



**CONVOCATORIA PÚBLICA PARA REALIZAR PROCEDIMIENTO DE CONFORMACIÓN DE REGISTRO DE PARQUEADEROS, AUTORIZADOS PARA LLEVAR LOS VEHÍCULOS OBJETO DE MEDIDAS CAUTELARES POR ORDEN JUDICIAL DE JUECES DEL DISTRITO JUDICIAL DE PASTO EN DESARROLLO DEL ARTÍCULO 167 DE LA LEY 769 DE 2002**

- PARA:** LOS PROPIETARIOS ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES DESTINADOS AL PARQUEO DE VEHÍCULOS EN TODOS LOS MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DEL NARIÑO, SEAN PERSONAS NATURALES O JURÍDICAS. PARA LA CONFORMACIÓN DE REGISTRO DE PARQUEADEROS, AUTORIZADOS PARA LLEVAR LOS VEHÍCULOS OBJETO DE MEDIDAS CAUTELARES POR ORDEN JUDICIAL DE LOS JUECES DEL DISTRITO JUDICIAL DE PASTO EN DESARROLLO DEL ARTÍCULO 167 DE LA LEY 769 DE 2002.
- DE:** DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL PASTO.
- FECHA:** San Juan de Pasto, 29 de noviembre de 2.017.
- ASUNTO:** Convocar a los propietarios y/o administradores de establecimientos comerciales destinados al parqueo de vehículos en todos los municipios del departamento de Nariño, sean personas naturales o jurídicas, que estén interesados en custodiar bajo contraprestación económica, los vehículos automotores inmovilizados en virtud de orden impartida por Jueces de la República, con el fin de materializar sobre ellos medidas cautelares, para que se registren ante la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Pasto.

La Entidad una vez estudiado y escogidos los proponentes que ofrezcan las condiciones económicas –TARIFAS – fijadas mediante Resolución N° DESAJPAR 17- 4529 expedida el día 29 de Noviembre de 2.017 por la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Pasto, informará a los proponentes escogidos los detalles para custodiar bajo contraprestación económica, vehículos automotores inmovilizados en virtud de orden impartida por Jueces de la República, con el fin de materializar sobre ellos medidas cautelares, para que se registren ante la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Pasto.

- 1. IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES.** La Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial no cuenta con los predios ni los parqueaderos para conducir los vehículos objeto de medidas cautelares decretadas por un Juez de la República, por tal razón surge la necesidad de conformar las listas de acuerdo a los requisitos de ley y proceder a la conformación del Registro de parqueaderos.
- 2. VIGENCIA DEL REGISTRO Y VALIDEZ DE LA OFERTA.** El registro tendrá una vigencia de un (1) año, a partir del 1 de enero hasta el 31 de diciembre de 2017, del



mismo modo, las inscripciones (ofertas) deberán tener validez mínimo hasta el 31 de Diciembre de 2017.

- 3. TARIFAS.** Los interesados en presentar su inscripción deberán acogerse a las tarifas fijadas mediante Resolución N° DESAJPAR 17-4527 del 29 de noviembre de 2.017.
- 4. LUGAR, FECHA Y HORA DEL CIERRE DEL OFRECIMIENTO.** La Convocatoria Pública tendrá como límite de presentación de inscripciones, hasta las 12:00 m. del día 13 de diciembre de 2.017, en la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Pasto, ubicada en la Calle 19 No. 23 – 00 interior 2 piso 2 oficina de Coordinación Administrativa, entregándolas personalmente, en sobre cerrado, previa inscripción en la planilla OFERTAS RECIBIDAS, requisito con el que se entiende entregada la oferta.

Así mismo, las ofertas enviadas por correo certificado, se entenderán recibidas en la fecha y hora indicada en la radicación efectuada en la oficina de correspondencia de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial Pasto, Calle 19 No. 23-00, interior 2 piso 2,. En la fecha y hora indicada, en acto público, se declarará cerrado el proceso de recepción de inscripciones a la convocatoria pública de Registro de Parqueaderos, para lo cual se suscribirá el acta de cierre y recibo de las ofertas presentadas por parte de los empleados de la Dirección Ejecutiva, designados para ello.

Si la inscripción es presentada por fuera de la fecha y hora límite señalada no se tendrá en cuenta.

- 5. CONSIDERACIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN.** La Dirección Ejecutiva de Pasto, pondrá a disposición de los interesados el formato de inscripción de forma física en la misma dirección de entrega de documentos y en el link <https://www.ramajudicial.gov.co/web/direccion-seccional-de-administracion-judicial-de-pasto/avisos-a-las-comunidades>.

Un mismo propietario podrá inscribirse para prestar el servicio con uno o varios parqueaderos en los mismos municipios o ciudades o en diferentes, y para el efecto deberá diligenciar tantos formatos como parqueaderos pretenda inscribir. La autorización y la póliza que se constituya tendrán carácter individual para cada parqueadero.

La propuesta con todos los documentos solicitados debe ser presentada en idioma castellano y los valores deben ser expresados en pesos colombianos, con toda la información necesaria y documentación requerida. Debe presentarse en forma escrita, en original, con todas sus hojas foliadas (información, catálogos y documentación), en sobre debidamente rotulado y sellado con el nombre del proponente, dirección, teléfono y el siguiente título:

CONVOCATORIA PÚBLICA PARA REALIZAR PROCEDIMIENTO DE CONFORMACIÓN DE REGISTRO DE PARQUEADEROS, AUTORIZADOS PARA LLEVAR LOS VEHÍCULOS OBJETO DE MEDIDAS CAUTELARES POR ORDEN



JUDICIAL EN EL DEPARTAMENTO DEL NARIÑO y PUTUMAYO EN  
DESARROLLO DEL ARTÍCULO 167 DE LA LEY 769 DE 2002. VIGENCIA 2017

**6. REQUISITOS PARA PARTICIPAR.** La Entidad solamente tendrá en cuenta las inscripciones que cumplan con los requisitos consagrados en el Acuerdo N° 2586 de 2004 y la Circular 160 del 19 de diciembre de 2004, los cuales son:

- a. Certificado de inscripción del comerciante persona natural, o certificado de existencia y representación legal de la persona jurídica, expedido por la respectiva cámara de comercio, en el cual deberá estar inscrito el establecimiento o establecimientos de comercio destinados al parqueo de vehículos.
- b. Nombre, identificación, domicilio dirección y teléfono de quien formula la solicitud.
- c. Ciudad, dirección, teléfono y nombre del establecimiento o establecimientos respecto de los cuales se solicita el registro.
- d. Póliza de seguro tomada por la persona natural o jurídica, que haya solicitado la inscripción, por un monto mínimo de quinientos (500) salarios mínimos legales vigentes, que cubra la pérdida y los daños que puedan sufrir los vehículos en el establecimiento o establecimientos que hayan sido inscritos, con una vigencia igual o superior a la del registro de que trata el artículo sexto del Acuerdo 2586 de 2004.
- e. Los demás requisitos que para el funcionamiento de establecimientos comerciales destinados al parqueo de vehículos exijan la ley y las normas del orden distrital y municipal.

**Nota 1:** La póliza debe ser expedida a favor de la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Pasto identificada con el NIT 800.165.872-6.

**Nota 2:** Cuando el solicitante, ya cuente con una póliza cuyo monto, coberturas y la vigencia sean iguales o superiores a las que se refiere la presente convocatoria, con ésta se entenderá acreditado el requisito.

**Nota 3:** Cuando el solicitante, ya cuente con una póliza cuyo monto, coberturas y la vigencia sean iguales o superiores a las que se refiere la presente convocatoria, con ésta se entenderá acreditado el requisito

**Nota 4:** Se sugieren las pólizas de responsabilidad civil extracontractual y de seguro todo riesgo daño material.

**7. OBLIGACIONES DEL PROPIETARIO DEL PARQUEADERO.** La aprobación que imparta la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial implica, para los propietarios de parqueadero, las siguientes obligaciones:

- 7.1. Constitución de la Póliza de Seguros a que ampare los eventuales daños o pérdidas que puedan sufrir los automotores dejados en custodia. (Cuando el propietario del parqueadero cuente con una póliza cuyo monto, coberturas y vigencia sean iguales o superiores a las que señala el Acuerdo 2586 de 2004, con esta se entenderá acreditado el requisito).



- 7.2. Recepción e ingreso al parqueadero de todo vehículo cuya remisión corresponda al cumplimiento de una medida cautelar decretada por un Juez de la República.
- 7.3. Responsabilidad por los componentes del vehículo, previo inventario de los mismos.
- 7.4. Publicación de las tarifas establecidas por la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial, en un lugar visible del establecimiento público.
- 7.5. Aplicación de las tarifas fijadas cada año por la Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial.
- 7.6. Cobro del servicio del parqueadero a la persona que el señor Juez indique en cada caso.
- 7.7. Permanencia de cada uno de los vehículos que se encuentren en el parqueadero, por depósito o inmovilización, exclusivamente dentro de las instalaciones del parqueadero.
- 7.8. Entrega del vehículo a quien el señor Juez del respectivo caso autorice, y solamente bajo esta causa podrá ser movilizado el vehículo previo el pago del servicio de parqueo por la persona que el señor Juez indique y previa verificación del inventario de recibo a satisfacción del vehículo.
- 7.9. Responsabilidad por deterioro o pérdida de los componentes del vehículo que consten en el inventario, las diferencias que se presenten correrán a cargo del propietario del parqueadero.
- 7.10. Actualización o renovación anual de la inscripción, la que se adelantará de manera simplificada con base en la manifestación que en tal sentido haga el propietario del parqueadero y la prórroga de vigencia de la póliza.

**NOTA:** El inventario que se haga del vehículo debe contener, al menos, la siguiente información: placa, marca, clase, color, tipo de servicio, clase de carrocería, número de motor, número de serie, número chasis, modelo (si se conoce), número de llantas y su estado, estado de la pintura, estado de la latonería, implementos o accesorios (todos) con indicación de su cantidad, estado y marca.

8. **DOCUMENTOS QUE DEBERÁ ACOMPAÑAR AL FORMATO DE INSCRIPCIÓN.** La solicitud de inscripción estará integrada por los documentos descritos en el numeral 6.
9. **CAUSALES DE RECHAZO O REVOCATORIA.** Las inscripciones serán rechazadas por la Nación – Consejo Superior de la Judicatura, Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Pasto, cuando no cumpla alguno de los requisitos contenidos en la presente convocatoria pública.

En todo caso, en cumplimiento de la Circular No. 005 de 2008, la entidad verificará, en la página Web [www.contraloriageneral.gov.co](http://www.contraloriageneral.gov.co) de la Contraloría General de la República, que los cotizantes y sus representantes legales no figuren en el Boletín de Responsables Fiscales, con el fin de dar cumplimiento al artículo 60 de la Ley 610 de 2000, la cual señala "... los representantes legales, así como los nominadores y demás funcionarios competentes, deberán abstenerse de nombrar, dar posesión o celebrar cualquier tipo de contrato con quienes aparezcan en el boletín de responsables, so pena de incurrir en causal de mala conducta en concordancia con lo dispuesto en el artículo 6º de la Ley 190 de 1995".



Por lo anterior, la entidad no tendrá en cuenta las ofertas presentadas por las personas o sociedades, así como sus representantes, que aparezcan en el boletín de responsables fiscales. Igual medida se tomara para la verificación de los antecedentes disciplinarios. Por otra parte, la revocatoria o exclusión de los inscritos, procederá cuando la DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL tenga conocimiento de irregularidades en el desarrollo de la actividad. Dicha decisión deberá además de notificarse en los términos Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo al propietario del establecimiento, comunicarse de manera inmediata a las corporaciones judiciales.

**10. CRITERIO PARA CONFORMAR EL REGISTRO.** La Dirección Ejecutiva Seccional de Administración Judicial de Pasto, conformará el registro de parqueaderos de acuerdo a los criterios fijados por el artículo 167 de la Ley 769 de 2002, Acuerdo 2586 de 2004, Acuerdo PSAA14-10136 y Circular 160 del 19 de diciembre de 2004. La regulación enunciada anteriormente se encuentra a disposición de los interesados del mismo modo que los formularios de inscripción; así las cosas, se entiende como un derecho y un deber de los interesados informarse acerca del contenido de las mismas; toda vez que su desconocimiento no son óbice para su incumplimiento.

**11. RELACIÓN CONTRACTUAL.** El Acto de inscripción y Registro de parqueaderos, no generan ningún tipo de vínculo laboral o contractual entre los PROPIETARIOS DE LOS PARQUEADEROS y LA DIRECCIÓN EJECUTIVA SECCIONAL DE ADMINISTRACIÓN JUDICIAL DE PASTO, por lo tanto, con la mera radicación de la inscripción, se entiende indemne de todo vínculo contractual con los propietarios de los parqueaderos y toda responsabilidad frente a los vehículos inmovilizados, entendiéndose esta carga trasladada a los propietarios de parqueaderos que han sido registrados.

Atentamente,

**SUSANA CORDOBA ANGULO**

Directora Ejecutiva Seccional de Administración Judicial Pasto (e).