

ANEXO INSTRUCTIVO PRUEBAS ESCRITAS - CONVOCATORIA EMPLEADOS DE TRIBUNALES, JUZGADOS Y CENTROS DE SERVICIO

SECCIONAL: QUINDÍO

| SECCIONAL | DENOMINACIÓN | GRADO | CÓDIGO | REQUISITOS | GRUPO |
|-----------|--|----------|--------|---|-------|
| QUINDÍO | Asistente Administrativo Juzgados de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad | 6 | 261901 | Título en educación media, acreditar conocimientos en sistemas o técnicas de oficina y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales. | 12 |
| QUINDÍO | Asistente Jurídico de Juzgado de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad | 19 | 261902 | Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional. | 2 |
| QUINDÍO | Asistente Social de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad | 18 | 261903 | Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología; dos (2) años de experiencia profesional y un (1) año de experiencia relacionada con las funciones del cargo. | 9 |
| QUINDÍO | Asistente Social de Juzgados de Familia y Promiscuos de Familia y Penales de Adolescentes | 1 | 261904 | Título de formación universitaria en trabajo social, psicología o sociología y tener dos (2) años de experiencia relacionada. | 9 |
| QUINDÍO | Auxiliar Judicial de Juzgado de Familia, Promiscuo de Familia, Penales de Adolescentes | 4 | 261905 | Título de formación tecnológica o técnica profesional en sistemas, procedimientos judiciales, administración técnica judicial, secretariado y/o administración de empresas y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada. | 12 |
| QUINDÍO | Auxiliar Judicial de Juzgados Penales de Circuito Especializados | 2 | 261906 | Título de formación tecnológica o técnica profesional en procedimientos judiciales, investigación judicial y/o administración técnica judicial y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado cuatro (4) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada. | 1 |
| QUINDÍO | Citador Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo | 3 | 261907 | Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales. | 12 |
| QUINDÍO | Citador de Juzgado de Circuito | 3 | 261908 | Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia relacionada. | 12 |
| QUINDÍO | Citador de Juzgado Municipal | 3 | 261909 | Tener título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener un (1) año de experiencia relacionada. | 12 |
| QUINDÍO | Citador de Tribunal | 4 | 261910 | Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener tres (3) años de experiencia relacionada. | 12 |
| QUINDÍO | Citador Municipal de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales y Oficinas de Servicios y de Apoyo | 3 | 261911 | Título en educación media, acreditar conocimientos en técnicas de oficina y/o sistemas y tener dos (2) años de experiencia en actividades administrativas o secretariales. | 12 |
| QUINDÍO | Escribiente de Circuito de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo | Nominado | 261912 | Haber aprobado dos (2) años de estudios en derecho, sistemas o administración y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas. | 12 |
| QUINDÍO | Escribiente de Juzgado de Circuito | Nominado | 261913 | Haber aprobado dos (2) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada o haber aprobado dos (2) años de estudios superiores y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada. | 12 |
| QUINDÍO | Escribiente de Juzgado Municipal | Nominado | 261914 | Haber aprobado un (1) año de estudios superiores y tener un (1) año de experiencia relacionada. | 12 |
| QUINDÍO | Escribiente de Tribunal | Nominado | 261915 | Haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener dos (2) años de experiencia relacionada. | 12 |
| QUINDÍO | Escribiente Municipal de Centros, Oficinas de Servicios y de Apoyo | Nominado | 261916 | Haber aprobado un (1) año de estudios en derecho, sistemas o administración y tener un (1) año de experiencia relacionada y acreditar conocimientos en sistemas. | 12 |
| QUINDÍO | Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado de Circuito | Nominado | 261917 | Terminación y aprobación de todas las materias que conforman el pènsum acadèmico en derecho y tener un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener cuatro (4) años de experiencia relacionada. | 3 |

| SECCIONAL | DENOMINACIÓN | GRADO | CÓDIGO | REQUISITOS | GRUPO |
|-----------|--|----------|--------|--|-------|
| QUINDÍO | Oficial Mayor o sustanciador de Juzgado Municipal | Nominado | 261918 | Terminación y aprobación de todas las materias del pènsum académico que conforman la carrera de derecho y un (1) año de experiencia relacionada o haber aprobado tres (3) años de estudios superiores en derecho y tener tres (3) años de experiencia relacionada. | 3 |
| QUINDÍO | Oficial Mayor o sustanciador de Tribunal | Nominado | 261919 | Título profesional en derecho y tener un (1) año de experiencia profesional relacionada. | 3 |
| QUINDÍO | Profesional Universitario de Tribunal | 12 | 261920 | Título profesional en contaduría y tener dos (2) años de experiencia relacionada. | 8 |
| QUINDÍO | Profesional Universitario de Tribunal, Centro u Oficina de Servicios | 16 | 261921 | Título profesional en administración de empresas, administración pública, derecho o ingeniería industrial y tener dos (2) años de experiencia profesional. | 7 |
| QUINDÍO | Profesional Universitario Juzgados Administrativos | 16 | 261922 | Título profesional en derecho y dos (2) años de experiencia profesional. | 4 |
| QUINDÍO | Relator de Tribunal | Nominado | 261923 | Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada. | 6 |
| QUINDÍO | Secretario Circuito de Centros de Servicios Judiciales, Centros de Servicios Administrativos Jurisdiccionales, Oficina de Servicios y de Apoyo | Nominado | 261924 | Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada y acreditar conocimientos en sistemas. | 3 |
| QUINDÍO | Secretario de Juzgado de Circuito | Nominado | 261925 | Título profesional en derecho y tener dos (2) años de experiencia profesional relacionada. | 3 |
| QUINDÍO | Secretario de Juzgado de Municipal | Nominado | 261926 | Título profesional en derecho y un (1) año de experiencia relacionada | 3 |
| QUINDÍO | Secretario de Tribunal | Nominado | 261927 | Título profesional en derecho y tener tres (3) años de experiencia profesional relacionada. | 3 |
| QUINDÍO | Técnico en Sistemas de Centro de Servicios de Ejecución de Penas y Medidas de Seguridad | 11 | 261928 | Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada. | 11 |
| QUINDÍO | Técnico en Sistemas de Tribunal | 11 | 261929 | Título de formación tecnológica en el área de sistemas y un (1) año de experiencia relacionada. | 11 |