

**JUZGADO CUARENTA Y CUATRO LABORAL DEL CIRCUITO DE BOGOTÁ D.C.**

**CALLE 12 C No. 7-36 PISO 16º EDIFICIO NEMQUETEBA**

**ENVÍO CERTIFICADO**

**AVISO JUDICIAL DE NOTIFICACIÓN**

Artículo 292 del C. G. del P., en concordancia con el artículo 29 del C.P.T. y S.S.

Fecha: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Señor(a):**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**PRESENTANTE LEGAL O QUIEN HAGA SUS VECES DE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Dirección:

Correo electrónico

Ciudad:

**REFERENCIA: (ORDINARIO/EJECUTIVO) LABORAL**

**RADICADO:** 110013105044\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_00

**DEMANDANTE:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DEMANDADA:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Como quiera que usted recibió el día DD/MM/AAAA la citación de que trata el artículo 291 del CGP con el fin de que compareciera a este Despacho a notificarse de la demanda y no procedió de conformidad, nos vimos avocados a enviarle a la misma dirección este **AVISO** con el cual le estamos informando del **AUTO (ADMISORIO/QUE LIBRA MANDAMIENTO DE PAGO)** proferido el día \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_.

En este sentido, en el término de **DIEZ (10) DÍAS** contados a partir del recibo del mismo deberá concurrir al Juzgado personalmente, por intermedio de apoderado o de manera virtual al correo j44ctolbta@cendoj.ramajudicial.gov.co, de lunes a viernes de 8:00 am a 1:00 pm y 2:00 pm a 5:00 pm.

Se advierte al citado que, si no comparece al Juzgado dentro de dicho término, se le emplazará y se le designará un **CURADOR AD-LITEM** con quien se surtirá la notificación y traslado ordenado y se continuará con el proceso, en atención a lo dispuesto en el artículo 29 del C.P.T. y S.S.

Con el presente, se adjunta copia del auto que **ADMITE LA DEMANDA / AUTO QUE LIBRA MANDAMIENTO DE PAGO**.

**NOTA PARA EL SERVICIO POSTAL: DE CONFORMIDAD CON EL ARTÍCULO 292 DEL C.G.P., DEBERÁ COTEJAR Y SELLAR UNA COPIA DE LA COMUNICACIÓN, Y EXPEDIR CONSTANCIA SOBRE LA ENTREGA EN LA DIRECCIÓN CORRESPONDIENTE.**

**Atentamente,**

**(PERSONA QUE REMITE)**