



Rama Judicial
Consejo Superior de la Judicatura
República de Colombia

*Escuela Judicial
"Rodrigo Lara Bonilla"*

PROGRAMACIÓN DEL PRIMER CICLO DE CAPACITACIÓN GENERAL Y ESPECIALIZADA EN EL USO DE LAS TIC, PARA FORTALECER LA GESTIÓN JUDICIAL Y ADMINISTRATIVA





Con ocasión de las medidas adoptadas para la prevención del COVID-19, mediante el parágrafo 3 del artículo 6 del Acuerdo No. PCSJA 20-11532 del 11 de abril del 2020, el Consejo Superior de la Judicatura dispuso que a través de la Escuela Judicial "Rodrigo Lara Bonilla", el Centro de Documentación Judicial- CENDOJ, y la Unidad de Informática de la Dirección Ejecutiva de Administración Judicial, se implementaran acciones de capacitación a nivel nacional para fortalecer la gestión judicial y administrativa.

Por lo anterior, invitamos a participar en el Primer Ciclo de Capacitación General y Especializada que se desarrollará a través de talleres virtuales, diseñados conforme al Modelo Pedagógico y Metodológico de la Escuela Judicial, con la siguiente programación:

Ciclo de capacitación general

Este ciclo de capacitación general está conformado por ocho **(8)** talleres virtuales, dirigidos a servidores de la Rama Judicial de todas las jurisdicciones y especialidades; no obstante, durante la transmisión de la actividad se permitirá la conexión de público externo, a fin de promover la capacitación de Fiscales, Defensores, Procuradores, abogados litigantes, miembros del Ministerio de Justicia-INPEC, judicantes y demás agentes externos que puedan beneficiarse de las capacitaciones.

Contiene los siguientes cursos:

Taller 1: OUTLOOK

Formador: Wilson Andres Bernal Tiguaque, profesional universitario del CENDOJ.

Fecha: 20 de abril de 2020

Hora: 03:00 pm

Tiempo: 1 hora.





Contenidos:

• Configuración

Reenvió y respuestas automáticas
Configuración de reglas
Creación de firma

• Acciones individuales

Activación de confirmación de entrega
Creación de evento o reunión en el calendario
Envío de mensajes a lista de distribución
Carpeta de archivo local
Consulta de contactos
Creación de grupo Office 365

• Configuración del correo agente de escritorio

Activación de confirmación de entrega
Configuración de reglas
Creación de firma

• Acciones individuales

Creación de evento o reunión en el calendario
Consulta de contactos
Creación de grupo Office 365

Recurso virtual didáctico:



Video conferencia





Taller 2: ONEDRIVE

Formador: Wilson Andres Bernal Tiguaque, profesional universitario del CENDOJ.

Fecha: 24 de abril de 2020

Hora: 03:00 pm

Tiempo: 1 hora.

Contenidos:

- **Introducción al OneDrive**

Iniciar OneDrive
El área de trabajo

- **Primeros pasos con OneDrive**

Barras de herramienta
Cargar archivos y carpetas
Visualización del área del trabajo
Modificar la visualización del área de trabajo

- **Administrar archivos y carpetas**

Crear una carpeta
Crear un archivo
Eliminar un archivo
Restaurar un archivo

- **Compartir y sincronizar**

Compartir archivos con un vínculo
Compartir archivos por correo electrónico
Compartir una carpeta
Detener o cambiar el uso compartido
Cliente de sincronización de OneDrive en Windows
Sincronizar el OneDrive con el equipo





Recurso virtual didáctico:



Video conferencia

Taller 3: TEAMS I

Formador: Wilson Andres Bernal Tiguaque, profesional universitario del CENDOJ.

Fecha: 27 de abril de 2020

Hora: 03:00 pm

Tiempo: 1 hora.

Contenidos:

• Chat

Comenzar una conversación con una persona o equipo
Agregar personas
Responder una conversación
Adjuntar archivo
Emoji, memes y sticker
Editar o eliminar mensajes
Mencionar a otra persona, un equipo o un canal
Realizar llamadas de audio
Conversaciones recientes y favoritos
Programar una reunión desde un chat

• Equipos

Equipos y canales de Teams
Crear un equipo
Agregar miembros a un equipo
Eliminar miembro de un equipo





Unirse a un equipo
Añadir propietarios a un equipo
Administrar un equipo
Agregar fichas a un equipo

• **Canales**

Crear un canal
Marcar un canal como favorito
Seguir un canal
Responder a un mensaje
Guardar un mensaje
Iniciar una nueva conversación
Mencionar a una persona
Coeditar un archivo
Conversación sobre la edición de un archivo
Enviar correo electrónico a un canal

• **Archivos**

Archivos de equipo
Editar un archivo
Descargar un archivo
Compartir un archivo
Mover o copiar archivos
Archivos de OneDrive
Compartir un archivo con alguien externo al equipo
Obtener un vínculo a un archivo en equipos
Recuperar archivos eliminados

Recurso virtual didáctico:



Video conferencia





Taller 4: TEAMS II

Formador: Wilson Andres Bernal Tiguaque, profesional universitario del CENDOJ.

Fecha: 30 de abril de 2020

Hora: 03:00 pm

Tiempo: 1 hora.

Contenidos:

• Reuniones

- Ver reuniones
- Programar una reunión
- Unirse a una reunión
- Tomar notas de la reunión
- Compartir una presentación
- Mostrar conversaciones en una reunión
- Grabar una reunión
- Reproducir y compartir la grabación de una reunión

• Tareas

- Agregar una pestaña de Planner
- Crear tareas en un plan
- Asignar tareas
- Etiquetar tareas
- Agregar fechas a una tarea
- Progreso de las tareas
- Comentarios en las tareas
- Adjuntar recursos a una tarea
- Lista de comprobación para una tarea
- Crear cubos para asignar las tareas
- Vistas de tareas

Recurso virtual didáctico:



Video conferencia





Taller 5: SHAREPOINT

Formador: Wilson Andres Bernal Tiguaque, profesional universitario del CENDOJ.

Fecha: 04 de mayo 2020

Hora: 03:00 pm

Tiempo: 1 hora.

Contenidos:

- **Introducción a SharePoint**

Iniciar SharePoint
Conceptos a usuario

Recurso virtual didáctico:



Video conferencia

Taller 6: USO DEL CORREO INSTITUCIONAL

Formador: Ing. Ana Rosario Pinzón Chamorro, profesional universitario del CENDOJ, Coordinadora de los servicios de audiencias virtuales, videoconferencia, streaming, y correo electrónico institucional.

Fecha: 08 de mayo de 2020

Hora: 03:00 pm

Tiempo: 1 hora.





Contenidos:

- Introducción a las aplicaciones del correo institucional
- Identidad digital.
- Registro de usuario
- Emisión y recepción de comunicaciones.
- Elaboración de notas
- Administración de grupos

Recurso virtual didáctico:



Video conferencia

Taller 7: PÁGINA WEB INSTITUCIONAL

Formador: Ing. Ana Milena Moreno Acosta, profesional universitario del CENDOJ, Coordinadora de los servicios del portal web de la Rama Judicial.

Fecha: 11 de mayo de 2020

Hora: 03:00 pm

Tiempo: 1 hora.

Contenidos:

- Generalidades
- Uso de página web institucional

Recurso virtual didáctico:



Video conferencia





Taller 8: USO DE APLICATIVO SIGOBIUS WEB

Formador: Melquisedec Valencia Valencia, Profesional Universitario del CENDOJ.

Fecha: 15 de mayo de 2020

Hora: 03:00 pm

Tiempo: 1 hora.

Contenidos:

- **Introducción**
- **Acceso**
- **Ingreso a las bandejas**
- **Gestión de correspondencia:**
 - Elaborar documentos nuevos
 - Elaborar respuestas
 - Transferencia de documentos
- **Tramitar**
- **Confirmar trámite**
- **Búsqueda en archivo**

Recurso virtual didáctico:



Video conferencia





Ciclo de capacitación especializada

Este ciclo de capacitación está conformado por cuatro **[4]** talleres virtuales dirigidos a servidores de la especialidad penal de la Rama Judicial; no obstante, durante la transmisión de la actividad se permitirá la conexión de servidores judiciales de otras especialidades, así como de público externo (Fiscales, Defensores, Procuradores, abogados litigantes, Min. Justicia-INPEC, judicantes, etc.), a fin de promover la capacitación integral de todos los actores del sistema de justicia a quienes puede interesar el contenido temático del curso.

Los cuatro **[4]** talleres de capacitación son:

Taller 1: SERVICIO DE AUDIENCIAS VIRTUALES

Formador: Ing. Renni de Jesús Muñoz Orozco, Jefe de División de Sistemas de Información y Comunicaciones del CENDOJ.

Fecha: 22 de abril de 2020

Hora: 03:00 pm

Tiempo: 1 hora.

Contenidos:

• **Presentación de los Servicios de Audiencias Virtuales, Videoconferencias y Streaming.**

Logros más importantes del Servicio de Audiencias Virtuales en el año 2018 y 2019

Nueva plataforma en la nube

Nuevo Módulo de Agendamiento

Comportamiento del Servicio de Audiencias Virtuales últimos seis [6] años.

• **Objeto del Contrato para la prestación de los servicios de videoconferencias, audiencias virtuales, gestión de grabaciones y conexos que requiere la Rama Judicial.**

Objetivos del Servicio

Definiciones y uso de los Servicios

Facilidades Técnicas ofrecidas

Cómo se presta el Servicio





• **Sitio en el portal web de la Rama Judicial del Servicio**

Consulta de agenda
Formato de solicitud de programación y agendamiento
Procedimiento de Audiencias Virtuales

• **Infografías y Videos de promoción del Servicio**

Beneficios del Servicio
Tiempos del Servicio
Video promocional del servicio

Recurso virtual didáctico:



Video conferencia

Taller 2: PROTOCOLO PARA LA REALIZACIÓN DE AUDIENCIAS VIRTUALES

Formador: Ing. Ana Rosario Pinzón Chamorro, profesional universitario del CENDOJ, Coordinadora de los servicios de audiencias virtuales, videoconferencia, streaming, y correo electrónico institucional.

Fecha: 29 de abril de 2020

Hora: 03:00 pm

Tiempo: 1 hora.

Contenidos:

- Solicitudes de los despachos judiciales
- Programación del Servicio para que se le asigne una sala virtual
- Datos necesarios para solicitar el servicio
- Conexión a la Sala Virtual





Recurso virtual didáctico:



Video conferencia

Taller 3: HERRAMIENTA PARA LA REALIZACIÓN DE AUDIENCIAS VIRTUALES

Formador: Ing. Erasmo Hernández, Líder Técnico del servicios de audiencias virtuales dentro del Contrato 247 de 2018.
Ing. Oswaldo Turizo, Agente Mesa de Ayuda del servicio especializado de audiencias virtuales dentro del Contrato 247 de 2018.

Fecha: 06 de mayo de 2020

Hora: 03:00 pm

Tiempo: 1 hora.

Contenidos:

- Plataforma para la realización de audiencias virtuales.

Recurso virtual didáctico:



Video conferencia





Taller 4: EVIDENCIA DIGITAL

Formador: CR (r) Freddy Bautista García, Consultor Externo de la Escuela Judicial.

Fecha: 13 de mayo de 2020

Hora: 03:00 pm

Tiempo: 1 hora.

Contenidos:

- Aspectos introductorios
- Aspectos normativos de la evidencia digital
- Derecho internacional aplicable
- Evidencia digital en el Código General del Proceso
- Actuaciones judiciales en torno a la evidencia digital (Código de Procedimiento Penal)
- Características técnicas de la evidencia digital
- Válidez probatoria de la evidencia digital
- Procedimientos para la recolección, preservación, y análisis de la evidencia digital
- Traslado de la evidencia
- Incorporación de la evidencia

Recurso virtual didáctico:



Video conferencia





Programa de Formación para la Proyección Social con la implementación de las TIC

En el sistema judicial colombiano intervienen diversos actores externos a la Rama Judicial que juegan un rol vital para la articulación y funcionamiento de la administración de justicia. Por consiguiente, este proyecto de capacitación incluye un taller virtual en el marco del Programa de Formación para la Proyección Social con la implementación de las TIC, a través del cual se pretende desarrollar competencias digitales en estos actores.

Este taller está dirigido a actores externos del sector justicia, como Fiscales, Defensores, Procuradores, abogados litigantes, Min. Justicia-INPEC, judicantes, etc.; no obstante, durante la transmisión de la actividad se permitirá la conexión de servidores judiciales, a fin de promover la capacitación integral de todos los actores del sistema de justicia.

Taller 1: CAPACITACIÓN PARA ACTORES EXTERNOS DE LA RAMA JUDICIAL, EN LA UTILIZACIÓN DE LAS TIC

Formador: Ing. Víctor Quintero Marín, Gerente del Proyecto: Uso y adopción de herramientas Office 365 de la Rama Judicial.

Fecha: 20 de mayo de 2020

Hora: 03:00 pm

Tiempo: 1 hora.

Contenidos:

- Herramientas de trabajo de uso colaborativo de Office 365





Recurso virtual didáctico:

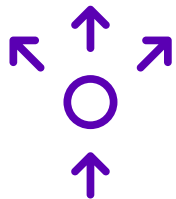


Video conferencia

Instructivo de inscripciones, registro de asistencia, y certificación

Cada actividad académica se realizará a través de la plataforma Microsoft Teams; el enlace de cada videoconferencia se informará previamente en la noticia correspondiente.

DIFUSIÓN



- La Escuela Judicial, a través de la página web institucional: <https://escuelajudicial.ramajudicial.gov.co/> publicará la noticia de cada actividad académica y el enlace respectivo para la inscripción.
- Los interesados en participar y recibir certificación de asistencia, deberán inscribirse a través del enlace dispuesto para tal fin, y quienes sean admitidos, serán notificados a través de correo electrónico.
- En el e-mail de admisión se indicará el link, hora y plataforma a la que deberán conectarse para participar en la jornada de capacitación; adicionalmente, se habilitará un formulario de asistencia para su diligenciamiento.
- Se aclara que el enlace de conexión para la actividad estará disponible para todos los interesados, pero únicamente recibirán certificación quienes se inscriban previamente, participen en toda la actividad y diligencien el formulario de asistencia, cuyo código QR estará habilitado durante la transmisión.





REGISTRO DE ASISTENCIA



- Iniciada la capacitación, se habilitará el formulario on-line de asistencia a la actividad; únicamente se certificará la participación de los discentes admitidos que diligencien el formulario disponible y que permanezcan conectados durante toda la actividad.

EVALUACIÓN DE LA ACTIVIDAD



- Una vez finalizada la actividad, se habilitará el formulario de evaluación del curso a través de un código QR, para su diligenciamiento. La evaluación consiste en una escala cuantitativa que verificará:

- La pertinencia, actualidad y utilidad de las temáticas, entre otros asuntos académicos.
- Desarrollo pedagógico y didáctico de la actividad.
- Competencias del [los] formador [es].

CERTIFICACIÓN



- La certificación podrá solicitarse remitiendo solicitud escrita al e-mail institucional de la Escuela Judicial: escujud@cendoj.ramajudicial.gov.co.

- El correo mediante el cual se solicite la certificación, deberá contener:

- Nombre, documento de identidad, cargo, distrito judicial y ciudad del solicitante.
- Nombre del curso en el que se conectó.
- Fecha y hora del curso.





Invitamos cordialmente a todos los servidores judiciales para que participen activamente en este ciclo de capacitaciones, con el fin de fortalecer habilidades en el uso de las TIC, optimizar y utilizar adecuadamente las herramientas y recursos digitales disponibles, así como fortalecer las competencias del talento humano para el mejoramiento continuo de la actividad judicial.

