



FORMATO ACTA DE REUNION

ACTA No. 003	FECHA: MARZO 19/ 2013	HORA INICIO: 5:00 PM TERMINACIÓN: 5:45 PM	LUGAR: SALA DE ACUERDO CSJH
OBJETIVO DE LA REUNIÓN: COMITÉ SECCIONAL DE CALIDAD			
RESPONSABLE DE LA REUNION: DRA. ISAMARY MARRUGO DIAZ - Presidenta			

CONVOCADOS / ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO - DEPENDENCIA	ASISTIO	
		SI	NO
<i>Isamary Marrugo Díaz</i>	<i>Presidenta Sala Administrativa</i>	X	
<i>Efraín Rojas Segura</i>	<i>Magistrado Sala Administrativa</i>	X	
<i>Bernardo Méndez Cuervo</i>	<i>Director Seccional (A)</i>	X	
<i>Alberto Sánchez Duran</i>	<i>Jefe Unidad Seccional de Auditoria</i>	X	
<i>Magda Lorena Fajardo Farfán</i>	<i>Coordinadora Area Administrativa (A)</i>	X	
<i>Paola Andrea Montes Vanegas</i>	<i>Coordinadora Area de Talento Humano (A)</i>	X	
<i>Mario Roberto Castañeda Manchola</i>	<i>Coordinador Area Financiera</i>	X	
<i>Camilo Andrés Montealegre Salcedo</i>	<i>Area de Soporte Tecnológico</i>		X
<i>Diana Constanza Cano Calderón</i>	<i>Área de Asistencia Legal y Cobro Coactivo</i>	X	
<i>Ángel María Artunduaga Carvajal</i>	<i>Jefe Oficina Judicial</i>	X	
<i>Diana Patricia Rojas Parrasi</i>	<i>Auditora Interna de Calidad</i>	X	
<i>Clara María Barreto Montenegro</i>	<i>Coordinadora Seccional de Calidad</i>	X	

AGENDA

1. Llamado a lista y verificación de quórum.
2. Lectura y Aprobación del Acta Anterior.
3. Seguimiento a Tareas y Compromisos
4. Propositiones y Varios

DESARROLLO DE LA AGENDA

1. *Llamado a lista y verificación de quórum: Se elabora el listado de Control de asistencia, la Coordinadora Seccional de Calidad informa que el Ingeniero Camilo Andrés Montealegre Salcedo de Soporte Tecnológico, presento excusas por encontrarse diligencias en el Almacén, por lo cual se deja constancia y existe quórum para llevar a cabo la reunión.*

2. *Lectura del Acta Anterior: se da lectura del Acta anterior celebrada el 26 de Febrero de 2013, la cual es aprobada por unanimidad*

3. *Seguimiento a Tareas y Compromisos*

La Coordinadora Seccional de Calidad informo que en cumplimiento con el Plan de Mantenimiento de Sistema Integrado de Gestión y Control de Calidad en la Seccional del Huila, durante el mes de marzo se ha estado realizando la valoración del riesgo para la vigencia 2013, donde se resalta la labor hecha el Dr. Alberto Sánchez Duran y Dr. Mario Roberto Castañeda Manchola, realizar dicha valoración de manera individual y señalo la excelente gestión de los demás jefes de áreas al brindar atención a dicha instrucción y recibir la asesoría de esta Coordinación para realizar la aplicación de este procedimiento.

A lo anterior, la Dra. Isamary Marrugo Díaz, establece realizar una revisión de estos mapas de riesgo de la Seccional, en el próximo 30 de abril de 2013.

Con respecto al procedimiento de Desarrollo de Competencias de los servidores judiciales de esta Seccional, la Dra. Paola Andrea Montes Vanegas, Coordinadora del Area de Talento Humano (A), dio mención al correo enviado por el Señor Noraldo de Jesús Castrillón Acevedo, Asistente Administrativo de la División de Bienestar y Seguridad Social de la Unidad de Recursos Humanos de la DEAJ, donde señala las actividades que se deben desarrollar al interior de las Seccionales con respecto a este tema, por lo anterior se deberá iniciar con la recopilación de la información del Formato de Diagnostico de Competencias y realizar la respectiva tabulación de estos datos para realizar el diagnostico e implementar el cronograma de capacitación de competencias para el año 2013, actividad que se desarrollará en el transcurso del mes de abril.

4. *Proposiciones y Varios*

La Coordinadora Seccional de Calidad, expreso que el Nivel Central se encuentra en la Auditoria de Ampliación de la Certificación de Calidad en las Seccionales de Bogotá, Cali, Pasto, Barranquilla, Tunja, Villavicencio y Montería, desde el 18 al 22 de marzo de 2013.

Así mismo, manifestó que se debe realizar la consulta sobre el proceso de Administración de la Seguridad, debido a no encontrarse la posibilidad de generar la valoración del riesgo de este proceso en la Seccional, por lo cual se deja evidencia este Comité.

TAREAS Y COMPROMISOS

No.	TAREA / ACTIVIDAD	RESPONSABLE	ENTREGA
	<i>Valoración del Riesgo</i>	<i>Todos los procesos</i>	<i>Marzo de 2013</i>

SEGUIMIENTO A TAREAS PENDIENTES

No	TAREA PENDIENTE	MOTIVO DEL INCUMPLIMIENTO	ENTREGA
	<i>No Aplica</i>		

CONCLUSIONES DE LA REUNION

Se convoca reunión del Comité Seccional de Calidad para el próximo 23 de abril de 2013

Fecha de aprobación del acta: 23 de abril de 2013

ANEXOS SI (x) NO ()

ELABORO: Ing. Clara María Barreto Montenegro

REVISO: Dra. Isamary Marrugo Díaz

En constancia firman:

NOMBRE

FIRMA

Dra. Isamary Marrugo Díaz

Ing. Clara María Barreto Montenegro
