



C I R C U L A R CSJCAC24-6

Fecha: 19 de enero de 2024

Para: **DESPACHOS JUDICIALES Y DEPENDENCIAS ADMINISTRATIVAS DEL DISTRITO JUDICIAL DE MANIZALES Y ADMINISTRATIVO DE CALDAS**

De: Presidencia

Asunto: *“Actualización vinculación servidores judiciales.”*

Cordial saludo:

Con el fin de actualizar la planta de personal adscrita a sus despachos y validar los acuerdos expedidos por el Consejo Superior de la Judicatura, se requiere que todos los despachos judiciales y dependencias administrativas del Distrito Judicial de Manizales y Administrativo de Caldas, reporten la información relacionada con los servidores judiciales que actualmente se encuentran vinculados.

Para lo anterior deberán llenar el formato de Excel adjunto, que contiene la siguiente información:

DESPACHO	Lista despegable con el nombre del Despacho Judicial
CÓDIGO	Código único de identificación del despacho judicial - automático
FECHA	Fecha de diligenciamiento del formulario - automático

CARGOS	SERVIDOR JUDICIAL	DOCUMENTO	PROPIEDAD	PROPIEDAD CON LICENCIA	PROVISIONALIDAD	SERVIDOR QUE ESTA OCUPANDO EL CARGO EN LA LICENCIA	DOCUMENTO SERVIDOR QUE OCUPA EN LICENCIA	FECHA DE INICIO DE LA LICENCIA	ACTO ADMINISTRATIVO
Lista despegable con el nombre del cargo, se eligen los que correspondan a la planta de cada despacho.	Nombre completo del servidor judicial vinculado en carrera judicial	Número de Cédula de Ciudadanía, sin puntos, ni comas	Llenar Únicamente con una X, si corresponde	Llenar Únicamente con una X, si corresponde	Llenar Únicamente con una X, si corresponde	Nombre completo del servidor judicial vinculado en provisionalidad y que cubre la vacante del servidor de carrera judicial	Número de Cédula de Ciudadanía, sin puntos, ni comas	Fecha desde La cual inicia la licencia no remunerada	Número de la resolución que concede la licencia no remunerada y fecha de expedición

En caso de tener servidores judiciales en licencia no remunerada, **deberá enviarse copia del acto administrativo que respalde la misma.**

La anterior información **debe ser reportada a más tardar el día VIERNES VEINTISÉIS (26) DE ENERO DE 2024.**

Para absolver dudas o inquietudes sobre el diligenciamiento del formulario podrá comunicarse con el teléfono 606-8879635 Ext. 10306 de esta corporación

Atentamente,



FLOR EUCARIS DÍAZ BUITRAGO

Presidenta

Anexo Formato de Excel para diligenciar.

MP. MELB / FEDB / RRP