



**RESOLUCION No. CSJCAR17-653**  
**viernes, 24 de noviembre de 2017**

“Por medio de la cual se resuelve una solicitud de autorización para residir temporalmente fuera del lugar de trabajo a una Servidora Judicial”

**EL CONSEJO SECCIONAL DE LA JUDICATURA DE CALDAS,**

En uso de sus facultades legales, especialmente las concedidas en el numeral 11 del artículo 101 de la Ley 270 de 1996 y teniendo en cuenta los siguientes,

**A N T E C E D E N T E S:**

1. La señora **MARY LUZ AGUDELO OSPINA**, Oficial Mayor del Centro de Servicios Judiciales de Responsabilidad Penal para Adolescentes de Manizales, Caldas, mediante oficio del 23 de noviembre de 2017, solicitó autorización para residir en el municipio de Chinchiná, Caldas, lugar diferente al de la sede de su Despacho.
2. Que mediante resolución CSJZR16-610 del 22 de noviembre de 2016, se le concedió a la señora **MARY LUZ AGUDELO OSPINA**, autorización para residir temporalmente en el municipio de Chinchiná, Caldas, **POR EL TÉRMINO DE UN AÑO.**

En vista de lo anterior, esta Corporación,

**C O N S I D E R A:**

**El numeral 11, del artículo 101 de la Ley 270 de 1996 confiere a las Salas Administrativas de los Consejos Seccionales de la Judicatura, la facultad de autorizar a los servidores judiciales residencias temporales fuera de su jurisdicción en casos justificados.**

Al respecto La H. Corte Constitucional<sup>1</sup> expresó:

*“Cabe, eso sí, aclararle al ciudadano interviniente, que la vigilancia de que trata el numeral 11 en momento alguno compromete el núcleo esencial del derecho a la libre circulación y fijar residencia, pues se trata de una medida de orden práctico y de conveniencia. En efecto, se busca que la excesiva distancia entre la residencia y el lugar de trabajo no se convierta en un obstáculo permanente para que estos funcionarios puedan acudir a sus respectivas oficinas y permanecer en ellas, lo cual naturalmente tiene incidencia sobre el rendimiento laboral y ser causa adicional de retraso en la administración de justicia. Por lo demás, debe anotarse que la vigilancia que sobre el particular ejerza la Sala Administrativa del Consejo Seccional, deberá obedecer a situaciones que razonada y proporcionalmente justifiquen esa actuación” (Subraya fuera de texto).*

La ley Estatutaria de la Administración de Justicia, regla en su artículo 153, numeral 19, como deberes de los funcionarios y empleados “Residir en el lugar donde ejerce el cargo, o en otro lugar cercano de fácil e inmediata comunicación. Para este último caso se requiere autorización previa del consejo seccional respectivo”.

El artículo 159 del Decreto 1660 de 1978, por remisión expresa del artículo 204 de la Ley 270 de 1996, establece como presupuestos para residir fuera de la sede del despacho los siguientes:

[...]

1. Que en la respectiva localidad no existan instituciones docentes para la educación de los hijos, o
2. Que entre esa población y la de residencia haya una distancia no mayor de cien (100) kilómetros y exista comunicación directa y permanente entre las dos.

[...].

De lo anterior, se concluye que la prosperidad de la solicitud de permiso temporal para morar fuera del lugar de trabajo, depende de que la residencia de los servidores judiciales, diferente al lugar donde ejercen el cargo, sea de fácil e inmediata comunicación con el de la sede del Despacho en el que laboran, para que tal situación no impacte de manera negativa, la prestación del servicio de justicia.

Consecuentemente, es menester dar a conocer que entre los municipios de residencia y trabajo (Chinchiná y Manizales, Caldas), existe una distancia aproximada de 22 kilómetros. De igual manera, las condiciones de las vías de comunicación, permiten que el desplazamiento continuo

<sup>1</sup> Corte Constitucional. Sentencia 037 del 5 de febrero de 1996. M.P. Vladimiro Naranjo Mesa.

Hoja No. 2 Resolución CSJCAR17-653 del 24 de noviembre de 2017, “Por medio de la cual se resuelve una solicitud de autorización para residir temporalmente fuera del lugar de trabajo a una Servidora Judicial”

entre uno y otro se desarrolle dentro de los riesgos que normalmente todas las personas están expuestas mientras se dirigen desde sus hogares a los lugares de trabajo, y viceversa.

En virtud de lo expuesto, esta Corporación considera adecuado acceder a la solicitud elevada por la señora **MARY LUZ AGUDELO OSPINA**, Oficial Mayor del Centro de Servicios Judiciales de Responsabilidad Penal para Adolescentes de Manizales, Caldas, la cual se otorgará **POR UN (1) AÑO**, siempre y cuando no se afecte el cumplimiento de los deberes y el efectivo acceso de los usuarios a la administración de justicia, entre los que obviamente se encuentra el cumplimiento estricto del horario de trabajo.

Por lo considerado, el Consejo de la Judicatura de Caldas,

#### **RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°. CONCEDER** autorización para residir fuera de su lugar de trabajo a la señora **MARY LUZ AGUDELO OSPINA**, Oficial Mayor del Centro de Servicios Judiciales de Responsabilidad Penal para Adolescentes de Manizales, Caldas, para residir temporalmente fuera de su lugar de trabajo, en este caso en el municipio de Chinchiná, Caldas, **POR UN (1) AÑO**, bajo la condición de no afectar el cumplimiento de los deberes y el efectivo acceso de los usuarios a la administración de justicia.

**ASÍ MISMO RECORDARLE A LA SERVIDORA JUDICIAL QUE LAS SOLICITUDES DE PRORROGA DE PERMISO DE RESIDENCIA SE DEBEN PRESENTAR CON LA DEBIDA ANTELACIÓN, ANTES DE QUE SE VENZA EL PERIODO AUTORIZADO.**

**ARTÍCULO 2°. ACTUALIZAR** la base de datos del Consejo Seccional de la Judicatura de Caldas.

**ARTÍCULO 3°. NOTIFICAR** la presente resolución a la interesada, para los fines pertinentes.

#### **NOTIFÍQUESE, COMUNÍQUESE, PUBLÍQUESE Y CÚMPLASE**

Dada en Manizales, Caldas, a los veinticuatro (24) días del mes de noviembre de dos mil dieciséis (2016).



**FLOR EUCARIS DIAZ BUITRAGO**  
Presidenta

#### **CONSTANCIA DE NOTIFICACION**

He sido enterado del contenido de la Resolución <u>CSJCAR17-653 del 24 de noviembre de 2017</u> , de la que He recibido un ejemplar.		
<b>MARY LUZ AGUDELO OSPINA</b>		
Nombre	Firma	Fecha

MELB / VOH