacto con la Abogada de la contraparte y la misma manifiesta que el valor a pagar asciende a los \$47.000.000, y que no rebajar por ningún concepto. Por que este es el valor que arroja la liquidación hecha por la Doctora Rosalba Herrera. Sin embargo hay que hablar con el Doctor Niño abogado contratado para defender este asunto y solicitarle que realice la respectiva liquidación.

**CASO DE JOHN MARIO TORRES**

Tenemos conocimiento lo sucedido con el señor John Mario Torres días pasados en donde fue contratado para realizar un viaje a la ciudad de Girardot, estando allí fuera de un parqueadero, tuvo que dejar el carro solo mientras iba al baño, cuando regreso le habían robado las maletas de los pasajeros y además le habían roto las chapas del carro. De

378

regreso los pasajeros no cancelaron el valor del viaje y al contrario reclamaban ser indemnizados por sus pertenencias robadas, le conductor expreso que no pagaba nada y al contrario solicitaba que se le pagara el viaje. Días después la pasajero paso una carta a la empresa a fin de que la misma respondiera por la perdida de las maletas; finalmente se escucha a la señora y al conductor, la usuaria pedia que se le compensara en \$350.000 el valor de las maletas, la empresa asumió la responsabilidad y cancelo en efectivo la suma de \$200.000. el conductor Jhon Mario se comprometi pagar cuotas diarias de 2.000 hasta pagar la deuda los \$200.000. con esto se cerro el caso.

#### **FONDO DE AYUDA MUTUA.**

Se recibe Solicitud del señor Ignacio Niño Sandoval en donde solicita que del Fondo de Ayuda mutua se le colabore, se lee dicha solicitud, el consejo manifiesta que si se cumple con todos los requisitos para que el desembolse se haga, hay que realizarlo, toda vez que se enmarque de los rangos estblecidos por el peticionario.

#### **PLAN DE RODAMIENTO SERVICIO ESPECIAL**

La Gerente comenta a los Consejeros que a fin de aumentar la capacidad transportadora en la modalidad de transporte servicio especial, se hace necesario presentar un plan de rodamiento, pero al igual que se necesita del patrocinio de un padrino político, o una persona que tenga palanca en el ministerio, pero además de esto se requiere invertirle unos pesitos, desafortunadamente no contamos con disponibilidad económica para impulsar este proyecto.

#### **PROYECTOS DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN.**

La Gerente manifiesta a los Consejeros cuales son los planes a desarrollar durante el año, a fin de que se lleguen con resultados a la próxima Asamblea.

Cordialmente,

MARIA LELIS GUZMAN  
GERENTE ASOTAXIS

El Consejo Administrativo impartió su aprobación al informe del Representante legal de la Cooperativa sobre las operaciones de la empresa, correspondiente a la gestión realizada durante el mes de ABRIL de 2011.

#### ***5. PROPOSICIONES Y VARIOS***

#### **LLAMADOS DE ATENCION**

El consejo de Administración comunica a Gerencia que se deben hacer llamados por escrito a las siguientes personas:

Conductor del móvil 024 Jackson Alexander González, pues, el señor se encuentra realizando actuaciones irregulares entre ellas, no portar el uniforme cuando realiza turnos en las horas de la noche, anda con acompañante y se encuentra atrasado con las obligaciones para con la empresa. **PROPUESTA APROBADA.**

375

Al señor Ignacio Niño propietario móvil 018 por dedicarse a prestar un servicio con una modalidad de transporte no autorizada como es el colectivo, como primera medida se está exponiendo a que le inmovilicen el vehículo y de paso a que la empresa sea sancionada y finalmente realizando una competencia desleal para con sus compañeros. PROPUESTA APROBADA.

Pasar un escrito para aquellos conductores que presten el servicio con acompañantes para los móviles 031 (Jose Sanchez), 018 (Edwar Alexander Niño), 045 (Hernando Prieto), 017 (Wilson Prieto) PROPUESTA APROBADA.

**6. APROBACION Y FIRMA DEL ACTA**

Una vez leída, discutida y revisada en su totalidad, por los Miembros del Consejo Administrativo, se procede a APROBAR y a FIRMAR la respectiva acta.

Habiéndose agotado los asuntos a tratar, el presidente de la reunión levantó la sesión siendo la UNA (1:00) P.M.

En constancia firman miembros Consejo Administración.

**ARTURO MORENO**  
C.C. 3.197.300 Tena  
Presidente

**HUGO GUZMAN**  
C.C. 3.173.956 Simijaca  
Vicepresidente

**AURELIO GUERRERO**  
C.C. 3.071.812 La Mesa  
Secretario

**OCTAVIO CHAVEZ**  
C.C. 3.197.245 Tena  
Consejero

**RAMIRO RAMIREZ**  
C.C. 7.552.760 Armenia  
Consejero



**ACTA No.05**  
**OCTUBRE 17 DE 2013**  
**REUNION ORDINARIA CONSEJO ADMINISTRATIVO**  
**EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PÚBLICO URBANO DE LA MESA**  
**"ASOTAXIS"**  
**GESTION DE JULIO Y AGOSTO DE 2013**  
**M.L.G.Q.**

En la ciudad de La Mesa Cundinamarca, siendo las OCHO (8:15) a.m. del día DIECISIETE (17), del mes OCTUBRE del año dos mil trece (2013), previa convocatoria hecha el día 15 de OCTUBRE de 2013 por el señor CARLOS ARTURO MORENO GARNICA en calidad de Presidente del Consejo de Administración de la EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PUBLICO URBANO DE LA MESA, de acuerdo a lo contemplado en los estatutos sociales, se reunieron en la sede principal de ASOTAXIS los siguientes Miembros del Consejo Administrativo, Junta de Vigilancia, Revisor Fiscal, Contador y Representante legal de la firma.

El Presidente del consejo da inicio a la reunión a las 8:30 a.m. y preside la reunión con el llamado a lista.

**ORDEN DEL DIA**

1. **LLAMADO A LISTA**
2. **VERIFICACION QUORUM**
3. **LECTURA DEL ACTA ANTERIOR**
4. **INFORME DEL GERENTE MARIA LELIS GUZMAN QUINTERO.**
5. **INFORME DEL CONTADOR FERNANDO FERREIRA.**
6. **INFORME DEL REVISOR FISCAL DULFREDO TORREJANO RAMOS.**
7. **PROPOSICIONES Y VARIOS.**

**DESARROLLO DEL DIA**

**1. LLAMADO A LISTA**

**MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	<u>Contesto</u>
CARLOS ARTURO MORENO	C.C. 3.197.300 Tena	Presidente	Si
PEDRO NEL HERRERA	C.C. 410.738 Tena Cund.	Vicepresidente	Si
GLADYS ALFONZO ROZO	C.C. 35.519.722 Facatativá	Secretaria	Si
JESUS ANTONIO COLLAZOS	C.C. 6.000.898 San Antonio	Consejero	Si
JORGE OCTAVIO CHAVEZ	C.C. 3.197.245 Tena	Consejero	Si

**MIEMBROS DE JUNTA DE VIGILANCIA**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	<u>Contesto</u>
AURELIO GUERRERO R.	C.C. 3.071.812 La Mesa	Principal	No
WILSON ALFREDO ROCHA	C.C. 79.166.270 Ubaté	Principal	No
HERNANDO PRIETO C.	C.C. 3.151.874 San Antonio	Principal	Si

**ADMINISTRACION ASOTAXIS**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	<u>Contesto</u>
MARIA LELIS GUZMAN	35.376.894 El Colegio	GERENTE	Contesto



<b>DULFREDO TORREJANO</b>	<b>85.441.303 El Banco</b>	<b>REV. FISCAL</b>	<b>Contesta</b>
<b>FERNANDO FERREIRA</b>	<b>85.450.714 Sta. Mta .</b>	<b>CONTADOR</b>	<b>Contesto</b>

## 2. VERIFICACION DEL QUORUM.

Una vez habiéndose llamado a lista, se verifica el quórum para la presente reunión, se encuentra el 100% para la toma de decisiones.

## 3. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR

LA SECRETARIA, GLADYS ALFONSO comenta que no es muy experta en hacer actas pero aquí está el acta de la reunión anterior finalmente se corrigieron los errores y por ultimo nuevamente Se dio lectura el acta anterior y fue aprobada por unanimidad por los Miembros del Consejo Administrativo de ASOTAXIS.

## 4. INFORME DEL GERENTE MARIA LELIS GUZMAN QUINTERO.

Antes de dar inicio al informe la Gerente manifiesta a todos los asistentes de la reunión que no está de acuerdo con varios de los temas tratados en la reunión del 29 de Agosto, entre ellas los siguientes y solicita al Revisor Fiscal y al Contador se aclaren las cosas.

### 1. Lo narrado por el Revisor Fiscal y contador.

Que el señor Revisor había solicitado documentos a Gerencia y que no se le habían hecho llegar. Gerente contesta toda solicitud se debe hacer por escrito, al igual la información está disponible, lo que sucede es que es tan incómodo estar mandando información por correo electrónico, según reuniones anteriores se acordó que se debía trabajar en las oficinas de Asotaxis.

### 2. Lo narrado por el Revisor Fiscal y contador.

Que a la fecha no tenían soportes contables del mes de julio, y que por tal razón no podían presentar el informe a corte de 31 de julio de 2013. Gerente contesta hoy estamos a octubre 17 y es la fecha que ustedes no han llevado la información, yo me comprometí con ustedes a tenerla el 10 de cada mes, es más ustedes no vienen a la empresa sino cada vez que hay reunión de Consejo.

### 3. Lo narrado por el Revisor Fiscal y contador.

Expresan a los miembros de Consejo de Administración que les colaboren con la elaboración de un inventario físico, pues, con la Gerente no se ha podido hacer. Gerente contesta quiero dejar en claro que el señor Revisor fiscal solicito un inventario físico, efectivamente se elaboró, pero a la fecha no lo ha reclamado y menos ha hecho un sondeo de la veracidad de la información, aquí no hay que pedirle a los miembros del consejo de Administración que elaboren inventarios, pues, esta no es la función de ellos, y menos tratar de hacer quedar mal a la administración en ausencia de las personas.

**EL REVISOR FISCAL, SEÑOR DULFREDO TORREJANO** aclara que a las manos de él no ha llegado nada, pero tres cositas Yo no impongo, Yo sugiero



la parte contable es responsabilidad de la Administración, en un 100% cuanto al inventario uno es el físico real y otro el sistemático, si en determinado momento necesitamos auditorias aleatorias yo estoy facultado para hacerlo.

4. Lo narrado por el Revisor Fiscal y contador.

Que las afiliaciones se deben contabilizar como ventas y que no se deben anular facturas. Gerente contesta considero que las afiliaciones no se contabilicen como ventas, porque realmente no lo es, se deben enfocar como dineros de sostenimiento, pues, de lo contrario nos genera renta, lo que se cobra es el derecho de pertenecer a la empresa, no la venta de un servicio. Frente al asunto de la anulación de las facturas, no comparto la información, debido a que una factura si se puede anular siempre y cuando se haga dentro del mismo mes.

5. Lo narrado por el Revisor Fiscal y contador.

Comunican a los miembros del consejo de administración, que el almacén no está dando una utilidad favorable, dicen que no justifica tener invertido un capital de \$90.000.000 de pesos para una utilidad de \$2.000.000 que hay que tomar medidas. Gerente contesta no estoy de acuerdo con este tipo de información, pues, según mis informes y análisis contable el almacén a la fecha ha arrojado unas utilidades de \$6.000.000 de pesos, solicita al señor contador y revisor no aplicar el 100% del salario y prestaciones sociales de Fabián pues, según el presupuesto se proyectó como gastos administrativos y no como costo de gastos, al igual que los viajes a Bogotá se han recargados los fletes al almacén, se solicita no se aplique toda vez que están presupuestados como viajes administrativos.

LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN después de deliberar sobre las utilidades del almacén quedamos en hacer la publicidad para aumentar las ventas.

6. Lo narrado por el Revisor Fiscal y contador.

Hay que elaborar un plan de acción, y hacerle un seguimiento al presupuesto, para determinar si están bien manejados los dineros de la empresa. Gerente contesta quisiera conocer el plan de acción por parte de ustedes, ya que consideran que las cosas no se están manejando bien, escucho, en razón que no hay plan de acción, la Gerente le manifiesta a los presentes que afortunadamente la empresa en estos momentos está bien, para lo que estaba hace cinco o seis años, hoy todo está hecho y lo que hay que hacer ya está programado. Frente al presupuesto me parece magnifico hacerle un seguimiento, esto con el fin de demostrarle el buen manejo que se le han dado a los dineros de la empresa.

7. Lo narrado por el Revisor Fiscal y contador.

El contador manifiesta que hace tres meses pasó una cuenta de cobro por \$600.000 y que a la fecha la Gerente no se los ha pagado, y que el revisor siente pena ajena por esta razón. Gerente contesta no es cierta la afirmación, ya que la reunión pasada fue el 29 de Agosto, como pueden haber transcurrido tres meses cuando este documento fue radicado el 06 de Agosto de 2013, se le había comentado que se comentaba en reunión de consejo y que posteriormente se le realizaría el pago. Se le explica que no hay que aprovechar la ausencia de las personas para hablar mal de ellas.



**EL PRESIDENTE, ARTURO MORENO** pregunta si todas las reuniones quedan grabadas y aquí  
**LA SECRETARIA, GLADYS ALFONSO** le contesta que si todas quedan grabadas y aquí  
 están los CDS.

**LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN** aclara que tiene pendiente el informe de la reunión pasada, entonces hay 2 informes para hoy y Mientras se presenta el informe de la gerente se van haciendo diferentes aclaraciones.

**LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN** comenta que la señora ORLINDA CAMARGO a través de un derecho de petición, solicito se le expidiera un paz y salvó por todo concepto, pero en razón a que ella tiene un litigio con nosotros, la empresa no debe expedírsele, estaríamos manifestando que ella no tiene ningún inconveniente con la empresa, al igual solicito copia del acta de la asamblea del año 2013 pero se le contesto que las actas son documentos de reserva de la empresa y por ende se ponen a disposición para que sean consultadas.

**LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN** también comenta que en DAVIVIENDA existe la posibilidad de tramitar la adquisición de un datafono para la empresa, esto nos ayudaría a incrementar las ventas del almacén. Manifiesta que se hace apertura con un monto muy bajo, lo que hay que definir es quienes van a figurar en la cuenta corriente, y se acordó que el presidente señor ARTURO MORENO y el vicepresidente señor PEDRO HERRERA serán los encargados de dicha cuenta junto la representante Legal.

**LA SECRETARIA, GLADYS ALFONSO** comenta que cuando se haga reposición de vehículo la administración no permitan que los vehículos salientes se dejen de color amarillo en el servicio particular. **LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN** dice que este tema ya se revisó y que a la fecha ya no se está permitiendo.

Se habla frente al tema de los nuevos tarifarios, se expresó que ya están todos elaborados y que se hace necesario convocar a una reunión para explicarles el manejo de este documento y los temas a tratar serán:

1. se hace obligatorio que todo vehículo porte este documento.
2. se va a pasar una cuña por cristalina, no se he hecho por no agredir los derechos de nadie sino que lo hagamos de común acuerdo.
3. que el usuario no tiene por qué pagar otro valor fuera del estipulado.
4. que si el conductor no lleva el tarifario no tiene por qué cobrar la carrera.

También nos sirve para el control de 4 o 5 vehículos que están en estado de descomposición. Ustedes dirán si la gerente no está en el momento que se haga la revisión, entonces vamos a establecer una hora por ejemplo a las tres p.m. a esa hora estoy atendiendo al personal y las citas programadas.

La pregunta es que vamos a hacer con los carros que no pasen la revisión.

**EL VICEPRESIDENTE, PEDRO HERRERA** dice pero si tiene todos los documentos y tiene la revisión tecno mecánica porque nosotros lo vamos a rechazar. **LA SECRETARIA, GLADYS ALFONSO** y si tiene todavía vida útil. **EL CONSEJERO, JESUS COLLAZOS** dice que la gran mayoría de carros no pasan gases ni siquiera los nuevos.

**LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN** aclara pues no tanto como eso porque aquí no tenemos los equipos para la revisión, vamos a mirar el estado en general, aseo, luces frenos. Listó vamos hacer borrón y cuenta nueva vamos a entregarlos a todos subsanando lo que tenían pendiente, pero a partir de que esa persona tenga el cartón se le va dar la oportunidad por única vez para que arregle lo que por tanto tiempo se le ha dicho que



arregle si en ultimas no hace caso lo que nos queda es notificarle al socio para que preste atención al vehículo o hace reposición de vehículo.

EL CONSEJERO, JESUS COLLAZOS pregunta si el carro aún no está para reposición.

LA GERENTE, MARIA LELIS GUZMAN pregunta porque no podría estar para reposición. EL CONSEJERO, JESUS COLLAZOS por ejemplo por tiempo.

LA GERENTE MARIA LELIS GUZMAN dice que así un carro tenga un año, si el carro no está apto, por ejemplo un carro que sea estrellado que el chasis sea acabado así usted lo mande arreglar no da línea entonces puede ser un peligro para el conductor y los pasajeros, la otra es que el vehículo a pesar que tenga vida útil pero no cumpla con las condiciones ya sea por pintura, por presentación, por mala vida que se le ha dado al carro hay que reponer.

María Lelis Guzmán Quintero en calidad de Gerente y Representante Legal de la Empresa Cooperativa de Taxistas Municipal Público Urbano de La Mesa "ASOTAXIS" procedo a dar a conocer las actuaciones más relevantes del periodo del 01 al 30 de julio de 2013.

### ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

#### SUELDOS PAGADOS

↓ Sueldo de Gerente (18 Junio 2013)	María Lelis Guzmán Quintero
↓ Revisor Fiscal (Junio 2013)	Dulfredo Torrejano Ramos.
↓ Contador (Mayo y Junio 2013)	Fernando Ferreira.
↓ Sueldos Despachadores:	
↓ Nury Gyceth Neira Leiva	Quincena del 16 al 30 Junio/2013. Quincena del 01 al 15 Julio 2013.
↓ Andrés Felipe Cifuentes	9 días Quincena del 01 al 15 Julio 2013.
↓ Sueldo Secretaria:	Margarita López Quincena del 16 al 3o Junio/2013. Quincena del 01 al 15 Julio 2013.
↓ Almacenista y Auxiliar	Fabián Felipe Guzmán Calderón Quincena del 16 al 30 Junio/2013. Quincena del 01 al 15 Julio 2013.

#### DESCANSOS

↓ Nury Gyceth Neira Leiva	01 Y 08 Julio de 2013. 22 y 29 Julio de 2013. 24 de Junio de 2013.
---------------------------	--

#### FESTIVOS

↓ Nury Gyceth Neira Leiva	01 Julio de 2013. 20 Julio de 2013.
---------------------------	--

#### PRESTACION DE SERVICIOS

↓ Oscar Javier Córdoba	96 horas del 16 al 30 Junio/2013.
------------------------	-----------------------------------



- |                          |                                       |
|--------------------------|---------------------------------------|
| ✚ Margarita López Castro | 08 horas del 01 al 15 Julio de 2013.  |
| ✚ Claudia Janeth Fonseca | 34 horas del 16 al 30 Junio de 2013.  |
| ✚ Álvaro Muñoz Álvarez   | 96 horas del 01 al 15 Julio de 2013.  |
| ✚ Fabián Felipe Guzmán   | 132 horas del 16 al 30 Junio de 2013. |
|                          | 104 horas del 01 al 15 Julio de 2013. |
|                          | 88 horas del 16 al 30 Junio de 2013.  |
|                          | 2 horas del 16 al 30 Junio de 2013.   |

### SERVICIOS PUBLICOS

- ✚ Servicio Luz del periodo 27 Mayo al 27 junio de 2013.
- ✚ Servicio de Línea Comcel a corte del 25 de junio de 2013.
- ✚ Servicios de Teléfonos oficina, paradero parque y paradero telecom.
- ✚ Servicio de Internet Móvil a junio 30 de 2013.

### ARRENDAMIENTOS

- ✚ Cancelación canon arrendamiento instalaciones Asotaxis mes de 16 Julio al 15 de Agosto 2013.
- ✚ Cancelación canon arrendamiento guardas elementos paradero telecom del mes de junio de 2013.

### FACTURAS:

- ✚ Inversiones Komer \$ 503.400

### BANCO DE BOGOTA

- ✚ Se consignó \$4.500.000 para cubrir cheques importadora Korea.

### OBLIGACIONES

- ✚ Se canceló y se presentó retención en la fuente del periodo 06 de 2013.
- ✚ Se canceló y se presentó retecree del periodo 06 de 2013.
- ✚ Se presentó y se canceló tasa de vigilancia del año 2011 ante la superintendencia de puertos y transportes.
- ✚ Se consignó el valor de la Pensión según sentencia proferida por el Juzgado civil del Circuito de la Mesa a favor de la Sra. HERCILIA GUERRERO VILLAR \$290.000 mes de Julio de 2013.
- ✚ Se pagaron parafiscales de Junio- Julio de 2013 de Margarita López, Fabián Felipe Guzmán Calderón, Nury Giceth Neira Leiva y Andrés Felipe Cifuentes Hernández.
- ✚ Se firmaron los paz y salvos del mes de Junio de 2013.
- ✚ Se verifico el pago de la seguridad social de los conductores de los meses de junio.

### IMPREVISTOS

- ✚ Se cancelaron \$50.000 viáticos del contador Fernando Ferreira del día Julio 25 de 2013.

### DONACIONES

- ✚ Se dispuso de \$100.000 para colaborar con implementos deportivos al grupo jovtuare actuando y renovando.



### DERECHOS DE AFILIACION

- ✚ Se recibieron derechos de afiliación de la señora Maria Angélica Valero Ussa la suma de \$2.174.000 por el goce de la capacidad transportadora número 036.

### PAGO ASISTENCIA CONSEJO ADMINISTRATIVO

- |                                  |                               |
|----------------------------------|-------------------------------|
| ✚ Carlos Arturo Moreno Garnica   | sección Ordinaria Junio/2013  |
| ✚ Pedro Nel Herrera Herrera      | sección Ordinaria Junio /2013 |
| ✚ Gladys Alfonso Rozo            | sección Ordinaria Junio/2013  |
| ✚ Jesús Antonio Collazos         | sección Ordinaria Junio/2013  |
| ✚ Jorge Octavio Chávez Guatavita | sección Ordinaria Junio/2013  |

### OFICINA

- ✚ Se recibo carta del señor Carlos Arturo Moreno Garnica solicitando colaboración del Fondo de Ayuda Mutua, por accidente de tránsito ocurrido el día 15 de Julio de 2013, móvil 048 de placas SYS 910.
- ✚ Se recibo copia de la licencia de conducción del señor Julio García con vencimiento a 27 de Julio de 2014.
- ✚ Se recibo de la oficina Davivienda información para el proceso de afiliación al sistema de tarjetas de crédito y débito en el establecimiento.
- ✚ Se notificó por parte de Gerencia a conductores y despachadores la reunión que se llevó a cabo el día 01 de Agosto de 2013, a fin de tratar temas de importancia general.
- ✚ Se recibo orden de cobro de canon arrendamiento guarda elementos de paradero de telecom del mes de junio de 2013, por parte del señor Luis Hernández.
- ✚ Se radico ante la Alcaldía Municipal tramite de pago para Derechos de Tarjeta de Operación móvil 024 placas SOD 024 por doble pago en el año 2012.
- ✚ Se radico solicitud de Renovación de Tarjetas de Operación para el 100% del parque automotor de la empresa Asotaxis para la vigencia del 31 de Julio de 2013 al 30 de Julio de 2014, ante la Alcaldía Municipal de La Mesa Cund.
- ✚ Se recibo de Nury Neira Leyva Autorización de servicios médicos para el día 15 de Julio de 2013 para ausentarse de la jornada laboral de ese día, cita con su menor hijo.
- ✚ Se recibo orden de cobro del revisor Fiscal Dulfredo Torrejano Ramos por honorarios profesionales del mes de Junio de 2013.
- ✚ Se recibo orden de cobro del contador Fernando Ferreira Vargas por honorarios profesionales de contaduría de los meses de mayo y junio de 2013 y viáticos del 10 de julio de 2013.
- ✚ Se recibo solicitud de colaboración de Jovtuare primer encuentro Regional de Deportes Extremos , donación de artículos de protección deportivos.
- ✚ Se recibo hoja de vida de Maria Angélica Valero Ussa para base de datos como nueva socia del móvil 036.
- ✚ Se recibo calendario tributario para fechas de vencimiento del retecree y retención en la fuente. (Julio 11 de 2013).
- ✚ Se recibo hoja de vida de Luz Stella Barragán como aspirante al cargo de despacho.
- ✚ Se recibo solicitud de entrega de papelería para Secretaria de Asotaxis.



- ✚ Se entregó ante la Inspección de policía de La Mesa Cundinamarca, copia tecnomecanica del móvil 020 de placas SWO 570, cuyo vencimiento estaba para Julio 18 de 2013, para efectos tramite tarjeta de operación.
- ✚ Se recibio de Nury Neira Leiva solicitud cambio de turno del día 26 de Julio de 2013 de jornada mañana a jornada tarde, en razón a asuntos personales.
- ✚ Se recibio notificación de citación a reunión ordinaria de Consejo de Administración, gestión de gerencia del mes de junio de 2013, a Pedro Nel Herrera, Gladys Alfonso, Jesús Antonio Collazos, Octavio Chávez.
- ✚ Se consignó en efecto \$410.000 al Contador Fernando Ferreira para pago tasa de contribución 2011.
- ✚ Se recibio del señor Víctor Manuel Vizcaino Cruz c.c. 11.405.091 solicitud del fondo de Ayuda Mutua en razón al accidente del 15 de Julio de 2013 del móvil 031, anexando 04 folios.
- ✚ Se recibieron los documentos del señor Yeisson Steven Rojas Guiza para conducir el móvil 028.

#### SEGUROS

- ✚ Se solicitó a la aseguradora Seguros Beta la exclusión de la póliza de responsabilidad extracontractual para el móvil 040 de placas SWO 140 No. 2084425-1 con vigencia del 01 de julio de 2013 al 01 de julio de 2014.

#### CORRESPONDENCIA

- ✚ Se recibio del Juzgado Promiscuo Municipal de Tena Cund, solicitud de notificación a los señores Hugo Edilson Guzmán Robayo, Pablo Sua Niño y Álvaro Guerrero para que se presenten los días 27 y 28 de Agosto de 2013 a las 9:30 a.m. por el delito de lesiones personales dolosas, del acusado Orlando Vivas Hernández.
- ✚ Se recibio correo del contador Fernando Ferreira notificación para presentación y pago de retecree (julio 05 de 2013).
- ✚ Se recibio formulario de radicación de famisanar, positiva y porvenir del señor Jesús Andrés Bayona Pacachique para conducir el móvil 011.
- ✚ Se recibio de la Diócesis de Girardot, Vicaría Tequendama, Parroquia Santa Bárbara La Mesa invitación a participar el 16 de julio de 2013 a la celebración de la fiesta de Nuestra Señora La Virgen del Carmen patrona de los conductores.
- ✚ Se recibio de la secretaría de Desarrollo social y Participación Ciudadana invitación para promover la prevención de la explotación sexual comercial de niños, niñas y adolescentes asociados a viajes de turismo. Actividad 15 de Julio de 2013.
- ✚ Se recibio del señor Silvino Hernán Osorio autorización para que el señor Miguel Ángel Osorio de manera esporádica conduzca el móvil 043 de su propiedad.
- ✚ Se recibio de la Alcaldía Municipal Secretaria de Gobierno invitación para la conmemoración del día de la independencia de Colombia , símbolos patrios, el sábado 20 de Julio de 2013 en el atrio del parque a las 9:00 a.m.
- ✚ Se recibe correo en donde el Revisor Fiscal y Contador solicitan al Consejo de Administración ampliación del plazo para la reunión del mes, se propone el día 23 de julio de 2013.



- ✦ Se recibió solicitud de aporte donación al Artesano Rustico Natural Jairo Sandoval Camelo, para viajar al exterior, para muestra artesanal.
- ✦ Se recibió de Compañía de Seguros Positiva, solicitud de autorización para el tratamiento de datos personales Art. 10 Decreto 1377 de 2013. Frente a titularidad, políticas y tratamiento de la información.
- ✦ Se recibió circular No. 115-000002 del 14 de Marzo de 2012 emitida por la Superintendencia de Sociedades, la clasificación de las empresas para el cumplimiento de las NIIF grupo 1, 2,3.
- ✦ Envié a petición del Revisor Fiscal y Contador copia de 6 declaraciones de Iva del año gravable 2011, copia de la Declaración del impuesto de Industria y Comercio avisos Ica año gravable 2011.
- ✦ Se envió circular a conductores y despachadores para reunión del 01 de Agosto de 2013 a las 8:00 p.m. en las oficinas de la empresa Asotaxis.

#### ASUNTOS DE TRANSCENDENCIA

- ✦ Se recibe licencia de tránsito a 31 de Julio de 2013 a nombre de María Angélica Valero Ussa vehículo de placas SYL 853.
- ✦ Se recibió Derecho de petición de la señora Orlinda Camargo Moreno en donde solicita se sirva expedir a su costa certificación sobre el valor de los aportes a que tiene derecho sobre el móvil distinguido con el numero interno 010 a partir del mes de febrero de 2004 al 30 de mayo de 2012.
- ✦ Recibí notificación del decreto por el cual se modifica parcialmente el decreto 862 de abril 20 de 2013 en el tema de retención en la fuente mediante mandato.
- ✦ Recibí Derecho de petición de la señora Orlinda Camargo Moreno solicitando se expida paz y salvo por todo concepto del móvil de placas SYT 232 distinguido con el número 050, copias integrales de las actas de Asamblea Ordinarias correspondientes a los años 2010 y 2013.
- ✦ Se recibieron del revisor fiscal y contador, registros ante la Dian de: Características y formas de las organizaciones, constitución, registro y última reforma; Representación Legal; Miembros del consejo de Administración; Miembros de Junta de Vigilancia; Revisor Fiscal y Contador y Rut.
- ✦ Se expidió Cesión de Derechos de Hernando Torres para efectos de traspaso a María Angélica Valero Ussa del móvil 036 de placas SYL 853.
- ✦ Se expidió Paz y Salvo a Hernando Torres para efectos de traspaso a María Angélica Valero Ussa del móvil 036 de placas SYL 853.
- ✦ Se asistió a la fiscalía local 01 a las 3:00 p.m. del 11 de julio de 2013 a la segunda audiencia de conciliación de lesiones personales culposas de la NC 2538661080032012 del accidente con el vehículo de placas SKX 382, se suspende mientras los querellantes presentan la correspondiente reclamación a la empresa Aseguradora Colpatria. El abogado de la compañía aseguradora Colpatria a pesar de estar debidamente informado no se hizo presente, se dejó constancia de lo actuado.
- ✦ Se compró licencia office oficina para los computadores de la empresa. ✦



- ✦ Se recibió copia de reclamación formal por lesiones personales culposas vehículo de placas SKX 382, móvil 01, de accidente de tránsito del 28 de enero de 2013, por cuantía de \$20.000.000 ante la Aseguradora Colpatria.
- ✦ se canceló contrato de vinculación de vehículo automotor con el señor Hugo Edilson Guzmán Robayo ex propietario móvil 029.
- ✦ Se le entrego carta de notificación de devolución de aportes, por el goce de la capacidad transportadora No.029 al señor Hugo Edilson Guzmán Robayo.
- ✦ Se canceló liquidación de prestaciones sociales al señor Andrés Felipe Cifuentes Hernández ex despachador de Asotaxis desde el 06 de Junio de 2013 al 14 de Junio de 2013, los conceptos de Vacaciones \$7.369, Cesantías \$14.738, intereses a las cesantías \$45, Prima \$14.738 para un total de \$36.890
- ✦ Se canceló liquidación de prestaciones sociales al señor Jairo Jhon Cruz Arias ex despachador de Asotaxis desde el 01 de enero de 2013 al 05 de Junio de 2013, los conceptos de Vacaciones \$126.907, Cesantías \$253.813, intereses a las cesantías \$13.114, Prima \$253.813 y dotación compensada \$50.000 para un total de \$697.647
- ✦ Se recibió de La Alcaldía Municipal La Mesa Requerimiento corrección declaración impuesto de industria y comercio vigencia 2011, La Tesorería manifiesta que los ingresos gravables de la declaración de industria y comercio no coinciden con los ingresos brutos consignados en las declaraciones de iva, por el mismo año.
- ✦ Recibí del contador Fernando Ferreira Julio 26 de 2013, Balance General a 31 de diciembre de 2011, Estados de Resultados a 31 de diciembre de 2011, Estado de Flujo de Efectivo a 31 de diciembre de 2011, Estado de Cambios en la situación Financiera, Estado de cambio en el Patrimonio, Certificado de los estados financieros.
- ✦ Se dio contestación julio 29 de 2013 al derecho de petición de la señora Orlinda Camargo sobre la certificación de aportes del móvil 010 desde el 17 de febrero de 2004 al 01 de octubre de 2012 por la suma de \$2.689.519.
- ✦ Recibí del Consejo de Estado en auto del 12 de Julio de 2013 expediente 11001-03-15-000-2013-01500-00 Acción de tutela en el que se admite la demanda contra los Tribunales de Descongestión de Cundinamarca.
- ✦ se asistió a la caravana del Municipio de Tena cund, celebración Virgen del Carmen.
- ✦ Se asistió a la caravana del municipio de La Mesa Cund, celebración de la Virgen del Carmen y bendición de vehículos.
- ✦ Se dejaron en secretaria las cuentas por cobrar a los socios a corte 30 de Junio de 2013.

### TEMA DE CONDUCTORES

#### RETIRADOS

- ✦ Luis Alberto López Móvil 044
- ✦ Manuel Fernando Mayorga Suarez móvil 011
- ✦ Diego Fernando Montoya Baracaldo móvil 028

#### INGRESARON

- ✦ Jesús Andrés Bayona móvil 031
- ✦ Jhon Mario Torres Pisco



✚ Yeisson Steven Rojas Guiza

móvil 028

### PAZ Y SALVOS

- ✚ Entre Gladys Alfonzo Roza administradora del móvil 031 de placas SSG988 y el conductor Jesús Andrés Bayona hasta el día 04 de junio de 2013.
- ✚ Entre Gerardo Mayorga Albino propietario del móvil 011 de placas SYL 623 y el conductor Manuel Fernando Mayorga Suarez hasta el día 04 de julio de 2013.
- ✚ Entre Franklin Medina Trujillo propietario del móvil 028 de placas SZY 562 y el conductor Diego Fernando Montoya Baracaldo.

### AUTORIZACIONES

- ✚ Se autorizó la conducción del móvil 01 al señor Guillermo Villescás para el día 11 del mes de Julio de 2013, vehículo de placas SKY 382.
- ✚ Se autorizó la conducción del móvil 01 al señor Guillermo Villescás para el día 19 y 22 del mes de Julio de 2013, vehículo de placas SKY 382.
- ✚ Se autorizó la conducción del móvil 01 al señor Guillermo Villescás para el día 26 y 29 del mes de Julio de 2013, vehículo de placas SKY 382.
- ✚ Se autorizó la conducción del móvil 022 al señor Antonio Camargo para el día 01 al 05 del mes de Julio de 2013, vehículo de placas SYL 686.

Dichas autorización son a petición escrita del propietario del vehículo.

### CANCELACION CONTRATOS ARRENDAMIENTOS VEHICULOS

- ✚ Entre el socio Héctor Gelver Martínez Linares propietario del móvil 044 y el conductor Luis Alberto López.
- ✚ Entre el socio Franklin Medina Trujillo propietario móvil 028 de placas SZY 562 y el conductor Diego Fernando Montoya Baracaldo
- ✚ Entre Gerardo Mayorga Albino propietario del móvil 011 de placas SYL 623 y el conductor Manuel Fernando Mayorga Suarez hasta el día 04 de julio de 2013.

### FIRMAS CONTRATOS VEHICULOS

- ✚ Móvil 044 entre Héctor Gelver Martínez con Ulpiano Antonio Camargo, vehículo de placas SSH 576, móvil 044.
- ✚ Móvil 011 entre Gerardo Mayorga Albino con Jesús Andrés Bayona, vehículo de placas SYL 623, móvil 011.

### INFORMES

- ✚ Se recibió informe del despachador Oscar Córdoba en contra del señor Pablo Enrique Arias Pinzón conductor del móvil 039 por no atender y respetar los turnos del paradero.

### ASUNTOS CONTABLES

Se está procesando la información contable del mes Junio del año 2013.



Cordialmente,

MARIA LELIS GUZMAN  
GERENTE ASOTAXIS

El Consejo Administrativo impartió su aprobación al informe del Representante legal de la Cooperativa sobre las operaciones de la empresa, correspondiente a la gestión realizada durante el mes de Julio de 2013.

María Lelis Guzmán Quintero en calidad de Gerente y Representante Legal de la Empresa Cooperativa de Taxistas Municipal Público Urbano de La Mesa "ASOTAXIS" procedo a dar a conocer las actuaciones más relevantes del periodo del 01 al 30 de AGOSTO de 2013.

#### ASUNTOS ADMINISTRATIVOS

#### SUELDOS PAGADOS

✚ Sueldo de Gerente (18 Agosto 2013)	María Lelis Guzmán Quintero
✚ Revisor Fiscal (Julio 2013)	Dulfredo Torrejano Ramos.
✚ Contador (Julio 2013)	Fernando Ferreira.
✚ Sueldos Despachadores:	
✚ Nury Gyceth Neira Leiva	Quincena del 16 al 31 Julio/2013. Quincena del 01 al 15 Agosto 2013.
✚ Claudia Janeth Fonseca	Quincena del 01 al 15 Agosto 2013.
✚ Álvaro Muñoz Álvarez	Quincena del 01 al 15 Agosto 2013.
✚ Sueldo Secretaria:	Margarita López Quincena del 16 al 31 Julio/2013. Quincena del 01 al 15 Agosto 2013.
✚ Almacenista y Auxiliar	Fabián Felipe Guzmán Calderón Quincena del 16 al 31 Julio/2013. Quincena del 01 al 15 Agosto 2013.

#### DESCANSOS

✚ Nury Gyceth Neira Leiva	022 y 029 de Julio de 2013 012 Agosto de 2013.
✚ Claudia Janeth Fonseca	06 Agosto de 2013.
✚ Álvaro Muñoz Álvarez	08 y 015 Agosto de 2013.

#### FESTIVOS

✚ Nury Gyceth Neira Leiva	020 Julio de 2014 07 Agosto de 2013.
---------------------------	---



- ↓ Claudia Janeth Fonseca
- ↓ Álvaro Muñoz Álvarez

07 Agosto de 2013.  
07 Agosto de 2013.

### PRESTACION DE SERVICIOS

- ↓ Claudia Janeth Fonseca 104 horas del 16 al 31 Julio de 2013.
- ↓ Margarita López Castro 15 horas del 16 al 31 Julio de 2013.
- ↓ Álvaro Muñoz Álvarez 80 horas del 16 al 31 Julio de 2013.
- ↓ Fabián Felipe Guzmán 10 horas del 16 al 31 Julio de 2013.

### SERVICIOS PUBLICOS

- ↓ Servicio Luz del periodo 27 Junio al 25 Julio de 2013.
- ↓ Servicio de Línea Comcel.
- ↓ Servicios de Teléfonos oficina, paradero parque y paradero telecom del periodo del 23 de junio al 22 de julio de 2013.
- ↓ Servicio de Internet Móvil.
- ↓ Servicio de agua del periodo 16 Junio – 15 Agosto de 2013.

### ARRENDAMIENTOS

- ↓ Cancelación canon arrendamiento instalaciones Asotaxis mes de 16 Agosto al 15 de Septiembre 2013.

### FACTURAS:

- |                           |              |
|---------------------------|--------------|
| ↓ Compañía de Lubricantes | \$ 1.000.000 |
| ↓ Lujos la Estanzuela     | \$ 229.405   |
| ↓ Ventas y Marcas         | \$1.000.000  |
| ↓ Ventas y Marcas         | \$1.000.000  |

### BANCOS

- ↓ Consignación Banco Bogotá Cuenta Corriente 394162028 \$2.020.000

### OBLIGACIONES

- ↓ Se realizó el pago de retención en la fuente periodo 07 de 2013.
- ↓ Se realizó el pago del impuesto de CREE periodo 07 de 2013.
- ↓ Se firmaron los paz y salvos del mes de Julio de 2013.
- ↓ Se consignó el valor de la Pensión según sentencia proferida por el Juzgado civil del Circuito de la Mesa a favor de la Sra. HERCILIA GUERRERO VILLAR \$290.000 mes de Agosto de 2013.
- ↓ Se pagaron parafiscales de Julio - Agosto de 2013 de Margarita López, Fabián Felipe Guzmán Calderón, Nury Gyceth Neira Leiva.
- ↓ Se verifico el pago de la seguridad social de los conductores de los meses de Julio de 2014.

### MINISTERIO DE TRANSPORTE

- ↓ Radicación de 67 planillas viaje ocasional del mes de Mayo de 2013.
- ↓ Radicación de 82 planillas viaje ocasional del mes de Mayo de 2013.



### FONDO AYUDA MUTUA

- ✚ Se desembolsó al señor Carlos Arturo Moreno Garnica la suma de \$100.000 en razón al accidente de tránsito del pasado 15 de Julio de 2013 al vehículo de placas SYS 910 Móvil 048.
- ✚ Se desembolsó al señor Víctor Manuel Vizcaíno la suma de \$100.000 en razón al accidente de tránsito del pasado 15 de Julio de 2013 al vehículo de placas SSG 988 Móvil 031.

### DONACIONES

- ✚ Se dispuso de \$50.000 para compra corona para acompañamiento del fallecimiento de la señora madre del socio Carlos Humberto Granados Bohórquez.

### DEVOLUCION APORTES

- ✚ Se desembolsaron \$225.200 al señor HUGO FERNELY PARRA MORENO por concepto de devolución de aportes del goce de la capacidad transportadora número 029 del 26 de Julio de 2012 al 25 de Enero de 2013.
- ✚ Se desembolsaron \$2.082.000 al señor HUGO EDILSON GUZMAN ROBAYO por concepto de devolución de aportes del goce de la capacidad transportadora número 029 del 20 de Diciembre de 2007 al 25 de Julio de 2012.

### MUEBLES Y ENSERES ADQUIRIDOS

- ✚ Se compró un celular Samsung Reystone libre MEI 356411053765532 para paradero del parque.

### OFICINA

- ✚ Se dio contestación a la solicitud radicada el 25 d Julio de 2013 para desembolso del Fondo de Ayuda Mutua del señor Carlos Arturo Moreno Garnica.
- ✚ Se dio contestación a la solicitud radicada el 25 d Julio de 2013 para desembolso del Fondo de Ayuda Mutua del señor Víctor Manuel Vizcaíno.
- ✚ Se vinculó al Sistema de Pensiones Porvenir al Despachador Álvaro Muñoz Álvarez del 01 de Agosto de 2013, a Positiva desde el 06 de Agosto de 2013 a riesgos tipo IV.
- ✚ Se recibió Autorización del señor Víctor Manuel Vizcaíno para que la señora Gladys Alfonso Rozo, reclame lo aprobado en el Fondo de Ayuda Mutua.
- ✚ Se solicitó aclaración ante la Aseguradora Colpatria Asunto Terminación Automática por mora en el pago de la póliza No. 8001307012 del ramo de la responsabilidad civil sucursal Bogotá.
- ✚ Se vinculó a la Despachadora Claudia Janeth Fonseca Rodríguez, a Positiva desde el 01 de Agosto de 2013 a riesgos tipo IV.
- ✚ Se elabora acta de entrega de \$100.000 a la señora Gladys Alfonso Rozo del accidente de tránsito del 15 de Julio de 2013 al vehículo de placas SSG 988 MOVIL 031.
- ✚ Se recibió del señor Milton Mauricio Soche Montealegre solicitud de Actualización de Tarjeta de Control o mal llamado Tarjetón Amarillo para los móviles 06 y 039, anexa copia cedula. Copia licencia de conducción y fotografía 3x4.



- ✚ Recibí de Fiducia Bogotá el Patrimonio Autónomo Fideicomiso Asistencia Técnica Findeter, Construcción Beta informan el inicio de Obras, reunión Agosto 12 de 2013 4:00 p.m. Colegio Departamental Francisco Julián Olaya.
- ✚ Entregue a la Inspección de Policía La Mesa 100 copias de tarjetas de operación con vencimiento a 30 de julio de 2014 y 50 originales de Tarjetas de Operación con fecha de vencimiento 30 de julio de 2013.
- ✚ Se recibió escrito de la señora Orlinda Camargo Moreno, socia del móvil 050, dando respuesta del escrito del 08 de Agosto de 2013, con palabras irrespetuosas que dejan de ver su calidad de persona.

### SEGUROS

- ✚ Se recibió de la Aseguradora Colpatria Asunto Terminación Automática por mora en el pago de la póliza No. 8001307012 del ramo de la responsabilidad civil sucursal Bogotá.

### CORRESPONDENCIA

- ✚ Se recibió de la empresa Soflamad propuesta económica de Renovación para swite Pyme para cuatro usuarios.

### ASUNTOS DE TRANSCENDENCIA

- ✚ Se realizó la entrega de las Tarjetas de Operación del Parque Automotor de Asotaxis La Mesa con vigencia del 30 de Julio de 2013 al 30 de Julio de 2014.
- ✚ Se envió al Sistema de Peticiones, Quejas y Reclamos y sugerencias (PQRS) de la policía Nacional Rad. 98468, copia de derecho de petición sobre los piratas (brigadier Mena).
- ✚ Se recibió del Secretario de CRAET oficina de atención al ciudadano Decum, Policía Nacional, respuesta por la queja presentadas a la línea directa de la Policía Nacional Reg.98468 sistema SPQRS al Sistema de Peticiones, Quejas y Reclamos y sugerencias.
- ✚ Se envió por email al Contador Fernando Ferreira y al Revisor Fiscal Dulfredo Torrejano Ramos ; Dictamen del Revisor Fiscal Edgar Uscategui Ciendua, año 2013, Informe de Gestión del Revisor Fiscal Edgar Uscategui Ciendua, año 2013, Distribución de Excedentes del Revisor Fiscal Edgar Uscategui Ciendua, año 2013.
- ✚ Se afilio al sistema de seguridad social (salud, riegos laborales, pensión y caja de compensación familiar) al señor Jairo Jhon Cruz Arias, con fecha de vinculación 16 de agosto de 2013.
- ✚ Se dejaron en secretaria las cuentas por cobrar a los socios a corte 30 de Julio de 2013.

### TEMA DE CONDUCTORES

#### RETIRADOS

- ✚ Jesús Andrés Bayona Pacachique



### INGRESARON

- ✦ Jeisson Steven Rojas Guiza.

### AUTORIZACIONES

- ✦ Se autorizó la conducción del móvil 001 por parte del propietario Jhon Gener González Parra al señor Guillermo Villescas para el día 02 del mes de Agosto de 2013, vehículo de placas SKX 382.
- ✦ Se autorizó la conducción del móvil 022 por parte de la propietaria Adriana María Martínez Romero al señor Antonio Camargo para el día 06 al 13 del mes de Agosto de 2013, vehículo de placas SYL 686.
- ✦ Se autorizó la conducción del móvil 047 por parte del Administrador Ricardo Jiménez Ayala al señor para el día 06 al 13 Guillermo Villescas el día 07 del mes de Agosto de 2013, vehículo de placas SYS 899.
- ✦ Se autorizó la conducción del móvil 001 por parte del propietario Jhon Gener González Parra al señor Guillermo Villescas para el día 02 del mes de Agosto de 2013, vehículo de placas SKX 382.

Dichas autorización son a petición escrita del propietario del vehículo.

### CANCELACION CONTRATOS ARRENDAMIENTOS VEHICULOS

- ✦ Entre el socio Héctor Gelver Martínez Linares propietario del móvil 044 y el conductor Luis Alberto López.
- ✦ Móvil 011 de placas SYL-623 entre Gerardo Mayorga Albino propietario con el conductor Jesús Andrés Bayona Pacanchique.

### PAZ Y SALVOS

- ✦ Móvil 011 de placas SYL-623 entre Gerardo Mayorga Albino propietario con el conductor Jesús Andrés Bayona Pacanchique.

### FIRMAS CONTRATOS VEHICULOS

- ✦ Móvil 028 de placas SZY 562 entre Franklin Medina Trujillo propietario con el conductor Jeisson Steven Rojas Guiza.

### INFORMES

- ✦ Se recibió informe de la despachadora Nury Gyceth Neira Leiva en contra del señor Anselmo Castellanos Cetina conductor del móvil 019 por no atender y respetar los turnos del paradero y por irrespeto a la despachadora.
- ✦ Se recibió informe de la despachadora Nury Gyceth Neira Leiva en contra del señor Oscar Sánchez conductor del móvil 033 por no atender y respetar los turnos del paradero y por irrespeto a la despachadora.
- ✦ Se recibió informe de la despachadora Claudia Janeth Fonseca en contra del señor Oscar Sánchez conductor del móvil 033 por irrespeto a la despachadora, con groserías.



- ✦ Se recibió informe de la despachadora Nury Gyceth Neira Leiva en contra del señor Yair Camargo conductor del móvil 013 por no atender los llamados de atención, no portar el uniforme, no correr el carro, no acudir a la reserva.
- ✦ Se recibió informe del despachador Jairo Jhon Cruz Arias en contra del señor Ignacio Niño Sandoval conductor del móvil 018 por no acudir a los domicilios. (agosto 19 de 2013, barrio José Antonio Olaya).
- ✦ Se recibió informe de la despachadora Nury Gyceth Neira Leiva en contra del señor Ramiro Ramírez conductor del móvil 023 por robo de carreras, paradero Telecom. (Agosto 14 de 2013)
- ✦ Se recibió informe del despachador Álvaro Muños Álvarez en contra del señor Jesús Andrés Bayona Pacanchique conductor del móvil 028 por no cobro indebido de tarifas, menor valor (agosto 14 de 2013).

#### ASUNTOS CONTABLES

Se está procesando la información contable de los meses de Julio y Agosto del año 2013.

Temas a Tratar  
Cordialmente,

MARIA LELIS GUZMAN  
GERENTE ASOTAXIS

La Gerente expone a los miembros del consejo de Administración que se hizo necesario citar a una región con los conductores en razón a que se estaban presentando demasiados informes por la indisciplina en los paraderos.

De la reunión se concluyó que se pondrá en prueba la suspensión de los informes que se presentan por parte de los despachadores, se faculta a los mismos para que en el evento de se presente una violación al reglamento operativo de Asotaxis, se corte inmediatamente el despacho, se envié al conductor a las oficinas de Asotaxis, rinda los descargos y la administración tome las medidas pertinentes a fin de que quede subsanada la falta. Posteriormente se comunicara la decisión tomada por la Administración al respectivo paradero.

A lo anterior los Miembros del Consejo de Administración apoyan la decisión tomada por la Administración y solicitan se apliquen los correctivos necesarios para mantener el orden y disciplina en los paraderos.

Igualmente se manifestó la intención de hacer averiguaciones sobre posibles lotes que estén vendiendo, con el objeto de tener cotizaciones de los terrenos, para posteriormente realizar consulta ante varias entidades bancarias, con el fin de ir madurando la idea de en un futuro comprar las instalaciones de la empresa.

Se puso en discusión el tema y se programó visitar varios sitios entre ellos: Locaciones edificio Cardozo, el recreo, lote parqueadero correa y lote de la familia Poveda. (Octubre 24 de 2013).



El Consejo Administrativo impartió su aprobación al informe del Representante legal de la Cooperativa sobre las operaciones de la empresa, correspondiente a la gestión realizada durante el mes de Agosto de 2013.

#### 5. INFORME DEL CONTADOR FERNANDO FERREIRA.

Se dio lectura al informe, pero dentro del mismo tanto el contador como el revisor preguntaron si ellos aprobaban los gastos de cafetería, Gastos de Representación, y papelería, los miembros del consejo de Administración manifestaron que esos gastos están dentro del presupuesto y que todos los años se han aprobado toda vez que se utilizan para diligencias externas y tramites externos, que son dineros que no forman parte del sueldo de la Gerente, ni deben ir firmados por ella, ya que se utilizan para atenciones a las personas que atienden la parte administrativa o algún tipo de gestión que requiere que no se nombre al funcionario o persona que recibe el beneficio.

Estando en el informe se retira el señor Jesús Antonio Collazos (1:00 p.m.)

#### 6. INFORME DEL REVISOR FISCAL DULFREDO TORREJANO RAMOS.

Realizo la respectiva exposición, frente a las actuaciones del señor Contador Fernando Ferreira y frente a la Gerente María Lelis Guzmán Quintero. Fue aprobado por los Miembros del Consejo de Administración.

#### 7. PROPOSICIONES Y VARIOS.

##### PARADERO HOSPITAL

Se deja claro que en el paradero del Hospital seguirá prestándose el servicio con los tres vehículos, en un horario de 8:00 a.m. a 4:00 p.m. de lunes a viernes. Tendrán prioridad de prestar el servicio quienes estén en el paradero y no los vehículos que transiten sin estar de turno, y tendrá la prioridad de prestar el servicio todo el día quien este en turnado allí. Se programa reunión con el Inspector de Policía para el día Octubre 24 de 2013 a.m. a fin de que despeje la ubicación del paradero del Hospital. PROPUESTA APROBADA.

##### PIRATERIA

La Gerente comunica a los miembros del consejo de Administración que envió comunicado al General Ména, frente a los carros de servicio particular que están prestando el servicio de taxi, y que se está a la espera de respuesta.

##### CAMISAS

En virtud a que se han presentado problemas con el material de la tela de las camisas se tiene el objetivo primordial de acabar con este flagelo del inconformismo de los conductores frente a la calidad de las camisas, se somete a consideración de los miembros de consejo de Administración: Gladys Alfonzo Roza expone que cada persona compre la camisa a su gusto. Se propone y otros exponen que se quite el uniforme, la Gerente les explica que el uniforme no se puede eliminar, ya que es la identidad de la empresa, y que si portando el uniforme muchos se ven mal presentados, como serán sin el uniforme, se verían desorganizados y se pondría en tela de juicio la imagen de la empresa. PROPUESTA NO APROBADA.

...: 783

...sa : EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PUBLICO URBANO DE LA MESA - ASOTAXIS  
... 808.000.394-8 Código: ASOACT (ACTAS DE CONSEJO)



**DELIMITACION DE PARADEROS**

Se proyectó que los consejeros van a cotizar el costo de la demarcación de los paraderos que se comprometen a traer cotizaciones para definir sobre la presentación de los paraderos. **PROPUESTA APROBADA.**

Habiéndose agotado los asuntos a tratar, el presidente de la reunión levanto la sesión siendo las 2:05 p.m.

En constancia firman miembros Consejo Administración.

**CARLOS ARTURO MORENO GARNICA**  
C.C.3.197.300 Tena  
Presidente

**PEDRO NEL HERRERA HERRERA**  
C.C.410.738 Tena  
Vicepresidente

*Gladys Alfonso R.*  
**GLADYS ALFONZO ROZO**  
C.C.35.519.722 Facatativá  
Secretaria

**JESUS ANTONIO COLLAZOS**  
C.C.6.000.898 San Antonio  
Consejero

**JORGE OCTAVIO CHAVEZ GUATAVITA**  
C.C.3.197.245 Tena  
Consejero

**ORDEN DEL DIA**

1. LLAMADO A LISTA
2. VERIFICACION QUORUM
3. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR
4. INTERVENCION DE GERENCIA
5. INFORME DEL CONTADOR CAMILO ANDRES RAMIREZ
6. INFORME DEL GERENTE MARIA LELIS GUZMAN QUINTERO
7. INFORME DEL REVISOR FISCAL DULFREDO TORREJANO RAMOS
8. PROPOSICIONES Y VARIOS

**DESARROLLO DEL DIA**

**LLAMADO A LISTA**

**MIEMBROS DEL CONSEJO DIRECTIVO**

Nombre	Cedula ciudadania No.	Condición	No	Contesto
EDUARDO MONTEJO DIMATE	C.C. 3.197.533 Tena	PRESIDENTE	No	Contesto
CAMILLO RAMIREZ	C.C. 7.552.760 Armenia	VICEPRESIDENTE	No	Contesto
MARCELA S. CONTRERAS	C.C. 52.616.250 La Mesa	SECRETARIA		Contesto
EDUARDO CASTILLO ARIAS	C.C. 3.197.323 Tena	CONSEJERO		Contesto
EDUARDO PRIETO C.	C.C. 3.151.874 S. Antonio	CONSEJERO		Contesto

**MIEMBROS DE JUNTA DE VIGILANCIA**

Nombre	Cedula ciudadania No.	Condición	No	Contesto
EDUARDO GUERRERO DIAZ	C.C. 79.206.872 La Mesa	PRESIDENTE		Contesto
EDUARDO EDILSON GUZMAN	C.C. 3.173.956 Simijaca	VICEPRESIDENTE	No	Contesto
EDUARDO NING SANDEVAL	C.C. 19.222.862 Bogota	SECRETARIO	No	Contesto



**ADMINISTRACION ASOTAXIS**

<u>Nombre</u>	<u>Cédula ciudadanía No.</u>	<u>Condición</u>	
MARIA LELIS GUZMAN	35.376.894 El Colegio	GERENTE	Contesto
DULFREDO TORREJANO	85.441.303 El Banco	REVISOR	No Contesto
CAMILO ANDRES RAMIREZ	80.578.474 Madrid	CONTADOR	Contesto

<u>Nombre</u>	<u>Condición</u>	
HERNANDO BOTIA TARAZONA	SUPLENTE	Contesto
CARLOS HUMBERTO GRANADOS	SUPLENTE	Contesto

**2. VERIFICACION DEL QUORUM.**

Una vez habiéndose llamado a lista, se verifica el quórum para la presente reunión, se encuentra el 60% para la toma de decisiones.

**3. LECTURA DEL ACTA ANTERIOR**

Se dio lectura el acta anterior y fue aprobada por unanimidad por los Miembros del Consejo Administrativo de ASOTAXIS.

**4. INTERVENCION DE GERENCIA**

La Gerente María Lelis Guzmán Quintero, comunica a los Miembros de Consejo de Administración que en virtud de la Ausencia de los Consejeros electos en Sesión de Consejo de los señores RICHARD ROLANDO MONTEJO DIMATE (Presidente) y del señor RAMIRO RAMIREZ AGUIRRE (Vicepresidente) han abandonado su cargo sin renunciar, en razón a que han vendidos sus derechos adquiridos en la empresa Asotaxis. Por tal razón solicitó que se citaran a los electos suplentes en la Asamblea del año 2014, para que se surtan las vacantes existentes en el cuerpo colegiado.

Teniéndose como Consejeros Suplentes por número mayor de votación se procede a citar a los señores CARLOS HUMBERTO GRANADOS BOHORQUEZ y HERNANDO BOTIA TARAZONA para que se integren al actual consejo de Administración y que ocupen los cargos a que haya lugar.

Teniéndose como parte motiva lo anterior, la Gerente procede a leer las funciones de los Miembros de Consejo de Administración para enterar a los convocados sobre sus funciones.

Por ende los Consejeros Martha Sofía Contreras Medina, Hernando Prieto Castañeda y Ricardo Castillo Arias dan la bienvenida a los nuevos integrantes y manifiestan que se haga la elección del Presidente y del Vicepresidente de la corporación.



Se postulan para el cargo de Presidente los siguientes Consejeros  
Carlos Humberto Granados postula al señor Ricardo Castillo Arias.  
Se Postula el señor Hernando Botia Tarazona.  
Ricardo Castillo Arias postula al señor Carlos Humberto Granados Bohórquez.

Se somete a votación para elegir el Cargo de Presidente del Consejo de Administración.  
Ricardo Castillo Arias vota por Carlos Humberto Granados Bohórquez.  
Hernando Prieto Castañeda vota por Carlos Humberto Granados Bohórquez.  
Hernando Botia Tarazona vota por Carlos Humberto Granados Bohórquez.  
Martha Sofía Contreras Medina vota por Carlos Humberto Granados Bohórquez.  
Carlos Humberto Granados vota por Ricardo Castillo Arias.

Por consiguiente y teniendo en cuenta la votación fue electo Presidente al señor Carlos Humberto Granados Bohórquez con 04 votos.

Y por unanimidad se elige para el cargo de Vicepresidente al señor Hernando Botia Tarazona.

De la misma manera se declara DIMITENTE al asociado RICHAR ROLANDO MONTEJO DIMATE por incumplimiento de Funciones e inasistencia por tercera vez a las secciones del consejo (octubre 22/2014).

**5. INFORME DEL CONTADOR CAMILO ANDRES RAMIREZ.**

El señor Contador Camilo Andrés Ramírez expone su informe ( ver archivo)

Dentro de la presentación de los estados financieros se hicieron varias deliberaciones,

**6. INFORME DEL GERENTE MARIA LELIS GUZMAN QUINTERO.**

María Lelis Guzmán Quintero en calidad de Gerente y Representante Legal de la Empresa Cooperativa de Taxistas Municipal Público Urbano de La Mesa “ASOTAXIS” procedo a dar a conocer las actuaciones más relevantes del periodo del 01 al 30 de JULIO de 2014.

**ASUNTOS ADMINISTRATIVOS**

**SUELDOS PAGADOS**

- ✦ Sueldo de Gerente (18 Julio 2014) María Lelis Guzmán Quintero
- ✦ Revisor Fiscal (Junio 2014) Dulfredo Torrejano Ramos.
- ✦ Contador (Abril 2014) Camilo Andrés Ramírez.
- (Mayo 2014) Camilo Andrés Ramírez.

✦ Sueldos Despachadores:



449

- ✚ Clara Maritza Gaona Parra  
Quincena del 16 al 30 Junio/2014.  
Quincena del 01 al 15 Julio 2014.
- ✚ Yineth Tatiana Guzmán Barbosa  
Quincena del 16 al 30 Junio/2014.  
Quincena del 01 al 15 Julio 2014.
- ✚ Nury Gyceth Neira Leiva  
Quincena del 16 al 30 Junio/2014.  
Quincena del 01 al 15 Julio 2014.
- ✚ Jairo Jhon Cruz  
Quincena del 16 al 30 Junio/2014.  
Quincena del 01 al 15 Julio 2014.
- ✚ Sandra Milena Reyes Wilchez  
Quincena del 16 al 30 Junio/2014.  
Quincena del 01 al 15 Julio 2014.
- ✚ Sueldo Secretaria:  
Margarita López  
Quincena del 16 al 30 Junio/2014.  
Quincena del 01 al 15 Julio 2014.
- ✚ Almacenista y Auxiliar  
Fabián Felipe Guzmán Calderón.  
Quincena del 16 al 30 Junio/2014.  
Quincena del 01 al 15 Julio 2014.

**FESTIVOS**

- ✚ Sandra Milena Reyes Wilchez 23 y 30 Junio 2014
- ✚ Nury Gyceth Neira Leiva 23 y 30 Junio 2014
- ✚ Jairo Jhon Cruz 23 y 30 Junio 2014
- ✚ Clara Maritza Gaona Parra 30 Junio 2014
- ✚ Yineth Tatiana Guzmán Barbosa 23 Junio 2014
- ✚ Sandra Milena Reyes Wilchez 02 Junio 2014
- ✚ Clara Maritza Gaona Parra 02 Junio 2014
- ✚ Yineth Tatiana Guzmán Barbosa 02 Junio 2014
- ✚ Nury Gyceth Neira Leiva 02 Junio 2014

**SERVICIOS PUBLICOS**

- ✚ Servicio Luz del periodo 27 Mayo al 26 Junio de 2014.
- ✚ Servicio de Línea Comcel del periodo 26 de Mayo al 25 de Junio 2014.
- ✚ Servicios de Teléfonos oficina, paradero parque y paradero telecom.

776



➤ Servicio de Internet Móvil del periodo 23 Junio al 22 Julio 2014.

**ARRENDAMIENTOS**

➤ Cancelación canon arrendamiento instalaciones Asotaxis mes de 16 Julio al 15 de Agosto 2014.

**BIENES COMPRADOS**

➤ Se compraron (04) mesas plásticas Rimax 70x70 Blancas \$220.000

**FACTURAS:**

➤ Ventas y Marcas	\$ 700.000
➤ Ventas y Marcas	\$ 517.028
➤ Importadora Korea	\$3.128.500
➤ Importadora Korea	\$3.128.500

**OBLIGACIONES**

- Se realizó el pago de retención en la fuente periodo 006 de 2014.
- Se consignó el valor de la Pensión según sentencia proferida por el Juzgado civil del Circuito de la Mesa a favor de la Sra. HERCILIA GUERRERO VILLAR \$303.000 mes de Julio de 2014.
- Se firmaron los paz y salvos del mes de Junio de 2014.
- Se pagaron parafiscales de Junio - Julio de 2014 de Margarita López (30 días), Fabián Felipe Guzmán Calderón (30 días), Nury Gyceth Neira Leiva (30 días), Jairo Jhon Cruz Arias (30 días), Clara Maritza Gaona Parra (30 días) y Yineth Tatiana Guzmán Barbosa (30 días) y Sandra Milena Reyes Wilchez (30 días).

**DEVOLUCION APORTES**

➤ Se desembolsaron \$1.232.000 a la señora Claudia Perdomo Andrade por concepto de devolución de aportes del goce de la capacidad transportadora número 013 del 10 de Octubre de 2010 al 12 de Julio de 2013.

**DONACION**

➤ se realizó mantenimiento al computador de Secretaria compra de Memoria RAM, Formateo PC, Servicio Técnico.

**FONDO DE SOLIDARIDAD**

Nro. : 950

Mesa : EMPRESA COOPERATIVA DE TAXISTAS MUNICIPAL PUBLICO URBANO DE LA MESA - ASOTAXIS  
808.000.394-8 Código: ASOACT (ACTAS DE CONSEJO)



- Se dispuso de \$250.000 para la celebración del día del conductor de Asotaxis La Mesa.

**PAGO ASISTENCIA CONSEJO ADMINISTRATIVO**

- Richar Rolando Montejo Dimate      sección Ordinaria Junio 2014
- Ramiro Ramírez Aguirre              sección Ordinaria Junio 2014
- Martha Sofía Contreras Medina      sección Ordinaria Junio 2014
- Hernando Prieto Castañeda          sección Ordinaria Junio 2014

**CONTRIBUCION JUNTA VIGILANCIA**

- Álvaro Guerrero Díaz                  sección Ordinaria Junio 2014

**SEGUROS**

- Se hizo Devolución de pólizas Soat Colpatria (por antigüedad) al señor Rafael Enrique Rodríguez Sánchez del número 6568193-2 hasta el número 6568202-4.
- Se recibió de la Agencia de Seguros Beta Ltda. La expedición de la póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual de la compañía Seguros del Estado con fecha de vencimiento 01 de julio de 2015 para el móvil 042 vehículo de placas TSY 091 de propiedad del señor Pedro Nel Herrera Herrera, por error en el nombre del beneficiario.
- Se recibió copia de Póliza de Seguro de Automóviles Tipo Individual del móvil 028 vehículo de placas SZY 562 de propiedad del señor Franklin Medina Trujillo en donde se evidencia la inclusión de la póliza de responsabilidad civil extracontractual con vigencia de 25-04-2014 al 25-04-2015.
- Recibí informe de siniestralidad ( accidentes de tránsito )reportada y estado actual, Agencia de Seguros Beta, entre el periodo enero 01 de 2013 hasta la fecha del 30 de Julio de 2014:

Daños (2) 2013	total 2
Lesiones (2) 2013	total 2

Estado del Proceso	
En Tramite (4) 2013	total 4
Terminados	total 0
Desistidos	total 0

SKX 382 M-01	Luis Ernesto Ñañez	2013-18-04	Objetado
TGM 847 M-34	Edilver Forero	2013-19-01	en Trámite

447

778

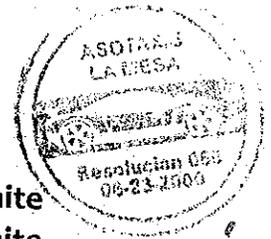


SYL 669	M-17	Wilson Alberto Prieto	2013-28-05	en Trámite
SWO 576	M-020	José Pancrácio Ríos	2013-18-08	en Trámite
TGM 128	M-02	Richard Montejo	2013-08-09	Conciliado
SYL 662	M-016	Hellman Ávila	2013-10-11	Desistido
ZKI 009	M-05	Pedro Camargo	2014-08-06	en Trámite

- Se recibió de Seguros del Estado póliza de responsabilidad Civil Extracontractual con vencimiento 01 de julio de 2015; corregida por la Aseguradora Estado, al socio Pedro Nel Herrera Herrera móvil 042 de placas TSY 091.

### OFICINA

- Se recibió de la socia María Angélica Valero Ussa propietaria del móvil 036 y del conductor Hernando Torres, solicitud de colaboración de No pago al Fondo de Pensiones para los meses de Julio y Agosto de 2014, toda vez que se está tramitando la pensión de vejez ante Col pensiones bajo el Radicado No. 0201430830232.
- Se recibió documentos del señor Fabio Nañez para conducir vehículo de público móvil 01 ( hoja de vida, copia de licencia de conducción al 150%, copia de cedula al 150%, Consulta de la licencia de conducción ante el Runt, Consulta de Antecedentes Disciplinarios y Penales ante la Contraloría General, Procuraduría y Policía Nacional, Certificación Laboral y Examen de Ingreso).
- Se recibió del despachador Jairo Jhon Cruz Arias solicitud de permiso para cambio de turno de la jornada laboral del día 04 de julio de 2014, quien será reemplazada por la despachadora Sandra Milena Reyes Wilchez para el turno de 6:00 a.m. a 2:00 p.m.
- Se recibió notificación de compra del goce de la capacidad transportadora No.010 del señor Dorian Gutiérrez Bermúdez al señor Wilson Alfredo Rocha Márquez.
- Se recibió notificación de venta del goce de la capacidad transportadora No.010 del señor Wilson Alfredo Rocha Márquez al señor Dorian Gutiérrez Bermúdez.
- Se recibió de la Inspección de Policía de La Mesa las órdenes de pago de las 50 Tarjetas de Operación del parque Automotor de Asotaxis La Mesa.
- Se recibió copia de Seguro Obligatorio del móvil 048 de placas SYS 910 de propiedad del señor Carlos Arturo Moreno Garnica con cobertura hasta 12 de Julio de 2015.

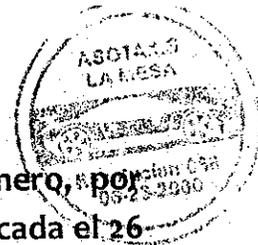


SYL 669	M-17	Wilson Alberto Prieto	2013-28-05	en Trámite
SWO 576	M-020	José Pancracio Ríos	2013-18-08	en Trámite
TGM 128	M-02	Richard Montejo	2013-08-09	Conciliado
SYL 662	M-016	Hellman Ávila	2013-10-11	Desistido
ZKI 009	M-05	Pedro Camargo	2014-08-06	en Trámite

Se recibió de Seguros del Estado póliza de responsabilidad Civil Extracontractual con vencimiento 01 de julio de 2015; corregida por la Aseguradora Estado, al socio Pedro Nel Herrera Herrera móvil 042 de placas TSY 091.

**OFICINA**

- Se recibió de la socia María Angélica Valero Ussa propietaria del móvil 036 y del conductor Hernando Torres, solicitud de colaboración de No pago al Fondo de Pensiones para los meses de Julio y Agosto de 2014, toda vez que se está tramitando la pensión de vejez ante Col pensiones bajo el Radicado No. 0201430830232.
- Se recibió documentos del señor Fabio Nañez para conducir vehículo de público móvil 01 ( hoja de vida, copia de licencia de conducción al 150%, copia de cedula al 150%, Consulta de la licencia de conducción ante el Runt, Consulta de Antecedentes Disciplinarios y Penales ante la Contraloría General, Procuraduría y Policía Nacional, Certificación Laboral y Examen de Ingreso).
- Se recibió del despachador Jairo Jhon Cruz Arias solicitud de permiso para cambio de turno de la jornada laboral del día 04 de julio de 2014, quien será reemplazada por la despachadora Sandra Milena Reyes Wilchez para el turno de 6:00 a.m. a 2:00 p.m.
- Se recibió notificación de compra del goce de la capacidad transportadora No.010 del señor Dorian Gutiérrez Bermúdez al señor Wilson Alfredo Rocha Márquez.
- Se recibió notificación de venta del goce de la capacidad transportadora No.010 del señor Wilson Alfredo Rocha Márquez al señor Dorian Gutiérrez Bermúdez.
- Se recibió de la Inspección de Policía de La Mesa las órdenes de pago de las 50 Tarjetas de Operación del parque Automotor de Asotaxis La Mesa.
- Se recibió copia de Seguro Obligatorio del móvil 048 de placas SYS 910 de propiedad del señor Carlos Arturo Moreno Garnica con cobertura hasta 12 de Julio de 2015.



- ✦ Se elaboró Acta de Entrega a la socia Adriana María Martínez Romero, por entrega de copias de los Estatutos de Asotaxis, en razón a solicitud radicada el 26 de Junio de 2014 en las oficinas de Asotaxis.
- ✦ Se recibió hoja de Vida del señor Brayan Andrey Garzón Merchán para el cargo de despachador o conductor.
- ✦ Se recibió copia de la notificación al señor Carlos Humberto Granados por parte del Presidente del Consejo Richard Rolando Montejo Dimate por incumplimiento de deberes como Asociado.
- ✦ Se recibió copia de la notificación al señor Hugo Edilson Guzmán Robayo por parte del Presidente del Consejo Richard Rolando Montejo Dimate por negociación del goce de la capacidad transportadora No. 019 con el cujus Carlos Arturo Camargo Moreno (q.e.p.d.).
- ✦ Se recibió copia de la notificación al señor Anselmo Castellanos Cetina por parte del Presidente del Consejo Richard Rolando Montejo Dimate por negociación del goce de la capacidad transportadora No. 019 con el señor Hugo Edilson Guzmán Robayo.
- ✦ Se recibió copia de la notificación al señor Jhon Gener González Parra y al señor Julio García por parte del Presidente del Consejo Richard Rolando Montejo Dimate, invitación a Reunión de Consejo de Administración de julio 22 de 2014.
- ✦ Se recibió orden de cobro (CACO-01) de Honorarios Profesionales de servicios de Contaduría del señor Camilo Andrés Ramírez por el mes de Abril de 2014.
- ✦ Se recibió orden de cobro (CACO-02) de Honorarios Profesionales de servicios de Contaduría del señor Camilo Andrés Ramírez por el mes de Mayo de 2014.
- ✦ Se recibió Estados Financieros a corte de 31 de Mayo de 2014, con inconsistencias en la caja \$24.298.160, Proveedores Nacionales \$23.177.095, Excedentes Acumulados \$16.932.022 y Arrendamientos por \$15.787.500.
- ✦ Se entregó copia del presupuesto del año 2014 al señor Revisor Fiscal Dulfredo Torrejano Ramos y al Contador Camilo Andrés Ramírez.
- ✦ Se expidió notificación de Devolución de Aportes al ex socio Iván Alexander Bernal Olarte sobre el goce de la capacidad transportadora No. 030 programada para ser cancelados para finales del mes de Septiembre de 2014.
- ✦ Se hizo entrega oficial de (03) planillas de Viaje Ocasional al móvil 030 de placas SYL 713 a la socia Liliana Osmany Chávez, copia del manual de manejo de planillas y planillas No. 677441, 723914, 723915.



- ✦ Se recibió Copia de Licencia de Transito No.10007667706 del móvil 030 de placas SYL 713 a nombre de la señora Liliana Osmany Chávez. (25 Julio 2014).
- ✦ Se recibió Tarjeta de Control del señor Yeisson Alejandro Méndez Torres, por retiro de la actividad de conducción.
- ✦ Se expidió notificación de Devolución de Aportes al señor Pablo Emilio Duarte sobre el goce de la capacidad transportadora No. 030 programada para ser cancelados para finales del mes de Octubre de 2014.
- ✦ Se expidió certificación de ingresos por \$2.500-000 al señor Jhon Gener Gonzales Parra móvil 01 de placas SKX 382 desde el 28 de Abril de 2008.
- ✦ Se recibió orden de cobro de Honorarios Profesionales de servicios de Revisoría Fiscal Dulfredo Torrejano Ramos por el mes de Junio de 2014.

444

**CORRESPONDENCIA**

- ✦ Se recibió del Boletín Flash Informativo anuncio sobre leve ajuste del 4% a tasas a los Asociados de las cooperativas.
- ✦ Se recibió carta de Credibanco del Gerente Nacional de Ventas donde solicita se den a conocer “las razones por las cuales el terminal no ha sido utilizado”.
- ✦ Se recibió de Positiva , Formulario de Novedades de Ingreso de Trabajador Dependiente a la Administración de Riesgos Laborales, Certificación de la Sociedad Administradora de Pensiones y Cesantías Porvenir, Formulario Único de Inscripción de Afiliación y Novedades Saludcoop del señor Fabio Nañez Parra.
- ✦ Se recibió cotización de demarcación de paraderos de Parque y Telecom los principales por valor de \$800.000.
- ✦ Se recibió de la Secretaria de Gobierno Invitación a la Celebración del 20 de Julio Fiesta Nacional de Colombia y 204 años de Independencia.
- ✦ Se recibió del Ministerio de Defensa Nacional, Policía Nacional, Dirección de Tránsito y Transporte, Seccional Cundinamarca S-2014387 Derecho de Petición solicitando se indiquen las acciones que toman los representantes legales de las empresas de Transporte Público de Pasajeros con los conductores participes de conductas que ponen en riesgo la vida de las personas violando la ley 769 de 06 de Agosto de 2002.
- ✦ Relación de conductores con infracción durante el mes de JUNIO 2014.  
Yeisson Alejandro Méndez, infracción D-08 motivos luminosos dañados.  
Comparendo 1837263 junio 13 de 2014.

782



- Se recibió Orden de Cobro del señor Grimaldo Duran Suarez sobre arrendamiento paradero de Telecom de los meses del 19 de mayo al 20 de Junio 2014 y del 20 Junio al 20 de Julio de 2014.
- Se recibió de AutoCAD propuesta de Sistema de Despacho de manera satelital.
- Se recibió contestación de la E.P.S. Famisanar Ltda., frente a la solicitud devolución de aportes para pagos de Yineth Tatiana Guzmán Barbosa de los periodos 03 y 04 de 2014. Cuya contestación manifiesta "No ser procedente de acuerdo al Decreto 2280/2004 tema de proceso de compensación dineros estos que fueron girados al Consorcio Fiduciario Fosyga.

### ASUNTOS DE TRANSCENDENCIA

- Se recibió del Juzgado Promiscuo de Familia del Circuito de La Mesa Cundinamarca.  
Oficio No. 0502, Ref.: Proceso Ordinario Unión Marital de Hecho y Liquidación de la sociedad conyugal.  
Demandante: María del Rocío del Pilar Valero c.c. 20.932.940.  
Demandado: Hugo Edilson Guzmán Robayo c.c. 3.173.956  
Radicado: 2538631840012014001611.  
Providencia del 16 de Junio 2014 se decretó el embargo del cupo de Afiliación del vehículo de placas TGN 340.
- Se hizo entrega de 44 carnets de póliza colectiva de responsabilidad civil extracontractual con cobertura del 01 de julio 2014 al 01 de julio de 2015.
- Se notificó a la Aseguradora de Riesgos Laborales Positiva, comunicación escrita notificándole que a partir del 01 de Agosto de 2014 la empresa se desafilia, en virtud al traslado a la ARL SURA.
- Se recibió copia de la Administración de la sede Operativa de Transporte y Movilidad de Mosquera Siett de Cundinamarca, Certificación de que la placa SYL713 se encuentra en trámite de traspaso y levantamiento de prenda y que a la fecha está en proceso en razón a que la prenda no se encuentra registrada en el sistema HQ-Runt y se solicita requerimiento para su respectiva corrección.
- Se envió circular a los paraderos notificando fecha límite para allegar documentación para tramitar y diligenciar Tarjeta de Operación que vencía 30 de Julio de 2014, solicitud de copia de los siguientes documentos: Tarjeta de Transito o propiedad, Revisión Tecno mecánica, Seguro Obligatorio, Póliza de Responsabilidad Civil Contractual y Extracontractual, Tarjeta de Operación, Tarjeta de Control, Licencia de conducción, cedula del conductor.



- Se recibieron de 44 carnets de póliza colectiva de responsabilidad extracontractual con cobertura del 01 de julio 2013 al 01 de julio de 2014 para su respectivo archivo.
- Se expidió por parte de Gerencia Resolución que autoriza al pago de Derechos de Afiliación para adquirir la calidad de socio sobre el goce de la capacidad transportadora No. 010 al señor Dorian Gutiérrez Bermúdez.
- Se recibió por parte del Consejo de Administración Aceptación de Desvinculación para el socio Wilson Alfredo Rocha Márquez sobre el goce de la capacidad transportadora No. 010.
- Se recibió por parte del Consejo de Administración Aceptación de Vinculación para el señor Dorian Gutiérrez Bermúdez sobre el goce de la capacidad transportadora No. 010.
- Se notificó a la Aseguradora de Riesgos Laborales Positiva, comunicación escrita notificándole que a partir del 01 de Septiembre de 2014 la empresa se desafilia, en virtud al traslado a la ARL SURA.
- Se suministró a la Aseguradora de Riesgos Laborales SURA datos generales de la empresa, datos de Salud ocupacional, grado de Accidentalidad, Posibles enfermedades profesionales, Factores de Riesgo, y Necesidades de los Afiliados.
- Se radicaron ante la Alcaldía Municipal de La Mesa 50 solicitudes para expedición de Tarjetas de Operación para el parque Automotor Asotaxis con fecha de vencimiento 30 julio 2015.
- Se radicaron ante la Alcaldía Municipal de La Mesa solicitudes de expedición de Tarjetas de Operación para los móviles 011 de placas SYL623, Móvil 010 de placas SWK738, móvil 028 de placas SZY562 del parque Automotor Asotaxis con fecha de vencimiento 30 julio 2015, toda vez que se presentaron errores de información.
- Se efectuó el pago de las cincuenta tarjetas de operación para el parque automotor de Asotaxis.
- Se recibió de la Fiscalía Local de La Mesa Cundinamarca, Constancia de Audiencia de Conciliación entre Clara Elizabeth Mancera, madre del menor Álvaro Javier Mancera víctima, Ricardo Andrés Jiménez Ayala (Indiciado) y el Dr. Jorge Alonzo Charry Sánchez a las 9:00 .a.m. en donde se aplaza para remitir a la víctima a Medicina Legal para su valoración.
- Se diligenció Formulario de Afiliación de empresa a la empresa Aseguradora de Riesgos Laborales SURA.

042

784



- En reunión del 22 de Julio de 2014 de Consejo de Administración Ordinaria se indago y se escuchó al señor Anselmo Castellanos Cetina frente a la negociación del goce de la capacidad transportadora No.019 con el señor Hugo Edilson Guzmán Robayo, se recibió copia de la negociación y se firmó letra como garantía por valor de \$2.272.000 por derechos de afiliación por dicha capacidad transportadora.
- En reunión del 22 de Julio de 2014 de Consejo de Administración Ordinaria se indago y se escuchó al señor Hugo Edilson Guzmán Robayo frente a la negociación del goce de la capacidad transportadora No.019 con el señor Carlos Arturo Camargo Moreno (q.e.p.d.), se comprometió a allegar contrato de compraventa sobre dicha negociación con la hoy heredera Ana Rut Vargas de Camargo y se firmó letra como garantía por valor de \$2.272.000 por derechos de afiliación por dicha capacidad transportadora.
- se hizo Acta de entrega real y material de póliza de responsabilidad Civil Extracontractual con vencimiento 01 de julio de 2015; corregida por la Aseguradora Estado, al socio Pedro Nel Herrera Herrera móvil 02 de placas TSY 091.
- Se asistió a la Audiencia de que trata el Art 101 del C.P.C. para el proceso Ordinario (Reparación de Perjuicios) No. 2012-222 de Orlinda Camargo Moreno contra Asotaxis. Se concilio por valor de \$8.000.000, de los cuales \$5.000.000 se cancelaron en la conciliación al señor José Alexander Roa Roa y \$3.000.000 pagaderos el 25 de Agosto de 2014 a la señora Orlinda Camargo Moreno.
- Se firmó contrato de Vinculación de Vehículo Taxi a la Empresa entre el Representante Legal y la Socia María Ana Ruth Vargas de Camacho del móvil 019 de placas SYU 685.
- Se firmó contrato de Vinculación de Vehículo Taxi a la Empresa entre el Representante Legal y la Socia Lilliana Osmany Chávez del móvil 030 de placas SYL 713.
- Se expidió Resolución Definitiva de Desvinculación y Vinculación de socios emitida por la Representante Legal M.L.G.Q. Desvinculando al señor Iván Alexander Bernal Olarte y Vinculando a la Señora Lilliana Osmany Chávez.
- Se firmó cancelación de contrato de Vinculación de Vehículo Taxi a la Empresa entre el Representante Legal M.L.G.Q. y el ex socio Iván Alexander Bernal Olarte expropietario del móvil 030 de placas SYL 713.



- Se recibió copia de Contrato de Compraventa de Vehículo Automotor 09535834 de Ana Ruth Vargas de Camargo al señor Hugo Edilson Guzmán Robayo sobre el goce de la capacidad Transportadora No.019 y automotor de placas SYU 685, por representación del señor Carlos Arturo Camargo Moreno (q.e.p.d.).
- Se expidió Paz y Salvo, Cesión de Derechos para efectos de Traspaso para el móvil 010 de placas SWK 738 del señor Wilson Alfredo Rocha Márquez al señor Dorian Gutiérrez Bermúdez.

TEMA DE CONDUCTORES

Ingreso

- Fabio Nañez Parra móvil 01

RETIRADOS

- Yeisson Alejandro Méndez Torres móvil 030

ACTAS DE COMPROMISO

- Fabio Nañez Parra móvil 01

AUTORIZACIONES

- Se autorizó la conducción del móvil 012 por parte del propietario el señor Hugo Edilson Guzmán Robayo al señor Pablo Emilio Duarte para el día 10 y 11 del mes de Julio de 2014, vehículo de placas TGN 340.
- Se autorizó la conducción del móvil 08 por parte del propietario el señor Carlos Humberto Granados Bohórquez al señor Hugo Edilson Guzmán Robayo para el día 10 y 11 del mes de Julio de 2014, vehículo de placas TGN 294.
- Se autorizó la conducción del móvil 08 por parte del propietario el señor Carlos Humberto Granados Bohórquez al señor Pablo Emilio Duarte para el día 11, 12 y 13 del mes de Julio de 2014, vehículo de placas TGN 294.
- Se autorizó la conducción del móvil 030 por parte de la propietaria señora Liliana Osmany Chávez al señor Pablo Emilio Duarte para el día 016 del mes de Julio de 2014, vehículo de placas SYL 713.

Dichas autorización son a petición escrita del propietario del vehículo.



**CANCELACION DE CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE UN VEHÍCULO AUTOMOTOR DE SERVICIO PUBLICO INDIVIDUAL DE PASAJEROS EN LA MODALIDAD TAXI.**

- ✦ Entre el socio Jhon Gener González Parra propietario del móvil 01 de placas SKX-382 y el conductor Pablo Emilio Duarte.
- ✦ Entre el socio Jhon Gener González Parra propietario del móvil 01 de placas SKX-382 y el conductor Guillermo Villescás.
- ✦ Entre el señor Pablo Emilio Duarte Administrador del móvil 030 de placas SYL 713 y el conductor Yeisson Alejandro Méndez Torres.

**FIRMAS CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE UN VEHÍCULO AUTOMOTOR DE SERVICIO PÚBLICO INDIVIDUAL DE PASAJEROS EN LA MODALIDAD TAXI.**

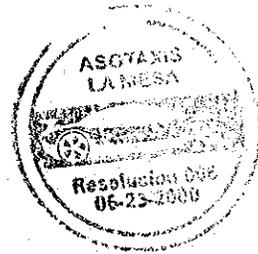
- ✦ Entre el socio Jhon Gener González Parra propietario del móvil 01 de placas SKX-382 y el conductor Fabio Nañez Parra.
- ✦ Entre la socia Liliana Osmany Chaves propietaria del móvil 030 de placas SYL 713 y el conductor Pablo Emilio Duarte.
- ✦ Entre la socia María Ana Ruth Vargas de Camargo propietaria del móvil 019 de placas SYU 685 y el conductor Anselmo Castellanos Cetina.

**PAZ Y SALVOS**

- ✦ Entre el socio Jhon Gener González Parra propietario del móvil 01 de placas SKX-382 y el conductor Pablo Emilio Duarte.

**INFORMES**

- ✦ Se recibió informe del despachador Jhon Jairo Cruz Arias en contra del señor Pablo Enrique Arias Pinzón conductor del móvil 039 por incurrir en falta de respeto al despachador (desafío a pelear).
- ✦ Se recibió informe de los despachadores Jhon Jairo Cruz, Nury Gyceth Neira Leiva, Clara Maritza Gaona Parra, Sandra Milena Reyes Wilchez, en contra del señor Wilson Alberto Prieto conductor del móvil 017 por incurrir en falta de prestar el servicio con acompañante.
- ✦ Se recibió informe de la despachadora Nury Gyceth Neira Leyva en contra del señor Hugo Edilson Guzmán Robayo conductor del móvil 012 por incurrir en falta de prestar el servicio con acompañante.



**ASUNTOS CONTABLES**

Está pendiente por procesar la información contable del mes de Julio del año 2014.

Cordialmente,

**MARIA LELIS GUZMAN**  
**GERENTE ASOTAXIS**

El Consejo Administrativo impartió su aprobación al informe del Representante legal de la Cooperativa sobre las operaciones de la empresa, correspondiente a la gestión realizada durante el mes de Julio de 2014.

María Lelis Guzmán Quintero en calidad de Gerente y Representante Legal de la Empresa Cooperativa de Taxistas Municipal Público Urbano de La Mesa "ASOTAXIS" procedo a dar a conocer las actuaciones más relevantes del periodo del 01 al 30 de AGOSTO de 2014.

**ASUNTOS ADMINISTRATIVOS**

**SUELDOS PAGADOS**

- ✦ Sueldo de Gerente (18 Agosto 2014) María Lelis Guzmán Quintero
- ✦ Revisor Fiscal (No pago) Dulfredo Torrejano Ramos.
- ✦ Contador (No pago) Camilo Andrés Ramírez.
  
- ✦ Sueldos Despachadores:
- ✦ Clara Maritza Gaona Parra Quincena del 16 al 31 Julio/2014.  
Quincena del 01 al 15 Agosto 2014.
- ✦ Yineth Tatiana Guzmán Barbosa Quincena del 16 al 31 Julio/2014.  
Quincena del 01 al 15 Agosto 2014.
- ✦ Nury Gyceth Neira Leiva Quincena del 16 al 31 Julio/2014.  
Quincena del 01 al 15 Agosto 2014.
- ✦ Jairo Jhon Cruz Quincena del 16 al 31 Julio/2014.  
Quincena del 01 al 15 Agosto 2014.



✦ Sandra Milena Reyes Wilchez

Quincena del 16 al 31 Julio/2014.  
Quincena del 01 al 15 Agosto 2014.

✦ Sueldo Secretaria:

Margarita López  
Quincena del 16 al 31 Julio/2014.  
Quincena del 01 al 15 Agosto 2014.

✦ Auxiliar Administrativo

Fabián Felipe Guzmán Calderón.  
Quincena del 16 al 31 Julio/2014.  
Quincena del 01 al 15 Agosto 2014.

**FESTIVOS**

- ✦ Jairo Jhon Cruz 07 Agosto 2014
- ✦ Sandra Milena Reyes Wilchez 07 Agosto 2014
- ✦ Yineth Tatiana Guzmán Barbosa 07 Agosto 2014
- ✦ Nury Gyceth Neira Leiva 07 Agosto 2014

**SERVICIOS PUBLICOS**

- ✦ Servicio Luz del periodo 26 Junio al 28 Julio de 2014.
- ✦ Servicio de Línea Comcel del periodo 26 de Junio al 26 Julio 2014.
- ✦ Servicios de Teléfonos oficina, paradero parque y paradero telecom.
- ✦ Servicio de Internet Móvil del periodo 23 Julio al 22 Agosto 2014.

**ARRENDAMIENTOS**

- ✦ Cancelación canon arrendamiento instalaciones Asotaxis mes de 16 Agosto al 15 de Septiembre 2014.
- ✦ Cancelación de canon arrendamiento guarda de elementos paradero Telecom del 19 de Mayo al 20 Junio de 2014 y del 20 Junio al 20 de Julio de 2014.

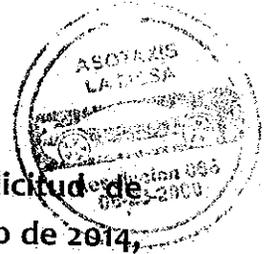
**DERECHOS DE AFILIACION**

- ✦ Se recibió del señor Roberto Antonio Sarmiento Arias \$2.272.000 por derechos de Afiliación sobre el goce de la capacidad Transportadora No.023.

**FACTURAS:**

- ✦ Importadora Villas \$ 472.860
- ✦ Importadora Villas \$ 341.620
- ✦ Compañía de Lubricantes \$1.700.000





- ✦ Se recibió de la despachadora Yineth Tatiana Guzmán Barbosa solicitud de permiso para cambio de turno de la jornada laboral del día 04 de agosto de 2014, quien será reemplazada por el despachador Jhon Jairo Cruz Arias, para el turno de 6:00 a.m. a 2:00 p.m.
- ✦ Se recibió documentos del señor Anthony Fernando Ballén Castro para conducir vehículo de público móvil 041 (hoja de vida, copia de licencia de conducción al 150%, copia de cedula al 150%, Consulta de la licencia de conducción ante el Runt, Consulta de la licencia de conducción ante el Ministerio de Transporte, Consulta de Antecedentes Disciplinarios y Penales ante la Contraloría General, Procuraduría y Policía Nacional, Certificación Laboral y Examen de Ingreso). Radicados de seguridad social.
- ✦ Se recibió hoja de vida del señor Rafael Antonio Otálora Porras aspirante a ocupar el cargo de Conductor.
- ✦ Se expidió notificación de Devolución de Aportes al ex socio Ramiro Ramírez Aguirre sobre el goce de la capacidad transportadora No. 023 programada para ser cancelados para finales del mes de Noviembre de 2014.
- ✦ Se hizo entrega oficial de (03) planillas de Viaje Ocasional al móvil 023 de placas SZW 889 al socio Roberto Antonio Sarmiento Arias, copia del manual de manejo de planillas y planillas No. 004567, 0045666 y 723923.
- ✦ Se recibió Copia de Licencia de Transito No.10007828931 del móvil 023 de placas SYL 713 a nombre del señor Roberto Antonio Sarmiento Arias. (06 Agosto 2014).
- ✦ Se recibió copia de Revisión Tecno mecánica del móvil 023 de placas SZW 889 de propiedad del señor Roberto Antonio Sarmiento Arias con fecha de vencimiento Agosto 04 de 2015.
- ✦ Se recibió Tarjeta de Control del señor Ramiro Ramírez Aguirre, por retiro de la actividad de conducción.
- ✦ Se expidió certificación de ingresos por \$3.000.000 a la señora Liliana Osmany Chávez propietaria del móvil 030 de placas SYL 713 desde el mes de Julio de 2014.
- ✦ Se recibió notificación de venta del goce de la capacidad transportadora No.006 del señor Milton Mauricio Soche Montealegre a la señora Anacenet Ussa Silva.
- ✦ Expedí certificado de Calidad de socia a la señora Gladys Alfonzo Roza como poseedora del goce de la capacidad transportadora No. 038 y el automotor de placas SRP 337, desde el 17 de Agosto de 2011



- ✦ Se recibió notificación de compra del goce de la capacidad transportadora No.014 y automotor de placas TGM 136 de la señora Carmen Julia Orduz Páez a la señora Karen Brigieth Urrego Fernández.
- ✦ Se recibió notificación de venta del goce de la capacidad transportadora No.014 y automotor de placas TGM 136 de la señora Karen Brigieth Urrego Fernández a la señora Carmen Julia Orduz Páez.
- ✦ Se recibió orden de cobro de Honorarios Profesionales de servicios de Revisoría Fiscal Dulfredo Torrejano Ramos por el mes de Julio de 2014.
- ✦ Recibí acta de compromiso del señor Juan Carlos Millán Fonseca de pago de \$8.000 diarios a la señora Ana Beatriz Buitrago Bello a partir del 12 de Agosto por término de 03 meses.
- ✦ Se recibió documentos del señor Fabio Cifuentes Salinas para conducir vehículo de público móvil 014 (hoja de vida, copia de licencia de conducción al 150%, copia de cedula al 150%, Consulta de la licencia de conducción ante el Runt, Consulta de la licencia de conducción ante el Ministerio de Transporte, Consulta de Antecedentes Disciplinarios y Penales ante la Contraloría General, Procuraduría y Policía Nacional, Certificación Laboral y Examen de Ingreso). Radicados de seguridad social.
- ✦ Se recibió documentos de la señora Carmen Julia Orduz Páez para adquirir la calidad de socia del móvil 014 (hoja de vida, copia, copia de cedula al 150%, Consulta de Antecedentes Disciplinarios y Penales ante la Contraloría General, Procuraduría y Policía Nacional.
- ✦ Recibí de G y L Especialistas en Seguridad Social y salud en el Trabajo, certificado de Aptitud Laboral y Examen de ingreso del señor Wilson Alfredo Rocha Márquez.
- ✦ Se recibió documentos de la señora Anacenet Ussa Silva para adquirir la calidad de socia del móvil 06 (hoja de vida, copia, copia de cedula al 150%, Consulta de Antecedentes Disciplinarios y Penales ante la Contraloría General, Procuraduría y Policía Nacional.
- ✦ Se recibió orden de cobro del señor Wilson Martínez Camacho, por contratación de video reunión Agosto 19 /2014 tema moto carros.
- ✦ Se recibió documentos del señor Jader Andrés González Parra para adquirir la calidad de conductor (copia de cedula al 150%, Consulta de Antecedentes Disciplinarios y Penales ante la Contraloría General, Procuraduría y Policía Nacional. A fin de que archiven en la carpeta.



- ✦ Se expidió certificación Laboral a la señora Claudia Janeth Fonseca Rodríguez de haber ejercido la actividad laboral en Asotaxis del 01 de Agosto de 2013 al 18 de Diciembre de 2013.
- ✦ Se expidió certificación de ingresos por \$3.000.000 al señor Jesús Antonio Collazos propietario del móvil 026 de placas TGM 143 desde el 20 de Marzo de 2003.
- ✦ Se expidió notificación de Devolución de Aportes al ex socio Héctor Gélver Martínez Linares sobre el goce de la capacidad transportadora No. 044 programada para ser cancelados para finales del mes de Diciembre de 2014.
- ✦ Se hizo entrega oficial de (01) planilla de Viaje Ocasional al móvil 041 de placas SZN 545 a la socia Ana Beatriz Buitrago Bello, planillas No. 723802.
- ✦ Se recibió de la despachadora Yineth Tatiana Guzmán Barbosa solicitud de permiso para cambio de turno de la jornada laboral del día 020 de agosto de 2014, quien será reemplazada por el despachador Jhon Jairo Cruz Arias, para el turno de 2:00 p.m. a 10:00 p.m.
- ✦ Se realizó ante la Aseguradora de Riesgos Laborales Sura proceso de actualización datos básicos de la empresa Asotaxis.
- ✦ Se recibió del socio Jhon Gener González Parra solicitud de colaboración y patrocinio inscripción equipo futsala campeonato de interentidades a nombre de Asotaxis (\$250.000).
- ✦ Se expidió carta a la Aseguradora de Riesgos Laborales Sura aceptando la designación de Intermediarios en Riesgos Laborales de Asotaxis La Mesa.
- ✦ Se expidió carta a la Aseguradora de Riesgos Laborales Sura al Gerente Regional Centro, certificación en donde Asotaxis manifiesta haber estado afiliada al Sistema de Riesgos Labores creados por el Decreto ley 1295/1997, ni ha sido objeto de desafiliación automática por mora en el pago de las cotizaciones obligatorias por Riesgos Laborales.
- ✦ Se autorizó a la compañía Suramericana Administradora de Riesgos Laborales y Seguros de Vida ARL Sura para reporte y consulta de Antecedentes Comerciales y Crediticio como persona jurídica.
- ✦ Se expidió certificación de ingresos por \$2.000.000 al señor Luis Eduardo Forero Torres propietario del móvil 034 de placas TGM 847 desde el 24 de enero de 2011.

433

793



- ✦ Se dio contestación a la Aseguradora de Riesgos Laborales Sura a la Dirección de Afiliaciones y Recaudos frente a los datos básicos de la empresa.
- ✦ Se recibió de la señora Orlinda Camargo Moreno, tramitación y solicitud de expedición de la póliza de responsabilidad civil extracontractual para el móvil 050 de placas SYT 232 con vencimiento 22 octubre de 2014.
- ✦ Se expidió certificación de ingresos por \$3.000.000 al señor Carlos Humberto Granados Bohórquez propietario del móvil 040 de placas SWO 140 desde el 29 de Octubre de 2012.
- ✦ Se expidió certificación de ingresos por \$3.000.000 al señor Carlos Humberto Granados Bohórquez propietario del móvil 008 de placas TGN 294 desde el 10 de Diciembre de 2013.
- ✦ Se expidió certificación Laboral a la señora María Esperanza Quintero de haber ejercido la actividad laboral en Asotaxis del 08 de Septiembre de 2008 al 30 de Septiembre de 2010.
- ✦ Se expidió al señor Camilo Andrés Aristizabal Director de Afiliación y Recaudos ARL SURA certificado de que los conductores que aparecen en el listado para el trámite de Afiliación al Sistema de Riesgos Laborales a través de ARL SURA a partir del 01 de Septiembre de 2014 tendrán afiliación como cotizante independiente en E.PS. y AFP, con contrato de prestación de servicios con el propietario del vehículo.
- ✦ Se recibió hoja de vida del señor Brayan Ayala Velasco aspirante a ocupar el cargo de Conductor.

432

**CORRESPONDENCIA**

- ✦ Se recibió de Cámara de Comercio de Girardot solicitud de Colaboración para la celebración del día del Tendero 19 de Agosto 2014 a las 2:00 p.m. polideportivo Luis Carlos Galán Sarmiento La Mesa Cundinamarca.
- ✦ Los señores Hugo Edilson Guzmán Robayo, Ricardo Andrés Jiménez Ayala, José Leonel López Melo, Carlos Arturo Moreno Garnica y Hernando Prieto Castañeda, allegaron copia de notificación a previsión sobre la vinculación de la Seguridad Social con esta empresa, hasta el día 31 de Agosto de 2014.
- ✦ Se recibió del Banco Davivienda extracto cuenta corriente 468069999570 del mes de Julio 2014.
- ✦ Se recibió Propuesta de CENICOOP (Centro de Investigación del Cooperativismo Colombiano), como proveedor de información estadística, económica, financiera, y Social para la toma de decisiones.

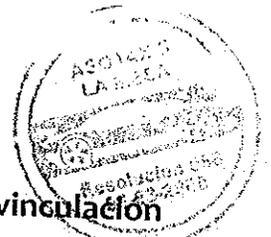
794



- ✚ Se recibió invitación Primer Festival Canino 2014 Expo cachipay, domingo Agosto 2014 Parque Central.
- ✚ Recibí invitación 55 Expo cachipay 2014 Feria Comercial y Ganadera, juzgamiento de mejor vaca lechera, mejor novilla y mejor lote de ganado Agosto 15 /2014.
- ✚ Se recibió de Alianza Asesora Empresarial S.A.S propuesta de servicios en Asesoría Laboral, Comercial, Contable, Tributaria, Contractual, Estudios Inmobiliarios, Representación Legal y Representación Judicial.
- ✚ Se recibió del señor Camilo Andrés Ramírez Contador de Asotaxis excusa para la inasistencia de la reunión Ordinaria del Consejo de Administración programada para el día 26 de Agosto de 2014, en razón de estar adelantando un diplomado en Normas Internacionales.
- ✚ Se recibió planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes Simple empresa Previsión Seguridad Social del conductor Wilson Alberto Prieto Vargas del mes de julio de 2014.
- ✚ Se recibió contestación de la E.P.S. Famisanar Ltda., frente a la solicitud devolución de aportes para pagos de Yineth Tatiana Guzmán Barbosa de los periodos 03 y 04 de 2014. Cuya contestación manifiesta “ ser procedente de acuerdo a la nota externa 5215 decreto 4223 aportes girados a la E.P.S. Saludcoop.
- ✚ Se recibió de Adriana Rentería (Humoristas colombianos 2013), solicitud y ofrecimiento de recreación y esparcimiento totalmente gratis, para los días 04 y 05 de Septiembre de 2014.
- ✚ Se recibió de la Escuela de Formación Deportiva en Futbol “La Mesa Viva” solicitud de donación \$200.000 categoría Pre infantes, Pony Futbol, evento Tocancipa del 03 al 08 de Octubre de 2014.
- ✚ Se recibió de la Positiva Compañía de Seguros (Riesgos Laborales) carta solicitando se reconsidera la desafiliación y traslado a la Aseguradora Sura.
- ✚ Se recibió de la Dirección Seccional de Fiscalías de Bogotá, Unidad de Inasistencia Alimentaria, Fiscalía 191 local Bogotá, a fin de comparecer en calidad de representante legal de la compañía el día 25 de Agosto de 2014, para diligencia de entrevista frente asuntos del indiciado Oscar Javier Sánchez Ramírez.

#### ASUNTOS DE TRANSCENDENCIA

- ✚ Se recibió copia de Contrato de Compraventa de Vehículo Automotor del señor Ramiro Ramírez Aguirre al señor Roberto Antonio Sarmiento Arias sobre el goce de la capacidad Transportadora No.023 y automotor de placas SWZ 889.



- ✦ Se recibió por parte del Consejo de Administración Aceptación de Desvinculación para el socio Ramiro Ramírez Aguirre sobre el goce de la capacidad transportadora No. 023.
- ✦ Se recibió por parte del Consejo de Administración Aceptación de Vinculación para el señor Roberto Antonio Sarmiento Arias sobre el goce de la capacidad transportadora No. 023.
- ✦ Se expidió por parte de Gerencia Resolución que autoriza al pago de Derechos de Afiliación para adquirir la calidad de socio sobre el goce de la capacidad transportadora No. 023 al señor Roberto Antonio Sarmiento Arias.
- ✦ Se expidió Paz y Salvo, Cesión de Derechos para efectos de Traspaso para el móvil 023 de placas SZW 889 del señor Ramiro Ramírez Aguirre al señor Roberto Antonio Sarmiento Arias.
- ✦ Se firmó cancelación de contrato de Vinculación de Vehículo Taxi a la Empresa entre el Representante Legal M.L.G.Q. y el ex socio Ramiro Ramírez Aguirre expropietario del móvil 023 de placas SWZ 889.
- ✦ Se firmó contrato de Vinculación de Vehículo Taxi a la Empresa entre el Representante Legal M.L.G.Q. y el Socio Roberto Antonio Sarmiento Arias propietario del móvil 023 de placas SWZ 889.
- ✦ Se expidió Resolución Definitiva de Desvinculación y Vinculación de socios emitida por la Representante Legal M.L.G.Q. Desvinculando al señor Ramiro Ramírez Aguirre y Vinculando al Señor Roberto Antonio Sarmiento Arias.
- ✦ Se recibió copia de Contrato de Compraventa de Vehículo Automotor del señor Milton Mauricio Soche Montealegre a la señora Anacenet Ussa Silva sobre el goce de la capacidad Transportadora No.06 y automotor de placas TGN 099, sin autenticar. Agosto 08/2014
- ✦ Otorgue poder especial al señor Aurelio Guerrero Rodríguez, al señor Álvaro Guerrero Díaz y al señor Richard Rolando Montejo Dimate, para que me representen frente a la reunión del día 09 de Agosto de 2014 en el despacho del señor Alcalde Municipal, tema de Moto carros.
- ✦ Se recibió copia de Contrato de Compraventa de Vehículo Automotor de la señora Karen Brigieth Urrego Fernández a la señora Carmen Julia Orduz Páez sobre el goce de la capacidad Transportadora No.014 y automotor de placas TGM 136.

430

968



- ✦ Se firmó cancelación de contrato de Vinculación de Vehículo Taxi a la Empresa entre el Representante Legal M.L.G.Q. y el ex socio Héctor Gelver Martínez Linares expropietario del móvil 044 de placas SSH
- ✦ Se recibió copia de Contrato de Compraventa de Vehículo Automotor del señor Milton Mauricio Soche Montealegre a la señora Anacenet Ussa Silva sobre el goce de la capacidad Transportadora No.06 y automotor de placas TGN 099, autenticado. Agosto 15/2014.
- ✦ Recibí copia comparendo No. 254366 accidente de tránsito vía Girardot-Mosquera Km 75+650 Pantanos. Agosto 10/2014 Domingo. Hechos a las 18:45. Hora levantamiento 18:60. Zona rural. Tramo en vía normal. Recta pendiente, doble sentido, una calzada. Dos carriles Asfalto, estado Bueno, (línea de borde, línea carril). Al señor Libardo Poveda Parada, automotor placas SYQ 752 "No mantener la distancia de Seguridad, Daños propios bomper, daños terceros Bomper delantero y capot.
- ✦ Se recibió copia de Diligencia de Secuestro de un Automotor de placas SWO 576 del despacho Comisorio No. 046 del Juzgado Civil Municipal de La Mesa Cundinamarca, Ref.: Ejecutivo de Daniel Correa Cabiedes contra Aminta Rodríguez López, apoderado parte Actora Dr. Nelson Iván García Tarquino.
- ✦ Se recibió copia del Ministerio de Defensa Nacional, Policía Nacional, Departamento de policía de Cundinamarca No. 0854, dejando a disposición vehículo aprehendido SWO 576, oficio No.25386 imp-261-2014 fecha 19 de Agosto de 2014, custodia Parqueadero Patios El recreo La Mesa, patrullero Jeison Fernando Parra Gálvez.
- ✦ Se recibió copia del inventario parqueadero El recreo del vehículo de placas SWO 576.
- ✦ Se recibió copia de Acta de Incautación vehículo, motivo incautación Orden de aprehensión emitida por la Inspección de Policía de la Mesa Cundinamarca (Jorge Sady Carrillo González, inspector).
- ✦ Se recibió copia de contrato de Arrendamiento de vehículo de servicio público de placas SWO 576 entre Eduardo Varón Martínez en calidad de arrendador secuestre y Aminta Rodríguez López en calidad de Arrendataria.
- ✦ Se recibió copia de Contrato de Compraventa de Vehículo Automotor del señor Milton Mauricio Soche Montealegre a la señora Anacenet Ussa Silva sobre el goce de la capacidad Transportadora No.06 y automotor de placas TGN 099, autenticado y con el lleno de los requisitos. Agosto 22/2014.



- Se asistió a la diligencia de entrevista por inasistencia Alimentaria del indiciado Oscar Javier Sánchez Ramírez. NC 415560005972201200524.
- Se solicitó y legalizo la autorización de facturación por computador hasta el número 10.000.

**TEMA DE CONDUCTORES**

**Ingreso**

- Anthony Fernando Ballén Castro Móvil 041
- Fabio Cifuentes Salinas Móvil 014

**RETIRADOS**

- Ramiro Ramírez Aguirre Móvil 023
- Daniel Edison Jair Gutiérrez Acosta Móvil 014

**ACTAS DE COMPROMISO**

- Anthony Fernando Ballén Castro. Móvil 041
- Fabio Cifuentes Salinas Móvil 014

**AUTORIZACIONES**

- Se autorizó la conducción del móvil 022 por parte de la propietaria la señora Adriana María Martínez Romero al señor Juan Carlos Portilla Melo para el día 16 y 17 del mes de Agosto de 2014 en las horas de la noche y para el día 18 del mes de Agosto de 2014 en las horas de la mañana, vehículo de placas SYL 686.
- Se autorizó la conducción del móvil 030 por parte de la propietaria señora Liliana Osmany Chávez al señor Juan Carlos Millán Fonseca para el día 015 al 30 del mes de Agosto de 2014, vehículo de placas SYL 713.
- Se autorizó la conducción del móvil 037 del señor Ricardo Castillo Arias al señor Pablo Enrique Arias Pinzón para el día 16 y 17 del mes de Agosto 2014, vehículo de placas TGM 235.
- Se autorizó la conducción del móvil 043 por parte del propietario el señor Hernán Silvino Osorio Cepeda al señor Antonio Camargo Moreno para el día 29 y 30 del mes de Agosto de 2014, vehículo de placas TDK 293.

Dichas autorización son a petición escrita del propietario del vehículo.

**CANCELACION DE CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE UN VEHÍCULO AUTOMOTOR DE SERVICIO PÚBLICO INDIVIDUAL DE PASAJEROS EN LA MODALIDAD TAXI.**

- ✦ Entre la socia Ana Beatriz Buitrago Bello propietaria del móvil 041 de placas SZN 545 y el conductor Juan Carlos Millán Fonseca, hasta el día 03 de Agosto de 2014.
- ✦ Entre el socio Carlos Humberto Granados Bohórquez Granados propietario del móvil 008 de placas TGN 294 y el conductor Roberto Antonio Sarmiento Arias, hasta el día 03 de Agosto 2014.
- ✦ Entre la socia Karen Brigieth Urrego Fernández propietaria del móvil 014 de placas TGM 136 y el conductor Daniel Edison Jair Gutiérrez Acosta, hasta el día 09 de Agosto 2014.
- ✦ Entre la socia Liliana Osmany Chávez propietaria del móvil 030 de placas SYL 713 y el conductor Pablo Emilio Duarte, hasta el día 11 de Agosto 2014.
- ✦ Entre el socio propietario del móvil 008 de placas TGN 294 y el conductor Roberto Antonio Sarmiento Arias, hasta el día 03 de Agosto 2014.

**FIRMAS CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE UN VEHÍCULO AUTOMOTOR DE SERVICIO PÚBLICO INDIVIDUAL DE PASAJEROS EN LA MODALIDAD TAXI.**

- ✦ Entre la socia Ana Beatriz Buitrago Bello propietaria del móvil 041 de placas SZN 545 y el conductor Antony Fernando Ballén Castro.
- ✦ Entre la socia Karen Brigieth Urrego Fernández propietaria del móvil 014 de placas TGM 136 y el conductor Fabio Cifuentes Salinas, desde el día 15 de Agosto 2014.

**PAZ Y SALVOS**

- ✦ Entre el socio Carlos Humberto Granados Bohórquez Granados propietario del móvil 008 de placas TGN 294 y el conductor Roberto Antonio Sarmiento Arias, hasta el día 03 de Agosto 2014.
- ✦ Entre la socia Karen Brigieth Urrego Fernández propietaria del móvil 014 de placas TGM 136 y el conductor Daniel Edison Jair Gutiérrez Acosta, hasta el día 09 de Agosto 2014.
- ✦ Entre la socia Liliana Osmany Chávez propietaria del móvil 030 de placas SYL 713 y el conductor Pablo Emilio Duarte, hasta el día 11 de Agosto 2014.





- ✦ Jairo Jhon Cruz  
Quincena del 16 al 31 Agosto/2014.  
Quincena del 01 al 15 Septiem 2014.  
03 horas despacho Agosto 18/2014
- ✦ Sandra Milena Reyes Wilchez  
Quincena del 16 al 31 Agosto/2014.  
Quincena del 01 al 15 Septiem 2014.
- ✦ Sueldo Secretaria:  
Margarita López  
Quincena del 16 al 31 Agosto/2014.  
Quincena del 01 al 15 Septiem 2014.
- ✦ Auxiliar Administrativo  
Fabián Felipe Guzmán Calderón.  
Quincena del 16 al 31 Agosto/2014.  
Quincena del 01 al 15 Septiem 2014.

**FESTIVOS**

- ✦ Jairo Jhon Cruz 18 Agosto 2014
- ✦ Sandra Milena Reyes Wilchez 18 Agosto 2014
- ✦ Clara Maritza Gaona Parra 18 Agosto 2014

**SERVICIOS PUBLICOS**

- ✦ Servicio Luz del periodo 28 Julio al 27 Agosto de 2014.
- ✦ Servicio de Línea Comcel del periodo 26 de Julio al 26 Agosto 2014.
- ✦ Servicios de Teléfonos oficina, paradero parque y paradero telecom.
- ✦ Servicio de Internet Móvil del periodo 23 Julio al 22 Agosto 2014.
- ✦ Servicio de agua del periodo Julio – Agosto de 2014.

**ARRENDAMIENTOS**

- ✦ Cancelación canon arrendamiento instalaciones Asotaxis mes de 16 de Septiembre al 15 Octubre 2014.
- ✦ Cancelación de canon arrendamiento guarda de elementos paradero Telecom del 19 Julio al 20 de Agosto de 2014.

**DERECHOS DE AFILIACION**

- ✦ Se recibió del señor Roberto Antonio Sarmiento Arias \$2.272.000 por derechos de Afiliación sobre el goce de la capacidad Transportadora No.023.

**FACTURAS:**

- ✦ Importadora Korea \$3.128.500
- ✦ Importadora Korea \$1.170.300

**MINISTERIO DE TRANSPORTE**

- ✦ Se radicaron 54 planillas de viaje ocasional.

**OBLIGACIONES**

- ✦ Se realizó el pago de retención en la fuente periodo 008 de 2014.
- ✦ Se consignó el valor de la Pensión según sentencia proferida por el Juzgado civil del Circuito de la Mesa a favor de la Sra. HERCILIA GUERRERO VILLAR \$303.000 mes de Septiembre de 2014.
- ✦ Se firmaron los paz y salvos del mes de Agosto de 2014.
- ✦ Se pagaron parafiscales de Agosto - Septiembre de 2014 de Margarita López (30 días), Fabián Felipe Guzmán Calderón (30 días), Nury Gyceth Neira Leiva (30 días), Jairo Jhon Cruz Arias (30 días), Clara Maritza Gaona Parra (30 días) y Yineth Tatiana Guzmán Barbosa (30 días) y Sandra Milena Reyes Wilchez (30 días).

**BANCO DAVIVIENDA**

- ✦ Se consignó \$3.200.000 para cubrir cheque 60351-1 girado a Importadora Korea cuenta No.46806999570

**DEVOLUCION APORTES**

- ✦ Se desembolsaron \$2.056.300 al señor Iván Alexander Bernal Olarte por concepto de devolución de aportes del goce de la capacidad transportadora número 030 del 13 de Octubre de 2006 al 31 de Diciembre de 2011.

**DONACION**

- ✦ Se hizo entrega de donación de \$200.000 para la Escuela de Formación Deportiva en Futbol "La Mesa Viva", en virtud del radicado del 29 de Agosto de 2014, para colaboración categoría pre infantil (02-03) torneo Tocancipa del 03 al 08 de Octubre de 2014.
- ✦ Se hizo acta de entrega de donación al socio Jhon Gener Parra Gonzalez, delegado equipo Futsala Asotaxis La Mesa, de \$200.000 en virtud al radicado del 20 de Agosto de 2014, colaboración económica, para inscripción y participación campeonato interentidades.



- # Se recibió documentos del señor William Valero Ussa para conducir vehículo de público móvil 013 ( hoja de vida, copia de licencia de conducción al 150%, copia de cedula al 150%, Consulta de la licencia de conducción ante el Runt, Consulta de Antecedentes Disciplinarios y Penales ante la Contraloría General, Procuraduría y Policía Nacional, Certificación Laboral y Examen de Ingreso).
- # Se recibió documentos del señor Mario Bengoechea Salinas para conducir vehículo de público móvil 02 ( hoja de vida, copia de licencia de conducción al 150%, copia de cedula al 150%, Consulta de la licencia de conducción ante el Runt, Consulta de Antecedentes Disciplinarios y Penales ante la Contraloría General, Procuraduría y Policía Nacional, Certificación Laboral y Examen de Ingreso).
- # Se expidió certificación de ingresos por \$3.000.000 al señor Jhon Gener González Parra propietario del móvil 01 de placas SKX 382 desde el 28 de Abril de 2014.
- # Se recibió planilla de pago de seguridad social del conductor Álvaro Guerrero Díaz del mes de Septiembre de 2014.
- # Se recibió Copia de Licencia de Conducción No.3120958 del conductor Edilver Forero Sánchez del móvil 034 con cobertura septiembre 02 de 2017, categoría C2.
- # Se recibió hoja de vida del señor Luis Enrique Galindo Moreno como aspirante al cargo de despacho paraderos Asotaxis.
- # Se recibió de la despachadora Clara Maritza Gaona Parra solicitud de permiso para cambio de turno de descanso laboral del día 08 de Septiembre de 2014, quien será reemplazada por la despachadora Sandra Milena Reyes Wilchez para el turno de 6:00 a.m. a 2:00 p.m.
- # Se recibió de empleado Fabián Felipe Guzmán Calderón solicitud del goce de las vacaciones legales, para iniciar a disfrutarlas del 15 Septiembre al 02 de Octubre de 2014.
- # Se expidió certificación de ingresos por \$3.000-000 al señor Pedro Nel Herrera propietario del móvil 042 de placas TSY 091. ----- desde el 28 de Noviembre de 2012. Según Licencia de Transito No.10004566723
- # Se recibió orden de cobro de Honorarios Profesionales de servicios de Revisoría Fiscal Dulfredo Torrejano Ramos por el mes de Agosto de 2014.
- # Se recibió Copia de Licencia de Conducción No.4051116 del conductor Anselmo Castellanos Cetina del móvil 019 con cobertura septiembre 02 de 2017, categoría C2.
- # Se recibió Copia de Licencia de Conducción No.11515929 del conductor Libardo Poveda Parada del móvil 025 con cobertura septiembre 013 de 2017, categoría C1.

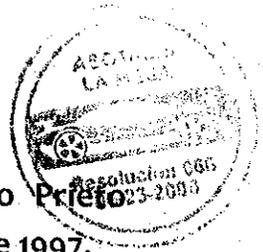
**SEGUROS**

- ✦ Se solicitó ante la Agencia de Seguros Beta Ltda., expedición e inclusión de póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual con vigencia final del 01 julio 2015, para el móvil 050 de placas SYT 235, de propiedad de la señora Orlinda Camargo Moreno.
- ✦ Se recibió de la Agencia de Seguros Beta Ltda. La expedición de la póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual de la compañía Seguros del Estado con fecha de vencimiento 01 de julio de 2015 para el móvil 050 vehículo de placas SYT 235 de propiedad de la señora Orlinda Camargo Moreno.
- ✦ Se hizo Devolución de pólizas Soat Colpatria (por antigüedad) al señor Rafael Enrique Rodríguez ; 6725249-6/ 6725250-0/ 6725251-1/ 6725252-2/ 6725253-3/ 6725254-4/ 6725255-5/ 6725256-6/ 6725257-0/ 6725258-1 (10 pólizas)

**OFICINA**

- ✦ Se recibió Copia de Licencia de Transito No.10007970610 del móvil 010 de placas SWK 738 a nombre del señor Dorian Gutiérrez Bermúdez. (01 Septiembre 2014).
- ✦ Se recibió documentos del señor William Valero Ussa para conducir vehículo de servicio público (hoja de vida, copia de licencia de conducción al 150%, copia de cedula al 150%, Consulta de la licencia de conducción ante el Runt, Consulta de la licencia de conducción ante el Ministerio de Transporte, Consulta de Antecedentes Disciplinarios y Penales ante la Contraloría General, Procuraduría y Policía Nacional, Certificación Laboral y Examen de Ingreso). Radicados de seguridad social.
- ✦ Se recibió de la Caja de compensación Colsubsidio Tarjetas de Afiliación Multiservicios Colsubsidio con chip de los empleados:
 

Fabián Felipe Guzmán Calderón	No. 880001002650128
Clara Maritza Gaona Parra	No. 880001004369123
Sandra Milena Pérez Wilchez	No. 880001004508505
Yineth Tatiana Guzmán Barbosa	No. 880001004399245
- ✦ Se recibió nuevo Formato de Sistema Nacional de Recaudos de Seguros del Estado (soat).
- ✦ Se recibió planilla de pago de seguridad social del conductor Miguel Ángel Osorio Cepeda del mes de Septiembre de 2014.
- ✦ Se expidió notificación de Devolución de Aportes al señor Wilson Alfredo Rocha Márquez sobre el goce de la capacidad transportadora No. 010 programada para ser cancelados para finales del mes de Enero de 2015.



- Se expidió certificación de ingresos por \$3.000.000 al señor Alberto Prieto propietario del móvil 017 de placas SYL 669 desde el 04 de Diciembre de 1997.
- Se expidió certificación de ingresos por \$700.000 al señor José Leonel López Melo propietario del móvil 027 de placas SSH 722. Para asuntos de trámites ante la caja de compensación familiar Cafam. 421
- Firme documentos para solicitud Apertura Punto de Venta, Seguro Obligatorio de Accidentes de Tránsito SOAT / AP de Seguros Mundial.
- Se recibió notificación de JHAC agencia de Seguros, cambio de compañía aseguradora para expedición del Soat, en razón a que se están cerrando operaciones con seguros Colpatria, para traslado de plataforma para Seguros Mundial.
- Se recibió carta de Renuncia irrevocable al cargo de Despacho de la Empresa Asotaxis por parte de Yineth Tatiana Guzmán Barbosa.
- Se recibió copia de citación conciliación Delito Inasistencia Alimentaria del señor Oscar Javier Sánchez Ramírez (18 Septiembre 2014 9:30 a.m.).
- Se hizo entrega del carnet No. 045 de la póliza colectiva No. 101001065 de Responsabilidad Civil Extracontractual a la señora Orlinda Camargo Moreno con cobertura del 19 septiembre de 2014 al 01 de Julio de 2015. Móvil 050 de placas SYT 232.
- Se expidió certificación de ingresos por \$3.000.000 a la señora María Angélica Valero Ussa propietaria del móvil 036 de placas SYL 853 desde el 31 de Julio de 2013.

#### CORRESPONDENCIA

- Se recibió del Banco Davivienda extracto cuenta corriente 468069999570 del mes de Agosto 2014. Saldo \$ 331.596; establecimiento \$3.077.119; visa \$ 1.436.250, Diners \$1.640.869
- Se recibió copia de la Circular Externa de la Superintendencia de Sociedades, frente al proceso de implementación de las normas de información financiera NIIF y solicitud plan de implementación entes Económicos clasificados en el grupo I. \*
- Se recibió de Cámara de Comercio de Girardot invitación a asistir a Misión Comercial Feria del Hogar del 04 al 21 Septiembre 2014, salida 18 Septiembre 2014, Inversión \$95.000 de 2:00 a 6:00 p.m.



- ✦ Se recibió de Cámara de Comercio de Girardot invitación a asistir a la capacitación Servicio al Cliente, martes 23 Septiembre de 2014. Multímetro Jabaco.
- ✦ Se recibió de Cámara de Comercio de Girardot invitación a asistir a taller Herramientas para el desarrollo de la creatividad e innovación en la empresa.
- ✦ Se recibió listado de precios de la comercializadora JP y A, insumos de papelería y oficina.
- ✦ Se recibió de la escuela de Baloncesto Talento de La Mesa Esbalta solicitud de colaboración para inscripción del equipo masculino categoría Pasarella VI festival de Pony Baloncesto.
- ✦ Se recibió del Ministerio de Defensa Nacional, Policía Nacional, Dirección de Tránsito y Transporte seccional Cundinamarca, invitación a reunión plan éxodo y retorno del 13 de octubre de 2014, ley 769, temas de Seguridad y Prevención Vial, jueves 02 de Octubre de 2014, auditorio Estación de Policía Funza.

#### ASUNTOS DE TRANSCENDENCIA

- ✦ Se firmó cancelación de contrato de Vinculación de Vehículo Taxi a la Empresa entre el Representante Legal M.L.G.Q. y el ex socio Wilson Alfredo Rocha Márquez expropietario del móvil 010 de placas SWK 738-.
- ✦ Se firmó contrato de Vinculación de Vehículo Taxi a la Empresa entre el Representante Legal M.L.G.Q. y el Socio Dorian Gutiérrez Bermúdez propietario del móvil 010 de placas SWK 738.
- ✦ Se expidió Resolución Definitiva de Desvinculación y Vinculación de socios emitida por la Representante Legal M.L.G.Q. Desvinculando al señor Wilson Alfredo Rocha Márquez y Vinculando al Señor Dorian Gutiérrez Bermúdez.
- ✦ Se recibió por parte del Consejo de Administración Aceptación de Desvinculación No. 06-06 para el socio Milton Mauricio Soche Montealegre sobre el goce de la capacidad transportadora No. 006.
- ✦ Se recibió por parte del Consejo de Administración Aceptación de Vinculación No. 06-07 para la señora Anacenet Ussa Silva sobre el goce de la capacidad transportadora No. 006.
- ✦ Se recibió por parte del Consejo de Administración Aceptación de Desvinculación No. 014 para la socia Karen Brigieth Urrego Fernández sobre el goce de la capacidad transportadora No. 014.



419

- ✦ Se recibió por parte del Consejo de Administración Aceptación de Vinculación No. 014 para la señora Carmen Julia Orduz Páez sobre el goce de la capacidad transportadora No. 014.
- ✦ Se expidió por parte de Gerencia Resolución que autoriza al pago de Derechos de Afiliación para adquirir la calidad de socio sobre el goce de la capacidad transportadora No. 006 a la señora Anacenet Ussa Silva.
- ✦ Se expidió Paz y Salvo, Cesión de Derechos para efectos de Traspaso para el móvil 006 de placas TGN 099 del señor Milton Mauricio Soche Montealegre a la señora Anacenet Ussa Silva.
- ✦ Se expidió por parte de Gerencia Resolución que autoriza al pago de Derechos de Afiliación para adquirir la calidad de socio sobre el goce de la capacidad transportadora No. 014 a la señora Carmen Julia Orduz Páez.
- ✦ Se expidió Paz y Salvo, Cesión de Derechos para efectos de Traspaso para el móvil 014 de placas TGM 136 de la señora Karen Brigieth Urrego Fernández a la señora Carmen Julia Orduz Páez.
- ✦ Se canceló prestaciones sociales a la ex empleada Yineth Tatiana Guzmán Barbosa la suma de \$995.909, por los conceptos de vacaciones \$193.355, Cesantías \$386.711, Intereses sobre Cesantías \$ 29.132 y Prima de servicios \$386.711 del periodo del 29 de Enero de 2014 al 24 de Septiembre de 2014.
- ✦ Se dejaron en secretaría las cuentas por cobrar a los socios a corte 31 de Mayo de 2014.

**TEMA DE CONDUCTORES**

**Ingreso**

- ✦ William Valero Ussa Móvil 013
- ✦ Mario Bengoechea Salinas Móvil 02

**RETIRADOS**

- ✦ Nelson Mahecha Sarmiento Móvil 013
- ✦ Richard Rolando Montejo Dimate Móvil 02

**ACTAS DE COMPROMISO**

- ✦ William Valero Ussa Móvil 013
- ✦ Mario Bengoechea Salinas Móvil 02



### PERMISOS

- Se expidió permiso de Uniforme No.113 al señor Miguel Andrés Rojas Serrato, conductor móvil 046, por incapacidad medica del 16 al 23 Septiembre de 2014.
- Se expidió permiso de Uniforme No.114 al señor Miguel Andrés Rojas Serrato, conductor móvil 046, por incapacidad medica del 24 al 28 Septiembre de 2014.

### AUTORIZACIONES

- Se autorizó la conducción del móvil 043 por parte del propietario el señor Hernán Silvino Osorio Cepeda al señor Antonio Camargo Moreno para el día 26 y 27 del mes de Septiembre de 2014, vehículo de placas TDK 293.
- Se autorizó la conducción del móvil 043 POR PARTE DE LA SEÑORA Orlinda Camargo en donde autoriza que su conductor el señor Antonio Camargo Moreno ejerza la conducción de dicho móvil para el día 26 y 27 del mes de Septiembre de 2014, vehículo de placas TDK 293.

Dichas autorización son a petición escrita del propietario del vehículo.

### FIRMAS CONTRATOS DE ARRENDAMIENTO DE UN VEHÍCULO AUTOMOTOR DE SERVICIO PÚBLICO INDIVIDUAL DE PASAJEROS EN LA MODALIDAD TAXI.

- propietaria del móvil 013 de placas SYL 641 y el conductor William Valero Ussa. Entre la socia María Lelis Guzmán Quintero. (Septiembre 01 /2014).
- Entre la socia Liliana Osmany Chaves propietaria del móvil 030 de placas SYL 713 y el conductor Juan Carlos Millán Fonseca.
- Entre el socio Dorian Gutiérrez Bermúdez Parra propietario del móvil 010 de placas SWK 738 y el conductor Wilson Alfredo Rocha Márquez.
- Entre la compradora - tenedora María Lelis Guzmán Quintero copropietaria del móvil 02 de placas TGM 128 y el conductor Mario Bengoechea Salinas, desde el día 03 de Septiembre 2014.

### INFORMES

- Se recibió informe de un usuario en contra del señor Marco Antonio Caballero, por cobro exagerado de tarifas a villa éxito carrera a lagunas, el señor taxista cobra \$18.000 cuando la carrera vale \$12.000.